



Република Србија  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  
**Управа за трезор**  
Сектор за људске и материјалне ресурсе  
Број: 404-00-624-8/19-001-008  
18.10.2019. године  
Поп Лукина 7-9  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуга – Осигурање новца у манипулацији,**  
**у отвореном поступку,**  
**ОП број 48/2019**

**Београд, октобар 2019. године**

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-624-5/19-001-008 од 18.10.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-624-6/19-001-008 од 18.10.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку услуга – Осигурање новца у манипулацији,**  
**ОП број 48/2019**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 36
II	Подаци о предмету јавне набавке	3 од 36
III	Врста услуга, техничка спецификација предмета набавке, количина и опис услуга, место и рок извршења услуге	3 од 36
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8 од 36
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10 од 36
VI	Образац понуде	20 од 36
VII	Модел уговора	24 од 36
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	31 од 36
IX	Образац трошкова припреме понуде	32 од 36
X	Образац изјаве о независној понуди	33 од 36
XI	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона	34 од 36
XII	Образац меничног овлашћења – писма за озбиљност понуде	35 од 36
XIII	Образац изјаве о чувању поверљивих података	36 од 36

Конкурсна документација садржи: 36 страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор

Адреса: Ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

ПИБ 103964453

Матични број 17862146

Интернет страница наручиоца: [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs)

### 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке у отвореном поступку су услуге осигурања новца у манипулацији.

### 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs).

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт

Одсек за јавне набавке: е- mail: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs).

### 6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Уговор се закључује на период од годину дана.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке су услуге осигурања новца у манипулацији, ОП број 48/2019.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге осигурања од финансијског губитка - 66515410.

### 2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

## III ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### 1. Врста услуга

Услуге осигурања новца у манипулацији.

### 2. Техничке карактеристике

Техничке карактеристике услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу III - 1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА конкурсне документације.

### 3. Количина и опис услуга

Опис услуга које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу III - 1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА конкурсне документације.

#### 4. Рок извршења услуга

У складу са понудом.

#### 5. Место извршења услуге

Предметне услуге вршиће се на релацијама датим су у Поглављу III - 1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА конкурсне документације.

### III-1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Осигурање новца (динара) и хартија од вредности које гласе на динаре, а налазе се у манипулацији на благајнама и шалтерима и на уплатним – исплатним местима у унутрашњим јединицама Министарства финансија – Управа за трезор на годишњем нивоу. Осигурање новца за време манипулације подразумева и време док се новац налази у просторији, односно објекту у коме је уплатно - исплатно место, и време док запослени Осигураника преноси новац у друго сместиште у просторији, односно објекту. Новац и друге вредности у манипулацији, осигуравају се од обичне крађе, провалне крађе и ризика разбојништва на „први ризик“.

Списак унутрашњих јединица наручиоца:

Р. Бр.	Унутрашње јединице Управе за трезор	Адресе
1	<b>ФИЛИЈАЛА СТАРИ ГРАД</b>	Обилићев Венац 9-11
2	<b>ФИЛИЈАЛА ПАЛИЛУЛА</b>	27. марта бр. 28-32
3	Експозитура Гроцка	Сутјеска бр. 4, 11306 Гроцка
4	<b>ФИЛИЈАЛА ЧУКАРИЦА</b>	Шумадијски трг бр. 6А
5	Експозитура Барајево	Светосавска бр. 2, 11460 Барајево
6	Експозитура Лазаревац	Карађорђева бр. 39, 11550 Лазаревац
7	Експозитура Обреновац	М. Обреновића бр.124, 11500 Обреновац
8	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>	Тошин Бунар бр. 159
9	Експозитура Инђија	Војводе Степе бр. 16, 22320 Инђија
10	Експозитура Стара Пазова	Светосавска бр. 1, 22300 Стара Пазова
11	<b>ФИЛИЈАЛА ВОЖДОВАЦ</b>	Устаничка бр. 130
12	Експозитура Младеновац	Краља Александра Обреновића бр. 74, 11400 Младеновац
13	Експозитура Сопот	Кнеза Милоша бр. 52 Е, 11460 Сопот
14	<b>ФИЛИЈАЛА ЧАЧАК</b>	Градско Шеталиште бр. 22, 32000 Чачак
15	Експозитура Горњи Милановац	Карађорђева бр. 3, 32300 Горњи Милановац
16	Експозитура Гуча	Трг републике бб, 32230 Гуча
17	Експозитура Лучани	Југословенске армије бр.2, 32240 Лучани
18	<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>	Бранка Радичевића бр. 16а, 34000 Крагујевац
19	Експозитура Аранђеловац	Књаза Милоша бр. 192, 34300 Аранђеловац
20	Експозитура Баточина	Краља Петра I бр. 64, 34227 Баточина
21	Експозитура Кнић	Главни пут бб, 34240 Кнић
22	Експозитура Рача	Карађорђева бр. 37, 34210 Рача
23	Експозитура Топола	Краља Александра бр. 7, 34310 Топола
24	<b>ФИЛИЈАЛА КРАЉЕВО</b>	Цара Душана бр. 41, 36000 Краљево
25	Експозитура Врњачка Бања	Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка Бања
26	Експозитура Трстеник	Цара Душана бб, 36240 Трстеник
27	<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>	Трг младих бр. 1, 37000 Крушевац
28	Експозитура Александровац	Трг Ослобођења бб, 37230 Александровац

29	Експозитура Брус	Краља Петра I бр. 70, 37220 Брус
30	Експозитура Варварин	М.Маринковића бр. 87, 37260 Варварин
31	<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>	Моше Пијаде бр. 4, 16000 Лесковац
32	Експозитура Бојник	Трг слободе бр. 3, 16205 Бојник
33	Експозитура Власотинце	Трг Ослобођења бр. 27, 16210 Власотинце
34	Експозитура Лебане	Косте Стаменковића бр. 1, 16230 Лебане
35	Експозитура Медвеђа	Солунских ратника бб, 16240 Медвеђа
36	<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>	Трг Јована Цвијића бр. 11, 15300 Лозница
37	Експозитура Крупањ	Маршала Тита бр. 9, 15314 Крупањ
38	Експозитура Љубовија	Војводе Мишића бр. 55, 15320 Љубовија
39	Експозитура Мали Зворник	Краља Петра I бб, 15318 Мали Зворник
40	<b>ФИЛИЈАЛА НИШ</b>	Генерала Милојка Лешјанина бр. 19, 18000 Ниш
41	Експозитура Алексинац	Момчила Поповића бр. 45, 18220 Алексинац
42	Експозитура Ражањ	Партизанска бр. 34, 37215 Ражањ
43	Експозитура Сврљиг	Хацићева бр. 21, 18360 Сврљиг
44	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ ПАЗАР</b>	АВНОЈ-а бб, 36300 Нови Пазар
45	Експозитура Рашка	Немањина бр. 10, 36350 Рашка
46	Експозитура Сјеница	Трг С.Марковића 15, 36310 Сјеница
47	Експозитура Тутин	Омладинска бр. 4, 36320 Тутин
48	<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>	Српских Владара бр. 87, 18300 Пирот
49	Експозитура Бабушница	Саше Ивковића бр. 3, 18330 Бабушница
50	Експозитура Бела Паланка	Српских владара бб, 18320 Димитровград
51	Експозитура Димитровград	Балканска бр. 51, 18310 Бела Паланка
52	<b>ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ</b>	Старо Корзо бр. 49, 12000 Пожаревац
53	Експозитура Велико Градиште	Житни Трг бр. 2, 12220 Велико Градиште
54	Експозитура Голубац	Цара Лазара бр. 15, 12223 Голубац
55	Експозитура Жабари	Кнеза Милоша бр. 47, 12374 Жабари
56	Експозитура Жагубица	Краља Милана бр. 16., 12320 Жагубица
57	Експозитура Кучево	Светог Саве бр. 97, 12240 Кучево
58	Експозитура Петровац на Млави	Српских Владара бр. 240, 12300 Пе. На Млави
59	<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>	Санџачких Бригада бр. 47, 31300 Пријепоље
60	Експозитура Нова Варош	Карађорђева бр. 59, 31320 Нова Варош
61	Експозитура Прибој на Лиму	Трг ФАП-а бр. 2, 31330 Прибој
62	<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>	21 Српске Дивизије бр. 6, 18400 Прокупље
63	Експозитура Блаце	Краља Петра I бр. 127, 18420 Блаце
64	Експозитура Куршумлија	Палих Бораца бр. 25, 18430 Куршумлија
65	<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>	Његошева бр. 8, 11300 Смедерево
66	Експозитура Велика Плана	Милоша Великог бр. 42, 11320 Велика Плана
67	Експозитура См. Паланка	Раде Шишковић бб, 11420 См.Паланка
68	<b>ФИЛИЈАЛА ЈАГОДИНА</b>	Сквер народне омладине бр. 3, 15000 Шабац
69	Експозитура Деспотовац	Краља Милана бр.12, 15350 Богатић
70	Експозитура Параћин	Светог Саве бб, 15225 Владимирци
71	Експозитура Рековац	Краља Петра Првог бр. 38, 15220 Коцељева
72	Експозитура Свилајнац	Устаничка бр. 4, 15000 Шабац
73	Експозитура Ћуприја	Лоле Рибара бр. 1, 15350 Богатић
74	<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>	Карађорђева бр. 2, 15000 Шабац
75	Експозитура Богатић	Мике Митровић бр. 2, 15350 Богатић
76	Експозитура Владимирци	Светог Саве бр. 2ц, 15225 Владимирци

77	Експозитура Коцељева	Душанова бр. 35, 15220 Коцељева
78	<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>	Трг партизана бр. 8, 31000 Ужице
79	Експозитура Ариље	Светог Ахилија бр. 20, 31230 Ариље
80	Експозитура Бајина Башта	Кнеза М. Обреновића бр. 24, 31250 Бајина Башта
81	Експозитура Ивањица	Мајора Илића бр. 1, 32250 Ивањица
82	Експозитура Косјерић	Олге Грбић бр. 9, 31260 Косјерић
83	Експозитура Пожега	Трг Слободе бр. 1., 31210 Пожега
84	Експозитура Чајетина	Златиборска бр. 13, 31310 Чајетина
85	<b>ФИЛИЈАЛА ВАЉЕВО</b>	Вука Карацића бр. 2, 14000 Ваљево
86	Експозитура Лајковац	Владике Николаја бр. 6, 14224 Лајковац
87	Експозитура Љиг	Војводе Мишића бр. 12, 14240 Љиг
88	Експозитура Мионица	Војводе Мишића бр. 52, 14242 Мионица
89	Експозитура Осечина	Карађорђева бр. 112, 14243 Осечина
90	Експозитура Уб	Ул.3 Октобра бр. 12, 14210 Уб
91	<b>ФИЛИЈАЛА ВРАЊЕ</b>	Краља Стефана Првовенчаног бр.1, 17500 Врање
92	Експозитура Босилеград	Георге Димитрова бр. 75, 17540 Босилеград
93	Експозитура Бујановац	Косовска бр. 2, 17520 Бујановац
94	Експозитура Владичин Хан	Ратка Павловића бр.1, 17510 В.Хан
95	Експозитура Прешево	Маршала Тита бр.42, 17523 Прешево
96	Експозитура Сурдулица	Томе Ивановића бр. 4, 17530 Сурдулица
97	Експозитура Трговиште	Краља Петра I Карађорђевића бр. 4, 17525 Трговиште
98	<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>	Драгослава Срејовића бр. 4, 19000 Зајечар
99	Експозитура Бољевац	Краља Александра бр. 3, 19370 Бољевац
100	Експозитура Бор	Ђорђа Вајферта бр. 4, 19210 Бор
101	Експозитура Доњи Милановац	Краља Петра бр. 73, 19220 Д.Милановац
102	Експозитура Кладово	22. септембра бр. 14, 19320 Кладово
103	Експозитура Књажевац	Његошева бр. 2, 19350 Књажевац
104	Експозитура Мајданпек	Шашка бр. 7А, 19250 Мајданпек
105	Експозитура Неготин	Ђорђа Станојевића бр. 68/4, 19300 Неготин
106	Експозитура Сокобања	Алексе Маркишића бр. 11, 18230 Сокобања
107	<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>	Трг Српских Добровољаца бр. 34, 23300 Кикинда
108	Експозитура Нови Кнежевац	Краља Петра I Карађорђевића бр.6, 23330 Нови Кнежевац
109	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>	Модене бр. 7, 21000 Нови Сад
110	Експозитура Бач	Маршала Тита бр. 2, 21420 Бач
111	Експозитура Бачка Паланка	Краља Петра I бр. 14, 21400 Бачка Паланка
112	Експозитура Бачки Петровац	Коларова бр. 6, 21470 Бачки Петровац
113	Експозитура Темерин	Кошут Лајоша бр. 31/1, 21235 Темерин
114	Експозитура Тител	Главна бр. 1, 21240 Тител
115	<b>ФИЛИЈАЛА ПАНЧЕВО</b>	Масарикова бр. 2, 26000 Панчево
116	Експозитура Алибунар	Жарка Зрењанина бр. 3, 26310 Алибунар
117	Експозитура Ковин	ЈНА бр. 5, 26220 Ковин
118	<b>ФИЛИЈАЛА СОМБОР</b>	Стапарски пут бр. 2, 25000 Сомбор
119	Експозитура Апатин	Српских Владара бр. 1, 25260 Апатин
120	Експозитура Оџаци	Кнез Михајлова бр. 24, 25250 Оџаци
121	<b>ФИЛИЈАЛА СР МИТРОВИЦА</b>	Краља Петра I бр. 44, 22000 Сремска Митровица
122	Експозитура Пећинци	Слободана Бајића Паје бр. 5, 22410 Пећинци
123	Експозитура Рума	Железничка бр. 5-7, 22400 Рума
124	Експозитура Шид	Светог Саве бр. 8, 22240 Шид

125	<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>	Корзо бр. 5, 24000 Суботица
126	Експозитура Бачка Топола	Маршала Тита бр. 48б, 24300 Бачка Топола
127	Експозитура Кањижа	Главни трг бр.4, 24420 Кањижа
128	Експозитура Сента	Главни трг бр.14, 24400 Сента
129	<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>	Палих Бораца 18ц, 21460 Врбас
130	Експозитура Бечеј	Данила Киша бр. 6, 21220 Бечеј
131	Експозитура Кула	Маршала Тита бр. 258, 25230 Кула
132	<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>	Феликса Милекера бр. 17, 26300 Вршац
133	Експозитура Бела Црква	Јована Поповића бр. 58, 26340 Бела Црква
134	<b>ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН</b>	Трг Др Зорана Ђинђића бр. 4, 26340 Зрењанин
135	Експозитура Житиште	Цара Душана бр. 15, 23210 Житиште
136	Експозитура Нова Црња	Кошут Лајоша бб, 23218 Нова Црња
137	Експозитура Нови Бечеј	Жарка Зрењанина бр. 4, 23272 Нови Бечеј
138	Експозитура Сечањ	Вожда Карађорђа бб, 23240 Сечањ

Дефинисан осигурани износ новца у манипулацији по свакој јединици посебно, подаци о просечним осигураним износима новца у манипулацији, надзору и видео надзору, по свакој локацији су поверљиви. Заинтересовани понуђачи исте могу преузети, до истека рока за подношење понуда, у просторијама наручиоца, Централа Београд, Поп - Лукина бр. 7-9, VI спрат, канцеларија бр. 604, сваког радног дана у периоду од 7:30 до 15:30 часова.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.  
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**IV-1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

4) **Услов:** Да понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. став 1. Тач. 5) Закона*).

5) **Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона - **доказ:** Решење које издаје Народна банка Србије (*чл. 44. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, 139/2014)*).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан



организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**образац XIV у конкурсној документацији** – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

**Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.**

#### **IV-2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона.

#### **IV-3 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона.

#### **IV-4 Критеријум за доделу уговора**

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“.

#### **IV-5 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача, који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни на овај начин не буде могућа додела уговора, уговор ће се доделити понуђачу применом резервног елемента критеријума, жребањем (извлачењем из кутије), које ће спровести комисија за предметну јавну набавку у присуству овлашћених представника понуђача, о чему ће сачинити записник. Жребање ће се обавити у присуству овлашћених представника понуђача, извлачењем цедуље са називом изабраног понуђача.

Жребање ће се обавити и у ситуацији ако само један понуђач присуствује жребању.

### **У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

#### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

#### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централна Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **18.11.2019. године, до 10,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према

редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 18.11.2019. године, са почетком у 10,15 часова**, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централна Београд, Београд, Ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

#### 2.1. Понуда мора да садржи:

- Техничку спецификацију (део III конкурсне документације), потписану од стране понуђача;
- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образци VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде: бланко сопствена меница, потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена печатом уколико је употреба печата уговорена са пословном банком коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, менично овлашћење (попуњено и потписано од стране овлашћеног лица, са назначеним износом од 5% понуђене цене, без ПДВ-а – Образац IX ), потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована), копија картона депонованих потписа (издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму) и копија овереног ОП обрасца;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде, потписан (образац IX у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди који мора бити потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама који мора бити потписан, дат под материјалном и кривичном одговорношћу (образац XI у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (образац XIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати

обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XI у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, Ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са знаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (образац број VI, у конкурсној документацији), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац број VI, у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VI), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1, 2 и 4 Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, важења понуде, евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Премија осигурања биће плаћена у целости за период од 1 (једне) године.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема фактуре, у којем ће обавезно бити наведен број уговора под којим је исти заведен код наручиоца, у Централни Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац не прихвата авансно плаћање.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена коју понуђач искаже у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на неживотно осигурање и мора бити фиксна до краја реализације уговора.

Износ премије осигурања на годишњем нивоу, без пореза на премије неживотног осигурања користиће се за оцену и рангирање понуда.

Порез на премију осигурања плаћа наручилац.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести попуст у понуди и урачунати га у коначну фиксну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде, неће се узимати у обзир.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока укупан износ реализованих услуга достигне износ процењене вредности јавне набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

## **11. Средства финансијског обезбеђења**

### **11.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**

Понуђач је обавезан да уз понуду достави **бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Бланко сопствена меница** треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена печатом уколико је употреба печата уговорена са пословном банком коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено **менично овлашћење – писмо**, на име озбиљности понуде и са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде, без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена копија **овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У

случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења је 60 (шездесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Ако се у току поступка доделе уговора промене рокови за одабир понуђача мора се продужити важење средства финансијског обезбеђења, најкасније пре истека важећег.

Понуђач са којим ће бити закључен уговор дужан је да продужи средство обезбеђења за озбиљност понуде све док не буде замењено средством обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац задржава право да уновчи достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у случају да понуђач након јавног отварања понуда одустане од своје понуде, не испуни све своје обавезе у поступку набавке, одбије да закључи уговор о предметној јавној набавци под условима датим у понуди, не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по закљученом уговору у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђачима који не буду били изабрани, на њихов захтев, средство финансијског обезбеђења биће враћено одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

### **11.2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Изабрани најповољнији Понуђач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

**Бланко сопствена меница за добро извршење посла мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.** Меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена печатом уколико је употреба печата уговорена са пословном банком коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено **менично овлашћење – писмо**, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од **10%** од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (**листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована**). Уз меницу мора бити достављена **копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа**, који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом или потписима са картона депонованих потписа.

Рок важења средства финансијског обезбеђења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење уговорних обавеза.

У случају да Понуђач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења.

Наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења и неће раскинути уговор, уколико Понуђач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди, ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача, лице које није навео у поднетој понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца. У том случају наручилац неће активирати средство финансијског обезбеђења.

По извршењу уговорних обавеза понуђача, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла ће бити враћено, на захтев понуђача.

## **12. Начин означавања поверљивих података**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну

имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

### **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 48/2019**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs).

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **14. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће



понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

#### **17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **18. Рок за закључење уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року не дужем од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **19. Разлози zbog којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **20. Измене током трајања уговора - члан 115. Закона**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора уколико за то постоје оправдани разлози.

## **21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (радно време писарнице наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова), електронском поштом на е-mail: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs), факсом на број: 011/32-02-228 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина бр. 7-9.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**- Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: **ОП 48 2019**;
- (7) сврха уплате: ЗЗП; Министарство финансија-Управа за Трезор; **ОП 48 2019**;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**- Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

**- Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**- Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **21. Обавештење**

Приликом сачињавања понуде у поступцима јавних набавки употреба печата није обавезна.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019, за коју је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.10.2019. године и на интернет страници наручиоца.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

**Напомене:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомене:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомене:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

### Осигурање транспорта новца

Просечна количина новца у манипулацији на годишњем нивоу у унутрашњим јединицама Управе за трезор	ПРЕМИЈСКА СТОПА	Износ премије осигурања на годишњем нивоу, без пореза на премије неживотног осигурања	Износ премије осигурања на годишњем нивоу, са порезом на премије неживотног осигурања
1	2	3	4
790.000.000,00			

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре (минимум 15 дана, максимум 45 дана);

Рок важења понуде износи: \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 30 дана).

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

## VII - МОДЕЛ УГОВОРА

Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 17862146 и ПИБ: 103964453 ЈБКЈС: 10523, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1667/2019-001-008 од 20.08.2019. године, заступа в.д. помоћника директора Марко Гверо (у даљем тексту: Осигураник) и

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Осигуравач),  
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.*

**з а к љ у ч у ј у:**

### У Г О В О Р О П Р У Ж А Њ У У С Л У Г А

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу чл. 32, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) - у даљем тексту: Закон, на основу Позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Осигураника дана 18.10.2019. године, спровео поступак јавне набавке услуга - Осигурање новца у манипулацији, у отвореном поступку ОП број 48/2019;

- да је Осигуравач дана \_\_\_\_\_ 2019. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (*биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника*), која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигураника и саставни је део Уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, (*попуњава Осигураник*) изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Овим уговором утврђују се услови осигурања новца (динара) и хартија од вредности које гласе на динаре, а налазе се у манипулацији на благајнама и шалтерима и на уплатним – исплатним местима у унутрашњим јединицама Осигураника, датим у Прилогу број 1, који је саставни део овог уговора. Осигурање новца за време манипулације подразумева и време док се новац налази у просторији, односно објекту у коме је уплатно - исплатно место, и време док запослени код Осигураника преноси новац у друго сместиште у просторији односно објекту.

Новац и хартије од вредности из члана 1. овог уговора осигуравају се од обичне крађе, провалне крађе и ризика разбојништва на „први ризик“.

#### Члан 2.

Укупна уговорена премија осигурања новца и хартија од вредности које гласе на динаре износи \_\_\_\_\_ динара, без пореза на премије неживотног осигурања, односно \_\_\_\_\_ са порезом на премије неживотног осигурања.



### **Члан 3.**

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите и интереси друге уговорне стране.

## **ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Осигураник је обавезан да плати премију осигурања новца и хартија од вредности из члана 2. овог уговора, у року од \_\_\_\_\_ дана, *(рок уписује Осигуравач - не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана)*, рачунајући од дана пријема фактуре Осигуравача.

Фактура се доставља Осигуранику у Централу Београд, Ул. Поп Лукина бр. 7-9, уз обавезно навођење у фактури броја Уговора под којим је заведен код Осигураника.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 5.**

Осигуравач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења Уговора достави Осигуранику бланко сопствену меницу за добро извршење посла.

Бланко сопствена меница за добро извршење посла мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница треба да буде потписана од стране лица овлашћеног за заступање и оверена печатом, уколико је употреба печата уговорена са пословном банком коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу – писму. Уз меницу мора бити достављено уредно попуњено менично овлашћење – писмо, са клаузулама „без протеста“, на име доброг извршења посла и са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а и потврда о регистрацији менице (листинг са сајта НБС, као доказ да је меница регистрована). Уз меницу мора бити достављена копија овереног ОП обрасца и копија картона депонованих потписа, који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу – писму. У случају промене лица овлашћеног за заступање менично овлашћење – писмо остаје на снази. Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу – писму мора бити идентичан са потписом са картона депонованих потписа.

Рок важења менице мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за извршење уговорних обавеза.

У случају да Осигуравач не изврши своје уговорне обавезе у свему у складу са закљученим Уговором, изврши их делимично, касни са извршењем уговорених обавеза или уколико ангажује као подизвођача, лице које није навео у понуди, Купац ће активирати меницу за добро извршење посла.

У случају ако би Осигураник претрпео знатну штету раскидом Уговора, Осигураник неће активирати меницу и неће раскинути Уговор уколико Осигуравач ангажује као подизвођача лице које није навео у понуди.

У случају да је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, Осигуравач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у поднетој понуди, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Осигураника. У том случају Осигураник неће активирати меницу за добро извршење посла.

По извршењу уговорних обавеза меница за добро извршење посла за добро извршење посла ће бити враћена, на захтев Осигуравача.

## **ОБАВЕЗА ОСИГУРАВАЧА**

### **Члан 6.**

Осигуравач је обавезан да најкасније у року од 15 (петнаест) дана, од дана закључења Уговора, достави Осигуранику одговарајуће полисе осигурања, према врстама ризика одређених у спецификацији, које ће бити саставни део Уговора.

Осигуравач је обавезан да имовину Осигураника осигура у складу са условима за осигурање имовине који ће бити саставни део Уговора.

#### **Члан 7.**

Осигуравач је обавезан да Осигуранику изврши исплату накнаде штете проузроковане настанком осигураног случаја, у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема одштетног захтева, комплетне пратеће документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Осигуравач је обавезан да у року од 3 (три) дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из претходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

### **ОБАВЕЗА ОСИГУРАНИКА**

#### **Члан 8.**

Осигураник је обавезан да пре потписивања Уговора преда Осигуравачу Списак имовине која се осигурава са појединачном вредношћу, који ће бити саставни део Уговора.

Осигураник је обавезан да Осигуравачу пружи стручну помоћ приликом снимања и процене настале штете, као и комплетирања података потребних за утврђивање настале штете.

#### **Члан 9.**

Осигураник је обавезан да у случају настанка осигураног случаја обавести Осигуравача и благовремено предузме све потребне радње код констатације и утврђивања висине штете.

Осигураник је обавезан да одмах обавести надлежни орган унутрашњих послова о насталом осигураном случају.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су обавезне да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

### **ЗАШТИТА ПОДАТАКА ОСИГУРАНИКА**

#### **Члан 11.**

Информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се поверљивим. Уговорне стране имају обавезу чувања поверљивих података и након престанка овог уговора.

Изузетак од става 1. овог члана су подаци који су и иначе, уобичајено, доступни јавности.

### **ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА**

#### **Члан 12.**

Осигуравач је обавезан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о пружању услуга и да је документује на начин прописан Законом.

### **ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

#### **Члан 13.**

Осигураник може на основу члана 115. Закона, након закључења појединачног Уговора повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог Уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

## ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

### Члан 14.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Осигураник одређује: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_, електронска пошта \_\_\_\_\_, (попуњава Осигураник)

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Осигуравач одређује: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_, електронска пошта: \_\_\_\_\_ (попуњава Осигуравач).

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, примењује се од 01.12.2019. године и важи годину дана од дана почетка примене.

### Члан 16.

Свака од уговорних страна може тражити раскид Уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје Уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Уколико дође до раскида овог уговора, Осигуравач је сагласан да се поврат премија за период од почетка важења Уговора до његовог раскида обрачуна по систему pro-rata temporis.

### Члан 17.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 18.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

### Члан 19.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава 3 (три) примерка.

**ОСИГУРАВАЧ**  
**ДИРЕКТОР**

**ОСИГУРАНИК**  
**В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА**

\_\_\_\_\_  
**Марко Гверо**

**Напомене:** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати модел уговора.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора. Уколико уговор буде додељен групи понуђача, Споразум о заједничком наступању чланова групе понуђача биће саставни део Уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Р. Бр.	Унутрашње јединице Управе за трезор	Адресе
1	<b>ФИЛИЈАЛА СТАРИ ГРАД</b>	Обилићев Венац 9-11
2	<b>ФИЛИЈАЛА ПАЛИЛУЛА</b>	27. Марта бр. 28-32
3	Експозитура Гроцка	Сутјеска бр. 4, 11306 Гроцка
4	<b>ФИЛИЈАЛА ЧУКАРИЦА</b>	Шумадијски трг бр. 6А
5	Експозитура Барајево	Светосавска бр. 2, 11460 Барајево
6	Експозитура Лазаревац	Карађорђева бр. 39, 11550 Лазаревац
7	Експозитура Обреновац	М. Обреновића бр.124, 11500 Обреновац
8	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>	Тошин Бунар бр. 159
9	Експозитура Инђија	Војводе Степе бр. 16, 22320 Инђија
10	Експозитура Стара Пазова	Светосавска бр. 1, 22300 Стара Пазова
11	<b>ФИЛИЈАЛА ВОЖДОВАЦ</b>	Устаничка бр. 130
12	Експозитура Младеновац	Краља Александра Обреновића бр. 74, 11400 Младеновац
13	Експозитура Сопот	Кнеза Милоша бр. 52 Е, 11460 Сопот
14	<b>ФИЛИЈАЛА ЧАЧАК</b>	Градско Шеталиште бр. 22, 32000 Чачак
15	Експозитура Горњи Милановац	Карађорђева бр. 3, 32300 Горњи Милановац
16	Експозитура Гуча	Трг републике бб, 32230 Гуча
17	Експозитура Лучани	Југословенске армије бр.2, 32240 Лучани
18	<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>	Бранка Радичевића бр. 16а, 34000 Крагујевац
19	Експозитура Аранђеловац	Књаза Милоша бр. 192, 34300 Аранђеловац
20	Експозитура Баточина	Краља Петра I бр. 64, 34227 Баточина
21	Експозитура Кнић	Главни пут бб, 34240 Кнић
22	Експозитура Рача	Карађорђева бр. 37, 34210 Рача
23	Експозитура Топола	Краља Александра бр. 7, 34310 Топола
24	<b>ФИЛИЈАЛА КРАЉЕВО</b>	Цара Душана бр. 41, 36000 Краљево
25	Експозитура Врњачка Бања	Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка Бања
26	Експозитура Трстеник	Цара Душана бб, 36240 Трстеник
27	<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>	Трг младих бр. 1, 37000 Крушевац
28	Експозитура Александровац	Трг Ослобођења бб, 37230 Александровац
29	Експозитура Брус	Краља Петра I бр. 70, 37220 Брус
30	Експозитура Варварин	М.Маринковића бр. 87, 37260 Варварин
31	<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>	Моше Пијаде бр. 4, 16000 Лесковац
32	Експозитура Бојник	Трг слободе бр. 3, 16205 Бојник
33	Експозитура Власотинце	Трг Ослобођења бр. 27, 16210 Власотинце
34	Експозитура Лебане	Косте Стаменковића бр. 1, 16230 Лебане
35	Експозитура Медвеђа	Солунских ратника бб, 16240 Медвеђа
36	<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>	Трг Јована Цвијића бр. 11, 15300 Лозница
37	Експозитура Крупањ	Маршала Тита бр. 9, 15314 Крупањ
38	Експозитура Љубовија	Војводе Мишића бр. 55, 15320 Љубовија
39	Експозитура Мали Зворник	Краља Петра I бб, 15318 Мали Зворник
40	<b>ФИЛИЈАЛА НИШ</b>	Генерала Милојка Лешјанина бр. 19, 18000 Ниш
41	Експозитура Алексинац	Момчила Поповића бр. 45, 18220 Алексинац
42	Експозитура Ражањ	Партизанска бр. 34, 37215 Ражањ
43	Експозитура Сврљиг	Хацићева бр. 21, 18360 Сврљиг
44	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ ПАЗАР</b>	АВНОЈ-а бб, 36300 Нови Пазар

45	Експозитура Рашка	Немањина бр. 10, 36350 Рашка
46	Експозитура Сјеница	Трг С.марковића 15, 36310 Сјеница
47	Експозитура Тутин	Омладинска бр. 4, 36320 Тутин
48	<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>	Српских Владара бр. 87, 18300 Пирот
49	Експозитура Бабушница	Саше Ивковића бр. 3, 18330 Бабушница
50	Експозитура Бела Паланка	Српских владара бб, 18320 Димитровград
51	Експозитура Димитровград	Балканска бр. 51, 18310 Бела Паланка
52	<b>ФИЛИЈАЛА ПОЖАРЕВАЦ</b>	Старо Корзо бр. 49, 12000 Пожаревац
53	Експозитура Велико Градиште	Житни Трг бр. 2, 12220 Велико Градиште
54	Експозитура Голубац	Цара Лазара бр. 15, 12223 Голубац
55	Експозитура Жабари	Кнеза Милоша бр. 47, 12374 Жабари
56	Експозитура Жагубица	Краља Милана бр. 16., 12320 Жагубица
57	Експозитура Кучево	Светог Саве бр. 97, 12240 Кучево
58	Експозитура Петровац на Млави	Српских Владара бр. 240, 12300 Пе. На Млави
59	<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>	Санџачких Бригада бр. 47, 31300 Пријепоље
60	Експозитура Нова Варош	Карађорђева бр. 59, 31320 Нова Варош
61	Експозитура Прибој на Лиму	Трг ФАП-а бр. 2, 31330 Прибој
62	<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>	21 Српске Дивизије бр. 6, 18400 Прокупље
63	Експозитура Блаце	Краља Петра I бр. 127, 18420 Блаце
64	Експозитура Куршумлија	Палих Бораца бр. 25, 18430 Куршумлија
65	<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>	Његошева бр. 8, 11300 Смедерево
66	Експозитура Велика Плана	Милоша Великог бр. 42, 11320 Велика Плана
67	Експозитура См. Паланка	Раде Шишковић бб, 11420 См.Паланка
68	<b>ФИЛИЈАЛА ЈАГОДИНА</b>	Сквер народне омладине бр. 3, 15000 Шабац
69	Експозитура Деспотовац	Краља Милана бр.12, 15350 Богатић
70	Експозитура Параћин	Светог Саве бб, 15225 Владимирци
71	Експозитура Рековац	Краља Петра Првог бр. 38, 15220 Коцељева
72	Експозитура Свилајнац	Устаничка бр. 4, 15000 Шабац
73	Експозитура Ћуприја	Лоле Рибара бр. 1, 15350 Богатић
74	<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>	Карађорђева бр. 2, 15000 Шабац
75	Експозитура Богатић	Мике Митровић бр. 2, 15350 Богатић
76	Експозитура Владимирци	Светог Саве бр. 2ц, 15225 Владимирци
77	Експозитура Коцељева	Дишанова бр. 35, 15220 Коцељева
78	<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>	Трг партизана бр. 8, 31000 Ужице
79	Експозитура Ариље	Светог Ахилија бр. 20, 31230 Ариље
80	Експозитура Бајина Башта	Кнеза М. Обреновића бр. 24, 31250 Бајина Башта
81	Експозитура Ивањица	Мајора Илића бр. 1, 32250 Ивањица
82	Експозитура Косјерић	Олге Грбић бр. 9, 31260 Косјерић
83	Експозитура Пожега	Трг. Слободе бр. 1., 31210 Пожега
84	Експозитура Чајетина	Златиборска бр. 13, 31310 Чајетина
85	<b>ФИЛИЈАЛА ВАЉЕВО</b>	Вука Караџића бр. 2, 14000 Ваљево
86	Експозитура Лајковац	Владике Николаја бр. 6, 14224 Лајковац
87	Експозитура Љиг	Војводе Мишића бр. 12, 14240 Љиг
88	Експозитура Мионица	Војводе Мишића бр. 52, 14242 Мионица
89	Експозитура Осечина	Карађорђева бр. 112, 14243 Осечина
90	Експозитура Уб	Ул.3 Октобра бр. 12, 14210 Уб
91	<b>ФИЛИЈАЛА ВРАЊЕ</b>	Краља Стефана Првовенчаног бр.1, 17500 Врање
92	Експозитура Босилеград	Георге Димитрова бр. 75, 17540 Босилеград

93	Експозитура Бујановац	Косовска бр. 2, 17520 Бујановац
94	Експозитура Владичин Хан	Ратка Павловића бр.1, 17510 В.Хан
95	Експозитура Прешево	Маршала Тита бр.42, 17523 Прешево
96	Експозитура Сурдулица	Томе Ивановића бр. 4, 17530 Сурдулица
97	Експозитура Трговиште	Краља Петра I Карађорђевића бр. 4, 17525 Трговиште
98	<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>	Драгослава Срејовића бр. 4, 19000 Зајечар
99	Експозитура Бољевац	Краља Александра бр. 3, 19370 Бољевац
100	Експозитура Бор	Ђорђа Вајферта бр. 4, 19210 Бор
101	Експозитура Доњи Милановац	Краља Петра бр. 73, 19220 Д.Милановац
102	Експозитура Кладово	22. септембра бр. 14, 19320 Кладово
103	Експозитура Књажевац	Његошева бр. 2, 19350 Књажевац
104	Експозитура Мајданпек	Шашка бр. 7А, 19250 Мајданпек
105	Експозитура Неготин	Ђорђа Станојевића бр. 68/4, 19300 Неготин
106	Експозитура Сокобања	Алексе Маркишића бр. 11, 18230 Сокобања
107	<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>	Трг Српских Добровољаца бр. 34, 23300 Кикинда
108	Експозитура Нови Кнежевац	Краља Петра I Карађорђевића бр.6, 23330 Нови Кнежевац
109	<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>	Модене бр. 7, 21000 Нови Сад
110	Експозитура Бач	Маршала Тита бр. 2, 21420 Бач
111	Експозитура Бачка Паланка	Краља Петра I бр. 14, 21400 Бачка Паланка
112	Експозитура Бачки Петровац	Коларова бр. 6, 21470 Бачки Петровац
113	Експозитура Темерин	Кошут Лајоша бр. 31/1, 21235 Темерин
114	Експозитура Тител	Главна бр. 1, 21240 Тител
115	<b>ФИЛИЈАЛА ПАНЧЕВО</b>	Масарикова бр. 2, 26000 Панчево
116	Експозитура Алибунар	Жарка Зрењанина бр. 3, 26310 Алибунар
117	Експозитура Ковин	ЈНА бр. 5, 26220 Ковин
118	<b>ФИЛИЈАЛА СОМБОР</b>	Стапарски пут бр. 2, 25000 Сомбор
119	Експозитура Апатин	Српских Владара бр. 1, 25260 Апатин
120	Експозитура Оџаци	Кнез Михајлова бр. 24, 25250 Оџаци
121	<b>ФИЛИЈАЛА СР МИТРОВИЦА</b>	Краља Петра I бр. 44, 22000 Сремска Митровица
122	Експозитура Пећинци	Слободана Бајића Паје бр. 5, 22410 Пећинци
123	Експозитура Рума	Железничка бр. 5-7, 22400 Рума
124	Експозитура Шид	Светог Саве бр. 8, 22240 Шид
125	<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>	Корзо бр. 5, 24000 Суботица
126	Експозитура Бачка Топола	Маршала Тита бр. 48б, 24300 Бачка Топола
127	Експозитура Кањижа	Главни трг бр.4, 24420 Кањижа
128	Експозитура Сента	Главни трг бр.14, 24400 Сента
129	<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>	Палих Бораца 18ц, 21460 Врбас
130	Експозитура Бечеј	Данила Киша бр. 6, 21220 Бечеј
131	Експозитура Кула	Маршала Тита бр. 258, 25230 Кула
132	<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>	Феликса Милекера бр. 17, 26300 Вршац
133	Експозитура Бела Црква	Јована Поповића бр. 58, 26340 Бела Црква
134	<b>ФИЛИЈАЛА ЗРЕЊАНИН</b>	Трг Др Зорана Ђинђића бр. 4, 26340 Зрењанин
135	Експозитура Житиште	Цара Душана бр. 15, 23210 Житиште
136	Експозитура Нова Црња	Кошут Лајоша бб, 23218 Нова Црња
137	Експозитура Нови Бечеј	Жарка Зрењанина бр. 4, 23272 Нови Бечеј
138	Експозитура Сечањ	Вожда Карађорђа бб, 23240 Сечањ

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ са упутством како да се попуни****Осигурање новца у манипулацији**

Просечна количина новца у манипулацији на годишњем нивоу у унутрашњим јединицама Управе за трезор	ПРЕМИЈСКА СТОПА	Износ премије осигурања на годишњем нивоу, без пореза на премије неживотног осигурања	Износ премије осигурања на годишњем нивоу, са порезом на премије неживотног осигурања
1	2	3	4
790.000.000,00			

1. У колони под редним бројем 2 - уписати премијску стопу на осигурање новца у манипулацији;

2. У колони под редним бројем 3 - уписати износ премије осигурања на годишњем нивоу, без пореза на премије неживотног осигурања;

3. У колони под редним бројем 4 - уписати износ премије осигурања на годишњем нивоу, са порезом на премије неживотног осигурања.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана \_\_\_\_\_ 2019. године

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац структуре цене.

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019, као понуђач: \_\_\_\_\_ (назив понуђача), из \_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :

- |     |       |       |         |
|-----|-------|-------|---------|
| 1.  | _____ | _____ | -динара |
| 2.  | _____ | _____ | -динара |
| 3.  | _____ | _____ | -динара |
| 4.  | _____ | _____ | -динара |
| 5.  | _____ | _____ | -динара |
| 6.  | _____ | _____ | -динара |
| 7.  | _____ | _____ | -динара |
| 8.  | _____ | _____ | -динара |
| 9.  | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац.*

*Достављање овог обрасца није обавезно.*



## Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) \_\_\_\_\_ даје:  
(назив понуђача)

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције може представљати негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ: 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

да сам при састављању Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У \_\_\_\_\_

**Понуђач**  
**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВУ**

да у време подношења Понуде деловодни број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга - Осигурање новца у манипулацији, ОП број 48/2019, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

У \_\_\_\_\_

**Понуђач**  
**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

***Напомене:***

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.***

## ХП МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке: \_\_\_\_\_

### ИЗДАЈЕ

#### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО - за корисника бланко сопствене (соло) менице –

**КОРИСНИК:** Министарство финансија – Управа за трезор, (Поверилац)

Седиште: Централа Београд, Београд, Поп Лукина 7-9

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да предату меницу може поунити на износ од 5% (пет посто) од укупне вредности понуде за ОП број 48/2019 што номинално износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, а **по основу менице за озбиљност понуде.**

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ године до \_\_\_\_\_ године.

Овлашћујемо Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања  
овлашћења менице

М.П.

Дужник – издавалац

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Менично овлашћење за озбиљност понуде понуђач је у обавези да достави уз понуду.

### ХИИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

У својству одговорног лица понуђача у отвореном поступку јавне набавке услуга -  
Осигурање новца у манипулацији, ОП број  
48/2019: \_\_\_\_\_,  
(уписати пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке као и током важења уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је у својству понуђача примило податке одређене као поверљиве, укључујући и подизвођаче, дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.