



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-382-2/2020-001-008

17.8.2020. године

Поп Лукина 7-9

Београд

Додатне информације и појашњења конкурсне документације за јавну набавку добара – Јединствени информациони систем за буџетско рачуноводство, ОП број 25/2020.

Свим понуђачима који су преузели конкурсну документацију

Питање 1: Стр. 84 „Гарантни рок“, стр. 95 члан 9.5. „Гарантни рок“, члан 12. Модела уговора:

Молимо за потврду нашег разумевања да уколико понуда Понуђача садржи више различитих компоненти за испоруку стандардних софтверских лиценци или стандардних SaaS услуга у облаку као платформу за модул за Припрему буџета и консултантске услуге развоја и имплементације, а које по природи услуга долазе и са различитим периодом гаранције (као нпр. стандардне SaaS услуге у облаку као платформа за модул за Припрему буџета за које гаранција произвођача траје током периода пружања услуга наручених стандардних SaaS услуга у облаку), посебни период гаранције у складу са гарантним условима Понуђача може да вреди за сваку засебну компоненту понуде. Специфично – да гаранција за стандардне SaaS услуге у облаку као платформа за модул за Припрему буџета у складу са гарантним условима Понуђача вреди за читав период пружања тих наручених услуга, односно да гаранција за консултантске услуге траје 12 месеци од дана завршетка имплементације.

Одговор 1: Да, уколико понуда садржи компоненте које по природи услуге садрже различите периоде гаранције, прихватљиво је да имају различите периоде гаранција, а све у складу са условима гаранција понуђача, које је понуђач обавезан да детаљно дефинише у понуди. Конкретно гаранција за стандардне SaaS услуге у облаку као платформа за модул за Припрему буџета у складу са гарантним условима понуђача мора да важи за читав период пружања тих захтеваних услуга, тј потребно је да гаранција траје 12 месеци од дана завршетка имплементације.

Питање 2: Стр. 96 члан 11.1 „Банкарска гаранција за озбиљност понуде“, Стр. 97 члан 11.2. „Банкарска гаранција за добро извршење посла“, Стр. 97 члан 11.3. „Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року“, Чл. 13. Модела уговора, Чл. 14 Модела уговора.

Обзиром да предмет набавке укључује више компоненти – консултантске услуге и стандардне софтверске компоненте/платформу за модул за Припрему буџета – т.ј. да понуда може да садржи одвојене компоненте за испоруку стандардних софтверских

лиценци или стандардних SaaS услуга у облаку као платформу за модул за Припрему буџета и консултантске услуге, те да у том случају свака од тако одвојених компоненти чини по природи услуга засебну понуду као део укупне понуде, молимо вас за разјашњење да ли је прихватљиво да се доставе раздвојене банкарске гаранције, односно засебне банкарске гаранције за консултантске услуге и стандардне софтверске компоненте/платформу за модул за Припрему буџета, а укупно у складу са траженим условима и наведеним износима из конкурсне документације.

Додатно, чл. 13 Модела уговора прописује да ће се банкарска гаранција за добро извршење посла активирати, између осталог, и у случају кашњења са извршењем уговорних обавеза, а с друге стране, чл. 17 Модела уговора прописује да је уговорна казна ексклузивни правни лек у случају кашњења у извршењу уговорних обавеза. Тиме би Понуђач био доведен у неправедан положај, према којем би био двоструко кажњен за кашњење у извршењу уговорних обавеза. Према томе, молимо вас да размотрите измену на начин да се само уговорна казна, сагласно позитивним законским прописима Републике Србије, примењује на кашњења у извршењу уговорних обавеза, а не и банкарска гаранција.

Такође, молимо вас за појашњење да се уговорна казна, примењује само на кашњења у извршењу консултантских услуга, а не и на стандардне софтверске компоненте/платформу за модул за Припрему буџета, обзиром да по природи услуга у облаку не може бити примењивих кашњења у испоруци истих.

Одговор 2: Прихватљиво је да понуђач достави раздвојене банкарске гаранције, односно засебне банкарске гаранције за консултантске услуге и стандардне софтверске компоненте/платформу за модул за Припрему буџета, у складу са траженим условима и наведеним износима из конкурсне документације.

Свако од средстава обезбеђења за добро извршење посла мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за извршење консултантских услуга и стандардних софтверских компоненти/платформе за модул за Припрему буџета.

Чланом 17. Модела уговора предвиђено је да уколико Добављач својом кривицом касни са извршењем уговорних обавеза, обавезан је да плати Наручиоцу, на име уговорне казне, износ од 0,01% од укупно уговорене цене из члана 4. став 2. Модела уговора, за сваки дан закашњења, а највише до 5% укупно уговорене цене.

Уговорна казна се примењује до одређеног процента и односи се на кашњење у испуњењу уговорних обавеза, док се банкарска гаранција односи на добро извршење посла и мора да важи 30 дана дуже од дана истека рока за извршење свих уговорних обавеза.

Дакле намера Наручиоца није да двоструко „пенализира“ Понуђача за евентуална кашњења у испуњавању обавеза. С тим у вези скрећемо на пажњу да је двоструко кажњавање (пенализирање) у супротности са позитивно правним прописима Републике Србије.

Питање 3: Чл. 15 Модела уговора, Образац 12. Изјава о чувању поверљивости података:

Обзиром да сматрамо да постоји несклад између чл. 15 Модела уговора и Изјаве о чувању поверљивости података те да је дефиниција пословне тајне одређена Законом о заштити пословне тајне, а који предвиђа постојање одређених елемената како би се одређена информација могла сматрати пословном тајном (тајност, тржишна вредност и одговарајуће мере за очување тајности – нпр. као једна од најчешћих мера означавање информација које представљају пословну тајну ознаком „поверљиво“) те надаље да Закон о тајности података прописује детаље о примени истог на тајне податке у оквиру Закона о тајности података, молимо да размотрите измену Обрасца 12. „Изјава о чувању поверљивих података“ у складу с Законом о заштити пословне тајне и Законом о

тајности података како следи: „Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора који су означени као пословна тајна, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које су означене као пословна тајна чувати од неовлашћеног коришћења и откривање као пословну тајну. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости у складу са степеном тајности одређеног у складу са Законом о тајности података.“

Одговор 3: Наручилац ће извршити измену Изјаве о чувању поверљивости података која је саставни део конкурсне документације.

Питање 4: Чл. 11 Модела уговора:

Молимо за потврду нашег схватања да се чл. 11 Модела уговора, односно процес примопредаје, примењује на испоруке консултантских услуга развоја и имплементације те да, уколико понуда Понуђача садржи и платформу за модул за Припрему буџета у облику SaaS услуга у облаку, SaaS услуге у облаку се сматрају као у потпуности испоручене с датумом стављања на располагање. Модела уговора, што ће се констатовати Записником о извршеној примопредаји за платформу за модул за Припрему буџета.

Одговор 4: Чланом 11. Модела уговора предвиђена је примопредаја добара. Између осталог, предвиђено је да ће представници Наручиоца и Добављача потписати Записнике о извршеној примопредаји, након реализације појединачних фаза система и након завршетка пројекта. Процес примопредаје се односи на испоруке свих добара и свих пратећих услуга неопходних за функционисање информационог система, а према опште прихваћеним индустријским стандардима за предметна добра, односно услуге које су предмет испоруке.

Питање 5: Чл. 21 Модела уговора:

Уколико Понуђач једнострано раскине уговор због повреде Наручиоца, Наручилац према члану 21. Модела уговора има право активације банкарске гаранције за добро извршење услуга, што Понуђача ставља у изразито неправедан положај да је пенализиран ради раскида уговора за који није одговоран, односно награђује Наручиоца за повреду уговора која је довела до раскида од стране Понуђача. Према томе, молимо Вас да размотрите брисање задњег одломка члана 21. Модела уговора.

Такође, члан 21. Модела уговора наводи два различита отказна рока која нису у складу – т.ј. отказни рок од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду и рок од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уколико друга страна у том року не отклони повреду уговора због које је обавештење о раскиду послано. Молимо Вас да размотрите усклађење оба рока на 30 дана.

Одговор 5: Наручилац ће извршити измену конкурсне документације у наведеном делу.

Питање 6: Чл. 5 Модела уговора:

Молимо за потврду нашег схватања да се могућност приговора на регистровану фактуру из чл. 5 Модела уговора односи само на формалне недостатке фактуре, тј. случајеве да фактура не садржи све законски прописане елементе.

Одговор 6: Могућност приговора на регистровану фактуру се односи на случајеве да фактура не садржи све законом прописане елементе, као и на обавезу Добављача да

уз фактуру достави за реализовану појединачну фазу система Записник о извршеној примопредаји, потписан од стране представника Наручиоца и Добављача. Уз фактуру за последњу, седму фазу, Добављач је у обавези да уз фактуру достави Записник о пријему информационог система, потписан од стране представника Наручиоца и Добављача.

Питање 7: Чл. 4 и чл. 5 Модела уговора:

Молимо вас за појашњење да ли је прихватљиво да се стандардне софтверске лиценце или стандардне SaaS услуге у облаку као платформа за модул за Припрему буџета фактуришу независно од консалтинг услуга прве фазе. Такође вас молимо за појашњење да ли Понуђач може да предложи динамику плаћања консултантских услуга у складу са извршењем истих унутар фазе одређене у конкурсној документацији.

Одговор 7: Наручилац и Добављач ће заједнички усаглашавати динамику и предмете плаћања у складу са претходно дефинисаним роковима за извршење појединачних фаза на начин наведен у конкурсној документацији, односно Моделу уговора, с тим што ће динамика и предмети фактурисања бити дефинисани од стране наручиоца и понуђача у Плану имплементације, уз обавезу понуђача да уз фактуру достави Записник о извршеним услугама, односно испорученим добрима, сукцесивно у оквиру наведених фаза.

Комисија за јавну набавку