



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-193-9/19-001-008

21. јун 2019. године

Поп Лукина 7-9

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку добара – Рачунарско комуникациона опрема
за унапређење ИКТ инфраструктуре,
ОП број 18/2019, по партијама**

Београд, јун 2019. године

На основу чл. 32, чл. 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-193-6/19-001-008 од 21. јуна 2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-193-7/19-001-008 од 21. јуна 2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара – Рачунарско комуникациона опрема за
унапређење ИКТ инфраструктуре,
ОП број 18/2019, по партијама

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 71
II	Подаци о предмету јавне набавке	3 од 71
III	Врста добара, квалитет, количина и опис добара, техничка спецификација, рок и место испоруке, инсталације и конфигурације, гарантни рок и услови гарантног одржавања, начин спровођења контроле	4 од 71
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова, критеријум за доделу уговора	20 од 71
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25 од 71
VI-1 и VI-2	Образац понуде за партију број 1 и 2	36-44 од 71
VII-1 и VII-2	Модел уговора за партију број 1 и 2	45 – 58 од 71
VIII-1 и VIII-2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за партију број 1 и 2	59-60 од 71
IX	Модел писма о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла	61 од 71
IX-1	Модел писма о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року	62 од 71
X	Образац изјаве о независној понуди	63 од 71
XI	Образац трошкова припреме понуде	64 од 71
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	65 од 71
XIII	Образац изјаве о чувању поверљивих података	66 од 71
XIV	Образац Потврде о референци за партију број 1	67 од 71
XV-1 и XV-2	Образац изјаве о кадровском капацитету за партију број 1 и 2	68-71 од 71

Конкурсна документација садржи 71 страну.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор
Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд
ПИБ 103964453,
Матични број 17862146,
Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, по партијама.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.trezor.gov.rs, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 18/2019 су добра – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре.

Назив и ознака из општег речника набавке:

Мрежна опрема – 3242000; Мрежна инфраструктура – 32424000.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

2. Партије

Предмет јавне набавке обликован је по партијама, и то:

Партија број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар и

Партија број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице.

III ВРСТА ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ГАРАНТНИ РОК И УСЛОВИ ГАРАНТНОГ ОДРЖАВАЊА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ, КОНФИГУРАЦИЈЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ

1. Врста добара

Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре.

2. Квалитет

У складу са захтевима из техничке спецификације.

3. Количина и опис добара

Количина и опис добара које су предмет ове јавне набавке дате су у тачки 4. овог поглавља конкурсне документације (Техничка спецификација).

4. Техничка спецификација

Предмет набавке, у оквиру пројекта Резервна и бекап локација и пројекта Централизовани обрачун зарада, је рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре за потребе Министарства финансија - Управа за трезор у циљу унапређења и проширења постојећих капацитета.

Набавка Рачунарско комуникационе опреме за унапређење ИКТ инфраструктуре је обликована по партијама, и то:

- **Партија број 1** - мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар (пројекат Централизовани обрачун зарада);

- **Партија број 2** - мрежно комуникациона опрема за организационе јединице (пројекат Резервна и бекап локација).

4.1. Партија број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар

У Табели је сумарно представљена опрема која је предмет партије број 1 у форми описа и количине:

Р. бр.	Назив опреме	Јед. мере	Ком.
1.	SDN решење за мрежу Дата центра	пакет	1
2.	Свич	ком	20

Појединачне техничке спецификације опреме дате су у наставку.

1. SDN решење за мрежу Дата центра

Software Defined Networking (SDN) решење за мрежу Дата центра мора задовољавати наведене захтеве:

1.1 Општи захтеви

- Све хардверске и компоненте пратећег софтвера *SDN* решења за мрежу Дата центра (свичеви и *SDN* контролери) морају бити од истог произвођача;
- *SDN* решење подразумева изградњу мрежног фабрика (*network fabric*) на припадајућем софтверу;
- *SDN* решење мора подржавати:
 - *IPv4* и *IPv6*,
 - двослојну (*2-Tier*) ткз. *Closs* топологију са "*Spine*" и "*Leaf*" свичевима. Веза између "*Leaf*" и "*Spine*" свичева мора бити *100GE*,
 - технологије мрежне виртуелизације користећи *VXLAN* протокол,

- технологију *L2 VLAN* екстензије, која омогућава миграцију *DC* на *DC* чувајући постојеће *IP* адресирање. *SDN* решење мора подржавати јединствен *SDN* мрежни фабрику инсталиран у два Дата центра са *SDN* контролерима подељеним између два *DC*,
- *Active-Active* Дата центар архитектуре,
- интеграцију мрежних и безбедносних уређаја (*firewall, load balancer*) у физичкој и виртуелној форми уређаја,
- безбедно и логичко раздвајање система у мрежи према концепту „*multi-tenant*“ и потпуно одвојеним полисама и правилима између тенаната,
- "*zero touch provisioning*" – аутоматско иницијално инсталирање, конфигурирање уређаја и укључивање у фабрику,
- отворене *API* интерфејсе који се интегришу са оркестраторима и менаџмент системима других произвођача,
- *SDN* решење мора да подржава *Vmware, Microsoft* и *Red Hat* хипервизоре без промене дизајна;
- У предложеном *SDN* решењу не сме постојати једна тачка отказа (*single point of failure*);
- *SDN* решење мора бити скалабилно и подржавати најмање 1000 сервера;
- Архитектура мреже мора бити базирана на хардверском *VXLAN "overlay"* моделу који обезбеђује логичку топологију одвојену (апстрактно) од физичке инфраструктуре без утицаја на перформансе;
- У предложеном решењу мрежног фабрика пропација информације о доступности сервера (*MAC* адреса) не сме искључиво бити базирана на плављењу (*flooding*). *SDN* решење мора имати сопствени контролни протокол за прослеђивање информација о клијентима који не дозвољава плављење (*flooding*) у Дата центру;
- *SDN* решење мора бити програмабилно користећи *API* позиве кроз централне управљачке уређаје (*SDN* контролере);
- Сво радно оптерећење сервера (*workload*) мора бити једнако третирано за виртуелне и физичке сервере без уског грла;
- *SDN* решење у *overlay* и *underlay* мрежи мора обезбедити грануларну видљивост и мерење перформанси (кашењење пакета, одбачене пакете, путање пакета) као и слање телеметријских информација са мрежне опреме;
- Архитектура решења мора подржавати интеграцију са *Docker* контејнерима;
- *SDN* решење мрежног фабрика мора укључити следеће хардверске мрежне уређаје:
 - 2 *Spine* свича са по 32 40/100Gbit/s порта,
 - 2 *Leaf* свича са по 48 1/10/25Gbit/s SFP порта и 6 40/100Gbit/s uplink портова
- Понуђено решење мора укључити и 100Gbps оптичке трансивере и печ кордове или префабриковане каблове најмање дужине 3m који служе за повезивање *spine* и *leaf* свичева;
- *SDN* решење мора подржавати скалирање до 300 *Leaf* свичева и најмање 3000 ESX хостова;

- SDN решење мора подржавати надоградњу постојећег софтвера на свичевима или SDN контролерима које не омета ток саобраћаја или доводи до губитка пакета;
- Фабрик свичева мора подржавати unicast и multicast саобраћај. *Flooding* унутар фабрика није дозвољен;
- Фабрик мора подржавати *Layer 2 multiIPathing* користећи *ECMP*;
- Цео фабрику (виртуелни и физички) мора бити управљив кроз једну централну компоненту (single management point);
- SDN решење мора да подржава могућност имплементације правила која изолују саобраћај између сервера у истом сегменту за физичке и виртуелне (VMWare vDS);
- SDN решење мора подржавати интеграцију са виртуелним серверима и виртуелном инфраструктуром за *Microsoft SCVMM*;
- SDN решење мора подржавати мрежну функционалност у виртуелном окружењу и примену правила за физичке и виртуелне сервере који су управљани хипервизорима водећих вендора (*Vmware, Microsoft, Redhat*) који омогућавају мобилност и постављање сервера било где у фабрику;
- SDN контролер мора обезбедити централизоване алате за проналажење и решавање проблема, мора приказивати резултат здравља и надгледање виртуелне инфраструктуре;
- SDN решење мора подржавати примену и надгледање правила за групе портова (*Port-groups*) виртуелних машина *Vmware ESX* хипервизора;
- SDN решење мора да подржава да физички свичеви имају дистрибуирани default gateway на *ToR/Leaf* свичевима који оптимизују саобраћај у DC;
- SDN решење мора да подржава да се у фабрику одвајају идентитет и локација сервера. Сервер мора имати исти идентитет када се премешта између *ToR/Leaf* свичева;
- Предложено решење мора подржавати IP контролну раван без плавањења пакета (*Flooding*) као што су *ARP/GARP* унутар фабрика;
- Предложено решење физичких свичева који чине фабрику мора подржавати аутоматско откривање топологије и суседних уређаја користећи *LLDP* протокол. Након откривања, топологија мора бити приказана у графичком интерфејсу SDN контролера;
- SDN решење детекције петљи у фабрику не сме бити базирано на *Spanning Tree Protocol*-у (*STP*), већ мора имати имплементиран механизам детектовања петљи и избегавања слања дуплицираних пакета;
- SDN решење фабрика мора имати могућност да контролише broadcast/multicast пакете за сваки L2 домен тенанта и не сме дозволити "цурење" ка другим тенантима;
- Предложено решење фабрика мора подржавати STP протокол при повезивању са екстерним L2 мрежама;
- SDN решење мора подржавати аутоматску доделу IP адреса у фабрику коришћењем DHCP сервиса SDN контролера;
- Предложено решење физичког фабрика мора подржавати нормализацију енкапсулације са стандардним протоколима као што је *VXLAN* или еквивалентном технологијом;

- Предложено решење фабрика мора подржавати сегментацију и примену правила према различитим атрибутима као што су *IP* мрежа, *VLAN*, име виртуелне машине, тип оперативног система;
- Сво учење о новим адресама (*MAC*, *IP*, *VTEP ID*, ...) унутар фабрика мора бити у хардверу;
- Сервери (хостови) морају имати могућност да се двоструко повежу на два *leaf* свича користећи *Multi-Chassis Ether Channel (MCEC)* за високу доступност;
- *SDN* решење фабрика мора подржавати директну везу ка екстерним мрежама и/или *WAN* мрежи користећи статичко рутирање или протоколе рутирања *BGP* и *OSPF*;
- *SDN* решење фабрика мора подржавати редистрибуцију екстерних/*WAN* рута у фабрик користећи статичко рутирање или *BGP*, *OSPF* протоколе рутирања;
- Предложено решење фабрика мора подржавати:
 - редистрибуцију рута и долазно и одлазно филтрирање (*inbound-outbound filetring*) на интерфејсу који се повезује са спољном *L3* мрежом,
 - пуну мобилност хостова тако да се било који хост може преместити са једног на други *leaf* свич без било какве мануелне конфигурације мрежне опреме,
 - најмање 8000 multicast група,
 - опције програмирања користећи: *python*, *bash*, *netconf*, *xml/json*,
 - враћање конфигурација након промене (*rollback*),
 - *CLI (Command Line Interface)* за конфигурацију комплетне *Overlay* и *Underlay* мреже фабрика. Конфигурација мора бити синхронизована са *GUI*,
 - аутоматизацију примене (имплементације) *L4-L7* сервиса;
- Предложено решење фабрика не сме зависити (агностично) од хипервизора који се користе;
- Предложено решење фабрика и *SDN* контролера мора подржавати примену правила на *Docker* контејнере хостоване у фабрику;
- Предложено решење фабрика и *SDN* контролера мора подржавати примену правила на *Open vSwitch (OVS)* уређаје у фабрику;

1.2 Захтеви за функцију извештавања

- *SDN* решење мора обезбедити аналитичке функције за снимање мрежних пакета и статистика о саобраћају;
- *SDN* решење мора подржавати јасно извештавање које је лако разумети са агрегираним подацима;
- *SDN* решење мора подржавати *SNMP* и интеграцију са отвореним мониторинг решењима *Nagios*, *Zenoss*, *Zabbix*, ...

1.3 Захтеви за аутентификацију

- *SDN* решење мора подржавати *TACACS+*, *RADIUS*, *LDAP* и/или локалну аутентификацију. *SDN* решење мора подржавати интеграцију са активним директоријумом користећи безбедан *LDAP* проткол (порт 636);
- *SDN* решење мора да подржава мулти факторску аутентификацију и контролу приступа према улогама (*Role-based Access Control*) и за сваку улогу могуће је поставити тип привилегије: "*no access*", "*read-only*" или "*read-write*";

- Решење мора подржавати слање *syslog* порука и *audit trail* поруке о аутентификацији.

1.4 Захтеви за безбедност

- *SDN* решење мора да подржава рад са мрежним системима за превенцију или детекцију упада (*IPS/IDS*) који надгледају, детектују и реагују на малициозне активности;
- *SDN* решење мора бити имплементирано са редундантним компонентама у режиму високе доступности без једне тачке отказа и могућности за брз опоравак мреже;
- *SDN* решење мора обезбедити јасну сегрегацију физичког и логичког окружења за развој, стејдинг или продукционо окружење. Такође мора бити подржана јасна сегрегација *web*, *aplikativnog* и *database* окружења;
- Предложено решење мора подржавати инсталацију закрпа (*patches*) постојећег софтвера.

1.5 Захтеви за *SDN* контролер:

- *SDN* контролери морају радити у кластеру са најмање 3 чвора. Кластер *SDN* контролера мора управљати *underlay* и *overlay* мрежом и мора имати капацитет да подржи најмање 1000 портова;
- *SDN* контролер мора бити јединствен интерфејс (*single pane of glass*) за управљање и конфигурацију правила у мрежи за виртуелне и физичке сервере према захтевима апликација;
- *SDN* контролер мора бити јединствено место за аутоматизацију и управљање физичким свичевима у фабрику, примену правила комуникације и надгледање статуса здравља и перформанси;
- *SDN* контролери морају подржавати интеграцију са алатима за аутоматизацију и *cloud* софтверима за оркестрацију;
- *SDN* контролер мора подржавати аутоматско откривање уређаја у фабрику;
- *SDN* контролер мора пружити јединствен *GUI* интерфејс који мониторише апликације, тенанте и топологију. *GUI* даје детаљан увид у саобраћај, телеметрију, перформансе, одбачене пакете,... у сваком од тенаната, мрежа, крајњих тачака, апликација или физичких уређаја у фабрику;
- *SDN* контролер мора подржавати да из *GUI* интерфејса је могуће видети *syslog* записе, системске и конфигурационе фајлове, *core dump*, *tech support* извештаје за уређаје у фабрику;
- Додавање или изузимање *SDN* контролера из кластера не сме ометати ток саобраћаја;
- *SDN* контролер мора управљати свим физичким свичевима у фабрику у смислу управљања софтверским сликама, инвентару, конфигурацијама, укључивању свичева, тенантима, надгледањем и одржавањем;
- *SDN* контролер мора одвојити контролне равни и равни података у фабрику. У случају потпуног кvara *SDN* контролера, фабрик мора бити у стању да настави са радом без прекида мрежног саобраћаја.

2. Свич

минимално следећих карактеристика:

- Намењен за смештање у 19” рек ормар и мора бити највише 1RU висине;
- Проток ваздуха за хлађење мора бити са предње ка задњој страни (*front to back*);
- Намењен за неометан рад при температурама окружења од -5°C до +45 °C и влажности ваздуха од 5% до 90%.;
- Декларисано средње време између отказа *MTBF* од најмање 300000 сати;
- Мора подржати уградњу редундатног модула напајања 220 VAC;
- Поседовање редундатних модула вентилатора са најмање два вентилатора;
- 48 уграђених PoE+ 10/100/1000Base-T “*Downlink*” портова са RJ-45 конектором и могућности да испоруче 30W снаге на порту према IEEE802.3at;
- 4 SFP+ „*Uplink*“ интерфејса који подржавају 1/10G оптичке трансивере;
- Свич мора да подржава технологију стековања до 8 свичева у једном стеку са пропусним опсегом стека од најмање 160Gbps. Уз свич није потребно испоручити стек модул и каблове за стековање;
- PoE напајање мора бити непрекидно током поновног покретања свича (*reload*);
- Потпуна анализа протока апликација у реалном времену према RFC 3954, RFC 5153;
- Уграђен механизам безбедног покретања (*Secure boot*) и механизме који обезбеђују и валидирају аутентичност и интегритет хардвера и пратећег софтвера;
- Софтвер (оперативни систем) на свичу мора бити дигитално потписан;
- USB 3.0 интерфејс за спољње USB складиште за складиштење контејнера (хостовање апликација) или системских log записа;
- Уграђену RFID ознаку која олакшава једноставно управљање имовином / инвентарима помоћу комерцијалних RFID читача;
- Уграђен светлосни LED индикатор за лаку идентификацију свича којем се приступа;
- Свич мора подржавати:
 - IEEE 802.1D, 802.1S, 802.1W, 802.3ad LACP, PAgP, LLDP,
 - IPv4 статичко рутирање, Inter-VLAN рутирање, RIP и OSPF протоколе рутирања у приступном делу мреже,
 - IPv6 статичко рутирање и RIPng за приступни део мреже,
 - Policy based routing- PBR рутирање,
 - креирање виртуелних инстанци за рутирање и прослеђивање пакета (*VRF*),
 - VRRP протокол,
 - *Netflow*, *flexible Netflow*, пун и са одабирањем (*sampled*),
 - *SNMP*, *HTTP*, *HTTPS*, *SSH*, *Telnet* протоколе управљања и надгледања,
 - *NETCONF*, *RESTCONF*, *gRPC* протоколе и *YANG* моделовање,
 - хардверску енкрипцију према IEEE802.1AE (*MACSec*) са кључем величине 128 бита,
 - технологију за детекцију малвера у енкриптованом саобраћају без дешифрирања;
- Свич мора поседовати и следеће перформансе:
 - Капацитет комутације најмање 176 GBps,

- Прослеђивање пакета веће од 260 Mpps,
- Свич мора подржавати најмање 32000 MAC адреса,
- Подршка за најмање 1000 IPv4 рута,
- Свич мора подржавати најмање 1000 multicast рута,
- Свич мора подржавати најмање 1000 QoS уноса,
- Подршка за најмање 1600 уноса контролних приступних листа,
- Бафер од најмање 6MB,
- Свич мора подржавати најмање 16000 Netflow/sflow токова,
- Најмање 4GB DRAM меморије,
- Најмање 4GB flash меморије,
- Свич мора подржавати jumbo фрејмове од 9198 бајтова,
- Свич мора подржавати најмање 4000 VLAN ID,
- Свич мора подржавати најмање 1000 логичких L3 интерфејса,
- Свич мора имати укључене све потребне лиценце за тражене функционалности.

Захтеви у погледу инсталације и конфигурисања опреме под редним бројем 1 из Табеле

Под инсталацијом и конфигурисањем опреме под редним бројем 1 из Табеле (SDN решење за мрежу Дата центра), подразумева се:

1. Инсталација и конфигурисање опреме на примарној локацији наручиоца (Поп Лукина бр. 7-9, Београд);
2. Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање и
3. Тестирање и пуштање у рад.

У сервер сали на примарној локацији наручиоца, Поп Лукина бр. 7-9, Београд инсталирана су 2 SAN свича Cisco 5596 преко којих је реализовано повезивање сервера коришћењем етернет и fiber channel протокола.

Детаљна спецификација опреме и постојећи начин повезивања ће бити на располагању понуђачу коме буде додељен уговор у поступку јавне набавке, у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података.

Обавеза понуђача је да сву опрему која је наведена у спецификацији (са пратећим деловима и кабловима) доведе до локације, затим унесе, монтира и конфигурише у сервер сали наручиоца тако да опрема буде потпуно функционална. Пре свих радњи неопходно је да понуђач сачини План миграције и изврши све припремне радње тако да продукциони сервис не буду угрожени.

Понуђач је у обавези да:

- сачини План миграције;
- изврши хардверску инсталацију leaf/spine свичева и контролера као и физичко повезивање на постојећу инфраструктуру;
- изврши иницијалну конфигурацију понуђеног решења (иницијална конфигурација подразумева интеграцију са постојећим AAA решењем, NTP серверима, DNS-ом, syslog сервером, постојећим interior routing протоколима, предложи адресене опсеге) у договору са наручиоцем;
- тестира решење (на L2 и L3 нивоу, редундансу у оквиру решења, сегментацију мреже, коришћене протоколе и конективност са постојећим системом);
- изврши комплетну конфигурацију и фина подешавања понуђеног решења;

- изврши миграцију на нову опрему и пусти у рад
- обезбеди обавезно присуство инжењера дан или више дана у договору са наручиоцем после миграције сервиса на нову опрему
- изради Пројекат изведеног стања (са детаљним описом, шемама и конфигурацијама имплементираног решења).

План миграције се одобрава од стране наручиоца. Пребацивање функционалности на нову опрему је потребно извршити са минималним прекидом у раду и то ван радног времена наручиоца.

Понуђач одговара за исправност опреме која је предмет уговора. Уколико у току радова дође до оштећења опреме или неког дела опреме, понуђач је одговоран да исту поправи или замени новом без накнаде.

Захтеви у погледу инсталације и конфигурисања опреме под редним бројем 2 из Табеле

Под инсталацијом и конфигурисањем опреме под редним бројем 2. из Табеле (свичеви) подразумева се:

- 1.) Инсталација и конфигурисање опреме на примарној локацији (Поп Лукина бр.7-9, Београд);
- 2.) Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање;
- 3.) Тестирање и пуштање у рад.

Захтеви у погледу рока и места испоруке, инсталације и конфигурације опреме која је предмет партије број 1

Понуђач се обавезује да предметну опрему испоручи наручиоцу у исправном стању, према количинама и карактеристикама које су утврђене у понуди, у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана закључења уговора на локацији наручиоца, Централа Београд, Поп Лукина бр. 7-9.

Пријем добара констатоваће се Записником о извршеној примопредаји, који потписују комисија за пријем наручиоца и представник понуђача.

Сва испоручена опрема мора бити у оригиналном паковању са сертификатом произвођача којим гарантује оригиналност производа. Уз испоручену опрему потребно је доставити гарантне листове и отпремнице.

Понуђач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурацију опреме у року од 90 (деведесет) дана од дана обостраног потписивања уговора.

Понуђач се обавезује да о свом трошку обезбеди транспорт добара од места отпреме до места испоруке, као и инсталацију и конфигурацију опреме у сервер сали наручиоца.

Након извршене инсталације и конфигурације опреме под редним бројем 1 у Табели - (SDN решење за мрежу Дата центра), понуђач је дужан да изради и преда наручиоцу Пројекат изведеног стања, чији пријем ће се констатовати Записником који потписују представници наручиоца и понуђача.

Завршетак инсталације и конфигурације опреме под редним бројем 2 у Табели (свичеви) ће се констатовати Записником о извршеној инсталацији, конфигурацији, тестирању и пуштању у рад, који потписују представници наручиоца и понуђача.

Захтеви у погледу гарантног рока и одржавања у гарантном року опреме која је предмет партије број 1

Гарантни рок за понуђену опрему не може бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци и рачуна се од дана испоруке и пријема опреме у просторије наручиоца и потписивања Записника о извршеној примопредаји.

Обавеза је понуђача да у понуђеном гарантном року обезбеди сервисно одржавање мрежне опреме.

За сервисно одржавање мрежне опреме, за време трајања гарантног рока, са временом отклањања кvara, односно довођења система у радно стање, од понуђача се захтева да испуни гарантовани тип сервиса услуга **24x7**.

Под **24x7 сервисом** подразумева се расположивост сервиса услуге подршке од стране понуђача **24 сата дневно, 7 дана у недељи**, одзив на пријављену сметњу у року не дужем од **30 минута**, време опоравка мреже (враћања мреже у функционално стање) у року не дужем од **6 сати** и коначно решење проблема у року не дужем од **4 недеље**.

Понуђач се обавезује да ће у току трајања гарантног рока:

- обезбедити 120 сати инжењерске подршке годишње. Ови сати се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања понуђене опреме.

- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручене опреме и иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца.

Обавезе понуђача и наручиоца

- Понуђач се обавезује на очување интегритета података, програма и радног окружења наручиоца. Интервенција уз максимално избегавање нарушавања података, програма, радног окружења се спроводи у границама одобрења наручиоца;

- Понуђач се обавезује да ће изградити План миграције за ставку под редним бројем 1 из Табеле (SDN решење за мрежу Дата центра), у сарадњи са наручиоцем и испоручити опрему која је предмет партије број 1 у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана обостраног потписивања уговора;

- Понуђач је дужан да све време трајања уговора има радно ангажована лица која испуњавају захтеве у погледу кадровске структуре захтеване конкурсном документацијом (кадровски капацитет), а која ће учествовати у процесу инсталације и конфигурације опреме;

- Понуђач је у обавези да именује контакт особу задужену за спровођење инсталације и конфигурације испоручене опреме испред понуђача. Именована особа треба да буде задужена за кореспонденцију између понуђача и наручиоца;

- Понуђач је дужан да изврши инсталацију и конфигурацију опреме која је предмет партије број 1 у року од 90 (деведесет) дана од дана потписивања Уговора;

- Понуђач је у обавези да по пуштању у продукцију опреме под редним бројем 1 преда Пројекат изведеног стања, чији се пријем врши од стране наручиоца, што се записнички констатује;

- Обавеза је наручиоца да именује контакт особу задужену за спровођење инсталације и конфигурације испред наручиоца и да обезбеди несметан приступ понуђачу на локацији.

4.2. Партија број 2 - Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице

У Табели је сумарно представљена опрема која је предмет набавке у форми описа и количине:

Р. Бр.	Назив опреме	Јед. мере	Ком.
1.	Свич	ком	20
2.	Рутер тип 1	ком	20
3.	Рутер тип 2	ком	3
4.	Рутер тип 3	ком	2
5.	Wireless Access Point	ком	5

6.	Базни Firewall	КОМ	10
----	----------------	-----	----

1. Свич

Р. бр.	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
1.0	Свич : Cisco 2960X 24PS-L или одговарајући минималних карактеристика:	Ком.	20
1.1.	24 <i>Ethernet</i> 10/100/1000 <i>PoE</i> порта и 4 <i>SFP – Gigabit ethernet</i> порта (без додатних модула) као и један конзолни порт, висина 1 rack unit		
1.2.	<i>PoE</i> подршка за 24 порта на 15,4W, 12 порта на 30W, као и било коју комбинацију портова на 15,4W и 30W		
1.3.	Минимални <i>switching bandwidth</i> 200 Gbps		
1.4.	Брзина прослеђивања L3 пакета величине 64B минимално 70 Mpps		
1.5.	512 MB DRAM, минимално 128 MB <i>Flash</i> меморије		
1.6.	Подршка за минимално 16000 MAC адреса		
1.7.	Подршка за минимално 4000 VLAN ID-eva		
1.8.	Подршка за <i>DHCP</i> аутоконфигурацију, <i>DHCP</i> сервер, <i>DHCP Snooping</i> , QoS		
1.9.	Потребно је да уређај подржава протоколе агрегације (<i>LACP</i> или еквивалент)		
1.10.	Подршка за <i>broadcast, multicast</i> и <i>unicast</i> контролу по порту		
1.11.	Подршка за <i>IEEE</i> 802.1d, 802.1s, 802.1w, 802.1x, 802.3at, 802.3ad		
1.12.	Подршка за <i>Strict Priority Queuing</i>		
1.13.	Подршка за <i>Port Security</i>		
1.14.	Подршка за <i>Dynamic ARP Inspection</i>		
1.15.	Подршка за L2 листе за контролу приступа које се могу применити по порту и филтрирање саобраћаја по MAC адреси		
1.16.	Подршка за <i>SSHv2, RMON, SNMP v1,v2c,v3</i> и <i>telnet</i> интерфејс		
1.17.	Аутоматска детекција <i>Voice VLAN</i> -а за <i>Cisco IP</i> телефоне		
1.18.	Механизам за сакупљање информација о мрежном саобраћају, који омогућава увид у то одакле саобраћај потиче, која је врста саобраћаја у питању, када је остварен и приказ мрежног саобраћаја у реалном времену		
1.19.	Подршка за <i>RADIUS</i> аутентификацију		
1.20.	Подршка за <i>IPv6</i>		

2. Рутер тип 1

Р. бр.	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
2.0	Рутер тип 1 ISR4331-VSEC/K9 или одговарајући минималних карактеристика:	Ком.	20
2.1.	Најмање један слот за сервисне модуле		
2.2.	Минимално два додатна слободна интерфејс слота у које се могу инсталирати <i>WAN</i> или <i>Voice</i> картице (подразумева се да је ово стање пре стављања одговарајућих картица)		

2.3.	Најмање три уграђена (један дељени <i>SFP</i> или <i>RJ-45</i> , један <i>RJ-45</i> и један <i>SFP</i>) 10/100/1000 Ethernet порта		
2.4.	Перформансе рутирања за 100 Mbps, уз могућност проширења на 300 Mbps куповином додатне лиценце		
2.5.	Меморија <i>DRAM</i> минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
2.6.	Flash меморија минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
2.7.	Оперативни систем последње генерације који подржава функционалности voice и security		
2.8.	Могућност интеграције са системом за обраду позива коришћењем <i>SIP</i> , H.323 или <i>MGCP</i> протокола (постојећи систем за обраду позива је <i>Cisco Unified Communications Manager ver 11.5</i>)		
2.9.	Интеграција са другим независним <i>VoIP</i> системом по <i>SIP</i> протоколу (<i>SIP trunk</i>). Обезбедити лиценце за минимално 10 истовремених позива		
2.10.	Подршка за нормално коришћење минимум 5 <i>IP</i> телефона у случају прекида комуникације са процесорима <i>IP</i> телефоније		
2.11.	Подршка за G.711, G.722, G.729, G.726, G.728 кодеке		
2.12.	<i>VAD (voice activity detection)</i> сервис детекције неактивности на говорном каналу		
2.13.	Поседовање механизма поништавања еха		
2.14.	Обезбедити интерфејсе за две аналогне телефонске линија (<i>FXO</i>)		
2.15.	Обезбедити и додатни 32-канални модул са <i>DSP</i> -овима за voice сервисе на уређају: конференција, транскодовање, <i>MTP (Media Termination Point)</i>		
2.16.	Укључене сигурносне функционалности: <i>VPN, zone-based firewall, intrusion prevention system (IPS)</i> или одговарајуће		
2.17.	Обезбедити картицу која подржава <i>Frame relay</i>		
2.18.	Подршка за <i>BGP, OSPF i EIGRP</i> роутинг протокол		
2.19.	Тип напајања <i>AC</i> са каблом за напајање		
2.20.	Подршка за <i>IPv6</i>		
2.21.	Подршка за аутентификацију, ауторизацију и акаунтинг (<i>AAA</i>) сервере, листе за контролу приступа (<i>ACL</i>), подршку за <i>RADIUS</i> протокол		
2.22.	Подршка за <i>DES/3DES/AES</i>		
2.23.	Подршка за активно генерисање и мониторинг саобраћаја у реалном времену у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама		
2.24.	Уграђен софтверски агент за мониторинг и предузимање акција на компонентама система		
2.25.	мин 1 USB прикључак		

3. Рутер тип 2

Редни број	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
3.0	Рутер тип 2 Cisco ISR 4431 Bundle with UC & Sec Lic, PVDM4-64, CUBE-25 или одговарајући	Ком.	3

	минималних карактеристика:		
3.1	Предвиђен за монтажу у стандардни рек орман ширине 19“, максимална висина уређаја је 1 РУ (1 РУ = 1.75”)		
3.2	Редундантни модули напајања АС 220V са укљученим C13/C14 кабловима за напајање		
3.3	Најмање 4 (четири) дуална мрежна порта 10/100/1000Base-T са RJ-45 конектором односно са SFP конектором		
3.4	Модуларан са најмање 3 слота за модуле са интерфејсима (<i>WAN</i> или <i>Voice</i> интерфејс картице)		
3.5	Картица која обезбеђује два T1/E1 порта за канализоване линије <i>Voice/Data</i> и <i>ISDN PRI</i>		
3.6	Рутер мора имати најмање два USB прикључка типа А		
3.7	Најмање један порт 10/100/1000Base-T са RJ-45 конектором, најмање један конзолни порт са конектором RJ-45 и најмање један USB прикључак типа В мини за приступ уређају		
3.8	Перформансе рутирања за 500 Mbps, уз могућност проширења на 1Gbps или више куповином додатне лиценце		
3.9	Меморија DRAM минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
3.10	Flash меморија минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
3.13	Подршка за SIP протокол и интеграцију са другим независним VoIP системом коришћењем SIP протокола (SIP trunk). Рутер мора имати укључене лиценце за минимално 25 истовремених позива (SIP сесија)		
3.14	Подршка за следеће гласовне (Voice) протоколе и кодеке - SIP, H.323, MGCP, QSIG, RTP, BFCP; Подршка за обраду говора помоћу DSP са подршком за G.728, G.729, G.729B, iLBC, G.729A, G.729AB, G.726, G.722 i G.711 кодеке.		
3.15	VAD (Voice activity detection) сервис детекције неактивности на говорном каналу		
3.16	Поседовање механизма поништавања еха		
3.17	Подршка за BGP, OSPF и EIGRP рутинг протоколе		
3.18	Подршка за IPv6		
3.19	Подршка за Policy-Based Routing (PBR)		
3.20	Подршка за аутентификацију, ауторизацију и акаунтинг (AAA) сервере, листе за контролу приступа (ACL), подршку за RADIUS протокол		
3.21	Подршка за IPSEC и енкрипцију података 3DES/AES-256 алгоритмима		
3.22	Подршка за мониторинг саобраћаја у реалном времену у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама		
3.23	Уграђен софтверски агент за мониторинг и предузимање акција на компонентама система		
3.24	Укључене сигурносне функционалности: Zone-based firewall, IPsec VPN, EzVPN, Dynamic MultiPoint VPN (DMVPN), FlexVPN, IKEv1, IKEv2		
3.25	Подршка за размену и извоз статистичких информација о току користећи Netflow v9 или IPFIX (IP Flow Information Export) протоколе		

3.26	Подршка за следеће механизме квалитета сервиса (QoS) - <i>Class-Based Weighted Fair Queuing (CBWFQ)</i> , <i>Weighted Random Early Detection (WRED)</i> , <i>Hierarchical QoS</i>		
3.27	Механизам сигурног покретања (безбедан "Boot" процес) који обезбеђује и валидира аутентичност и интегритет хардвера и припадајућег софтвера. Слика оперативног система (софтвера) рутера мора бити дигитално потписана ради провере аутентичности приликом покретања		

4. Рутер тип 3

Редни број	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
4.0	Рутер тип 3 Cisco ISR4431-SEC/K9 или одговарајући минималних карактеристика:	Ком.	2
4.1	Предвиђен за монтажу у стандардни рек орман ширине 19“, максимална висина уређаја је 1 РУ (1 РУ = 1.75”)		
4.2	Редундантни модули напајања AC 220V са укљученим C13/C14 кабловима за напајање		
4.3	Најмање 4 (четири) дуална мрежна порта 10/100/1000Base-T са RJ-45 конектором односно са SFP конектором		
4.4	Модуларан са најмање 3 слота за модуле са интерфејсима (WAN или Voice интерфејс картице)		
4.5	Рутер мора имати најмање два USB прикључка типа А		
4.6	Најмање један порт 10/100/1000Base-T са RJ-45 конектором, најмање један конзолни порт са конектором RJ-45 и најмање један USB прикључак типа В мини за приступ уређају		
4.7	Перформансе рутирања за 500 Mbps, уз могућност проширења на 1 Gbps или више куповином додатне лиценце		
4.8	Меморија DRAM минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
4.9	Flash меморија минимално 4 GB са могућношћу проширења до 16 GB		
4.10	Подршка за BGP, OSPF и EIGRP рутинг протоколе		
4.11	Подршка за IPv6		
4.12	Подршка за Policy-Based Routing (PBR)		
4.13	Подршка за аутентификацију, ауторизацију и акаунтинг (AAA) сервере, листе за контролу приступа (ACL), подршку за RADIUS протокол		
4.14	Подршка за IPSEC и енкрипцију података 3DES/AES-256 алгоритмима		
4.15	Подршка за мониторинг саобраћаја у реалном времену у циљу прикупљања информација о мрежним перформансама		
4.16	Уграђен софтверски агент за мониторинг и предузимање акција на компонентама система		
4.17	Укључене сигурносне функционалности: Zone-based firewall, IPsec VPN, EzVPN, Dynamic MultiPoint VPN (DMVPN), FlexVPN, , IKEv1, IKEv2		
4.18	Подршка за размену и извоз статистичких информација о току користећи Netflow v9 или IPFIX (IP Flow Information		

	<i>Export</i>) протоколе		
4.19	Подршка за следеће механизме квалитета сервиса (QoS) - <i>Class-Based Weighted Fair Queuing (CBWFQ), Weighted Random Early Detection (WRED), Hierarchical QoS</i>		
4.20	Механизам сигурног покретања (безбедан "Boot" процес) који обезбеђује и валидира аутентичност и интегритет хардвера и припадајућег софтвера. Слика оперативног система (софтвера) рутера мора бити дигитално потписана ради провере аутентичности приликом покретања		

5. Wireless Access Point

Редни број	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
5.0	Wireless Access Point Cisco 1702 или одговарајући минималних карактеристика:	ком.	5
5.1.	Опрема за монтирање на зид и дупли плафон		
5.2.	Могућност рада у <i>Enterprise, high-density</i> окружењу		
5.3.	Подршка за аутономни мод рада и преко <i>WLAN</i> контролера		
5.4.	Подршка за повезивање на <i>WLAN</i> контролер преко <i>Layer 3</i> тунеловања		
5.5.	Најмање један <i>10/100/1000BASE-T PoE/PoE+</i> порт, опционо најмање један <i>10/100/1000BASE-T</i> порт за <i>Link Aggregation</i> и један <i>Console Management Port (RJ-45)</i>		
5.6.	Подржани <i>PoE</i> стандарди на порту : <i>802.3af PoE (15.4W)</i> и <i>802.3at PoE+ (25.5W)</i>		
5.7.	Напајање мора бити предвиђено за <i>220V 50Hz AC</i> . Такође, захтева се да се напајање може остварити преко <i>UTP</i> кабла, коришћењем <i>PoE</i> стандарда.		
5.8.	Антенa мора задовољавати минимално <i>MIMO 3x3</i> са два <i>spatial stream-a</i>		
5.9.	Омнидирекциони дијаграм зрачења антене		
5.10.	Подршка за <i>MRC (Maximal Ratio Combining)</i>		
5.11.	Подршка за <i>beamforming</i>		
5.12.	Подршка за оптимизовани <i>roaming</i>		
5.13.	Подршка за непрекидно надгледање појаве интерференције у мрежи, идентификовање извора, локације и обима интерференције као и избегавање интерференције без утицаја на перформансе бежичне мреже		
5.14.	Подржани фреквенцијски опсези од <i>2.4 GHz</i> и <i>5 GHz</i> у складу са законом у Републици Србији		
5.15.	Подржане модулације: <i>BPSK, QPSK, 16-QAM, 64-QAM, 256-QAM</i>		
5.16.	Захтеване ширине радио канала: <i>20 MHz</i> у фреквенцијском опсегу <i>2.4 GHz</i> и <i>20 MHz, 40 MHz</i> и <i>80 MHz</i> у фреквенцијском опсегу <i>5 GHz</i>		
5.17.	Подршка за <i>802.11a/b/g, 802.11n, 802.11ac Wifi IEEE</i> стандарде		
5.18.	Подршка за <i>WEP, WPA, WPA2</i> сигурносне протоколе		
5.19.	Подршка за <i>TKIP</i> и <i>AES</i> методе енкрипције		

5.20.	Подршка за PSK, 802.1x, FT (Fast Transition) PSK, FT 802.1x методе аутентикације WLAN клијената		
5.21.	Подршка за верзије EAP-a: EAP-TLS, EAP-Tunneled TLS (TTLS), PEAP, EAP-GTC, EAP-Subscriber Identity Module (SIM)		
5.22.	Максимални проток од 867 Mbps, или више, на 5 GHz и 144 Mbps, или више, на 2.4 GHz		
5.23.	Оперативна температура у распону од 0° до 40 °C		
5.24.	Оперативна влажност од 10% до 90%		
5.25.	Меморија: 512 MB DRAM, 64MB flash		
5.26.	Лиценца за рад на постојећим Cisco 2504 контролерима 2 x L-LIC-CT2504-5A		

6. Базни Firewall

Редни број	Опис опреме	Јединица мере	Ком.
6.0	Базни Firewall ASA 5506-X или одговарајући минималних карактеристика:	ком.	10
6.1.	Најмање осам GE портова и један USB порт		
6.2.	Најмање један управљачки порт		
6.3.	Најмање 4 GB меморије и 8GB Flash меморије		
6.4.	Минималан капацитет хард диска 50GB		
6.5.	Максимални проток уз инспекцију сесија до 750 Mbps		
6.6.	Максимални проток уз мултипротокол инспекцију до 300 Mbps		
6.7.	Минималан број IPsec VPN конекција 10 (уз могућност надоградње до 50)		
6.8.	Минималан број VLAN-ова 5 (уз могућност надоградње до 30)		
6.9.	Могућност проширења функционалности додавањем лиценци (Application Control и URL Filtering)		
6.10.	Оперативна температура у распону од 0° до 40 °C		
6.11.	Оперативна влажност од 10% до 90%		
6.12.	Подршка за рад у тихом окружењу (без вентилатора)		
6.13.	Напајање 220V 50Hz AC		

Захтеви у погледу инсталације и конфигурисања опреме под редним бројем 5 из Табеле

Под инсталацијом и конфигурисањем опреме под редним бројем 5 из Табеле - Wireless Access Point Cisco 1702 или одговарајући, подразумева се:

1. Инсталација и конфигурисање опреме на локацији наручиоца (Обилићев венац бр. 9-11, Београд);
2. Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање;
3. Тестирање и пуштање у рад.

Понуђач је у обавези да по пуштању у продукцију опреме преда Пројекат изведеног стања, чији се пријем врши од стране наручиоца, што се записнички констатује.

Захтеви у погледу рока и места испоруке, инсталације и конфигурације опреме која је предмет партије број 2

Понуђач се обавезује да предметну опрему испоручи наручиоцу у исправном стању, нову и некористишћену, према количинама и карактеристикама које су утврђене у понуди, у Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама

року од 45 (четрдесет пет) дана од дана закључења уговора на локацији наручиоца. Централа Београд, Поп Лукина бр. 7-9.

Пријем добара констатоваће се Записником о извршеној примопредаји, који потписују комисија за пријем наручиоца и представник понуђача.

Сва испоручена опрема мора бити у оригиналном паковању. Уз испоручену опрему потребно је доставити гарантне листове и отпремнице.

Понуђач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурацију опреме под редним бројем 5 у року од 90 (деведесет) дана од дана обостраног потписивања уговора, на локацији: Обилићев венац бр. 9-11, Београд.

Понуђач се обавезује да о свом трошку обезбеди транспорт добара од места отпреме до места испоруке, као и инсталацију и конфигурацију опреме под редним бројем 5.

Захтеви у погледу гарантног рока и услови гарантног одржавања за опрему која је предмет партије број 2

Гарантни рок за опрему која је предмет партије број 2 не сме бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци од дана испоруке опреме у просторијама наручиоца и потписивања Записника о извршеној примопредаји.

Гарантни рок подразумева обавезу понуђача да у гарантном року изврши поправку неисправног уређаја, набавку и уградњу оригиналног резервног дела и отклањање кvara, као и одржавање пратећег софтвера на уређајима.

Понуђач се обавезује да у гарантном року, а на захтев наручиоца, достави и по потреби инсталира новију верзију пратећег софтвера на уређајима који су предмет набавке у оквиру исте главне верзије (minor update) као и промену главне верзије пратећег софтвера (major upgrade).

Понуђач се обавезује да за време трајања гарантног рока обезбеди пријем захтева за интервенцијом и решавање насталих проблема у следећим роковима:

Пријем захтева за интервенцијом:

- у редовно време рада наручиоца (7:30-15:30 часова радним данима, од понедељка до петка),
- у време ванредног ангажмана наручиоца, ван редовног радног времена и у дане викенда и празника (уз најаву до 12:00 часова претходног радног дана);

Одзив по пријему захтева:

- редовни одзив (истог дана по пријему захтева, за 3 сата или краће),
- уз назнаку није хитно (следећег радног дана, ако не истог);

Време опоравка, после одзива, сем у околностима дејства више силе:

- редовно решење (у року од три радна дана)
- са знаком хитно (истог радног дана);

Време коначног решења проблема:

Коначно решење проблема у року од 4-6 недеља од дана пријаве проблема.

Коначним решењем проблема сматра се (уколико је хардверски проблем) замена неисправне опреме, али не са привременом заменском опремом већ са опремом која је поправљена или дата као нова.

Коначним решењем сматра се, (уколико је потребна инсталација пратећих софтверских пакета са новим функцијама) - моменат када је та инсталација завршена.

Понуђач се обавезује да ће у оквиру трајања гарантног рока:

- обезбедити 80 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања понуђене опреме,
- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручене опреме и вршити иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца.

НАПОМЕНА – ЗА ОБЕ ПАРТИЈЕ : Понуђачи су у обавези да у Обрасцу понуде наведу назив произвођача и ознаку модела за сва понуђена добра и да у понуди доставе Техничку документацију произвођача (оригинални каталог, упутство за употребу и сл.) у папирној или електронској форми, за сва понуђена добра, којом се доказује испуњеност захтеваних карактеристика.

5. Начин спровођења контроле

Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе наручиоца.

6. Праћење реализације и контролисање извршења уговора

Наручилац ће одредити лица за праћење реализације и контролисање извршења уговора, за сваку партију посебно.

Такође, обавеза је понуђача да одреди и упише у Модел уговора податке лица задуженог за праћење реализације и контролисање извршења уговора.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА, ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**).

4) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из

казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**образац XII у конкурсној документацији** – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

IV-2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом, и то:

За партију број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар

Технички капацитет:

Услов: Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача понуђене комуникационе опреме или овлашћеног представника произвођача за продају опреме,

Доказ: Потврде издате од стране произвођача опреме или овлашћеног представника произвођача опреме да је понуђач овлашћен за продају предметне опреме, као и одговарајући документ којим се доказује статус овлашћеног представника (уговор, потврда и слично).

Пословни капацитет:

Услов: Неопходно је да је понуђач у претходне три године (2016, 2017. и 2018. година) реализовао минимум један пројекат са комуникационом опремом захтеваном под редним бројем 1 у партији број 1 –(SDN решење за мрежу), и то истог произвођача као понуђена опрема (тј. У реализованом пројекту мора да је коришћена опрема из класе опреме која се захтева).

Докази:

- Потврда референтног наручиоца, издата на Обрасцу XIV из конкурсне документације или одговарајућем документу – меморандуму који садржи све елементе из овог обрасца;
- Фотокопија уговора/фактуре о реализованој испоруци /пројекту.

Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да има минимум 8 (осам) радно ангажованих инжењера техничке струке (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о допунском раду или уговора о обављању привремених и повремених послова), од којих:

- Најмање један инжењер мора поседовати највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области “*routing&switching*” (CCIE*routing&switching*- уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача) и
- Најмање један инжењер мора поседовати минимум сертификат нивоа испод највишег нивоа из области *routing&switching*(минимум CCNP *routing&switching* уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).
- *за ставку 1. и 2. морају бити наведена два различита радно ангажована лица.

Докази:

- Изјава о кадровском капацитету за партију 1 (образац XV-1 у конкурсnoj документацији);
- фотокопије захтеваних сертификата издатих од произвођача понуђене опреме;
- фотокопије уговора о раду, или уговора о допунском раду, или уговора о обављању привремених и повремених послова, из којих се недвосмислено може утврдити да су сва лица радно ангажована код понуђача,
- фотокопије потврда о поднетим пријавама на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање) - одговарајући М обрасци, оверени у надлежном фонду ПИО и копије радних књижица. Понуђачи који су извршили пријаву запослених електронским путем, доставиће Потврду о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање, која представља доказ да је пријава предата и примљена у јединствену базу Централног регистра;

Понуђач је у обавези да током периода реализације уговора има захтевани број радно ангажованих лица тражене кадровске структуре која ће учествовати у извршењу уговора.

За партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организацине јединице

Технички капацитет:

Услов: Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача понуђене комуникационе опреме или овлашћеног представника произвођача за продају опреме,

Доказ: Потврде издате од стране произвођача опреме или овлашћеног представника произвођача опреме да је Понуђач овлашћен за продају предметне опреме, као и одговарајући документ којим се доказује статус овлашћеног представника (уговор, потврда и слично).

Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да има минимум 10 (десет) радно ангажованих инжењера техничке струке (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о допунском раду или уговора о обављању привремених и повремених послова), од којих:

- Најмање два инжењера морају поседовати највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области “*routing&switching*” (CCIE*routing&switching*- уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача);

- Најмање један инжењер мора поседовати највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области безбедности (CCIE“*security*”-уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).

Докази:

- Изјава о кадровском капацитету за партију 2 (образац XV-2 у конкурсnoj документацији);
- фотокопије захтеваних сертификата издатих од произвођача понуђене опреме;
- фотокопије уговора о раду, или уговора о допунском раду, или уговора о обављању привремених и повремених послова, из којих се недвосмислено може утврдити да су сва лица радно ангажована код понуђача,
- фотокопије потврда о поднетим пријавама на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање) - одговарајући М обрасци, оверени у надлежном фонду ПИО и копије радних књижица. Понуђачи који су извршили пријаву запослених електронским путем, доставиће Потврду о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање, која представља доказ да је пријава предата и примљена у јединствену базу Централног регистра;

Понуђач је у обавези да током периода реализације уговора има захтевани број радно ангажованих лица тражене кадровске структуре која ће учествовати у извршењу уговора.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона.

IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона, док остале услове испуњавају заједно.

IV-5 Критеријум за доделу уговора

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“, за обе партије.

IV-6 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за испоруку понуђених добара. Уколико доделу уговора не буде могуће извршити ни на наведени начин, уговор ће бити додељен понуђачу који понуди дужи рок плаћања.

IV-7 Обрасци који чине саставни део понуде

Понуда мора да саржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан за партију/е за коју/е се подноси понуда (Образац VI-1 и VI-2 у конкурсној документацији за партију број 1 и 2);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део IV конкурсне документације);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора за партију/е за коју/е се подноси понуда - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом и потписати, чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII-1 и VII-2 у конкурсној документацији за партију број 1 и 2);
- Образац структуре цене за партију/е за коју/е се подноси понуда, са упутством како да се попуни, попуњен и потписан (Образац VIII-1 и VIII -2 у конкурсној документацији за партију број 1 и 2);
- Оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла за партију/е за коју/е се подноси понуда (у складу са Моделом датим на Обрасцу IX у конкурсној документацији);
- Оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року за партију/е за коју/е се подноси понуда (у складу са Моделом датим на Обрасцу IX-1 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;

- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Образац XII у конкурсnoj документацији);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (образац XIII у конкурсnoj документацији);
- Образац Потврде о референци за партију број 1 (Образац XIV у конкурсnoj документацији);
- Образац изјаве о кадровском капацитету за партију/е за коју/е се подноси понуда (образац XV и XV-1 у конкурсnoj документацији).
- **Техничку документацију произвођача (оригинални каталог, упутство за употребу и сл.) у папирној или електронској форми, за сва понуђена добра, којом се доказује испуњеност захтеваних карактеристика.**

Обрасце дате у конкурсnoj документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсnoj документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсnoj документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсnoj документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсnoj документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсnoj документацији - Образац изјаве о независној понуди и образац XII у конкурсnoj документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи. Образац XV у конкурсnoj документацији - Образац изјаве о кадровском капацитету попуњавају и потписују чланови групе понуђача који заједнички испуњавају задати услов.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсnoj документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуда треба да буде састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Изузетно, наручилац оставља могућност понуђачу да достави техничку документацију – произвођачке карактеристике на енглеском језику.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију: _____ (навести број партије/а за коју/е се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **22.07.2019. године до 12:00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда одржаће се 22.07.2019. године, са почетком у 12:15 часова, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Партије

Предметна набавка је обликована у 2 (две) партије.

Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за обе партије дужан је да обрасце из понуде копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду, у складу са упутством датим уодговарајућим обрасцима. **Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.**

Докази из чл. 75. став 1. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију: _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију: _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију: _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију: _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1, 2 и 4 Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VI), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1, 2 и 4 Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина и услова плаћања, гарантног рока, рока и места испоруке и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Начин и услови плаћања

За партију 1: Наручилац ће плаћање укупно уговорене цене извршити након извршене испоруке добара, и након инсталације и конфигурације на примарној локацији – Поп Лукина бр.7-9, повезивања на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање, тестирања и пуштања у рад добра и израде Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1 у Техничкој спецификацији, а на основу достављеног рачуна, у року који понуђач наведе у понуди. Понуђач је у обавези да у рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код наручиоца и да достави: отпремнице, Записник о извршеној примопредаји добара, Записник о пријему Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1 у Техничкој спецификацији и Записником о извршеној инсталацији, конфигурацији, тестирању и пуштању у рад за опрему под редним бројем 2 у Техничкој спецификацији.

За партију 2: Наручилац ће плаћање укупно уговорене цене извршити након извршене испоруке свих добара на локацији Поп Лукина бр. 7-9 и инсталације и конфигурације за опрему под редним бројем 5 у Техничкој спецификацији, повезивања на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање, тестирања и пуштања у рад на локацији Обилићев

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Рачунарска комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама

венац бр. 9-11 и израде Пројекта изведеног стања, а на основу достављеног рачуна, у року који понуђач наведе у понуди. Понуђач је у обавези да у рачуну наведе број уговора под којим је исти заведен код наручиоца и да достави: отпремнице, Записник о извршеној примопредаји добара, а за опрему под редним бројем 5. у Техничкој спецификацији и Записник о пријему Пројекта изведеног стања.

Заједничко за обе партије:

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема фактуре, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Обавеза је понуђача да фактуру региструје у Централном регистру фактура, приступом одговарајућој веб апликацији Управе за трезор у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/17 и Правилником о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“ број 7/2018, 59/18 и 8/19).

Понуђач се обавезује да фактуру у року од 3 (три) радна дана од дана регистравања фактуре у Централном регистру фактура, достави на плаћање у Централну Купцу, Београд, Поп Лукина 7-9.

Понуђач се обавезује да, уколико Наручилац изјави приговор на фактуру, у року од 2 (два) радна дана, од дана подношења приговора, предметну фактуру откаже из Централног регистра фактура на период док се не реше евентуална спорна питања.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Наручилац не прихвата авансно плаћање. Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

9.2. Гарантни рок

Гарантни рок за понуђена добра (за обе партије) не може бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци од дана извршене примопредаје.

Захтеви Наручиоца који се односе на гарантни рок и услове одржавања у понуђеном гарантном року, описани су ближе у Поглављу III конкурсне документације.

9.3. Рок и место испоруке, инсталације и конфигурације

Понуђени рок испоруке (за обе партије) не може бити краћи од 45 (четрдесет пет) дана од дана обостраног потписивања уговора.

Место испоруке је примарна локација наручиоца: Централа Београд, Поп Лукина бр. 7-9.

Захтеви Наручиоца који се односе на испоруку, имплементацију, конфигурацију добара ближе су описани у Поглављу III конкурсне документације.

9.4. Рок важења понуде

Рок важења понуде (за обе партије) не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Јединична цена добара мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ) и са порезом на додату вредност (ПДВ).

За оцену понуда узимаће се у обзир укупна понуђена цена добара, без пореза на додату вредност (ПДВ).

У укупну цену у обрасцу понуде за Партију број 1, морају бити урачунати трошкови: набавке добара, испоруке са урачуном царином, инсталација, конфигурација опреме и израда Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1 у Техничкој спецификацији, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореном гарантованом типу сервиса **24x7** захтеваних 120 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У укупну цену у обрасцу понуде за Партију број 2 морају бити урачунати трошкови: набавке добара, испоруке добара са урачуном царином, инсталација, конфигурација и израда пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 5 у Техничкој спецификацији и, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореним условима сервисирања, на захтев наручиоца инсталација новијих верзија пратећег софтвера на уређајима који су предмет набавке, у оквиру исте главне верзије (minor update), захтеваних 80 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца, и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цене су фиксне и не могу се мењати.

Уколико је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средство финансијског обезбеђења

11.1 Банкарска гаранција за добро извршење посла и писмо о намери банке о издавању гаранције

Понуђач коме буде додељен уговор доставиће наручиоцу у року од максимално 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио наручилац.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, у складу са Моделом датим у обрасцу IX у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме садржати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. Писмо о намерама банке и банкарска гаранција за добро извршење посла достављају се посебно за сваку партију.

11.2. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року и писмо о намери банке о издавању гаранције

Понуђач којем буде додељен уговор доставиће наручиоцу на дан примопредаје добара **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини **5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио наручилац.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши уговором предвиђену обавезу у погледу одржавања предмета уговора у гарантном року.

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у складу са Моделом датим у обрасцу IX-1 у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме садржати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта. Писмо о намерама банке и банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року достављају се посебно за сваку партију.

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 18/2019, по партијама, за партију _____**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: javnenabavke@trezor.gov.rs.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова), електронском поштом на е-mail: javnenabavke@trezor.gov.rs, факсом на број 011/3202-228 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, Поп Лукина 7-9.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно

објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши -120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: **ОП 18 2019 за партију број _____ (навести број партије);**
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство финансија - Управа за трезор; **ОП 18 2019 за партију број _____ (навести број партије);**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

21. Обавешење: Приликом сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употреба печата није обавезна.

VI -1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**За партију број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар**

Понуда за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21. јуна 2019. године, на интернет страници наручиоца, као и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**а) самостално****б) са подизвођачем****в) као заједничку понуду****Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар

Р. Б р.	Назив опреме	Јед. мере	Кол	Произвођач и ознака модела	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8(4x6)	9(4x7)
1.	SDN решење за мрежу Дата центра	пакет	1					
2.	Свич	ком	20					

Укупна понуђена цена за мрежно комуникациону опрему за примарни Дата центар, износи _____ динара, без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

***У укупну понуђену цену урачунати су трошкови:** набавке добара, испоруке са урачунавом царином, инсталација, конфигурација добра и израда Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореном гарантованом типу сервиса 24x7, захтеваних 120 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешиће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Рок испоруке: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (не може бити дужи од 45 дана);

Рок за инсталацију и конфигурацију опреме и израду Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора. (не може бити дужи од 90 дана);

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправне фактуре (минимум 15 дана, максимум 45 дана);

Гарантни рок за понуђену мрежну опрему износи _____ месеци од дана примопредаје (не може бити краћи од 36 месеци),

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (минимум 60 дана).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише,, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VI -2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**За партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице**

Понуда за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 21. јуна 2019. године, на интернет страници наручиоца, као и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**а) самостално****б) са подизвођачем****в) као заједничку понуду****Напомена:**

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице

Р. Бр.	Назив опреме	Јед. мер е	Кол.	Произвођач и ознака модела	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x6)	9(4x7)
1.	Свич	ком	20					
2.	Рутер тип 1	ком	20					
3.	Рутер тип 2	ком	3					
4.	Рутер тип 3	ком	2					
5.	Wireless Access Point	ком	5					
6.	Базни Firewall	ком	10					

Укупна понуђена цена за Мрежно комуникациону опрему за организационе јединице износи _____ динара, **без** _____ ПДВ-а, **односно** _____ динара, **са ПДВ-ом.**

**У укупну понуђену цену урачунати су: трошкови: набавке добара, испоруке добара са урачунатом царином, инсталација, конфигурација добра и израда Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 5, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореним условима сервисирања, на захтев наручиоца инсталација новијих верзија пратећег софтвера на уређајима који су предмет набавке, у оквиру исте главне верзије (minor update), захтеваних 80 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешиће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца, и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.*

Рок испоруке: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора *(не може бити дужи од 45 дана);*

Рок за инсталацију и конфигурацију опреме и израду Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 5: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора. *(не може бити дужи од 90 дана);*

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема исправне фактуре *(минимум 15 дана, максимум 45 дана);*

Гарантни рок за понуђену мрежну опрему износи _____ месеци од дана примопредаје *(не може бити краћи од 36 месеци);*

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (*минимум 60 дана*).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: *Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише,, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попити и потписати образац понуде.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА

За партију број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 17862146, ПИБ: 103964453, ЈБКЈС: 10523, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-622/2019-001-008 од 9. маја 2019. године, заступа помоћник директора Марко Ивезић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач),
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попити податке.

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА - МРЕЖНО КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ ЗА ПРИМАРНИ ДАТА ЦЕНТАР

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу основу чл. 32, 52. став 1., 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), покренуо поступак за јавну набавку добра – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама;

- да је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана 21. јуна 2019. године, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), за партију број 1 –Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2019. године, (*попуњава Наручилац*), изабрао Добављача за предметну набавку, чиме су се стекли услови за закључење овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар, у оквиру пројекта Централизованог обрачуна зарада, и то:

Р. Б р.	Назив опреме	Јед. мере	Кол	Произвођач и ознака модела	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8(4x6)	9(4x7)
1.	SDN решење за мрежу Дата центра	пакет	1					
2.	Свич	ком	20					

Члан 2.

Добављач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурисање опреме из члана 1. овог уговора. Под инсталацијом и конфигурисањем опреме подразумева се:

- Инсталација и конфигурисање опреме на примарној локацији Наручиоца (Поп Лукина бр. 7-9, Београд);
- Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање;
- Тестирање и пуштање у рад.

Члан 3.

Добављач се обавезује, у погледу инсталације и конфигурисања опреме под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора - SDN решење за мрежу Дата центра да:

- сачини детаљан План миграције за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора и исти достави Наручиоцу на одобрење. Пребацивање функционалности на нову опрему је потребно извршити са минималним прекидом у раду, ван радног времена Наручиоца и тако да продукциони сервиси не буду угрожени;

- сву опрему са пратећим деловима и кабловима доведе до примарне локације Наручиоца, унесе, монтира и конфигурише у сервер сали тако да опрема буде потпуно функционална;

- изврши хардверску инсталацију *leaf/spine* свичева и контролера као и физичко повезивање на постојећу инфраструктуру;

- изврши иницијалну конфигурацију SDN решења за мрежу Дата центра (иницијална конфигурација подразумева интеграцију са постојећим AAA решењем, NTP серверима, DNS-ом, syslog сервером, постојећим interior routing протоколима, предложи адресне опсеге) у договору са Наручиоцем;

- тестира решење (на L2 и L3 нивоу, редундансу у оквиру решења, сегментацију мреже, коришћене протоколе и конективност са постојећим системом);

- изврши комплетну конфигурацију и фина подешавања SDN решења за мрежу Дата центра;

- изврши миграцију на нову опрему и пуштање у рад;

- обезбеди обавезно присуство инжењера дан или више дана у договору са Наручиоцем после миграције сервиса на нову опрему;

- по завршетку инсталације и конфигурисања опреме сачини Пројекат изведеног стања (са детаљним описом, шемама и конфигурацијама имплементираног решења), и исти преда Наручиоцу, што ће се констатовати Записником који потписују представници уговорних страна.

У сервер сали на примарној локацији Наручиоца инсталирана су 2 SAN свича Cisco 5596 преко којих је реализовано повезивање сервера коришћењем етернет и fiber channel протокола.

Наручилац се обавезује да на захтев Додављача достави детаљну спецификацију постојеће опреме и постојећи начин повезивања, уз обавезу потписивања Потврде о пријему тајног податка од стране Додављача.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Укупно уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

У укупну уговорену вредност урачунати су: трошкови набавке добара, испоруке са урачунатом царином, инсталација, конфигурација добара у сервер сали Наручиоца и израда Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореном гарантованом типу сервиса 24x7, захтеваних 120 (сто двадесет) сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење Наручиоца и сви други зависни трошкови које Додављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање уговорене вредности из члана 4. став 1. овог уговора преносом средстава на текући рачун Додављача број: _____, код _____ банке, **(понуђава Додављач)**, након извршене испоруке, инсталације, конфигурације и израде Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора, а на основу достављене фактуре, у року од _____ дана **(понуђава Додављач – не може бити краћи од 15, нити дужи од 45 дана)** од дана службеног пријема исправне фактуре.

Додављач се обавезује да фактуру у року од 3 (три) радна дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура достави на плаћање у Министарство финансија – Управа за трезор, на адресу: Поп Лукина бр. 7-9, Београд, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Додављач се обавезује да, уколико Наручилац изјави приговор на фактуру у року од 2 (два) радна дана од дана подношења приговора, предметну фактуру откаже из Централног регистра фактура на период док се не реше евентуално спорна питања.

Додављач се обавезује да у фактури наведе број Уговора под којим је исти заведен код Наручиоца и да уз фактуру достави: отпремнице, Записник о извршеној примопредаји добара, Записник о извршеној инсталацији, конфигурацији, повезивању на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање, тестирању и пуштању у рад опреме под редним бројем 2. из члана 1. овог уговора и Записник о пријему Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора.

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ И КОНФИГУРАЦИЈЕ

Члан 6.

Додављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од дана обостраног потписивања овог уговора **(понуђава Додављач рок не може бити**

дужи од 45 дана), на примарној локацији Наручиоца, Поп Лукина бр. 7-9, Београд, и да и истом року достави Наручиоцу План миграције за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора.

Добављач се обавезује да предметна добра испоручи Наручиоцу у исправном стању (нова и некоришћена), према количинама и карактеристикама које су утврђене конкурсном документацијом и Понудом.

Сва испоручена добра морају бити у оригиналном паковању, са сертификатом произвођача којим се гарантује оригиналност производа.

Члан 7.

Добављач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурацију добра из члана 1. овог уговора у сервер сали Наручиоца и изради Пројекат изведеног стања за опрему под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора, у року од 90 (деведесет) дана од дана потписивања овог уговора, на начин одређен чланом 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да обезбеди несметан приступ Добављачу на примарној Наручилац се обавезује да обезбеди несметан приступ Добављачу на примарној локацији и да именује особу задужену за спровођење инсталације и конфигурације испред Наручиоца.

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора Наручиоцу достави Списак радно ангажованих лица која ће учествовати у процесу инсталације и конфигурације, да благовремено обавештава Наручиоца о свакој насталој промени у погледу ангажованих лица и да све време трајања уговора обезбеди захтевани број радно ангажованих лица кадровске структуре захтеване конкурсном документацијом, која ће учествовати у извршењу уговора.

Добављач се обавезује на очување интегритета података, програма и радног окружења Наручиоца. Активности Добављача у процесу инсталације, конфигурације и тестирања се морају вршити уз максимално избегавање нарушавања података, програма, радног окружења и спроводе се у границама одобрења Наручиоца.

Завршетак инсталације и конфигурације опреме под редним бројем 2. из члана 1. овог уговора констатује се Записником о извршеној инсталацији, конфигурацији, тестирању и пуштању у рад, који потписују представници уговорних страна.

Након извршене инсталације, конфигурације и пуштања у продукцију опреме под редним бројем 1. из члана 1. овог уговора, Добављач се обавезује да изради и преда Наручиоцу Пројекат изведеног стања, чији пријем ће се констатовати Записником који потписују представници уговорних страна.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАТАКА

Члан 8.

Комисија за пријем Наручиоца ће након извршене примопредаје добара сачинити и потписати Записник о извршеној примопредаји добара.

У случају утврђених недостатака у квантитету добара, у Записнику о извршеној примопредаји констатоваће се утврђени недостаци и један примерак Записника доставиће се Добављачу истог или наредног дана.

У случају да предметна добра имају недостатке у материјалу или изради или се појаве грешке у функционисању добара, Наручилац ће о томе одмах писмено обавестити Добављача.

За све уочене недостатке у квалитету – скривене мане, Наручилац задржава право рекламације у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања скривене мане.

У случају рекламације, Добављач је дужан да у року од 3 (три) радна дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручи недостајућу количину добара, односно да изврши замену добра на коме је утврђен недостатак новим добром без недостатака, а уколико то не учини, Наручилац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете, као и на реализацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Приликом примопредаје Додављач је дужан да уз испоручена добра достави гарантне листове и отпремнице.

ГАРАНТНИ РОК И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 9.

Гарантни рок за мрежно комуникациону опрему из члана 1. овог уговора је _____ месеци од дана извршене примопредаје (*попуњава Додављач – рок не може бити краћи од 36 месеци*).

Додављач се обавезује да у уговореном гарантном року обезбеди сервис и одржавање мрежно комуникационе опреме.

За сервисно одржавање опреме, за време трајања гарантног рока, са временом отклањања кvara, односно довођења система у радно стање, од Додављача се захтева да испуни гарантовани тип сервиса услуга 24x7.

Под 24x7 сервисом подразумева се расположивост сервиса услуге подршке од стране Додављача 24 часа дневно, 7 дана у недељи. Рок за одзив на пријављену сметњу је 30 минута. Рок за опоравак мреже (враћање мреже у функционално стање) је 6 сати. Рок за коначно решење проблема је 4 недеље.

Додављач се обавезује да ће у току трајања гарантног рока:

- обезбедити 120 (сто двадесет) сати инжењерске подршке годишње. Ови сати се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања испоручене опреме.

- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручене опреме и иновирање системског софтвера уз одобрење Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Додављач се обавезује да приликом потписивања уговора, или у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, достави безусловну, неопозиву и плативу на први позив банкарску гаранцију, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ - а, на име доброг извршења посла, са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за извршење уговорних обавеза.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Додављач не извршава уговорне обавезе из поступка јавне набавке у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које је одредио Наручилац.

Банкарска гаранција ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац ће на писани захтев вратити Додављачу.

Члан 11.

Додављач се обавезује да приликом примопредаје добара достави безусловну, неопозиву и плативу на први позив банкарску гаранцију, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ - а, на име отклањања грешака у гарантном року, са трајањем 5 (пет) дана дужим од истека уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Додављач не извршава уговорне обавезе из поступка јавне набавке у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које је одредио Наручилац.

Банкарска гаранција ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац ће на писани захтев вратити Добављачу.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Добављач се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (*prima facie*) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 14.

Добављач се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања у писаној форми обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на начин прописан Законом.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 15.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Наручилац одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (*попуњава Наручилац*).

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Добављач одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (*попуњава Добављач*).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 17.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида Уговора од стране Добављача, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из

члана 10. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 18.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа Републике Србије који регулишу предмет овог уговора.

Члан 19.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ДОБАВЉАЧ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Марко Ивезић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора. У случају да уговор буде додељен групи понуђача, Споразум о заједничком наступу чланова групе понуђача биће саставни део уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач попуњава, потписује и доставља Модел уговора за партију/е за коју/е подноси понуду.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

За партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 17862146, ПИБ: 103964453, ЈБКЈС: 10523, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-622/2019-001-008 од 9. маја 2019. године, заступа помоћник директора Марко Ивезић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, ПИБ: _____, матични број: _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попоунити податке.

з а к љ у ј у:

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА - МРЕЖНО КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу основу чл. 32, 52. став 1., 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), покренуо поступак за јавну набавку добра – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама;

- да је Позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана 21. јуна 2019. године, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____ (*попуњава Наручилац*), за партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2019. године, (*попуњава Наручилац*), изабрао Добављача за предметну набавку, чиме су се стекли услови за закључење овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – мрежно комуникациона опрема за организационе јединице, у оквиру пројекта Резервна и „бекап“ локација, и то:

Р. Бр.	Назив опреме	Јед. мере	Кол.	Произвођач и ознака модела	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x6)	9(4x7)
1.	Свич	ком	20					
2.	Рутер тип 1	ком	20					
3.	Рутер тип 2	ком	3					
4.	Рутер тип 3	ком	2					
5.	Wireless Access Point	ком	5					
6.	Базни Firewall	ком	10					

Члан 2.

Добављач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурисање опреме под редним бројем 5. из члана 1. овог уговора. Под инсталацијом и конфигурисањем опреме подразумева се:

- Инсталација и конфигурисање опреме на локацији Наручиоца (Обилићев венац бр. 9-11, Београд);
- Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање;
- Тестирање и пуштање у рад.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупно уговорена вредност добара из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без ПДВ-а, односно _____ динара, са ПДВ-ом.

У укупну уговорену вредност урачунати су: трошкови набавке добара, испоруке са урачунатом царином, инсталација, конфигурација и израда Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 5. из члана 1. овог уговора, одржавање у понуђеном гарантном року према уговореним условима сервисирања, на захтев наручиоца инсталација новијих верзија пратећег софтвера на уређајима који су предмет набавке, у оквиру исте главне верзије (minor update), захтеваних 80 сати инжењерске подршке годишње, који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме у току гарантног рока, годишњи преглед (по потреби и чешће) испоручених добара и иновирање системског софтвера уз одобрење Наручиоца, и сви други зависни трошкови које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да изврши плаћање уговорене вредности из члана 3. став 1. овог уговора преносом средстава на текући рачун Додављача број: _____, код _____ банке, **(попуњава Додављач)**, након извршене испоруке, инсталације, конфигурације и израде Пројекта изведеног стања, а на основу достављене фактуре, у року од _____ дана **(попуњава Додављач – не може бити краћи од 15, нити дужи од 45 дана)** од дана службеног пријема исправне фактуре.

Додављач се обавезује да фактуру у року од 3 (три) радна дана од дана регистрације фактуре у Централном регистру фактура, достави на плаћање Министарству финансија – Управа за трезор, на адреси: Поп Лукина бр. 7-9, Београд.

Додављач се обавезује да, уколико Наручилац изјави приговор на фактуру у року од 2 (два) радна дана од дана подношења приговора, предметну фактуру откаже из Централног регистра фактура на период док се не реше евентуално спорна питања.

Додављач се обавезује да у фактури наведе број уговора под којим је исти заведен код Наручиоца и да уз фактуру достави: отпремнице, Записник о извршеној примопредаји добара и Записник о пријему Пројекта изведеног стања за опрему под редним бројем 5. из члана 1. овог уговора,

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ И КОНФИГУРАЦИЈЕ

Члан 5.

Додављач се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од _____ дана од дана обостраног потписивања овог уговора **(попуњава Додављач рок не може бити дужи од 45 дана)**, у централни магацин Наручиоца, Поп Лукина бр. 7-9, Београд.

Обавеза је Додављача да предметна добра испоручи Наручиоцу у исправном стању (нова и некоришћена), према количинама и карактеристикама које су утврђене конкурсном документацијом и Понудом.

Сва испоручена добра морају бити у оригиналном паковању.

Члан 6.

Додављач се обавезује да изврши инсталацију и конфигурацију опреме под редним бројем 5. из члана 1. овог уговора на локацији Наручиоца - Обилићев венац бр. 9-11, Београд, и изради Пројекат изведеног стања у року од 90 (деведесет) дана од дана потписивања овог уговора, на начин одређен чланом 2. овог уговора, што ће се констатовати Записником о пријему пројекта изведеног стања, који потписују представници уговорних страна.

Додављач се обавезује да приликом потписивања уговора Наручиоцу достави Списак радно ангажованих лица која ће учествовати у процесу инсталације и конфигурације, да благовремено обавештава Наручиоца о свакој насталој промени у погледу ангажованих лица и да све време трајања уговора обезбеди захтевани број радно ангажованих лица кадровске структуре захтеване конкурсном документацијом, која ће учествовати у извршењу уговора.

Додављач се обавезује да након извршене инсталације, конфигурације и пуштања у продукцију опреме под редним бројем 5. из члана 1. овог уговора, изради и преда Наручиоцу Пројекат изведеног стања, чији пријем ће се констатовати Записником који потписују представници уговорних страна.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

Комисија за пријем Наручиоца ће након извршене примопредаје добара сачинити и потписати Записник о извршеној примопредаји добара.

У случају утврђених недостатака у квантитету добара, у Записнику о извршеној примопредаји констатоваће се утврђени недостаци и један примерак Записника доставиће се Додављачу истог или наредног дана.

У случају да предметна добра имају недостатке у материјалу или изради или се појаве грешке у функционисању добара, Наручилац ће о томе одмах писмено обавестити Додављача.

За све уочене недостатке у квалитету – скривене мане, Наручилац задржава право рекламације у року од 8 (осам) дана од дана утврђивања скривене мане.

У случају рекламације, Додављач је дужан да у року од 3 (три) радна дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручи недостајућу количину добара, односно да изврши замену добра на коме је утврђен недостатак новим добром без недостатака, а уколико то не учини, Наручилац има право на једнострани раскид уговора и накнаду штете, као и на реализацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Приликом примопредаје Додављач је дужан да уз испоручена добра достави гарантне листове и отпремнице.

ГАРАНТНИ РОК И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 8.

Гарантни рок за мрежно комуникациону опрему из члана 1. овог уговора је _____ месеци од дана извршене примопредаје (**попуњава Додављач – рок не може бити краћи од 36 месеци**).

Гарантни рок подразумева обавезу Додављача да у гарантном року изврши поправку неисправног уређаја, набавку и уградњу оригиналног резервног дела и отклањање квара, као и одржавање пратећег софтвера на испорученим уређајима.

Додављач се обавезује да у гарантном року, а на захтев Наручиоца, достави и по потреби инсталира новију верзију пратећег софтвера на испорученим уређајима у оквиру исте главне верзије (minor update) као и промену главне верзије пратећег софтвера (major upgrade).

Додављач се обавезује да за време трајања гарантног рока обезбеди пријем захтева за интервенцијом и решавање насталих проблема у следећим роковима:

- Пријем захтева за интервенцијом:
 - у редовно време рада Наручиоца (7:30-15:30 часова, радним данима, од понедељка до петка),
 - у време ванредног ангажмана Наручиоца, ван редовног радног времена и у дане викенда и празника (уз најаву до 12:00 сати претходног радног дана).
 - Одзив по пријему захтева:
 - редовни одзив (истог дана по пријему захтева, за 3 сата или краће),
 - уз назнаку није хитно (следећег радног дана, ако не истог),
 - Време опоравка, после одзива, сем у околностима дејства више силе:
 - редовно решење (у року од три радна дана)
 - са знаком хитно (истог радног дана).
 - Време коначног решења проблема:
 - Коначно решење проблема у року од 4-6 недеља од дана пријаве проблема;

Коначним решењем проблема сматра се (уколико је хардверски проблем) замена неисправне опреме, али не са привременом заменском опремом већ са опремом која је поправљена или дата као нова.

Конечним решењем сматра се, (уколико је потребна инсталација пратећих софтверских пакета са новим функцијама) моменат када је та инсталација завршена.

Добављач се обавезује да ће у оквиру трајања гарантног рока:

- обезбедити 80 (осамдесет) сати инжењерске подршке годишње који се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања понуђене опреме,
- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручене опреме и вршити иновирање системског софтвера уз одобрење Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора, или у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, достави безусловну, неопозиву и плативу на први позив банкарску гаранцију, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ - а, на име доброг извршења посла, са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за извршење уговорних обавеза.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Добављач не извршава уговорне обавезе из поступка јавне набавке у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које је одредио Наручилац.

Банкарска гаранција ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац ће на писани захтев вратити Добављачу.

Члан 10.

Добављач се обавезује да приликом примопредаје добара достави безусловну, неопозиву и плативу на први позив банкарску гаранцију, у висини од 5% од вредности уговора, без ПДВ - а, на име отклањања грешака у гарантном року, са трајањем 5 (пет) дана дужим од истека уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Добављач не извршава уговорне обавезе из поступка јавне набавке у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које је одредио Наручилац

Банкарска гаранција ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац ће на писани захтев вратити Добављачу.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Добављач се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (*prima facie*) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

ВИША СИЛА

Члан 12.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Добављач се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања у писаној форми обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на начин прописан Законом.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 14.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Наручилац одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (попуњава Наручилац).

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Добављач одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (попуњава Добављач).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 16.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида Уговора од стране Добављача, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из члана 10. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 17.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа Републике Србије који регулишу предмет овог уговора.

Члан 18.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ДОБАВЉАЧ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Марко Ивезић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће појунити и потписати модел уговора. У случају да уговор буде додељен групи понуђача, Споразум о заједничком наступу чланова групе понуђача биће саставни део уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђач попуњава, потписује и доставља Модел уговора за партију/е за коју/е подноси понуду.

VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

са упутством како да се попуни,
за партију број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар

Р. Бр.	Назив опреме	Јед. мере	Кол	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3	4	5	6	7 (4x5)	8(4x6)
1.	SDN решење за мрежу Дата центра	пакет	1				
2.	Свич	ком	2				
Укупна цена (1+2):							

- 1) У колону 5. уписује се јединична цена добара, са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 2) У колону 6. уписује се јединична цена добара, са свим трошковима, са ПДВ-ом;
- 3) У колону 7. уписује се укупна понуђена цена добара, са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 4) У колону 8. уписује се укупна понуђена цена добара, са свим трошковима, са ПДВ-ом.

У _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

VIII – 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

са упутством како да се попуни,

за партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице

Р. Бр.	Назив опреме	Јед. мере	Кол	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3	4	5	6	7 (4x5)	8(4x6)
1.	Свич	ком	20				
2.	Рутер тип 1	ком	20				
3.	Рутер тип 2	ком	3				
4.	Рутер тип 3	ком	2				
5.	Wireless Access Point	ком	5				
6.	Базни Firewall	ком	10				
Укупна цена (1+2+3+4+5+6):							

- 1) У колону 5. уписује се јединична цена добара, са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 2) У колону 6. уписује се јединична цена добара, са свим трошковима, са ПДВ-ом;
- 3) У колону 7. уписује се укупна понуђена цена добара, са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 4) У колону 8. уписује се укупна понуђена цена добара, са свим трошковима, са ПДВ-ом.

У _____

Дана _____

Потпис овлашћеног лица понуђача _____

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

IX МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, ОБАВЕЗУЈУЋЕГ КАРАКТЕРА

(Меморандум пословне банке)

ИЗЈАВА
О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА
за партију број _____ (навести број и назив партије)

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добра – Рачунарско-комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију број: _____ *(навести број и назив партије)*, који је на Порталу јавних набавки објављен дана 21.06.2019. године, овим потврђујемо да ћемо на захтев _____ *(навести назив понуђача)* издати безусловну и на први позив плативу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% (десет процената) укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 10 (десет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Корисник банкарске гаранције је Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9.

Гаранција ће бити издата за рачун _____ из _____, ул. _____, бр. ____, *(навести назив и адресу понуђача)* уколико му буде додељен уговор за јавну набавку добра - Рачунарско-комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију број: _____ *(навести број и назив партије)*.

У _____

Потпис овлашћеног лица пословне банке

Дана _____

М.П. _____

Напомене: Понуђач доставља оригинал писмо о намери пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са моделом датим на овом обрасцу.

Понуђач није у обавези да у понуди достави овај образац.

Писмо о намерама пословне банке и банкарска гаранција за добро извршење посла достављају се посебно за сваку партију за коју понуђач подноси понуду.

**IX -1 МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, ОБАВЕЗУЈУЋЕГ КАРАКТЕРА**

(Меморандум пословне банке)

**ИЗЈАВА
О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА
за партију број _____ (навести број и назив партије)**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добра – Рачунарско-комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију број: _____ (*навести број и назив партије*), који је на Порталу јавних набавки објављен дана 21.06.2019. године, овим потврђујемо да ћемо на захтев _____ (*навести назив понуђача*) издати безусловну и на први позив плативу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% (пет процената) укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од истека уговореног гарантног рока.

Корисник банкарске гаранције је Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9.

Гаранција ће бити издата за рачун _____ из _____, ул. _____, бр. ____, (*навести назив и адресу понуђача*) уколико му буде додељен уговор за јавну набавку добра - Рачунарско-комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију број: _____ (*навести број и назив партије*).

У _____

Потпис овлашћеног лица пословне банке

Дана _____

М.П. _____

Напомене: Понуђач доставља оригинал писмо о намери пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у складу са моделом датим на овом образцу.

Понуђач није у обавези да у понуди достави овај образац.

Писмо о намерама пословне банке и банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року достављају се посебно за сваку партију за коју понуђач подноси понуду.

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за партију број ____ (навести број партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције може представљати негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, поунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за партију број ____ (навести број партије)

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, као понуђач: _____ (назив понуђача), из _____ имао сам следеће трошкове :

- | | | |
|-----|-------|---------|
| 1. | _____ | -динара |
| 2. | _____ | -динара |
| 3. | _____ | -динара |
| 4. | _____ | -динара |
| 5. | _____ | -динара |
| 6. | _____ | -динара |
| 7. | _____ | -динара |
| 8. | _____ | -динара |
| 9. | _____ | -динара |
| 10. | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ: 75. СТ. 2. ЗАКОНА

за партију број ____ (навести број партије)

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВУ

да у време подношења Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку добара - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

У _____

Дана: _____

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

ХП ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

за партију број ____ (уписати број партије)

(пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

У _____

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

XIV ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНЦИ
За партију број 1

Назив Наручиоца- Купца: _____
Седиште: _____
Тел. број: _____
Особа за контакт: _____

ПОТВРДА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да је:

(уписати назив и седиште понуђача)

у периоду од претходне три године (2016., 2017. и 2018. година) реализовао пројекат који укључује комуникациону опрему - SDN решење за мрежу Дата центра, и то: _____

_____, (уписати назив произвођача и назив (класу) коришћене комуникационе опреме), по основу уговора број _____, од _____. године (уписати број и датум уговора).

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, (за партију број 1), наручиоца Министарства финансија - Управа за трезор и у друге сврхе се не може користити.

У _____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА
НАРУЧИОЦА - КУПЦА

Датум: _____

**Напомене: Понуђач може доставити Потврду о референци на овом обрасцу, или на другом документу који мора да садржи све елементе овог обрасца.*

Потврда мора бити потписана од стране одговорног лица наручиоца- купца.

Из потврде се мора јасно видети назив наручиоца – купца, број и датум уговора, назив произвођача и класа опреме. (У реализованом пројекту мора да је коришћена опрема из класе опреме која се захтева у предметном поступку јавне набавке).

У прилогу Потврде доставити фотокопију уговора/фактуре о реализованој испоруци /пројекту.

XV-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ
За партију 1

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да у поступку јавне набавке добра - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, за партију број 1 – Мрежно комуникациона опрема за примарни Дата центар, располажем неопходним кадровским капацитетом - да имам минимум 8 (осам) радно ангажованих инжењера техничке струке (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о допунском раду или уговора о обављању привремених и повремених послова), од којих радно ангажована лица поседују следеће сертификате:

Р. бр.	Име и презиме лица (попуњава понуђач)	Занимање – стручна спрема	Услов
1.			Највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области “routing&switching” (CCIE routing&switching- уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).
2.			Сертификат минимум нивоа испод највишег нивоа из области routing&switching (минимум CCNP routing&switching уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).
3.			/
4.			/
5.			/
6.			/
7.			/
8.			/

- *за ставку 1. и 2. морају бити наведена два различита радно ангажована лица.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама

**Понуђач попуњава образац уписивањем имена и презимена радно ангажованих лица, занимање и стручну спрему.*

** У прилогу доставити, у фотокопијама:*

- уговоре о раду, или уговоре о допунском раду, или уговоре о обављању привремених и повремених послова,

- потврде о поднетим пријавама на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање) - одговарајуће М обрасце, оверене у надлежном фонду ПИО;

- фотокопије захтеваних важећих сертификата;

** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица члана/чланова групе понуђача који испуњава/испуњавају задати услов.*

**Понуђач је у обавези да током периода реализације уговора има захтевани број радно ангажованих лица тражене кадровске структуре која ће учествовати у извршењу уговора.*

**Образац фотокопирати у случају већег броја података.*

XV-2 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ
За партију 2

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да у поступку јавне набавке добра - Рачунарско комуникациона опрема за унапређење ИКТ инфраструктуре, ОП број 18/2019, по партијама, **за партију број 2 – Мрежно комуникациона опрема за организационе јединице**, располажем неопходним кадровским капацитетом - да имам минимум 10 (десет) радно ангажованих инжењера техничке струке (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о допунском раду или уговора о обављању привремених и повремених послова), од којих радно ангажована лица поседују следеће сертификате:

Р. бр.	Име и презиме лица (попуњава понуђач)	Занимање – стручна спрема	Услов
1.			Највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области “routing&switching” (CCIE routing&switching- уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).
2.			* 2 инжењера
3.			Највиши сертификат произвођача понуђене мрежне опреме из области безбедности (CCIE“security” уколико је понуђена опрема произвођача Cisco или одговарајући уколико је понуђена опрема другог произвођача).
4.			/
5.			/
6.			/
7.			/
8.			/
9.			/
10.			/

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

***Понуђач попуњава образац уписивањем имена и презимена радно ангажованих лица, занимање и стручну спрему.**

*** У прилогу доставити, у фотокопијама:**

- уговоре о раду, или уговоре о допунском раду, или уговоре о обављању привремених и повремених послова,

- потврде о поднетим пријавама на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање) - одговарајуће М обрасце, оверене у надлежном фонду ПИО;

- фотокопије захтеваних важећих сертификата.

*** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица члана/чланова групе понуђача који испуњава/испуњавају задати услов.**

***Понуђач је у обавези да током периода реализације уговора има захтевани број радно ангажованих лица тражене кадровске структуре која ће учествовати у извршењу уговора.**

***Образац фотокопирати у случају већег броја података.**