



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-146-8/16-001-008

18.03.2016. године

Поп Лукина 7-9

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и
поправке машина за везивање новца, у отвореном поступку,**

ОП број 17/2016, по партијама

Београд, март 2016. године

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-146-5/16-001-008 од 14.03.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-146-6/16-001-008 од 14.03.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку, ОП број 17/2016, по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3 од 68
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3 од 68
III	ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК МЕСТО И ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГА И ГАРАНТНИ РОК	4 од 68
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	10 од 68
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	16 од 68
VI-1	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 1	26 од 68
VI-2	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 2	31 од 68
VI-3	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 3	36 од 68
VII-1	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 1	40 од 68
VII-2	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 2	47 од 68
VII-3	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 3	54 од 68
VIII-1	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 1	60 од 68
VIII-2	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 2	61 од 68
VIII-3	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 3	62 од 68
IX и IX - 1	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА И МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО	63 и 64 од 68
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	65 од 68
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	66 од 68
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	67 од 68
XIII	ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА	68 од 68

Конкурсна документација садржи 68 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор,
Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд,
ПИБ 103964453,
Матични број 17862146,
Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ОП број 17/2016, по партијама, је услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.trezor.gov.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs;

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 17/2016, по партијама је услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Техничке спецификације и количине предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 3 (три) партије, и то:

Партија број 1 – Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

Партија број 2 – Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

Партија број 3 – Поправка машина за везивање новца.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

III ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГА, ГАРАНТНИ РОК

1. Врста услуга

Одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, по партијама.

2. Техничка спецификација

Предмет јавне набавке су услуге одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку, ОП број 17/2016, по партијама, и то:

Партија 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - старе машине за бројање новца.

Одржавање - редован сервис се обавља у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Број редовних сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3	1
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	5	3
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4	3
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5	3
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	5	3
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	6	3
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	3	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	5	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4	2
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	3	2
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	6	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	4	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	5	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	7	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	5	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	4	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	2	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	5	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	5	2

24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	2	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	4	1
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	4	1
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	7	1
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	7	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	5	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	7	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	2	1
32.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	4	1
33.	Киkindа, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	2	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	КОМ	4	1
Укупан број машина:			146	

Партија 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7

Одржавање - редован сервис се обавља у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број нових машина SB 7	Број редовних сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	КОМ	6	4
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	КОМ	6	4
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	КОМ	4	4
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	КОМ	5	4
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	КОМ	5	4
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	5	4
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	4	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	КОМ	4	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	КОМ	4	3
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	КОМ	3	3
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	3	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	3	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	5	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	5	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	3	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	3	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	КОМ	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	4	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	3	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	4	2

26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	3	2
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	5	2
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	3	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	5	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	3	1
32.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	ком	3	1
33.	Киkinda, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	3	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	2	1
Укупан број машина:			128	

Произвођачке марке машина за бројање новца су: Musashi, Billcon, DeLaRue, Procoin, Prc 913, Telac, Magner и SB7.

1) Одржавање – редован сервис машина за бројање новца обухвата:

- редован преглед, чишћење и подмазивање склопова,
- компресорско издувавање прашине комплетне машине и прање кућишта машине,
- мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова,
- контролу сензора и подешавање свих функција машина и
- тестирање и провера исправности.

Понуђач је дужан да при првом редовном сервису исконтролише све машине, констатује чињенично стање и достави наручиоцу извештај о истом.

Понуђач чија понуда буде изабрана као прихватљива и са којим наручилац закључи уговор о јавној набавци, је дужан да у време важења уговора, изврши наведени број редовних сервиса и сачини записник о извршеним редовним сервисима, као и да, да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Понуђач ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању сагласности одговорног лица.

Поправка машина обухвата: замену резервних делова, потрошних материјала и отклањање техничких неисправности.

Понуђач се обавезује да када утврди неисправност, достави одговорном лицу унутрашње јединице у којој се налази предметна машина понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, цену, списак и цену резервних делова и материјала које треба заменити

Понуђач је дужан да после извршене услуге сервисирања машина за бројање новца уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици у којој је извршио услугу.

Понуђач је дужан да редован сервис свих машина у унутрашњој јединици изврши исти дан (одједном), а уколико то није у могућности у обавези је да заврши сервис преосталих машина у року од 10 (десет) дана, рачунајући од првог дана започињања редовног сервиса.

Понуђач је обавезан да у року од 20 дана, рачунајући од дана закључења уговора Наручиоцу достави Предлог плана за редовни сервис машина за бројање новца.

2) Поправка машина за бројање новца се врши у пословном простору понуђача и обухвата:

- замену резервних делова и материјала,
- отклањање техничких неисправности.

Цена услуге поправке машина за бројање новца обухвата утврђивање врсте квара, поправку и све друге зависне трошкове вршења услуге.

У цену услуге није урачуната цена резервних делова, чију вредност понуђач посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Замена оштећених делова и отклањање техничких неисправности мора се вршити оригиналним резервним деловима и према упутству произвођача.

Уколико је за извршење услуге неопходно извршити набавку и уградњу резервног дела и материјала пружање услуге се врши на основу претходне писане сагласности наручиоца на понуду понуђача. Понуда мора да садржи податке о врсти интервенције, списак и цену резервних делова које треба уградити и укупну цену. Уз понуду, понуђач је дужан да достави и фотокопију рачуна добављача резервних делова, којим се оправдава износ цене.

Одговорно лице наручиоца - руководиоца унутрашње јединице – за поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала не прелази 10.000,00 динара, без ПДВ-а, односно руководиоца Сектора за људске и материјалне ресурсе у Централни Београд за поправке чији је укупан износ преко 10.000,00 динара, без ПДВ-а, ће пре започињања поправке потврдити да је сагласан са понудом.

Обавеза је одговорних лица наручиоца и понуђача да приликом преузимања машине за поправку сачине и потпишу примопредајни записник, који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која је дата на поправку.

Рок за отклањање квара не може бити дужи од 3 (три) радна дана, рачунајући од дана прибављене сагласности на понуду.

Пружање услуга могу вршити само запослени код понуђача који су стручно оспособљени. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија и са којим наручилац закључи уговор о пружању услуга, у обавези је да наручиоцу достави у року од 3 (три) дана, рачунајући од дана потписивања уговора, списак запослених који ће бити ангажовани на пружању услуга, са њиховим личним подацима.

Приликом пружања услуге поправке машина за бројање новца, понуђач је обавезан да отвори радни налог у који ће уписати податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, врсту извршења услуга по уговореној цени, замењене резервне делове, место и датум извршења услуге.

Радни налог за услуге извршене у унутрашњим јединицама наручиоца, потписују руководиоца унутрашње јединице наручиоца у којој је извршена услуга и сервисер понуђача који је извршио услугу.

Наручилац ће преко одговорног лица унутрашње јединице наручиоца вршити контролу над извршењем услуга и констатовати евентуалне недостатке у начину извршења услуга.

Уколико одговорно лице наручиоца утврди недостатке у квалитету и обиму пружених услуга, обавестиће о томе писаним путем понуђача и сачиниће Записник о рекламацији.

Понуђач се обавезује да недостатке који су наведени у Записнику о рекламацији, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања Записника.

Уколико се недостаци не отклоне у предвиђеном року наручилац има право на раскид уговора и наплату средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Отклањање недостатака по рекламацији понуђач нема право додатно да наплати.

Партија 3 – Поправка машина за везивање новца

Поправка машина за везивање новца обавља се у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. Број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. Мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	2

Ред. Број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. Мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
2.	Београд – Палилула, 27. Марта бр. 28-32	ком	3
3.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4
4.	Београд – Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	1
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	2
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	2
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	2
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	5
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	4
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	1
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	2
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	2
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	2
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	4
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	2
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4
19.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	3
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	2
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	2
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	2
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	1
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	3
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	1
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	2
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	1
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	1
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	2
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	2
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	3
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	2
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	0
УКУПНО:			79

Поправка машина за везивање новца обухвата замену делова на:

- погонском механизму,
- уводном механизму,
- транспортном механизму,
- механизму за затезање траке,
- механизму за спајање траке,
- уклопном механизму и

- електромеханичке делове.

Понуђач ће услуге поправке машина за везивање новца, извршавати по позиву наручиоца (електронском поштом, поштом, телефаксом), у пословним просторијама наручиоца. Понуђач је обавезан да се у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана пријема позива, одазове на позив наручиоца. Понуђач је обавезан да уговорене услуге изврши у року од 2 (два) дана, рачунајући од наредног дана од дана пријема позива за пружање услуга.

Поправка машина за везивање новца обухвата долазак на објекат наручиоца, утврђивање врсте квара и поправку (са уградњом резервних делова и потрошног материјала), све путне трошкове понуђача и све друге зависне трошкове.

Када утврди квар, понуђач је дужан да достави понуду у којој ће навести предлог за отклањање квара, назив и цену резервних делова које треба заменити, цену услуга и цену резервних делова.

Уколико је за извршење услуге поправке потребно извршити набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала, пружање услуга се врши на основу претходне писане сагласности наручиоца на понуду понуђача. Понуда мора да садржи податке о врсти интервенције, списак и цену резервних делова и потрошног материјала које треба уградити и укупну цену. Уз понуду, понуђач је дужан да достави и фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене.

Одговорно лице наручиоца - руководиоца унутрашње јединице у којој се врши поправка – за поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала не прелази 10.000,00 динара, без ПДВ-а, односно руководиоца Сектора за људске и материјалне ресурсе у Центри Београд за поправке чији је укупан износ преко 10.000,00 динара, без ПДВ-а) ће, пре започињања поправке потврдити да је сагласан са Понудом.

Приликом пружања услуге поправки понуђач ће отворити радни налог, са подацима о машини која се поправља, деловима који се мењају, ценом услуга за поправку са подацима о извршеним услугама, обиму извршених услуга и замењене резервне делове, као и фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене (цена резервних делова и потрошног материјала не може бити увећана у односу на набавну цену). После извршене поправке радни налог ће потписати сервисер понуђача који је извршио поправку и руководиоца унутрашње јединице (директор филијале/шеф експозитуре) у којој је извршена поправка. Један оверен примерак радног налога понуђач доставља уз рачун за плаћање а копија истог остаје у унутрашњој јединици у којој је извршена поправка.

Јавна набавка је на период од 1 (једне) године.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Спровођење контроле и обезбеђење гаранције квалитета врши служба наручиоца.

Понуђач је дужан да услуге изврши у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Отклањање недостатака и замена оштећених делова мора се вршити оригиналним резервним деловима и према упутству произвођача.

Понуђач је обавезан, да понуди резервне делове који се уграђују за поправку машина за бројање и машина за везивање новца нове и некоришћене.

4. Место, рок и динамика пружања услуга

Дати су у тачки 2. овог поглавља конкурсне документације – Техничка спецификација.

5. Гарантни рок

Гарантни рок за извршене услуге не може бити краћи од 12 месеци од дана извршене услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове мора бити за период назначен од стране произвођача резервних делова, а рачуна се од дана извршене уградње.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 9 од 68

Резервни делови морају бити оригинални и испоручивани у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом и гарантним листом уз свако паковање.

Понуђач је обавезан да у гарантном року, на позив наручиоца, изврши поправку – замену неисправног дела новим резервним делом и отклони квар о свом трошку.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона**).

4) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (образац XII у конкурсној документацији – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 11 од 68

IV-2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на технички и кадровски капацитет:

Довољан технички капацитет:

Партија 1 и 3

Услов: Понуђач мора да поседује – користи најмање једно превозно средство неопходно за реализацију предметне набавке (у својини по основу лизинга или закупа).

Доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе, а у колико возило није у својини понуђача и фотокопију уговора који представља један од наведених правних основа за поседовање возила.

Партија 2

Услов: да је понуђач овлашћен за сервисирање и одржавање предметне опреме

Доказ: Потписана и оверена изјава или потврда произвођача SBM Co. Ltd, Korea да је понуђач овлашћени сервисер машина за бројање новца SB7. Потврда/изјава мора бити преведена на српски језик уколико је издата на страном језику.

Услов: да понуђач поседује:

- а) сервис за одржавање и поправке канцеларијске опреме
- б) најмање једно превозно средство у власништву, по основу закупа, или уговора о лизингу.

Доказ:

а) Власнички лист, уговор о купопродаји, уговор о закупу, уговор о пословно-техничкој сарадњи.

Б) Фотокопија саобраћајне дозволе, а у колико возило није у својини понуђача и фотокопију уговора који представља један од наведених правних основа за поседовање возила.

Довољан кадровски капацитет:

Партије 1 и 3

Услов: Да понуђач има у радном односу, најмање два запослена сервисера за послове који су предмет јавне набавке (радни однос на одређено време или на неодређено време и/или ангажовање радника на основу уговора о обављању привремених и повремених послова).

Доказ: Као доказ за довољан кадровски капацитет понуђач ће доставити Потврду о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање-одговарајући М образац) и фотокопију уговора о раду или уговора о обављању привремених и повремених послова.

Партија 2

Услов: да понуђач има у радном односу најмање 3 запослена лица – сервисера сертификована /оспособљена за сервисирање предметних машина (радни однос на одређено време или на неодређено време и/или ангажовање радника на основу уговора о обављању привремених и повремених послова).

Доказ: Као доказ за довољан кадровски капацитет понуђач ће доставити Потврду о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање-одговарајући М образац) и фотокопију уговора о раду или уговора о обављању привремених и повремених послова.

Важећи сертификат о стручној обучености (техничких лица/сервисера) за одржавање и сервисирање машина SB7.

IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. Став 1. Тачке 1, 2 и 4.

IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени у чл. 75. Став 1. Тачке 1, 2 и 4, док остале услове испуњавају заједно.

IV-5 Критеријум за доделу уговора

Партије 1 и 2 – Одржавање – редован сервис и поправка машина за бројање новца

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**економски најповољнија понуда**“.

Рангирање понуда ће се вршити на основу следећих елемената критеријума и бодова одређених за те елементе критеријума:

Ред. Број	Назив елемента критеријума	Бодови
1.	Укупна цена услуга одржавања – цена редованог сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима	70 бодова
2.	Цена услуге ванредног сервиса једне машине, са свим зависним трошковима	10 бодова
3.	Цена услуге за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима	15 бодова
4.	Гарантни рок за извршене услуге	5 бодова
	Укупно:	100 бодова

1. Укупна цена услуга одржавања - цена редованог сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима максимално
70 бодова

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом услуга одржавања - цена редовног сервиса машина за бројање новца са свим зависним трошковима добија 70 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

Најнижа цена одржавања - цена ред. сервиса свих машина за бројање новца x максималан број бодова

Понуђена цена одржавања - цена ред. сервиса свих машина за бројање новца

2. Цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима максимално
10 бодова

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца са свим зависним трошковима добија 10 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

Најнижа цена ванредног сервиса једне машине за бројање новца x максималан број бодова

Понуђена цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца

3. Цена услуге за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима максимално
15 бодова

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуге за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима добија 15 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена услуге за поправку једне машине} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Понуђена цена услуга за поправку једне машине}}$$

4. Гарантни рок за извршене услуге максимално

5 бодова

Понуда са најдужим гарантним роком за извршене услуге добија 5 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Гарантни рок за извршене услуге из понуде која се рангира} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок за извршене услуге}}$$

Партија 3 –Поправка машина за везивање новца

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**економски најповољнија понуда**“.

Рангирање понуда ће се вршити на основу следећих елемената критеријума и бодова одређених за те елементе критеријума:

Ред. број	Назив елемента критеријума	Бодови
1.	Цена услуге за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима	95 бодова
2.	Гарантни рок за извршене услуге	5 бодова
	Укупно:	100 бодова

1. Цена услуге за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима максимално

95 бодова

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуге за поправку једне машине за везивање новца са свим зависним трошковима добија 95 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена за поправку једне машине за везивање новца} \times \text{макс. број бодова}}{\text{Понуђена цена за поправку једне машине за везивање новца}}$$

2. Гарантни рок за извршене услуге максимално

5 бодова

Понуда са најдужим гарантним роком за извршене услуге добија 5 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Гарантни рок за извршене услуге из понуде која се рангира} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок за извршене услуге}}$$

IV-6 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда, након извршеног бодовања и сачињавања ранг листе, имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је по основу критеријума укупна цена услуга одржавања - цена редованог сервиса свих машина за

бројање новца, са свим зависним трошковима (за партије 1 и 2) добио већи број бодова, а за партију 3 као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је по основу критеријума цена услуге за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима, добио већи број бодова.

IV-7 Обрасци који чине саставни део понуде

Понуда мора да саржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци VI-1, VI-2 и VI-3) у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII-1, VII-2) у конкурсној документацији;
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци VIII-1, VIII 2 и VIII 3 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX и IX -1 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Подаци о лицима која ће бити одговорна за реализацију уговора и за квалитет извршених услуга (образац XIII у конкурсној документацији);

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то,

наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда треба да буде састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, као што је нпр. захтевана потписана и оверена изјава или потврда произвођача SBM Co. Ltd, Korea да је понуђач овлашћени сервисер машина за бројање новца SB7.

Уколико приликом прегледа и оцене понуда наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуге одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 17/2016, за партију _____ - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **18.04.2016. године до 12,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 16 од 68

Јавно отварање понуда одржаће се 18.04.2016. године у 12,15 часова, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Партије

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

- партија број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца;
- партија број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – SB7 – нове машине за бројање новца;
- партија број 3 - Поправка машина за везивање новца;

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из конкурсне документације копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 17/2016, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 17/2016, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 17/2016, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 17/2016, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 17 од 68

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (обрасци бр. VI-1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV конкурсне документације.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (обрасци број VI-1, VI-2 и VI-3 у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, места, рока вршења услуга, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће вршити плаћање за извршене услуге, резервне делове и потрошни материјал за поправку преносом средстава на текући рачун понуђача, а на основу достављених рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Рачуни се достављају руководиоцу унутрашње јединице у којој су извршене предметне услуге и уграђени резервни делови и потрошни материјал, уз обавезно навођење у рачуну броја Уговора под којим је заведен код наручиоца..

Понуђач у рачуну посебно исказује вредност извршених услуга, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала за поправку.

Уз рачун за извршену услугу, понуђач је у обавези да достави радни налог, потписан од стране руководиоца унутрашње јединице наручиоца, и сервисера понуђача. Уз рачун за испоручени и уграђени резервни део и потрошни материјал за поправку, понуђач је у обавези да достави фотокопију рачуна добављача, којим се оправдава износ цене (цена резервног дела и потрошног материјала не може бити увећана у односу на набавну цену), као и прибављену писану сагласност наручиоца за набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Место вршења услуга

За партије 1 и 2- Услуге одржавања - редован сервис машина за бројање новца вршиће се у пословном простору унутрашњих јединица наручиоца, а услуге поправке машина за бројање новца у пословном простору понуђача.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 19 од 68

Када се услуга поправке машина за бројање новца врши у пословним просторијама понуђача, наручилац и понуђач ће, пре предаје машина за бројање новца на поправку, сачинити примопредајни записник, који ће потписати, и који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која се даје на поправку.

За партију 3 - Услуге поправке машина за везивање новца вршиће се у пословним просторијама наручиоца.

Предметна услуга вршиће се на локацијама датим у поглављу III тачка 2. конкурсне документације – Техничка спецификација.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге и гарантног рока за све партије

Понуђач је дужан да се на захтев наручиоца за извршење услуге одазове у року од 24 (двадесет четири) сата од пријема захтева, у редовно време рада унутрашњих јединица Наручиоца, од 7:30 до 15:30 сати, радним данима, од понедељка до петка, а у хитним случајевима и ван радног времена.

Понуђач је дужан да уговорене услуге изврши у року од најдуже 3 (три) радна дана од дана пријема захтева за извршење услуге.

Гарантни рок за извршене услуге не може бити краћи од 12 месеци, од дана извршене услуге.

Гарантни рок за уграђене резервне делове мора бити за период назначен од стране произвођача резервних делова, а рачуна се од дана извршене уградње.

Резервни делови морају бити оригинални и испоручивани у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом и гарантним листом уз свако паковање.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде за све партије

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Партије 1 и 2 - Цена услуга одржавања - редован сервис и поправке машина за бројање новца се исказује као цена услуга одржавања и цена услуга поправке машина за бројање новца.

Цена услуга одржавања машина за бројање новца, обухвата цену редовног сервиса машина за бројање новца и све зависне трошкове.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена услуга поправке машина за бројање новца обухвата: утврђивање врсте квара и и све друге зависне трошкове. Детаљан опис услуга дат је у делу III конкурсне документације.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII-1 и VIII-2 у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Партија 3 – Цена услуга поправке машина за везивање новца обухвата: долазак на објект наручиоца, утврђивање врсте квара, поправку, трошкове путарине, горива и све друге зависне трошкове.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац, VIII-3 у конкурсnoj документациji), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсnoj документациji.

11. Средство финансијског обезбеђења за све партије

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави приликом потписивања уговора - **регистровану бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попуну, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, које треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011.

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 17/2016, по партијама, за партију ____** на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

- електронским путем на адресу javnenabavke@trezor.gov.rs,

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од најдуже 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се предаје наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (Радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова), или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је *Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,*

примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока у којем понуђач може оспоравати врсту поступка, садржину позива за подношење понуда или конкурсне документације (7 дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара:

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: **ОП 17 2016, за партију _____**;
- (7) сврха уплате: ЗЗП; Министарство финансија-Управа за трезор; **ОП 17 2016, за партију _____**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

- **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;
- **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

VI-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија број 1 Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.03.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – услуге одржавања - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама

Ред. број	Место пружања услуге редовног сервиса	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Јед.цена редовног сервиса (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена редовног сервиса без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3		
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	5		
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4		
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5		
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	5		
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	6		
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	3		
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	5		
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	ком	4		
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	3		
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	6		
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3		
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	4		
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	5		
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	7		
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	3		
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3		
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а 6б	ком	3		
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	5		
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	4		
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	2		
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	5		
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	5		
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	2		
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	4		
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	4		
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	7		
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	7		
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	5		
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	7		
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	2		
32.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	ком	4		
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	2		
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	4		
Укупно:					

Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца служи наручиоцу као критеријум за оцењивање понуда.

Редни број	Врста услуге	Цена услуге за поправку у динарима (без ПДВ-а) за једну машину
1	2	3
1.	Услуга поправке једне машине за бројање новца са свим зависним трошковима:	

У понуђену цену није урачуната цена резервних делова за поправку машина током реализације уговора, чију вредност понуђач посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену, уз достављање рачуна добављача и по претходно прибављеној сагласности.

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Цена ванредног сервиса за једну машину, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Цена ванредног сервиса за једну машину, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Цена услуге за поправку једне машине, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Цена услуге за поправку једне машине, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци од дана извршене услуге. (минимум 12 месеци).

Гарантни рок за уграђене резервне делове мора бити за период назначен од стране произвођача резервних делова, а рачуна се од дана извршене уградње.

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна (не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)

Рок важења понуде износи: _____ дана (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија број 2 Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – SB7 – нове машине за бројање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2015, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дан 18.03.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – услуге одржавања - редован сервис и поправка машина за бројање новца – нове машине за бројање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама

Ред. број	Место пружања услуге редовног сервиса	Јед. мере	Број машина SB 7	Јед.цена редовног сервиса (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена редовног сервиса без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	6		
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	6		
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4		
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5		
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	5		
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	5		
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	4		
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	4		
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4		
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	3		
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3		
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3		
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	3		
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	5		
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	5		
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	3		
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3		
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	3		
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	3		
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	3		
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	3		
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	4		
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	3		
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	3		
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	4		
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	3		
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	5		
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4		
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	3		
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	5		
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	3		
32.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	3		
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	3		
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	2		
Укупно:					

Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца служи наручиоцу као критеријум за оцењивање понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
ОП број 17/2016, по партијама
страница 34 од 68

Редни број	Врста услуге	Цена услуге поправке у динарима (без ПДВ-а) за једну машину
1	2	3
1.	Услуга поправке за једну машину за бројање новца са свим зависним трошковима:	

У понуђену цену није урачуната цена резервних делова за поправку машина током реализације уговора, чију вредност понуђач посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену, уз достављање рачуна добављача и по претходно прибављеној сагласности.

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Цена ванредног сервиса за једну машину, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Цена ванредног сервиса за једну машину, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Цена услуге поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Цена услуге поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци од дана извршене услуге. (минимум 12 месеци).

Гарантни рок за уграђене резервне делове мора бити за период назначен од стране произвођача резервних делова, а рачуна се од дана извршене уградње.

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна (не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)

Рок важења понуде износи: _____ дана (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI -3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија број 3 - Поправка машина за везивање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 18.03.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - су услуге поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Количина	Јед.цена (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	Цена услуге за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима	комад	79		

У понуђену цену није урачуната цена резервних делова за поправку машина током реализације уговора, чију вредност понуђач посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену, уз достављање рачуна добављача и по претходно прибављеној сагласности.

Цена услуге поправке једне машине, са свим зависним трошковима, је _____ динара без ПДВ-а.

Цена услуге поправке једне машине, са свим зависним трошковима, је _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна цена услуге поправке за 79 машина, са свим зависним трошковима, је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна цена услуге поправке за 79 машина, са свим зависним трошковима, је _____ динара са ПДВ-ом.

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна.
(не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана))

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци.
(минимум 12 месеци)

Гарантни рок за уграђене резервне делове мора бити за период назначен од стране произвођача резервних делова, а рачуна се од дана извршене уградње.

Рок важења понуде износи: _____ дана.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII-1 МОДЕЛ УГОВОРА
(за партију број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка
старих машина за бројање новца)

Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ: 103964453, матични број: 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1210/2016-001-008 од 03. 03. 2016. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

„_____, _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и пописити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 18.03.2016. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 17/2016, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2016. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање - редован сервис и поправка старих машина за бројање новца (у даљем тексту: машине), које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Број редовних сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3	1
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	5	3
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4	3

4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	КОМ	5	3
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	КОМ	5	3
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	6	3
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	3	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	КОМ	5	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	КОМ	4	2
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	КОМ	3	2
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	6	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	4	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	5	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	7	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	5	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	4	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	КОМ	2	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	5	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	5	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	2	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	4	1
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	4	1
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	7	1
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	7	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	5	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	7	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	2	1
32.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	4	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	2	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	КОМ	4	1
Укупан број машина:			146	

Члан 2.

Одржавање – редован сервис машина обухвата: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова; контролу сензора, подешавање свих функција машина, тестирање и проверу исправности.

Извршилац се обавезује да редован сервис свих машина у унутрашњој јединици изврши исти дан, а уколико то није у могућности у обавези је да заврши сервис преосталих машина у року од 10 (десет) дана, рачунајући од првог дана започињања редовног сервиса.

Извршилац се обавезује да при првом редовном сервису исконтролише све машине, сачини Записник о извршеном сервису, констатује чињенично стање и достави Наручиоцу извештај о истом.

Извршилац се обавезује да у време важења уговора изврши захтевани број редовних сервиса, сачини записник о извршеним редовним сервисима, као и да, да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Извршилац ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању сагласности одговорног лица Наручиоца.

Поправка машина обухвата: замену резервних делова, потрошних материјала и отклањање техничких неисправности.

Извршилац се обавезује да када утврди неисправност, достави одговорном лицу унутрашње јединице у којој се налази предметна машина понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, цену, списак и цену резервних делова и материјала које треба заменити.

Члан 3

Услуга одржавања – редован сервис машина, поправка машина, и ванредни сервис искључиво по захтеву Наручиоца, вршиће се по ценама датим у понуди Извршиоца, и то: **(биће преузето из обрасца понуде).**

Цене су фиксне и не могу се мењати.

У цене из става 1. овог члана није урачуната цена резервних делова, чију вредност Извршилац посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Укупна вредност овог уговора износи максимално _____ динара, **(попуњава Наручилац),** без ПДВ-а.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Члан 4.

У цену редовног сервиса машина урачунати су следећи трошкови: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизација механичких и електронских параметара појединих склопова; контрола сензора, подешавање свих функција машина, тестирање и провера исправности, долазак у објекат Наручиоца, путни трошкови Извршиоца и сви други зависни трошкови вршења услуге.

У цену поправке машина урачунати су следећи трошкови: замена резервних делова и потрошног материјала, отклањање техничких неисправности и сви други зависни трошкови.

У цену поправке машина није урачуната цена резервних делова и потрошног материјала за поправку, чију вредност Извршилац посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Уколико је ради поправке неопходно извршити набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала, поправка се врши на основу претходне писане сагласности Наручиоца на понуду Извршиоца. Понуда мора да садржи податке о врсти квара, потребним интервенцијама на отклањању квара, списак и цену резервних делова и потрошног материјала које треба уградити и укупну цену. Уз понуду, Извршилац је дужан да достави и фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене.

Одговорно лице Наручиоца, руководиоца унутрашње јединице у којој је распоређена машина која се поправља, за поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала не прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, ће пре започињања поправке потврдити да је сагласан са понудом Извршиоца.

За поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, Извршилац ће пре започињања поправке прибавити писану сагласност руководиоца Сектора за људске и материјалне ресурсе у Централу Београд да је сагласан са понудом Извршиоца.

Члан 5.

Наручилац ће извршити плаћање на основу достављених рачуна за пружене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, преносом средстава на текући рачун Извршиоца број _____, код _____ банке.

Рок плаћања износи _____ дана (*уписује Извршилац – не краћи од 15 и не дужи од 45 дана*) од дана службеног пријема исправног рачуна, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Рачуни за извршене услуге и замењене резервне делове се достављају одговорном лицу унутрашње јединице у којој су услуге извршене.

Одговорно лице унутрашње јединице доставља оверен рачун са пратећом документацијом за плаћање у Централну Наручиоца.

Уз рачун за испоручени и уграђени резервни део и потрошни материјал, Извршилац је у обавези да достави фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене, као и прибављену писану сагласност Наручиоца за набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услуге редовног сервиса машина извршава у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, а услуге поправке машина у пословном простору Извршиоца.

Извршилац се обавезује да после извршене услуге сервиса машина уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици Наручиоца.

Обавеза је одговорних лица Наручиоца и Извршиоца да сачине и потпишу примопредајни записник, који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која је дата на поправку.

Рок за отклањање кvara не може бити дужи од 3 (три) радна дана, рачунајући од дана прибављене сагласности на понуду.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да приликом поправке машине отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће уписати податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, уговореној цени, замењеним резервним деловима, место и датум извршења услуге.

Радни налог оверавају сервисер који је извршио поправку и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца - директор филијале/шеф експозитуре у којој се налази предметна машина.

Оверен примерак Радног налога, Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога, Наручилац неће изврши плаћање, све до достављања овереног примерка Радног налога.

Извршилац се обавезује да приликом пружања услуга поправке машина користи оригиналне резервне делове.

КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 8.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршеним услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину пружања услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружених услуга има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора и на реализацију средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у року од 20 (двадесет) дана, рачунајући од дана примене овог уговора Наручиоцу достави Предлог плана за одржавање - сервисирање машина.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора извршава у складу са овим уговором и у складу са прописима и стандардима за ову врсту услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђени резервни део и потрошни материјал је гарантни рок назначен од стране произвођача резервног дела и рачуна се од дана уградње резервног дела.

Испоручени и уграђени резервни делови морају бити нови и оригинални, у оригиналним фабричким паковањима, са приложеном декларацијом и гарантним листом уз свако паковање.

Уколико се у гарантном року појави недостатак, Извршилац је у обавези да исти отклони о свом трошку, у року од 24 часа од пријема писаног захтева Наручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави, **регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попуну, у висини од 10% процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Достављена меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Пружалац услуга се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (prima facie) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 13.

Пружалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 14.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорна лица Наручиоца су: *(попуњава Наручилац)*

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ *(попуњава Извршилац)*.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, примењује се од 18.05.2016. године и важи годину дана од дана примене.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих услуга достигне износ процењене вредности из члана 3. став 2. овог уговора, уговор се сматра реализованим и престаје да важи.

Члан 16.

Свака од уговорних страна може једнострано писаним путем раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором презете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида уговора од стране Извршиоца, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 17.

Сва спорна питања и тумачења у примени овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај уговор закључује се у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ИЗВРШИЛАЦ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Саша Ћелић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII-2 МОДЕЛ УГОВОРА

(за партију број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7)

Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ 103964453, матични број 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1210/2016-001-008 од 03. 03. 2016. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

„_____, _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попоунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1. члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 18.03.2016. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 17/2016, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2016. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање - редован сервис и поправка нових машина за бројање новца (у даљем тексту: машине), које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број машина SB 7	Број редовних сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	6	4
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	6	4
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4	4

4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5	4
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	5	4
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	5	4
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	4	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	4	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	ком	4	3
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	3	3
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	3	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	5	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	5	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	3	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	3	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	4	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	3	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	4	2
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	3	2
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	5	2
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	3	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	5	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	3	1
32.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	3	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	3	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	2	1
Укупан број машина:			128	

Члан 2.

Одржавање – редован сервис машина обухвата: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова; контролу сензора, подешавање свих функција машина, тестирање и проверу исправности.

Извршилац се обавезује да редован сервис свих машина у унутрашњој јединици изврши исти дан, а уколико то није у могућности у обавези је да заврши сервис преосталих машина у року од 10 (десет) дана, рачунајући од првог дана започињања редовног сервиса.

Извршилац се обавезује да при првом редовном сервису исконтролише све машине, сачини Записник о извршеном сервису, констатује чињенично стање и достави Наручиоцу извештај о истом.

Извршилац се обавезује да у време важења уговора изврши захтевани број редовних сервиса, сачини записник о извршеним редовним сервисима, као и да, да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Извршилац ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању сагласности одговорног лица Наручиоца.

Поправка машина обухвата: замену резервних делова, потрошних материјала и отклањање техничких неисправности.

Извршилац се обавезује да када утврди неисправност, достави одговорном лицу унутрашње јединице у којој се налази предметна машина понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, цену, списак и цену резервних делова и материјала које треба заменити

Члан 3

Услуга одржавања – редован сервис машина, поправка машина, и ванредни сервис искључиво по захтеву Наручиоца, вршиће се по ценама датим у понуди Извршиоца, и то: **(биће преузето из обрасца понуде).**

Цене су фиксне и не могу се мењати.

У цене из става 1. овог члана није урачуната цена резервних делова, чију вредност Извршилац посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Укупна вредност овог уговора износи максимално _____ динара, **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Члан 4.

У цену редовног сервиса машина урачунати су следећи трошкови: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизација механичких и електронских параметара појединих склопова; контрола сензора, подешавање свих функција машина, тестирање и провера исправности, долазак на објекат Наручиоца, путни трошкови Извршиоца и сви други зависни трошкови вршења услуге.

У цену поправке машина урачунати су следећи трошкови: замена резервних делова и потрошног материјала, отклањање техничких неисправности и сви други зависни трошкови.

У цену поправке машина није урачуната цена резервних делова и потрошног материјала за поправку, чију вредност Извршилац посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Уколико је ради поправке неопходно извршити набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала, поправка се врши на основу претходне писане сагласности Наручиоца на понуду Извршиоца. Понуда мора да садржи податке о врсти квара, потребним интервенцијама на отклањању квара, списак и цену резервних делова и потрошног материјала које треба уградити и укупну цену. Уз понуду, Извршилац је дужан да достави и фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене.

Одговорно лице Наручиоца, руководилац унутрашње јединице у којој је распоређена машина која се поправља, за поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала не прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, ће пре започињања поправке потврдити да је сагласан са понудом Извршиоца.

За поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, Извршилац ће пре започињања поправке прибавити писану сагласност руководиоца Сектора за људске и материјалне ресурсе у Централи Београд да је сагласан са понудом Извршиоца.

Члан 5.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 17/2016, по партијама

страница 49 од 68

Наручилац ће извршити плаћање на основу достављених рачуна за пружене услуге, уграђене резервне делове и потрошни материјал, преносом средстава на текући рачун Извршиоца број _____, код _____ банке.

Рок плаћања износи _____ дана (*уписује Извршилац – не краћи од 15 и не дужи од 45 дана*) од дана службеног пријема исправног рачуна, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Рачуни за извршене услуге и замењене резервне делове се достављају одговорном лицу унутрашње јединице у којој су услуге извршене.

Одговорно лице унутрашње јединице доставља оверен рачун са пратећом документацијом за плаћање у Централну Наручиоца.

Уз рачун за испоручени и уграђени резервни део и потрошни материјал, Извршилац је у обавези да достави фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене, као и прибављену писану сагласност Наручиоца за набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услуге редовног сервиса машина извршава у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, а услуге поправке машина у пословном простору Извршиоца.

Извршилац се обавезује да после извршене услуге сервиса машина уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици Наручиоца.

Обавеза је одговорних лица Наручиоца и Извршиоца да сачине и потпишу примопредајни записник, који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која је дата на поправку.

Рок за отклањање кvara не може бити дужи од 3 (три) радна дана, рачунајући од дана прибављене сагласности на понуду.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да приликом поправке машине отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће уписати податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, уговореној цени, замењеним резервним деловима, место и датум извршења услуге.

Радни налог оверавају сервисер који је извршио поправку и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца - директор филијале/шеф експозитуре у којој се налази предметна машина.

Оверен примерак Радног налога, Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога, Наручилац неће изврши плаћање, све до достављања овереног примерка Радног налога.

Извршилац се обавезује да приликом пружања услуга поправке машина користи оригиналне резервне делове.

КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 8.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршеним услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину пружања услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружених услуга има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора и на реализацију средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у року од 20 (двадесет) дана, рачунајући од дана примене овог уговора Наручиоцу достави Предлог плана за одржавање - сервисирање машина.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора извршава у складу са овим уговором и у складу са прописима и стандардима за ову врсту услуга.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђени резервни део и потрошни материјал је гарантни рок назначен од стране произвођача резервног дела и рачуна се од дана уградње резервног дела.

Испоручени и уграђени резервни делови морају бити нови и оригинални, у оригиналним фабричким паковањима, са приложеном декларацијом и гарантним листом уз свако паковање.

Уколико се у гарантном року појави недостатак, Извршилац је у обавези да исти отклони о свом трошку, у року од 24 часа од пријема писаног захтева Наручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави, **регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попуну, у висини од 10% процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Достављена меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су

по свом основном карактеру (prima facie) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 13.

Пружалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 14.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорна лица Наручиоца су: *(попуњава Наручилац)*

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ *(попуњава Извршилац)*.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, примењује се од 11.05.2016. године и важи годину дана од дана примене.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих услуга достигне износ процењене вредности из члана 3. став 2. овог уговора, уговор се сматра реализованим и престаје да важи.

Члан 16.

Свака од уговорних страна може једнострано писаним путем раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида уговора од стране Извршиоца, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 17.

Сва спорна питања и тумачења у примени овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај уговор закључује се у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ИЗВРШИЛАЦ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Саша Ћелић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII-3 МОДЕЛ УГОВОРА
(за партију број 3 - Поправка машина за везивање новца)

1. Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ 103964453, матични број 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1210/2016-001-008 од 03. 03. 2016. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. „_____,“ _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попоунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1. члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 18.03.2016. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 17/2016, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2016. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет овог уговора је поправка машина за везивање новца (у даљем тексту: машине) које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јединица мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	2
2.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3
3.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4
4.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	1

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама
страна 54 од 68

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јединица мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	2
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	2
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	2
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	5
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	4
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	1
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	2
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	2
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	2
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	4
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	2
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4
19.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	3
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	2
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	2
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	2
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	1
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	3
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	1
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	2
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	1
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	1
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	2
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	2
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	3
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	2
УКУПНО:			79

Члан 2.

Поправка машина обухвата замену делова на: погонском механизму, уводном механизму, транспортном механизму, механизму за затезање траке, механизму за спајање траке, уклопном механизму и електромеханичке делове.

Члан 3.

Цена услуге поправке једне машине са свим зависним трошковима, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У цене из става 1. овог члана није урачуната цена резервних делова и потрошног материјала за поправку, чију вредност Извршилац посебно исказује у рачуну, по цени која не може бити увећана у односу на набавну цену.

Уколико је ради поправке неопходно извршити набавку и уградњу резервног дела и потрошног материјала, поправка се врши на основу претходне писане сагласности Наручиоца на понуду Извршиоца. Понуда мора да садржи податке о врсти кvara, потребним интервенцијама на отклањању кvara, списак и цену резервних делова и потрошног материјала које треба уградити и укупну цену. Уз понуду, Извршилац је дужан да достави и фотокопију рачуна добављача резервних делова и потрошног материјала, којим се оправдава износ цене.

Одговорно лице Наручиоца, руководиоца унутрашње јединице у којој је распоређена машина која се поправља, за поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала не прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, ће пре започињања поправке потврдити да је сагласан са понудом Извршиоца.

За поправке чији укупан износ са уградњом резервних делова и потрошног материјала прелази износ од 10.000,00 динара, без ПДВ-а, Извршилац ће пре започињања поправке прибавити писану сагласност руководиоца Сектора за људске и материјалне ресурсе у Централни Београд да је сагласан са понудом Извршиоца.

Укупна вредност овог уговора износи максимално _____ динара, **(попуњава Наручилац)**, без ПДВ-а.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Члан 4.

Наручилац ће извршити плаћање за извршене услуге на основу достављених рачуна за пружене услуге, замењене резервне делове и потрошни материјал, преносом средстава на текући рачун Извршиоца број _____, код _____ банке.

Рок плаћања износи _____ дана **(уписује Извршилац – не краћи од 15 и не дужи од 45 дана)** од дана службеног пријема исправног рачуна, у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Рачун за извршене услуге и замењене резервне делове се доставља одговорном лицу унутрашње јединице у којој је услуга извршена.

Одговорно лице унутрашње јединице доставља оверен рачун са пратећом документацијом у Централну Наручиоца на плаћање.

МЕСТО, РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац ће услугу поправке машина, извршавати по позиву Наручиоца (електронском поштом, поштом, телефаксом), у пословним просторијама Наручиоца.

Извршилац је обавезан да се одазове на позив у року од 2 (два) радна дана рачунајући од дана пријема позива.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу изврши у року од 2 (два) радна дана, рачунајући од наредног дана од дана пријема позива за пружање услуга.

Извршилац се обавезује да приликом извршења поправки отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће унети податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, замењеним резервним деловима, цену услуга и замењених резервних делова, место и датум извршења услуге.

Радни налог из става 4. овог члана оверавају сервисер који је извршио сервис и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца (директор филијале/шеф експозитуре).

Један оверен примерак радног налога Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога Наручилац задржава право да не реализује рачун, све до достављања овереног примерка Радног налога.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђени резервни део је гарантни рок назначен од стране произвођача резервног дела, рачунајући од дана уградње резервног дела.

Испоручени и уграђени резервни делови морају бити нови и оригинални, у оригиналним фабричким паковањима, са приложеном декларацијом и гарантним листом уз свако паковање.

Уколико се у гарантном року појави недостатак, Извршилац је у обавези да исти отклони о свом трошку, у року од 24 часа од пријема писаног захтева Наручиоца.

Све рекламације у гарантном року Наручилац писаним путем доставља Извршиоцу.

КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршеним услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину пружања услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружених услуга има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора и на реализацију средства финансијског обезбеђења из члана 8. овог уговора.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави, **регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попуну, у висини од 10% процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Достављена меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са извршењем предмета Уговора.

Пружалац услуге се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су

по свом основном карактеру (prima facie) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 10.

Пружалац услуга је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорна лица Наручиоца су: *(попуњава Наручилац)*

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ *(попуњава Извршилац)*.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, примењује се од 18.05.2016. године и важи годину дана од дана примене.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока, укупан износ реализованих услуга достигне износ процењене вредности из члана 3. став 2. овог уговора, уговор се сматра реализованим и престаје да важи.

Члан 13.

Свака од уговорних страна може једнострано писаним путем раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема обавештења о раскиду уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико дође до једностраног раскида уговора од стране Извршиоца, Наручилац задржава право реализације средства финансијског обезбеђења из члана 8. овог уговора, и то право може искористити најкасније до истека отказног рока из става 2. овог члана.

Члан 17.

Сва спорна питања и тумачења у примени овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај уговор закључује се у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ИЗВРШИЛАЦ
ДИРЕКТОР**

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Саша Ћелић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца –
старе машине за бројање новца

1.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара
3.	Цена услуге ванредног сервиса једне машине са свим зависним трошковима, без ПДВ-а:	
4.	Цена услуге ванредног сервиса једне машине са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом:	
5.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
6.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима набавке, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а;
2) Под тачком 2. уписују се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом;
3) Под тачком 3. уписује се цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
4) Под тачком 4. уписују се цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;
5) Под тачком 5. уписује се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
6) Под тачком 6. уписују се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

1.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

у _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
ОП број 17/2016, по партијама
страница 60 од 68*

VIII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7**

1.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара
3.	Цена услуге ванредног сервиса једне машине са свим зависним трошковима, без ПДВ-а:	
4.	Цена услуге ванредног сервиса једне машине са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом:	
5.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
6.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима набавке, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 2) Под тачком 2. уписују се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом;
- 3) Под тачком 3. уписује се цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 4) Под тачком 4. уписују се цена услуге ванредног сервиса једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;
- 5) Под тачком 5. уписује се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 6) Под тачком 6. уписују се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

1.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
ОП број 17/2016, по партијама
страна 61 од 68

VIII-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија број 3 - Поправка машина за везивање новца

1.	Цена услуге поправке једне машине за везивање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	_____ динара без ПДВ-а
2.	Цена услуге поправке једне машине за везивање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	_____ динара са ПДВ-ом

1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машина за за везивање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;

2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машина за везивање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

за партију ____ (уписати број партије)

Изјављујем да сам сагласан да, у случају да ми буде додељен уговор о јавној набавци услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор. ОП број 17/2016, у моменту потписивања уговора, доставим регистровану бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попу, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009 и 31/2011).

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

IX - 1 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО
за партију ____ (уписати број партије)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО
- за корисника бланко сопствене (соло) менице –

КОРИСНИК: Министарство финансија - Управа за трезор, (Поверилац)

Седиште: Централа Београд, Београд, Поп Лукина 7-9

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије _____ и овлашћујемо Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, ОП број 17/2016, по партијама, што номинално износи _____ динара, без ПДВ-а, а по основу менице за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2016. године до _____ 2017. године.

Овлашћујемо Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења менице

М.П.

Дужник - издавалац

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац представља модел меничног овлашћења који ће доставити понуђач коме буде додељен уговор. Понуђач није у обавези да исти достави уз понуду.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
ОП број 17/2016, по партијама
страница 64 од 68

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
за партију _____ (уписати број партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за партију ____ (уписати број партије)

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, као понуђач: _____, из _____ имао сам следеће трошкове :
(назив понуђача)

- | | | | |
|-----|-------|-------|---------|
| 1. | _____ | _____ | -динара |
| 2. | _____ | _____ | -динара |
| 3. | _____ | _____ | -динар |
| 4. | _____ | _____ | -динара |
| 5. | _____ | _____ | -динар |
| 6. | _____ | _____ | -динара |
| 7. | _____ | _____ | -динара |
| 8. | _____ | _____ | -динара |
| 9. | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Достављање овог обрасца није обавезно.

**ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ: 75. СТ. 2. ЗАКОНА
за партију ____ (уписати број партије)**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВУ

да у време подношења Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 17/2016, по партијама, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попутити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

**ХПН ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
за партију _____(уписати број партије)**

Лица одговорна за реализацију уговора и квалитет извршених услуга:

1. _____ контакт телефон _____
2. _____ контакт телефон _____

Мора постојати бар по једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да образац фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.