



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа за трезор
Сектор за људске и материјалне ресурсе
Број: 404-00-238-8/16-001-008
27.04.2016. године
Поп Лукина 7-9
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара –
Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016

Београд,
април 2016. године

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-238-5/16-001-008 од 19.04.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-238-6/16-001-008 од 19.04.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара –
Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 44
II	Подаци о предмету јавне набавке	3 од 44
III	Врста, техничка спецификација, квалитет, количина и опис добара, рок испоруке и инсталације и рок за имплементацију целокупног решења, место испоруке, инсталације и конфигурације, гарантни рок и услови гарантног одржавања, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета	4 од 44
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12 од 44
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15 од 44
VI	Образац понуде	25 од 44
VII	Модел уговора	29 од 44
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36 од 44
IX	Модел писма о намери банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року	37 од 44
X	Образац изјаве о независној понуди	39 од 44
XI	Образац трошкова припреме понуде	40 од 44
XII	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 2. Закона	41 од 44
XIII	Образац потврде о референци	42 од 44
XIV	Списак радно ангажованих лица	43 од 44
XV	Образац изјаве о чувању поверљивих података	44 од 44

Конкурсна документација садржи 44 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор

Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

ПИБ: 103964453,

Матични број: 17862146,

Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра - Мрежна опрема за Дата центар. Мрежна опрема се набавља за консолидацију Дата центра. Под консолидацијом се подразумева испорука, инсталација и конфигурација мрежне опреме која је предмет ове јавне набавке, као и пресељење и инсталација постојеће опреме са примарне на секундарну локацију.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.trezor.gov.rs, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs.

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 27/2016 су добра - Мрежна опрема за Дата центар.

Назив и ознака из општег речника набавке: Мрежна инфраструктура – 32424000.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ И ИНСТАЛАЦИЈЕ И РОК ЗА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ЦЕЛОКУПНОГ РЕШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ И КОНФИГУРАЦИЈЕ ГАРАНТНИ РОК И УСЛОВИ ГАРАНТНОГ ОДРЖАВАЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

1. Врста добара

Мрежна опрема за Дата центар.

2. Техничка спецификација

Предмет јавне набавке је мрежна опрема потребна за консолидацију Data centra (DC) на примарној и на секундарној локацији наручиоца. Под консолидацијом се подразумева испорука, инсталација и конфигурација мрежне опреме која је предмет ове јавне набавке, као и пресељење и инсталација постојеће опреме са примарне на секундарну локацију.

Предмет набавке је мрежна опрема, према називу и количинама датим у следећој табели:

Р.бр.	Назив опреме	Јед. мере	Количина
1.	Свич тип 1 – централни свич	ком	2
2.	Свич тип 2 – менаџмент свич	ком	2
3.	Заштитни уређај – ДЦ фајервол	ком	2
4.	Мултиплексер/демултиплексер мрежног саобраћаја	ком	2
5.	Мрежни модул	ком	4

Техничке карактеристике (опис) опреме

Мрежна опрема која је предмет набавке мора да задовољи следеће карактеристике:

1) Свич тип 1 – централни свич

2 ком

- Модуларан уређај са минимално 6 (шест) слотова за смештање процесорских или интерфејс модула, максималне висине 9RU;
- 2 наменска слота за процесорске модуле (картице) и могућност за редундансу на нивоу процесорског модула;
- Свич мора имати 1 (један) процесорски модул са издвојеним портом за менаџмент у посебној менаџмент равни и уграђеним анализатором пакета саобраћаја;
- Свичинг капацитет од минимално 600 Gbps по интерфејс модулу, могућа надоградња за капацитет од минимално 1,2 Gbps по интерфејс модулу;
- Подршка за минимално 192 1/10 Gigabit Ethernet портова на истој контролној равни, као и подршка за 40 Gbps и 100 Gbps Ethernet портове;
- Свич мора имати 1 (једну) линијску картицу са минимално 48 1/10 Gigabit Ethernet SFP+ портова;
- Свич мора имати минимално 24 бакарних 1000 Base-T модула, 6 каблова за директно повезивање 10 Gigabit Ethernet дужине 5m, 7 каблова за директно повезивање 10 Gigabit Ethernet дужине 7m, 7 каблова за директно повезивање 10 Gigabit Ethernet дужине 10m и 4 оптичких 10GBase-SR SFP+ модула. Модули морају бити сертификовани од стране произвођача свичева;
- 4 (четири) мултимодна оптичка печ кабла дужине 20m компатибилна са оптичким 10GBase-SR модулима из претходне ставке;
- Минимално 3 (три) слободна слота за линијске картице за будуће потребе;
- Минимално 4 (четири) редундантна АС напајања (свако са минимално 3000W) и минимално 3 (три) редундантна вентилатора. Вентилатори и напајања морају да

- подржавају могућност мењања (извлачења и враћања) у свич без негативног утицаја на рад свича и прослеђивање unicast и multicast саобраћаја ;
- Кабл за напајање (4 комада) за наизменични напон/струју до 250VAC / 16A са C20 конектором за повезивање на PDU јединицу за напајање;
 - Виртуализација контролне равни са минимално 8 (осам) контекста (виртуелних свичева);
 - Независна надоградња процесорског модула и свичинг фабрике модула захваљујући одвојеној дистрибуираној архитектури;
 - Могућност ажурирања софтвера без прекида у прослеђивању пакета;
 - Процесорски модул мора да има минимално 32 GB меморију, минимално 2 (два) слота за екстерну USB меморију (за прикуљање log записа, проширење), као и један конзолни RJ-45 менаџмент порт;
 - Свич мора да подржи повезивање у постојеће SAN окружење преко Fibre Channel over Ethernet (FCoE) ;
 - Подршка за L2 и L3 switching;
 - Подршка за ACL листе од L2 до L4 за IPv4 IPv6;
 - Подршка за следеће програмске интерфејсе: линијски интерфејс, XLM, Python, OpenFlow и скриптинг језик Tool Command Language (TCL);
 - Могућа надоградња за подршку за L2 проширење дата центра преко било ког преносног пута, L2 или L3;
 - Подршка за следеће протоколе: OSPF, IS-IS, BGPv4, GRE, PIM-SM, PIM-SSM, Bidirectional PIM и Policy-Based Routing;
 - Могућност подршке за следеће протоколе: MPLS, VPLS, EoMPLS и VPN;
 - Подршка за централизовану аутентификацију преко TACACS и RADIUS протокола;
 - Подршка за out-of-band менаџмент преко Ethernet или конзолног порта користећи SSH и CLI, SNMP v3, RMON, приступ различитим могућностима менаџмента на основу дефинисаних привилегија администратора и GUI алат за конфигурирање и мониторинг;
 - Подршка за квалитет сервиса и то: минимално 8 одлазних редова по порту и минимално 4 долазна реда по порту;
 - Потребна опрема за монтажу у рек и вођење каблова, као и заштитна предња врата;
 - Конзолни кабл.

2) Свич тип 2 – менаџмент свич

2 ком

- Минимално 48 Ethernet 10/100/1000 портова и 4 SFP – Gigabit ethernet порта као и један конзолни порт, максимална висина 1 rack unit;
- Брзина прослеђивања пакета минимално 105 Mbps (базирана на пакетима од 64 бајта);
- Минимални switching bandwidth 215 Gbps;
- Меморија минимално 512 MB DRAM и 128 MB Flash;
- Подршка за минимално 16000 MAC адреса;
- Подршка за велике ethernet пакете (Jumbo фрејмови) са минималном величином од 9216 бајтова;
- Подршка за минимално 1000 активних VLAN-ова;
- Подршка за минимално 4000 VLAN ID бројева;
- Могућност стековања више свичева (када се дода опциони модул) са следећим параметрима: минимално 8 свичева у стеку преко стекинг магистрале са минимално 80 Gbps;
- Подршка за L2 switching;
- Подршка за DHCP аутоконфигурацију, DHCP Snooping и аутоматски QoS;
- Подршка за broadcast, multicast, unicast и storm контролу по порту;

- Подршка за следеће стандарде: IEEE 802.1s, IEEE 802.1w, IEEE 802.3u, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3z, IEEE 802.3x и IEEE 802.1d, 802.1x, 802.3ad;
- Подршка за класификацију пакена по 802.1p CoS и DSCP;
- Подршка за маркирање, рекласификацију и ограничавање брзине базирано на изворишној и циљној IP адреси, изворишној и циљној MAC адреси, L4 TCP и UDP информацијама;
- Подршка за Port Security;
- Подршка за минимално 8 одлазна QoS реда за чекање на сваком порту;
- Потребно је да уређај подржава протоколе агрегације (LACP или еквивалент);
- Подршка за Strict Priority Queuing;
- Подршка за Dynamic ARP Inspection;
- Подршка за L2 листе за контролу приступа које се могу применити по порту и филтрирање саобраћаја по MAC адреси;
- Подршка за SSHv2, RMON, SNMP v1/v2c/v3 и telnet;
- Подршка за централизовану аутентификацију преко TACACS и RADIUS протокола;
- Подршка за mirroring пакета са порта као и удаљени mirroring чиме се омогућава мониторинг саобраћаја са порта на неком другом свичу који се налази у истој L2 мрежи
- Подршка за IGMPv3 и минимално 1000 IGMP група;
- Подршка за IPv6;
- Кабл за напајање (1 комад) за наизменични напон/струју до 250VAC / 10A са C14 конектором за повезивање на PDU јединицу за напајање;
- Конзолни кабл.

3) Заштитни уређај – ДЦ фајервол

2 ком

- Модуларан уређај, максималне висине 2RU, минимално 5 (пет) 10/100/1000 портова и 4 (четири) 10 GE (SFP+) порта за кориснички саобраћај;
- Минимално 1 (један) слободан слот за инсталацију додатног модула;
- Уграђен наменски минимално 1 (један) 10/100/1000 ethernet порт за управљање уређајем;
- Подршка за минимално 4.000.000 конкурентних сесија и 200.000 конекција у секунди;
- Statefull Firewall проток 20 Gbps и минимално 5.000.000 пакета у секунди (64 бајта);
- VPN проток од минимално 3 Gbps (3DES/AES саобраћај);
- Подршка за минимално 10.000 IPSec VPN конекција;
- Подршка за минимално 1.000 виртуелних интерфејса;
- Подршка за минимално 10 виртуелних фајерволова (сигурносни контексти) и могућност надоградње и подршке за до 200 сигурносних контекста;
- Подршка за Active/Active и Active/Standby редундансу;
- Подршка за IPv4 и IPv6;
- Подршка за рад у L2 транспарентном и L3 рутинг моду;
- Подршка за статичко, RIP v1 и v2, OSPFv2 и v3 и BGP рутирање;
- Подршка за security сервисе за HTTP, FTP, SMTP, DNS, SNMP v2c/v3, ICMP, H.323, SIP, MGCP, RTSP, GTP, LDAP протоколе;
- Надгледање уређаја коришћењем SNMP и syslog протокола;
- Подршка за сервисе NAT и PAT и динамичко отварање и затварање портова;
- Подржане AAA функције и RADIUS протокол;
- Подршка за VPN clustering и load balancing;
- Подршка за редундатне интерфејсе и EtherChannel (или сличан);
- Могућност кластеровања више фајерволова додавањем лиценце (у циљу повећања протока, броја конкурентних сесија и нових сесија у секунди), минимално 8 уређаја;

- Подршка за out-of-band менаџмент преко Ethernet или конзолног порта користећи SSH и CLI, SNMP v3, RMON, приступ различитим могућностима менаџмента на основу дефинисани привилегија администратора и GUI алат за конфигурисање и мониторинг;
- Кабл за напајање (2 комада) за наизменични напон/струју до 250VAC / 16A са C20 конектором за повезивање на PDU јединицу за напајање;
- Конзолни кабл;
- Уређај треба да подржава накнадну уградњу додатног сервисног модула који има минимално 5 (пет) 10/100/1000 портова и 4 (четири) 10 GE (SFP+) порта за кориснички саобраћај;
- Могућност да се након додавања додатног сервисног модула и додатних лиценци извршавају напредни сервиси заштите података, као што су:
 - Подршка за препознавање апликација за минимално 2900 апликација,
 - IPS систем (заштита од злонамерних упада у мрежу),
 - URL филтрирање на бази категоризација и репутација за свеобухватну контролу и упозорење над сумњивим веб саобраћајем и примена полиса над милионима URL-ова сврстаних у категорије. Подршка за најмање 80 URL категорија и најмање 280 милиона категоризованих URL-ова;

Напредна заштита од malware-а у виду откривања и заустављања malware-а и непосредних претњи које нису детектовали други нивои заштите.

4) Мултиплексер/демултиплексер мрежног саобраћаја 2 ком

- Шасија треба да буде максималне висине 7RU (7 јединичних мера за смештање у рек);
- Шасија треба да поседује 20 слотова за смештање активне опреме, од којих бар 16 треба да подржава инсталацију картица за мултиплексирање;
- Шасија треба да подржава стековање, односно додавање нове шасије у једну логичку целину;
- Захтевани DWDM систем мора подржавати 50GHz и 100GHz и размештај таласних дужина, у оквиру C (це) фреквенцијског појаса, а у складу са ITU G.694.1 препоруком;
- DWDM систем мора омогућити енкриповани пренос података минималном брзином од 10Gbps по свакој таласној дужини DWDM система;
- Сервиси и струјно напајање у оквиру DWDM система морају бити редувантни и имплементирани на две одвојене оптичке трасе осигуравајући active/active функционалност и несметан рад у случају испада једне оптичке трасе из било којег разлога. (Понуђено напајање мора имати могућност да ради на AC 220V);
- DWDM систем мора бити пројектован на такав начин да његове активне и пасивне компоненте не уносе укупну латенцију већу од 2,5µs по карти за 8G FC сервис јер је то од пресудне важности за исправан рад FC система;
- DWDM систем мора омогућити динамичко end-to-end мерење/контролу латенције без утицаја на перформансе;
- DWDM систем мора бити пројектован тако да омогућава функционисање кроз ламбда сервис провајдера;
- Понуђач мора доставити техничко решење са оптичким прорачуном (оптички однос сигнал/шум, дисперзија, латенција и нивоа снаге сигнала на свим таласним дужинама понуђеног DWDM система) као и припадајућу техничку документацију;
- DWDM систем мора подржавати енкрипцију свих сервиса на најнижем OSI слоју како би се задржала што нижа латенција на мукспондер / транспондер картицама. Енкрипција на мукспондер / транспондер картици мора бити аплицирана на једну таласну дужину и подржавати различите врсте улазних сигнала / протокола уз гарантовану пропусност. Тип енкрипције мора бити AES - 256 без могућности њеног искључивања;

- DWDM систем мора поседовати интегрисану могућност генерисања крипто кључева директно на поједини мукспондер / транспондер на компоненти DWDM уређаја као и подршку за могућност генерисања крипто кључева преко компоненти засебног система за управљање и надзор;
- DWDM систем мора имати могућност алармирања механичког покушаја провале на поједини мукспондер / транспондер картицу као и брисање свих дефинисаних крипто кључева у случају губитка напајања односно неовлашћеног вађења поједине мукспондер / транспондер картице из DWDM кућишта;
- Додатна латенција узрокована енкрипцијом мора бити мања од 100ns како не би утицала на рад система;
- Мукспондер / транспондер мора подржавати следеће протоколе :
 - 1G Fibre Channel/1G FICON/1GbE,
 - 2G Fibre Channel/2G FICON,
 - 4G Fibre Channel/4G FICON,
 - 5G PSIB (Parallel Sisplesx Infiniband),
 - 8G Fibre Channel/8G FICON,
 - 10G Fibre Channel/10GbE/10G PSIB;

Мукспондер / транспондер на клијентској страни мора имати минимално 5 клијентских интерфејса. Они морају бити преносивог типа и MSA компатибилна (SFP / SFP+). Интерфејс на мрежној страни мора бити променљив (tunable) путем програмског пакета (софтвера). Променљив интерфејс мора омогућити одабир таласне дужине у С (це) спектру таласних дужина са међусобним размаком од 50GHz према ITU - T G.694 стандарду;

- Шасија мора да има инсталиране максимално 2 мукспондер картице за повезивање преко 2 оптичка линка провајдера. Свака картица мора да има минимално 5 клијентских интерфејса, од којих 4 за пренос GigabitEthernet протокола, и један клијентски порт за пренос 4G/8G FiberChannel. Портови на картици треба да буду модуларни и реализовани преко 4 MM (MultiMode) SFP модула за GbE, односно MM SFP+ за FC. Картица мора да омогући истовремени пренос следећих сервиса:
 - 1) минимално један 8G FC уз два GbE и
 - 2) минимално један 4G FC уз четири GbE
 - Кабл за напајање (2 комада) за наизменични напон/струју до 250VAC / 10A са C14 конектором за повезивање на PDU јединицу за напајање.

5) Мрежни модул

4 ком

2/4/8 Gbps FC мрежни модул (DS-SFP-FC8G-SW или одговарајући)

- Компатибилан за уградњу у Cisco Nexus 5000 серију свичева;
 - 2/4/8 Gbps FC мрежни модул;
 - LC конектор, 850 nm таласна дужина, мултимодно влакно;
 - Уградња у порт без претходног гашења свича;
- Модули морају бити сертификовани од стране произвођача свичева.

Напомена: Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде, као доказе о усаглашености понуђене опреме са техничком спецификацијом достави оригиналну произвођачку документацију за сву понуђену опрему.

Захтеви у погледу инсталације и конфигурирања опреме

Под инсталацијом и конфигурирањем опреме која је предмет набавке подразумева се:

1. Инсталација и конфигурирање опреме на следећим локацијама наручиоца:
 - секундарна локација (Модене бр. 7, Нови Сад),

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за

Дата центар, ОП број 27/2016

страница 8 од 44

- примарна локација (Поп Лукина бр. 7-9, Београд);
- 2. Повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање (подразумева се и примарна и секундарна локација) и
- 3. Тестирање и пуштање у рад.

Миграција постојеће опреме са примарне на секундарну локацију

Премештање опреме из Централе Управе за трезор, Поп Лукина 7-9 (у даљем тексту “примарна локација”) у систем салу Управа за трезор, Филијала Нови Сад, Модене 7 (у даљем тексту “секундарна локација”).

Обавеза понуђача је да сву опрему која је наведена у спецификацији која следи (са пратећим деловима и кабловима) спакује, изнесе из зграде и превезе до секундарне локације, затим, унесе, монтира и конфигурише опрему на секундарној локацији тако да опрема буде потпуно функционална. Неопходно је да понуђач обезбеди адекватна превозна средства за превоз целокупне опреме.

Понуђач одговара за исправност опреме која је предмет уговора. Уколико приликом миграције дође до оштећења опреме или неког дела опреме, понуђач је одговоран да исту поправи или замени новом без накнаде.

Спецификација опреме која се премешта са примарне на секундарну локацију

Nexus 5020 Data Switch N5K-A		
Cisco Nexus 5000 2RU Chassis no PS 5 Fan Modules 40 ports (req SFP+)	SSI15150AK5	1
Cisco Nexus 5000 40x10GE/Supervisor	FOC152321ZC	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM1350020G	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM135001WP	1
Nexus 5020 Data Switch N5K-B		
Cisco Nexus 5000 2RU Chassis no PS 5 Fan Modules 40 ports (req SFP+)	SSI1329086V	1
Cisco Nexus 5000 40x10GE/Supervisor	JAF1333ANSK	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM133501M1	1
Cisco Nexus 5020 PSU , 100-240 VAC 1200W	DTM135001M2	1

- Обезбеђивање редундансе између свичева Nexus 5020 Data Switch N5K-A и Nexus 5020 Data Switch N5K-B који се преносе са примарне локације на секундарну локацију и интеграција са опремом која је предмет набавке.

Захтеви у погледу имплементације целокупног решења

Пројекат се сматра завршеним имплементацијом целокупног решења које подразумева неколико фаза и то:

1. Инсталација и конфигурирање опреме на следећим локацијама наручиоца:
 - секундарна локација (Модене бр. 7, Нови Сад) и
 - примарна локација (Поп Лукина бр, 7-9, Београд)

где је укључено и повезивање нове опреме на постојећу мрежну опрему као и тестирање целог система;

2. Миграција постојеће мрежне опреме са примарне на секундарну локацију као и конфигурирање дате опреме и
3. Израда Пројекта изведеног стања чији се пријем врши од стране Наручиоца, што се записнички констатује.

3. Квалитет, количина и опис добара

У складу са захтевима из тачке 2. овог поглавља – Техничка спецификација.

4. Рок испоруке и инсталације и рок за имплементацију целокупног решења

Понуђач је у обавези да изради, у сарадњи са наручиоцем, и преда наручиоцу План инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн) и да изврши испоруку и инсталацију опреме у року који не може бити дужи од 60 дана, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора. План инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн) треба да буде израђен у писаној и електронској форми.

По извршеној испоруци и инсталацији добара сачиниће се Извештај о извршеној испоруци и инсталацији добара, који потписују овлашћено лице Наручиоца и представник Испоручиоца

Рок за имплементацију целокупног решења и коначан завршетак посла је 9 (девет) месеци од дана обостраног потписивања уговора.

Посао се сматра завршеним пријемом Пројекта изведеног стања од стране наручиоца, што се констатује Записником.

Понуђач се обавезује да ће у року одређеном за завршетак имплементације извршити (спровести) напредну обуку ауторизовану од стране произвођача опреме за уређаје наведене под ставкама 1 и 3 у Техничкој спецификацији, за 2 (два) лица запослена код наручиоца.

Понуђач се обавезује да након обезбеђивања адекватних комуникационих ресурса изврши финалну конфигурацију система. Под финалном конфигурацијом система се подразумева повезивање две локације, примарне и секундарне, преко комуникационе провајдерске везе (линк на релацији Београд – Нови Сад).

Понуђач се обавезује на очување интегритета података, програма, радног окружења наручиоца приликом извршења уговора. Активности понуђача у извршењу уговора се предузимају уз максимално избегавање нарушавања података, програма, радног окружења и иста се спроводи у границама одобрења наручиоца.

5. Место испоруке, инсталације и конфигурације

Испорука, инсталација и конфигурација добара вршиће се у објектима наручиоца, на адреси: Централа Београд, Поп Лукина бр. 7-9 (примарна локација) и Модене бр. 7, Нови Сад (секундарна локација).

6. Гарантни рок и услови гарантног одржавања

Гарантни рок за сву опрему не може бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци од дана извршене примопредаје.

Обавеза је понуђача да у понуђеном гарантном року обезбеди сервис и одржавање мрежне опреме.

За одржавање мрежне опреме за време трајања гарантног рока од понуђача се захтева да испуни гарантовани тип одржавања 11x6x6.

Под типом одржавања 11x6x6 се подразумева расположивост подршке од стране понуђача 11 сати дневно, у времену од 8 до 19 сати, 6 дана у недељи (од понедељка до суботе), одзив на пријављену сметњу у року не дужем од 30 минута, време опоравка мреже (враћање мреже у функционално стање) у року не дужем од 6 сати и коначно решење проблема у року не дужем од 4 недеље.

Тражена подршка мора да омогући приступ техничкој подршци произвођача и отварање сервисних захтева, приступ порталу и преузимање главних верзија софтвера, као и време замене неисправног хардвера по моделу 11х6х6 и све то у минималном периоду од 36 (тридесет шест) месеци.

Понуђач се обавезује да ће у оквиру сервисног одржавања опреме:

- обезбедити 170 сати инжењерске подршке годишње, за време понуђеног гарантног рока. Ови сати се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања понуђене опреме;
- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручене опреме и вршити иновирање системског софтвера уз одобрење наручиоца.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Врши се од стране стручне службе наручиоца. Наручилац ће именовати контакт особу задужену за спровођење Плана инсталације и конфигурације и обезбедити несметан приступ понуђачу на примарној и секундарној локацији.

Обавеза је понуђача да именује контакт особу, које ће бити задужена за спровођење Плана инсталације и конфигурације и комуникацију са наручиоцем.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*).

4) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**образац XII у конкурсној документацији** – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

IV-2 Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 76. Закона, наведене овом конкурсном документацијом и то:

Пословни капацитет:

Услов: Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који је у претходне три године (2013, 2014. и 2015. година) реализовао минимум један пројекат Дата Центра са мрежном опремом у класи понуђене опреме.

Докази: Фотокопија уговора и

Потврда о референци (Образац број XIII у конкурсној документацији).

Понуђач је одговоран за аутентичност достављених референци.

Технички капацитет

Услов: Понуђач мора бити овлашћен од стране произвођача понуђене опреме или овлашћеног представника произвођача за продају и одржавање понуђене опреме у гарантном року.

Докази: Доставити потврду (овлашћење) од произвођача или овлашћеног представника произвођача понуђене опреме да је понуђач овлашћен за продају и сервисирање понуђене опреме у гарантном року, као и одговарајући документ којим се доказује статус овлашћеног представника произвођача (уговор, потврда и сл).

Кадровски капацитет

Услов: Понуђач мора да има минимум 8 (осам) радно ангажованих лица (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о допунском раду или уговора о обављању привремених и повремених послова), која ће учествовати у извршењу предметне јавне набавке, од којих минимум 3 (три) лица морају поседовати инжењерски сертификат произвођача понуђене мрежне опреме, а минимум 1 (једно) лице мора имати сертификат из области ИТ безбедности, издат од стране произвођача понуђене мрежне опреме.

Докази: Доставити: - попуњен образац XIV - Списак радно ангажованих лица,

- фотокопије уговора о раду, или уговора о допунском раду, или уговора о обављању привремених и повремених послова, из којих се недвосмислено може утврдити да су сва лица наведена у обрасцу XIV радно ангажована код понуђача,

- фотокопије потврда о поднетим пријавама на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање) - одговарајући М обрасци, оверени у надлежном фонду ПИО, за сва лица наведена у обрасцу XIV. Понуђачи који су извршили пријаву запослених електронским путем, доставиће Потврду о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање, која представља доказ да је пријава предата и примљена у јединствену базу Централног регистра, и

- фотокопије сертификата произвођача понуђене мрежне опреме, или изјава произвођача, или интерни акт о сертификацији код произвођача понуђене мрежне опреме за минимум 3 (три) радно ангажована лица наведена у Обрасцу XIV (од тога најмање 1 (једно) лице мора имати сертификат произвођача понуђене опреме из области ИТ безбедности).

Сва радно ангажована лица за које се доставе подаци морају учествовати у извршењу предметне јавне набавке (процесу инсталације и конфигурације мрежне опреме).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона.

IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона, док остале услове испуњавају заједно.

IV-5 Критеријум за доделу уговора

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“.

IV-6 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за израду Плана инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн), и испоруку и инсталацију опреме. Уколико доделу уговора не буде могуће извршити ни на овај начин, уговор ће се доделити понуђачу који понуди дужи рок плаћања.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуда треба да буде састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Изузетно, произвођачка документација за понуђену опрему којом се доказује усаглашеност са техничком спецификацијом наручиоца, може бити достављена на енглеском језику.

Уколико приликом прегледа и оцене понуда наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **27.05.2016. године, до 10:00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда одржаће се 27.05.2016. године у 10:15 часова, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3.Обрасци који чине саставни део понуде

Понуда мора да саржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део IV конкурсне документације);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити, чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (образац VIII у конкурсној документацији);
- Оригинал писмо о намери банке да ће издати оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, (у складу са Моделом датим у обрасцу IX у конкурсној документацији);
- Оригинал писмо о намери банке да ће издати оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, (у складу са Моделом датим у обрасцу IX-1 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Образац потврде о референци (образац XIII у конкурсној документацији);
- Списак радно ангажованих лица (образац XIV у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (образац XV у конкурсној документацији);
- Доказе о услаглашењу са техничком спецификацијом: оригиналну произвођачку документацију за сву понуђену опрему.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији).

конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, и образац XV у конкурсној документацији - Образац изјаве о чувању поверљивих података).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и образац XV у конкурсној документацији - Образац изјаве о чувању поверљивих података), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„**Допуна** понуде за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„**Опозив** понуде за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1), 2) и 4) Закона на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VI), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1), 2) и 4) Закона на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Начин и услови плаћања

Наручилац ће плаћање за предметну јавну набавку извршити на следећи начин:

Новчану обавезу у износу до максимално 33.333.000,00 динара, без ПДВ-а, након извршене испоруке и инсталације опреме, на основу достављеног рачуна, у року који понуђач наведе у понуди.

Преостали износ новчане обавезе биће исплаћен у 2017. години, након извршене имплементације целокупног решења, у року који понуђач наведе у понуди, рачунајући од дана

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за

Дата центар, ОП број 27/2016

страница 18 од 44

сачињавања и обостраног потписивања Записника о пријему Пројекта изведеног стања, који потписују овлашћено лице наручиоца и представник понуђача.

Плаћање се врши преносом средстава на рачун понуђача.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Наручилац не прихвата авансно плаћање.

Порез на додату вредност плаћа наручилац

9.2. Гарантни рок

Гарантни рок за сву опрему не може бити краћи од 36 (тридесет шест) месеци од дана извршене примопредаје.

Обавеза је понуђача да у понуђеном гарантном року обезбеди сервис и одржавање мрежне опреме.

9.3. Рок испоруке и инсталације и рок за имплементацију целокупног решења

Рок за израду Плана инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн) и испоруку и инсталацију опреме не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана обостраног потписивања уговора. По извршеној испоруци и инсталацији добара сачиниће се Извештај о извршеној испоруци и инсталацији добара, који потписују овлашћено лице Наручиоца и представник Испоручиоца

Рок за завршетак имплементације целокупног решења и коначан завршетак посла је најкасније 9 (девет) месеци од дана обостраног потписивања уговора.

Посао се сматра завршеним пријемом Пројекта изведеног стања, што се констатује Записником, потписаним од стране представника понуђача и овлашћеног лица наручиоца.

9.4. Место испоруке, инсталације и конфигурације

Испорука, инсталација и конфигурација добара вршиће се у објектима наручиоца, на адресама: Централа Београд, Поп Лукина бр. 7-9 (примарна локација) и Модене бр. 7, Нови Сад (секундарна локација).

9.5. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Јединична цена добара мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност (ПДВ). За оцену понуда узимаће се у обзир укупна понуђена цена добара, без пореза на додату вредност (ПДВ).

У цене дате у Обрасцу понуде морају бити урачунати трошкови: испоруке, инсталације, конфигурације, имплементације, одржавање у понуђеном гарантном року, ауторизована обука произвођача опреме и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цене су фиксне и не могу се мењати.

Уколико је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1 Банкарска гаранција за добро извршење посла и писмо о намери банке о издавању гаранције

Понуђач коме буде додељен уговор, доставиће наручиоцу у року од максимално 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио наручилац.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, у складу са Моделом датим у обрасцу IX у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме садржати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

11.2. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року и писмо о намери банке о издавању гаранције

Понуђач којем буде додељен уговор, доставиће наручиоцу на дан примопредаје добара и потписивања Записника о извршеној примопредаји добара, **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини **5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио наручилац.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши уговором предвиђену обавезу у погледу одржавања предмета уговора у гарантном року.

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у складу са Моделом датим у обрасцу IX-1 у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме садржати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега

мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 27/2016**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: javnenabavke@trezor.gov.rs.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року не дужем од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача са детаљним упутством о садржини потпуног захтева

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (радно време писарнице наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова), електронском поштом на e-mail: javnenabavke@trezor.gov.rs, факсом на број: 011/32-02-228, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

- Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: **ОП 27 2016**;

(7) сврха уплате: ЗЗП; Министарство финансија-Управа за Трезор; **ОП 27 2016**;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

- Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

- Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

21. Измене током трајања уговора - члан 115. Закона

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, уколико постоје објективни разлози.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 27.04.2016. године, на интернет страници наручиоца, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

*Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за
Дата центар, ОП број 27/2016
страница 25 од 44*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: добра- Мрежна опрема за Дата центар

Р. бр.	Назив опреме	Произвођач и ознака модела	Јед. мере	Количина	Јединична цена, без ПДВ-а	Укупна цена, без ПДВ-а
1.	Свич тип 1 – централни свич		КОМ	2		
2.	Свич тип 2 – менаџмент свич		КОМ	2		
3.	Заштитни уређај – ДЦ фајервол		КОМ	2		
4.	Мултиплексер/демулти плексер мрежног саобраћаја		КОМ	2		
5.	Мрежни модул		КОМ	4		
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА, БЕЗ ПДВ-А:						
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА, СА ПДВ-ОМ:						

(У цене дате у Обрасцу понуде урачунати су трошкови: испоруке, инсталације, конфигурације и имплементације, одржавање у гарантном року, ауторизована обука произвођача опреме и сви други зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке).

Рок за израду Плана инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн) и испоруку и инсталацију опреме износи: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (**не може бити дужи од 60 дана**).

Рок за завршетак имплементације целокупног решења и коначан завршетак посла је најдуже 9 (девет) месеци од дана обостраног потписивања уговора уговора.

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема исправног рачуна (**минимум 15 дана, максимум 45 дана**);

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (**минимум 60 дана**).

Гарантни рок за сву опрему износи _____ месеци од дана примопредаје (**минимум 36 месеци**).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

*Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за
Дата центар, ОП број 27/2016
страница 28 од 44*

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 17862146 и ПИБ 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1210/2016-001-008 од 03.03.2016. године, заступа помоћник директора Марко Ивезић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, матични број _____, ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Испоручилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О НАБАВЦИ МРЕЖНЕ ОПРЕМЕ ЗА ДАТА ЦЕНТАР

Уговорне стране сагласно констатују:

- да су у члану 5. Закона о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС“, број 103/2015), планирани капитални издаци буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године;

- да је у члану 54. став 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- исправка и 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон и 103/15), прописано да директни корисници буџетских средстава могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога министарства надлежног за послове финансија, односно органа надлежног за послове финансија, уз сагласност Владе;

- да је Влада донела Закључак 05 број 401-1647/2016, од 18. фебруара 2016. године којим изражава сагласност Министарству финансија – Управа за трезор да преузима обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и захтевају плаћање у више година за капитални пројекат „Проширење и технолошко унапређење капацитета у циљу ефикаснијег пословања“;

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана 27.04.2016. године, као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа, спровео поступак јавне набавке добара – Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016;

- да је Испоручилац дана _____ 2016. године, доставио понуду број: _____ (*понуђава Испоручилац* - у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Наручиоца, а која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Испоручиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016. године, (*понуђава Наручилац*), изабрао Испоручиоца за предметну набавку, чиме су се стекли услови за закључење овог уговора.

*Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за
Дата центар, ОП број 27/2016*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка мрежне опреме за Дата центар – у даљем тексту добра, и то (*попуњава Испоручилац*):

Р. бр.	Назив опреме	Произвођач и ознака модела	Јед. мере	Количина	Јединична цена, без ПДВ-а
1.	Свич тип 1 – централни свич		КОМ	2	
2.	Свич тип 2 – менаџмент свич		КОМ	2	
3.	Заштитни уређај – ДЦ фајервол		КОМ	2	
4.	Мултиплексер/демултиплексер мрежног саобраћаја		КОМ	2	
5.	Мрежни модул		КОМ	4	

Члан 2.

Укупна уговорена цена добара из члана 1. овог уговора, износи _____ динара, без ПДВ-а, односно износи _____ динара са ПДВ-ом.

У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови: испоруке, инсталације, конфигурације и имплементације, одржавања у гарантном року, ауторизована обука од стране произвођача опреме и сви други трошкови које Испоручилац има у реализацији уговора.

Наручилац може, након закључења овог уговора повећати обим предмета набавке, највише до 5% од укупне вредности овог уговора, уколико постоје оправдани разлози.

Уговорена цена је фиксна до краја реализације уговора.

Члан 3.

Наручилац ће извршити плаћање укупно уговорене цене из члана 2. став 1. овог уговора преносом средстава на текући рачун Испоручиоца, на следећи начин:

- новчану обавезу у износу до максимално 33.333.000,00 динара, без ПДВ-а, по извршеној испоруци и инсталацији добара, на основу достављеног рачуна, у року од ____ дана (*попуњава Испоручилац - овај рок не може бити краћи од 15, а ни дужи од 45 дана*), од дана службеног пријема рачуна;

- преостали износ новчане обавезе из члана 2. став 1. овог уговора, биће исплаћен у 2017. години, након извршене имплементације целокупног решења, у року од ____ дана (*попуњава Испоручилац - овај рок не може бити краћи од 15, а ни дужи од 45 дана*), од дана сачињавања и обостраног потписивања Записника о пријему Пројекта изведеног стања из члана 9. став 1. овог уговора.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да имплементира целокупно решење по фазама, и то:

- Инсталација и конфигурисање опреме на примарној локацији Наручиоца (Поп Лукина бр. 7-9, Београд) и секундарној локацији Наручиоца (Модене бр. 7, Нови Сад), (у даљем

тексту: примарна и секундарна локација), где је укључено и повезивање на постојећу мрежну опрему и систем за непрекидно напајање, као и тестирање и пуштање у рад;

- Миграција постојеће мрежне опреме са примарне на секундарну локацију, као и конфигурисање дате опреме и
- Израда Пројекта изведеног стања.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ИНСТАЛАЦИЈЕ И КОНФИГУРАЦИЈЕ

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да, у сарадњи са Наручиоцем изради и преда Наручиоцу, План инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн), и изврши испоруку и инсталацију добара из члана 1. овог уговора у року од ____ дана (*рок уписује Испоручилац, не дужије од 60 дана*), од дана обостраног потписивања уговора. План инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн) треба да буде израђен у штампаној и електронској форми.

По извршеној испоруци и инсталацији добара сачиниће се Извештај о извршеној испоруци и инсталацији добара, који потписују овлашћено лице Наручиоца и представник Испоручиоца.

Инсталација и конфигурација добара се врши на примарној и секундарној локацији Наручиоца, према распореду који ће бити наведен у Плану инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн).

Члан 6.

Испоручилац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи Наручиоцу у исправном стању, према карактеристикама утврђеним у Понуди, и у складу са техничким нормативима и произвођачким стандардима за ту врсту добара.

Испоручена добра морају бити нова, некоришћена, у оригиналном произвођачком паковању.

Испоручилац је дужан да за сву опрему из члана 1. овог уговора достави правилно попуњене и оверене гарантне листове, оригиналну произвођачку декларацију и отпремнице, као и сву пратећу техничку и корисничку документацију.

ПРИЈЕМ ДОБАРА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

Комисија за пријем Наручиоца ће након извршене примопредаје добара сачинити и потписати Записник о извршеној примопредаји добара.

У случају утврђених недостатака у квантитету или квалитету добара, у Записнику о извршеној примопредаји констатоваће се утврђени недостаци и један примерак Записника доставиће се Испоручиоцу истог или наредног дана.

За све уочене недостатке у квалитету – скривене мане, Наручилац задржава право рекламације у року од 3 (три) радна дана од дана утврђивања скривене мане.

У случају рекламације, Испоручилац је дужан да у року од 8 (осам) радних дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, испоручи недостајућу количину добара, односно да изврши замену добра на коме је утврђен недостатак новим добром без недостатака, а уколико то не учини, Наручилац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете, као и на реализацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

МИГРАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕ ОПРЕМЕ СА ПРИМАРНЕ НА СЕКУНДАРНУ ЛОКАЦИЈУ

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да премести опрему из Централе Управе за трезор, Поп Лукина бр. 7-9 (примарна локација) у систем салу Управа за трезор, Филијала Нови Сад, Модене бр. 7 (секундарна локација).

Испоручилац се обавезује да са примарне на секундарну локацију премести следећу опрему:

Nexus 5020 Data Switch N5K-A		
Cisco Nexus 5000 2RU Chassis no PS 5 Fan Modules 40 ports (req SFP+)	SSI15150AK5	1
Cisco Nexus 5000 40x10GE/Supervisor	FOC152321ZC	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM1350020G	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM135001WP	1
Nexus 5020 Data Switch N5K-B		
Cisco Nexus 5000 2RU Chassis no PS 5 Fan Modules 40 ports (req SFP+)	SSI1329086V	1
Cisco Nexus 5000 40x10GE/Supervisor	JAF1333ANSK	1
Cisco Nexus 5020 PSU module, 100-240 VAC 1200W	DTM133501M1	1
Cisco Nexus 5020 PSU , 100-240 VAC 1200W	DTM135001M2	1

Испоручилац се обавезује да сву опрему спакује, изнесе са примарне локације и превезе на секундарну локацију, исту монтира и конфигурише тако да опрема буде потпуно функционална, уз обезбеђивање редундансе између свичева Nexus 5020 Data Switch N5K-A и Nexus 5020 Data Switch N5K-B, чија се миграција врши и интеграције са новом опремом.

Испоручилац се обавезује да обезбеди адекватна превозна средства за превоз целокупне опреме.

Испоручилац је одговоран за исправност целокупне опреме.

Уколико у току пружања услуга миграције дође до оштећења опреме или неког њеног дела, Испоручилац је одговоран да исту поправи или замени новом опремом без накнаде.

ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА И ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА

Члан 9.

Испоручилац је у обавези да по завршетку процеса имплементације целокупног решења изради и преда Наручиоцу Пројекат изведеног стања, чији ће се пријем констатовати Записником, који потписују овлашћено лице Наручиоца и представник Испоручиоца.

Рок за завршетак процеса имплементације је 9 (девет) месеци од дана обостраног потписивања Уговора.

Испоручилац се обавезује да ће у року одређеном за завршетак имплементације извршити напредну обуку ауторизовану од стране произвођача опреме за уређаје наведене под ставкама 1 и 3 (Свич тип 1 – централни свич и Заштитни уређај – ДЦ фајервол), за 2 (два) лица запослена код Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да након обезбеђивања адекватних комуникационих ресурса изврши финалну конфигурацију система. Под финалном конфигурацијом система се подразумева повезивање две локације, примарне и секундарне, преко комуникационе провајдерске везе (линк на релацији Београд – Нови Сад).

Члан 10.

Наручилац и Испоручилац се обавезују да именују контакт особе задужене за спровођење Плана инсталације и конфигурације опреме (LLD дизајн).

*Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за
Дата центар, ОП број 27/2016
страница 32 од 44*

Испоручилац се обавезује на чување интегритета података, програма и радног окружења Наручиоца. Активности Испоручиоца у процесу инсталације, конфигурације и имплементације се морају вршити уз максимално избегавање нарушавања података, програма, радног окружења и спроводе се у границама одобрења Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу достави Списак радно ангажованих лица која ће учествовати у процесу инсталације и конфигурације опреме, у свему према Понуди.

ГАРАНТНИ РОК И ОДРЖАВАЊЕ

Члан 11.

Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеци од дана потписивања Записника о извршеној примопредаји добара (*рок уписује Испоручилац, не може бити краћи од 36 месеци*).

Испоручилац се обавезује да у понуђеном гарантном року обезбеди сервис и одржавање понуђених добара.

Испоручилац се обавезује да током трајања гарантног рока за целокупно испоручена добра обезбеди гарантован тип сервиса: 11x6x6.

Под типом одржавања 11x6x6 се подразумева расположивост подршке од стране Испоручиоца 11 сати у времену од 8 до 19 сати, 6 дана у недељи (од понедељка до суботе), одзив на пријављену сметњу у року не дужем од 30 минута, време опоравка мреже (враћање мреже у функционално стање) у року не дужем од 6 сати и коначно решење проблема у року не дужем од 4 недеље.

Тражена подршка мора да омогући приступ техничкој подршци произвођача и отварање сервисних захтева, приступ порталу и преузимање главних верзија софтвера, као и време замене неисправног хардвера по моделу 11x6x6.

Наручилац је дужан да овлашћеном сервисеру Испоручиоца обезбеди несметан приступ опреми ради интервенција приликом одржавања добара која су предмет овог уговора.

Члан 12.

Испоручилац се обавезује да ће у оквиру сервисног одржавања опреме:

- обезбедити 170 сати инжењерске подршке годишње, за време понуђеног гарантног рока. Ови сати се могу користити за систем инжењерску подршку, консултације, саветовања, пренос знања из области администрације, инсталације, коришћења и одржавања опреме.

- једном годишње (по потреби и чешће) вршити преглед испоручених добара и вршити иновирање системског софтвера уз одобрење Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Испоручилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора, или у року од максимално 7 (седам) дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио Наручилац.

Конкурсна документација у отвореном поступку за јавну набавку добара – Мрежна опрема за

Дата центар, ОП број 27/2016

страница 33 од 44

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција за добро извршење посла ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац на писани захтев враћа Испоручиоцу.

Члан 14.

Испоручилац се обавезује да на дан примопредаје добара и потписивања Записника о извршеној примопредаји добара, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини **5% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио Наручилац, нити мањи износ од оног који је одредио Наручилац.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши уговором предвиђену обавезу у погледу одржавања предмета уговора у гарантном року.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року ће се држати у портфељу Наручиоца, а по престанку њене важности нереализовану банкарску гаранцију Наручилац на писани захтев враћа Испоручиоцу.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Уколико једна од уговорних страна прекрши неку од одредби овог члана па друга уговорна страна претрпи услед тога штету, установљава се обавеза накнаде штете у пуном износу.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 17.

Испоручилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 18.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Наручилац одређује _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (*попуњава Наручилац*).

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Испоручилац одређује _____, телефон: _____, електронска пошта: _____ (*попуњава Испоручилац*).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 20.

Свака од уговорних страна може раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида уговора од стране Испоручиоца, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из члана 13. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 21.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 22.

На све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 23.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ИСПОРУЧИЛАЦ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Марко Ивезић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
са упутством како да се попуни

Р. бр.	Назив опреме	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Свич тип 1 – централни свич	ком	2				
2.	Свич тип 2 – менаџмент свич	ком	2				
3.	Заштитни уређај – ДЦ фајервол	ком	2				
4.	Мултиплексер/ демултиплексер мрежног саобраћаја	ком	2				
5.	Мрежни модул	ком	4				
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА:							

- 1) У колону 5. уписује се јединична цена, са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 2) У колону 6. уписује се јединична цена, са свим трошковима, са ПДВ-ом;
- 3) У колону 7. уписује се укупна цена, (4x5), са свим трошковима, без ПДВ-а;
- 4) У колону 8. уписује се укупна цена, (4x6), са свим трошковима, са ПДВ-ом;

У _____

Дана _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

IX МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, ОБАВЕЗУЈУЋЕГ КАРАКТЕРА

(Меморандум пословне банке)

**ИЗЈАВА
О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара – Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016, који је на Порталу јавних набавки објављен дана 27.04.2016. године, овим потврђујемо да ћемо на захтев _____ (**унети назив понуђача**) издати безусловну и на први позив плативу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% (десет процената) укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Корисник банкарске гаранције је Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9.

Гаранција ће бити издата за рачун _____ (**унети назив понуђача**) из _____, ул. _____, бр. _____, уколико му буде додељен уговор за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016 .

У _____

Потпис овлашћеног лица пословне банке

Дана _____

М.П. _____

Напомене: Понуђач доставља оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у складу са моделом датим на овом обрасцу.

Понуђач није у обавези да у понуди достави овај образац.

IX-1 МОДЕЛ ПИСМА О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, ОБАВЕЗУЈУЋЕГ КАРАКТЕРА

(Меморандум пословне банке)

**ИЗЈАВА
О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016, који је на Порталу јавних набавки објављен дана 27.04.2016. године, овим потврђујемо да ћемо на захтев _____ (**унети назив понуђача**) издати безусловну и на први позив плативу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 5% (5 процената) укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења 5 (пет) дана дужим од уговореног гарантног рока.

Корисник банкарске гаранције је Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9.

Гаранција ће бити издата за рачун _____ (**унети назив понуђача**) из _____, ул. _____, бр. ____, уколико му буде додељен уговор за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016.

У _____

Потпис овлашћеног лица пословне банке

Дана _____

М.П. _____

Напомене: *Понуђач доставља оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у складу са моделом датим на овом обрасцу.*

Понуђач није у обавези да у понуди достави овај образац.

X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) _____ даје:

(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016 као понуђач: _____ (назив понуђача), из _____ имао сам следеће трошкове :

- | | | | |
|-----|-------|-------|---------|
| 1. | _____ | _____ | -динара |
| 2. | _____ | _____ | -динара |
| 3. | _____ | _____ | -динара |
| 4. | _____ | _____ | -динара |
| 5. | _____ | _____ | -динара |
| 6. | _____ | _____ | -динара |
| 7. | _____ | _____ | -динара |
| 8. | _____ | _____ | -динара |
| 9. | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Достављање овог обрасца није обавезно.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом образац.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВУ

да у време подношења Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку добара - Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

У _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХШ ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РЕФЕРЕНЦИ

Назив Наручиоца- Купца: _____
Седиште: _____
Тел. број: _____
Особа за контакт: _____

ПОТВРДА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да је:

_____ (уписати назив и седиште понуђача)

у периоду од претходне три године (2013, 2014 и 2015. година) реализовао пројекат Дата центра (ДЦ) са пратећом мрежном опремом, и то: _____

_____ (уписати назив (класу) мрежне опреме), по основу уговора број _____, од _____ године (уписати број и датум уговора).

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке – Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016 наручиоца Министарства финансија - Управа за трезор и у друге сврхе се не може користити.

У _____ М.П. ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА НАРУЧИОЦА - КУПЦА

Датум: _____

**Напомене: Понуђач може доставити Потврду о референци на овом обрасцу, или на другом документу који мора да садржи све елементе овог обрасца.*

Потврда мора бити потписана од стране одговорног лица наручиоца- купца.

Из потврде се мора јасно видети назив наручиоца – купца, број и датум уговора и назив (класа) опреме.

XIV СПИСАК РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

У реализацији јавне набавке добара – Мрежна опрема за Дата центар, ОП број 27/2016, учествоваће следећа лица:

Р. бр.	Име и презиме лица	стручна спрема	радно место
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Сва радно ангажована лица наведена у овом обрасцу морају учествовати у реализацији предметне јавне набавке (процесу инсталације и конфигурације мрежне опреме).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Понуђач мора да достави Образац попуњен, потписан и оверен печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

У случају већег броја података образац фотокопирати.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

У својству одговорног лица понуђача у отвореном поступку јавне набавке добара – Мрежна опрема за Дата Центар, ОП број 27/2016: _____,
(уписати пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке као и током важења уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је у својству понуђача примило податке одређене као поверљиве, укључујући и подизвођаче, дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора.

У _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.