



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-13-8/16-001-008

08.01.2016. године

Поп Лукина 7-9

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У отвореном поступку за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе
Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама**

Београд, јануар 2016. године

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-13-5/16-001-008 од 08.01.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-13-6/16-001-008 од 08.01.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У отвореном поступку за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе
Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3 од 61
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3 од 61
III	ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.	4 од 61
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	10 од 61
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	14 од 61
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (VI - 1, VI - 2 и VI - 3)	24 од 61
VII	МОДЕЛ УГОВОРА (VII -1, VII -2 и VII -3)	37 од 61
VIII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3)	48 од 61
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	52 од 61
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	53 од 61
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	54 од 61
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	55 од 61
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ УСЛУГА	56 од 61
XIV	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА и ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ (XIV - 1, XIV - 2, XIV – 3)	57 од 61
XV	Изјава о чувању поверљивих података	61 од 61

Конкурсна документација садржи 61 страну.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор
Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд
ПИБ 103964453,
Матични број 17862146,
Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 1/2015, по партијама, и то:

- Партија број 1 - Осигурање моторних возила;
- Партија број 2 - Колективно осигурање запослених;
- Партија број 3 - Осигурање новца у сместишту (трезори и касе).

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.trezor.gov.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 1/2016, по партијама, су услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 66514110 - услуге осигурања моторних возила; 66512000 - услуге осигурања незгоде и здравственог осигурања и 66515410 - услуге осигурања од финансијских губитака.

2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у **3 (три) партије**, и то:

Партија број 1 - Осигурање моторних возила

Назив и ознака из општег речника набавки: 66514110 - услуге осигурања моторних возила;

Партија број 2 – Колективно осигурање запослених

Назив и ознака из општег речника набавки: 66512000 - услуге осигурања незгоде и здравственог осигурања;

Партија број 3 – Осигурање новца у сметишту (трезори и касе)

Назив и ознака из општег речника набавки: 66515410 - услуге осигурања од финансијских губитака

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.

1. Врста услуга: Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица, по партијама, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

2. Спецификација предмета набавке, количина и опис услуга

Партија број 1 - Осигурање моторних возила, и то:

I Осигурање од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година производње	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Осигурање важи до
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	KG089-OH	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
2.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	BG772-MJ	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
3.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	LO043-FI	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
4.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NI118-BN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
5.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NP039-CN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
6.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PP011-ŽT	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
7.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PK029-VL	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
8.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SD035-OM	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
9.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	UE059-DY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
10.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	ZR065-OY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
11.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SU063-CD	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
12.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	KŠ060-NO	2013	100	2497	путничко возило	8	22.01.2016.
13.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	NS233-IE	2015	100	2497	путничко возило	8	18.03.2016.
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	ŠA006-DH	2008	66	1364	путничко возило	5	08.04.2016.
15.	Opel insignia cosmo	BG162-HD	2010	118	1956	путничко возило	5	20.04.2016..
16.	Opel vectra elegance 1,9 DTH	BG201-FD	2008	110	1910	путничко возило	5	07.05.2016.
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	BG893-ŽR	2008	66	1364	путничко возило	5	06.05.2016.
18.	Piaggio liberty 50 sport	BG007-17	2008	3,4	49	мопед	1	04.06.2016.

II Ауто каско осигурање без учешћа у штети са ризиком крађе

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година производње	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Каско Осигурање важи до
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	KG089-OH	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
2.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	BG772-MJ	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
3.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	LO043-FI	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
4.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NI118-BN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
5.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NP039-CN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
6.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PP011-ŽT	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
7.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PK029-VL	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
8.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SD035-OM	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
9.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	UE059-DY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
10.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	ZR065-OY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.
11.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SU063-CD	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година производње	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Каско Осигурање важи до
1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	KŠ060-NO	2013	100	2497	путничко возило	8	22.01.2016.
13.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	NS233-IE	2015	100	2497	путничко возило	8	18.03.2016.
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	ŠA006-DH	2008	66	1364	путничко возило	5	09.05.2016.
15.	Opel insignia cosmo	BG162-HD	2010	118	1956	путничко возило	5	09.05.2016.
16.	Opel vectra elegance 1,9 DTH	BG201-FĐ	2008	110	1910	путничко возило	5	09.05.2016.
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	BG893-ŽR	2008	66	1364	путничко возило	5	09.05.2016.

Наручилац може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности уговора, уколико за то постоје оправдани разлози. Наручилац задржава право да одступи од наведеног броја возила за осигурање.

Изабрани понуђач ће наручиоцу издати полисе обавезног и каско осигурања моторних возила на период од 1 (једне) године, почевши од дана регистрације, посебно за свако возило.

Укупан износ премије за аутокаска осигурање без учешћа у штети са ризиком крађе, за годину дана трајања осигурања, наручилац ће платити понуђачу на основу испостављене фактуре у року који понуђач понуди и упише у понуди, односно моделу уговора.

Премију обавезног осигурања моторних возила од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, наручилац ће платити понуђачу на основу испостављене фактуре, посебно за свако возило у року који понуђач понуди и упише у понуди, односно моделу уговора.

Висина премије обавезног осигурања аутомобила од ауто-одговорности може се мењати само у случају да надлежни државни органи промене цену обавезног осигурања, тако да ће наручилац на дан регистрације возила платити цену која је обавезујућа према важећим прописима. Наручилац може у току трајања уговора да дозволи промену цене (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 51/2009, 78/2011, 101/2011, 93/2012 и 7/2013 – одлука УС) и одлуком Народне банке Србије.

Партија број 2 – Колективно осигурање запослених у Министарству финансија - Управа за трезор, за следеће осигуране случајеве:

Осигурање запослених од следећих ризика

1. Осигурање лица од последица несрећног случаја-незгоде:

- смрт услед незгоде
- смрт услед болести
- трајни инвалидитет услед незгоде
- трошкови лечења услед незгоде
- дневна накнада услед незгоде

2. Допунско здравствено осигурање:

- а. хирушке интервенције
- б. теже болести и последица тежих болести

Услови осигурања

- Под осигурањем запослених подразумева се осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа;
- Наручилац задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Министарству финансија - Управа за трезор;
- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан је да достави Полису осигурања и Услове за осигурање лица у вези са предметом јавне набавке.

Квалитет осигурања и рекламација

Конкурсна документација за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама

- У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана, од дана пријема обавештења;

- Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу обави благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Висину премије у понуди уписати у номиналном износу по једном запосленом и за укупан број запослених.

Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно) по истеку претходног осигурања.

Запослени су осигурани до 07.04.2016. године.

Наручилац може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности уговора, уколико за то постоје оправдани разлози. Наручилац задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених.

Партија број 3 – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)

Осигурање новца (динара) и хартија од вредности које гласе на динаре и налазе се у сместишту (трезори и касе), у унутрашњим јединицама Министарства финансија - Управа за трезор, и то:

Р.бр	Орг. јединица	Адреса
1	2	3
1.	Стари град - Београд	Обилићев Венац 9-11
2.	Палилула - Београд	27.Марта 28-32
3.	Гроцка	Сутјеска бр.6, Гроцка
4.	Чукарица - Београд	Шумадијски трг бр. 6А
5.	Обреновац	М.Обреновића бр.124, Обреновац
6.	Лазаревац	Карађорђева бр. 39, Лазаревац
7.	Барајево	Светосавска бр. 2, Барајево
8.	Нови Београд	Тошин Бунар 159
9.	Стара Пазова	Светосавска бр. 1, Стара Пазова
10.	Инђија	Војводе Степе бр. 16, Инђија
11.	Вождовац - Београд	Устаничка 130
12.	Младеновац	М.Блајића бр. 74, Младеновац
13.	Сопот	Лењина бр. 46, Сопот
14.	Ваљево	Вука Карађића бр. 2, Ваљево
15.	Осечина	Карађорђева бр. 112, Осечина
16.	Лајковац	Саве Ковачевића бр. 6, Лајковац
17.	Мионица	Војводе Мишића бр. 52, Мионица
18.	Уб	Ул.3 Октобра бр. 12, Уб
19.	Љиг	Војводе Мишића бр. 123, Љиг
20.	Врање	Стефана Првовенчаног бр.1, Врање
21.	Бујановац	Косовска бр. 2, Бујановац
22.	Сурдулица	Т.Јовановића, бр. 4, Сурдулица
23.	Владичин Хан	Ратка Павловића бр.1, В.Хан

Р.бр	Орг. јединица	Адреса
1	2	3
24.	Прешево	Маршала Тита бр.42, Прешево
25.	Трговиште	Краља Петра I Карађорђевића 4, Трговиште
26.	Босилеград	Георге Димитрова 75 Б, Босилеград
27.	Зајечар	Моше Пијаде 4, Зајечар
28.	Бољевац	Др И.Ђоловића 8, Бољевац
29.	Књажевац	Његошева 2, Књажевац
30.	Бор	Ђорђа Вајферта 4, Бор
31.	Неготин	Ђорђа Станојевића 68, Неготин
32.	Кладово	22. септембра 14, Кладово
33.	Мајданпек	Шашка 5, Мајданпек
34.	Сокобања	Алексе Марковића 11, Сокобања
35.	Доњи Милановац	Краља Петра 73, Д.Милановац
36.	Јагодина	Сквер народне омладине 3, Јагодина
37.	Свилајнац	Устанича 4, Свилајнац
38.	Деспотовац	Петра Драпшина 5, Деспотовац
39.	Ђуприја	Лоле Рибара 1, Ђуприја
40.	Параћин	Београдска б.б, Параћин
41.	Рековац	Маршала Тита 68, Рековац
42.	Крагујевац	Бранка Радичевића 16а, Крагујевац
43.	Рача	Карађорђева 37, Рача
44.	Баточина	Краља Петра I 64, Баточина
45.	Топола	Краља Александра 7, Топола
46.	Кнић	Главни пут б.б, Кнић
47.	Аранђеловац	М.Обреновића 192, Аранђеловац
48.	Краљево	Цара Душана 41, Краљево
49.	Трстеник	Цара Душана Б.б, Трстеник
50.	Врњачка Бања	Крушевачка 17, Врњачка Бања
51.	Крушевац	Трг младих 1, Крушевац
52.	Ћићевац	Карађорђева б.б, Ћићевац
53.	Варварин	М.Маринковића 87, Варварин
54.	Александровац	Трг Ослобођења б.б, Александровац
55.	Брус	Краља Петра I 70, Брус
56.	Лесковац	Моше Пијаде 4, Лесковац
57.	Лебане	Трг Ослобођења б.б, Лебане
58.	Власотинце	Трг Ослобођења 25-29, Власотинце
59.	Бојник	Трг слободе 3, Бојник
60.	Медвеђа	Солунских ратника центар 1, Медвеђа
61.	Лозница	Јована Цвијића 11, Лозница
62.	Мали Зворник	Краља Петра I б.б, Мали Зворник
63.	Љубовија	Војводе Мишића 55, Љубовија

Р.бр	Орг. јединица	Адреса
1	2	3
64.	Крупањ	Маршала Тита 9, Крупањ
65.	Ниш	Милојка Лесјанина 19, Ниш
66.	Алексинач	Ммомчила Павловића 45, Алексинач
67.	Сврљиг	Џађићева 21, Сврљиг
68.	Ражањ	Партизанска б.б, Ражањ
69.	Нови Пазар	АВНОЈ-а б.б, Нови Пазар
70.	Рашка	Немањина 10, Рашка
71.	Сјеница	Трг С.Марковића 15, Сјеница
72.	Тутин	Омладинска 4, Тутин
73.	Пирот	Српских Владара 87, Пирот
74.	Бабушница	Саше Ивковића 3, Бабушница
75.	Бела Паланка	Српских владара б.б, Бела Паланка
76.	Димитровград	Балканска 51, Димитровград
77.	Пожаревац	Старо Корзо 49, Пожаревац
78.	Петровац на Млави	Српских Владара 49, Пе. На Млави
79.	Велико Градиште	Житни Трг б.б, Велико Градиште
80.	Жагубица	Маршала Тита 16, Жагубица
81.	Кучево	Светог Саве 97, Кучево
82.	Голубац	Цара Лазара 1, Голубац
83.	Жабари	Кнеза Лазара 51, Жабари
84.	Пријепоље	Санџачких Бригада 47, Пријепоље
85.	Нова Варош	Карађорђева 59, Нова Варош
86.	Прибој	Трг ФАП-а 2, Прибој
87.	Прокупље	Српске Дивизије 6, Прокупље
88.	Блаце	Краља Петра I 127, Блаце
89.	Куршумлија	Палих Бораца 25, Куршумлија
90.	Смедерево	Његошева 8, Смедерево
91.	Смедеревска Паланка	Светог Саве 23, См.Паланка
92.	Велика Плана	Милоша Великог 42, Велика Плана
93.	Ужице	Трг партизана 8, Ужице
94.	Чајетина	Златиборска 13, Чајетина
95.	Бајина Башта	М.Обреновића 28, Бајина Башта
96.	Косјерић	Олге Грбић 9, Косјерић
97.	Пожега	Љ.Мићића 1, Пожега
98.	Ариље	Светог Ахилија 20, Ариље
99.	Ивањица	Мајора Илића 1, Ивањица
100.	Чачак	Градско Шеталиште 22, Чачак
101.	Горњи Милановац	Карађорђева 3, Горњи Милановац
102.	Лучани	ЈНА, Центар ламела 2, Лучани
103.	Гуча	Трг републике б.б, Гуча

Р.бр	Орг. јединица	Адреса
1	2	3
104.	Шабац	Карађорђева 2, Шабац
105.	Богатић	Мике Петровића 2, Богатић
106.	Владимирци	Светог Саве 2ц, Владимирци
107.	Коцељева	Дишанова 35, Коцељева
108.	Нови Сад	Модене 2, Нови Сад
109.	Бачки Петровац	Коларова 7, Бачки Петровац
110.	Темерин	Маршала Тита 326, Темерин
111.	Тител	Маршала Тита 27, Тител
112.	Бачка Паланка	Краља Петра I 14, Бачка Паланка
113.	Бач	Бач, Трг Др Зорана Ђинђића 2
114.	Врбас	Палих Бораца 18ц, Врбас
115.	Кула	Маршала Тита б.б, Кула
116.	Бечеј	Данила Киша 6, Бечеј
117.	Вршац	Анђе Ранковић 17, Вршац
118.	Бела Црква	Јована Поповића 58, Бела Црква
119.	Зрењанин	Трг Републике 4, Зрењанин
120.	Нови Бечеј	Жарка Зрењанина 4, Нови Бечеј
121.	Сечањ	Војда Карађорђа б.б, Сечањ
122.	Нова Црња	ЈНА б.б, Нова Црња
123.	Житиште	Цара Душана 15, Житиште
124.	Кикинда	Трг Српских Добровољаца 34, Кикинда
125.	Нови Кнежевац	Краља Петра I Карађорђевића, Нови Кнежевац
126.	Панчево	Масариков Трг 2, Панчево
127.	Ковин	ЈНА 1, 26220 Ковин
128.	Алибунар	Жарка Зрењанина 3, Алибунар
129.	Сомбор	Стапарски пут 2, Сомбор
130.	Апатин	Српских Владара 1, Апатин
131.	Озаци	Кнез Михајлова 24, Озаци
132.	Сремска Митровица	Краља Петра I 44, Сремска Митровица
133.	Пећинци	Слободана Бајића Паје 5, Пећинци
134.	Шид	Светог Саве 8, Шид
135.	Рума	Главна Улица 172, Рума
136.	Суботица	Бориса Кидрича 5, Суботица
137.	Кањижа	Трг Едварда Кардеља 5, Кањижа
138.	Бачка Топола	Маршала Тита 486, Бачка Топола
139.	Сента	Маршала Тита 14, Сента

***Подаци о коришћењу трезора и каса, физичко-техничком обезбеђењу, видео надзору, механичким шифрама, надгледању система заштите 24 сата и систему за рано откривање провале и препада су поверљиви и заинтересовани понуђачи у фази**

припреме понуде их могу преузети у просторијама наручиоца Поп Лукина 7-9, VI спрат, канцеларија 604 сваког радног дана у периоду од 7,30-15,30, уз подношење писаног овлашћења понуђача.

Трезори су наменски зидане просторије за чување новца, са челичним вратима са шифром и најмање два кључа. Каса је ојачани метални ормар са најмање два кључа или метална каса са шифром и најмање једним кључем и механичком шифром.

Новац и хартије од вредности које гласе на динаре које се налазе у трезорима и касама, осигуравају се од ризика извршења провалне крађе и разбојништва. Сви објекти у којима се налазе касе и трезори су под надгледањем система заштите - 24 часовни надзор објеката и покривени су системом за рано откривање провале и препада.

Осигурањем је покривена штета од одношења, уништења или оштећења новца који се налази у трезору или каси приликом извршења или покушаја извршења провалне крађе односно разбојништва.

Напомена: Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави Услове осигурања за све партије за које подноси понуду.

3. Место и рок – време извршења: Предметна јавна набавка је на период од једне године.

4. Начин спровођења контроле: Контрола извршења уговора врши се од стране стручне службе наручиоца. Новац у сместишту је осигурани до 02.04.2016. године.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*).

4) Услов: Да понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. став 1. Тач. 4) Закона*).

5) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне

средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Решење које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Решења које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Решење које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

Понуђач (**правно лице, предузетник и физичко лице**) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (**образац XII у конкурсној документацији** – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

IV-2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на пословни и кадровски капацитет:

Неопходан пословни капацитет:

- да је понуђач у три године (2013, 2014. и 2015. година) извршио услуге које су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 1.000.000,00 динара (**услов је за партије: 1 и 3**), односно у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара (**услов је за партију: 2**).

Доказ: Потврда за референце издата на обрасцу XIV-1 за партију 1, XIV-2 за партију 2, XIV-3 за партију 3 у конкурсној документацији.

Довољан кадровски капацитет:

- да понуђач има у радном односу најмање 6 (шест) запослених лица (**услов је за партије: 1, 2 и 3**). **Доказ:** Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 3) Закона, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона, а доказ о испуњености услова из тачке 4) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 3) Закона, а доказ о испуњености услова из тачке 4) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док остале услове испуњавају заједно.

IV-5 Критеријум за доделу уговора

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“ за сваку партију. Под најнижом понуђеном ценом Наручилац подразумева најнижу понуђену цену премије осигурања.

IV-6 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

IV-7 Обрасци који чине саставни део понуде

Понуда мора да саржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци број: VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (обрасци број: VII - 1, VII - 2 и VII- 3 у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци број: VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о лицима која раде за понуђача, која ће бити одговорна за реализацију уговора (образац XIII у конкурсној документацији);
- Референтна листа (образац број XIV у конкурсној документацији);
- Потврда за референце попуњена, потписана и печатом оверена (издата на обрасцу XIV - 1 за партију 1, XIV-2 за партију 2 и XIV - 3 за партију 3);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (XV).
- Општи услови осигурања, за све партије за које се подноси понуда.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац Х у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац Х у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена

Понуда треба да буде састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Уколико приликом прегледа и оцене понуда наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у коме је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора, релевантна је верзија понуде на српском језику.

2. Начин подношења понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „Понуда за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за партију број _____ (навести број партије/а за коју/е се подноси понуда) - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније 08.02.2016. године до 10,00 часова, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда одржаће се 08.02.2016. године у 10,15 часова, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

3. Партије

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из конкурсне документације копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. став 1. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за све партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за партију: _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за партију:_____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за партију:_____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за партију:_____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (обрасци бр. VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) Закона, а доказ о испуњености услова из тачке 4) за део набавке који ће извршити преко подизвођача, на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Конкурсна документација за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (обрасци бр. VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсnoj документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона а доказ о испуњености услова из тачке 4) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, док остале услове испуњавају заједно, на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсnoj документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, рок важења понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Висина премије мора бити изражена у динарима, без пореза.

Премија осигурања моторних возила треба да обухвати основно осигурање, каско осигурање са укљученим ризиком од крађе (потпуно без учешћа) на територији Србије за сва возила из спецификације.

Премија каско осигурање са укљученим ризиком од крађе (потпуно без учешћа) на територији Србије за сва возила из спецификације биће плаћена у целости за период осигурања од једне године, у 2016. години, а премију обавезног осигурања моторних возила од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, Наручилац ће плаћати понуђачу на основу испостављеног рачуна, посебно за свако возило.

Премија осигурања за Партију 2 биће плаћена у целости, на основу испостављеног рачуна.

Премија осигурања за Партију 3 биће плаћена у целости, на основу испостављеног рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна у Централи Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на неживотно осигурање и мора бити фиксна до краја реализације уговора.

Порез на премију осигурања плаћа наручилац.

Обрасце структуре цене VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3 понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити урачунат у цени исказаној у обрасцу понуде. Попуст који нису урачунати у цени исказаној у обрасцу понуде, неће се узимати у обзир.

11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке (за све партије)

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију неживотних осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пореза на премију неживотних осигурања. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације

која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 1/2016, по партијама за партију број _____**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: javnenabavke@trezor.gov.rs

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може у фази стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид код понуђача) односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

19. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се предаје наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (Радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова), или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока у којем понуђач може оспоравати врсту поступка, садржину позива за подношење понуда или конкурсне документације (7 дана пре истека рока за подношење понуда), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били, или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара:

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: **ОП 1 2016**;
- (7) сврха уплате: ЗЗП; Министарство финансија-Управа за Трезор; **ОП 1 2016**, за партију број _____. (обавезно уписати број партије);
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

- **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

- **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија - Управе за трезор**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

- **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI - 1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија број 1 - Осигурање моторних возила

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.01.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2015, по партијама

Партија број 1 - Осигурање моторних возила

I Осигурање од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима – према приложеном списку моторних возила

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година произвође	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Осигурање важи до	Основно осигурање (без пореза)	Каско осигурање (без пореза)	Укупно Основно + Каско осигурање (без пореза) За период од једне године (10+11)
									За период од једне године	За период од једне године	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	KG089-OH	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
2.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	BG772-MJ	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
3.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	LO043-FI	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
4.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NI118-BN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
5.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NP039-ČN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
6.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PP011-ŽT	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
7.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PK029-VL	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
8.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SD035-OM	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
9.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	UE059-DY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
10.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	ZR065-OY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
11.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SU063-ČD	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
12.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	KŠ060-NO	2013	100	2497	путничко возило	8	22.01.2016.			
13.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	NS233-IE	2015	100	2497	путничко возило	8	18-03-2016.			
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	ŠA006-DH	2008	66	1364	путничко возило	5	08.04.2016.			
15.	Opel insignia cosmo	BG162-HD	2010	118	1956	путничко возило	5	20.04.2016..			
16.	Opel vectra elegance 1,9 DTH	BG201-FĐ	2008	110	1910	путничко возило	5	07.05.2016.			

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година произвође	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Осигурање важи до	Основно осигурање (без пореза)	Каско осигурање (без пореза)	Укупно Основно + Каско осигурање (без пореза) За период од једне године (10+11)
									За период од једне године	За период од једне године	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	BG893-ŽR	2008	66	1364	путничко возило	5	06.05.2016.			
18.	Piaggio liberty 50 sport	BG007-17	2008	3,4	49	мопед	1	04.06.2016.			
Укупно:											

II Аутокаска осигурање, према приложеном списку моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за плаћање премије у целости (одједном)

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Година произвође	Снага	Радна запремина	Врста возила	Бр. места	Каско Осигурање важи до	Основно осигурање (без пореза)	Каско осигурање (без пореза)	Укупно Основно + Каско осигурање (без пореза) За период од једне године (10+11)
									За период од једне године	За период од једне године	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	KG089-OH	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
2.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	BG772-MJ	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
3.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	LO043-FI	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
4.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NI118-BN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
5.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	NP039-ČN	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
6.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PP011-ŽT	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
7.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	PK029-VL	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
8.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SD035-OM	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
9.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	UE059-DY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
10.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	ZR065-OY	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			
11.	Hyundai I 30 1,6 CRDI 5VR GL	SU063-ČD	2013	94	1582	путничко возило	5	22.01.2016.			

Ред. бр.	Марка и модел	Рег. број	Годи на произ водње	Сна га	Радна запре мина	Врста возила	Бр. места	Каско Осигурање важи до	Основно осигурање (без пореза)	Каско осигурање (без пореза)	Укупно Основно + Каско осигурање (без пореза) За период од једне године (10+11)
									За период од једне године	За период од једне године	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	KŠ060-NO	2013	100	2497	путнич ко возило	8	22.01.2016.			
13.	Hyundai H-1 2,5 CRDI	NS233-IE	2015	100	2497	путнич ко возило	8	18-03-2016			
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	ŠA006-DH	2008	66	1364	путнич ко возило	5	09.05.2016.			
15.	Opel insignia cosmo	BG162-HD	2010	118	1956	путнич ко возило	5	09.05.2016.			
16.	Opel vectra elegance 1,9 DTH	BG201-FĐ	2008	110	1910	путнич ко возило	5	09.05.2016.			
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	BG893-ŽR	2008	66	1364	путнич ко возило	5	09.05.2016.			
Укупно:											

I Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима _____ динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)

II Укупна висина премије осигурања, аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе _____ динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)

III Укупна висина премије осигурања I + II = _____ динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема рачуна (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 30 дана).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У цене дате у Образу понуде урачунати су сви зависни трошкови понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Образац понуде за партију/е за коју/е подноси понуду.

VI - 2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија број 2 – Колективно осигурање запослених

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.01.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2015, по партијама

Осигурање запослених од следећих ризика

**1. Осигурање лица од последица несрећног случаја – незгоде
(основни ризици)**

Број зап.	Смрт услед незгоде	Смрт услед болести	Трајни инвалидитет услед незгоде	Трошкови лечења услед незгоде	Дневна накнада услед незгоде	Годишња премија по запосленом	Укупно (1 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1230	сума осиг. 250.000,00 динара	сума осиг. 220.000,00 динара	сума осиг. 500.000,00 динара	сума осиг. 150.000,00 динара	сума осиг. 150,00 динара		

2. Допунско здравствено осигурање:

Број запослених	Хирушке интервенције	Теже болести	Висина премије за период осигурања по запосленом	Укупно (1x 4)
1	2	3	4	5
1230	сума осигурања 110.000,00 динара	сума осигурања 110.000,00 динара		

УКУПНА ПРЕМИЈА 1+2 _____ динара (без пореза)

Висину премије уписати у номиналном износу.

Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно).

Рок за исплату штете износи: _____ дана.

Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (*минимум 15 дана, максимум 45 дана*).

Рок важења понуде: _____ дана (*не може бити краћи од 30 дана*).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У цене дате у Образу понуде урачунати су сви зависни трошкови понуде.

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Образац понуде за партију/е за коју/е подноси понуду.

VI - 3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**Партија број 3 – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)**

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.01.2016. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Конкурсна документација за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама

Износ суме за осигурање	ТРЕЗОР				КАСЕ			
	Физ. обез. 24h са вид. над.	Физ. обез. 24h без вид. над.	Физ. обез. 8h са вид. над.	Физ. обез. 8h без вид. над.	Физ. обезб. 24h са вид. над.	Физ. обез. 24h без вид. над.	Физ. обез. 8h са вид. над.	Физ. обез. 8h без вид. над.
	Износ премије осигурања (без пореза на неживотно осигурање)							
	1	2	3	4	1	2	3	4
до 5.000.000								
од 5.000.001 до 10.000.000								
од 10.000.001 до 20.000.000								
од 20.000.001 до 30.000.000								
од 30.000.001 до 50.000.000								
од 50.000.001 до 70.000.000								
од 70.000.001 до 100.000.000								
од 100.000.001 до 130.000.000								
од 70.000.001 до 100.000.000								
од 100.000.001 до 130.000.000								

Рок за исплату штете износи: _____ дана

Рок плаћања износи _____ дана. (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда. (не може бити краћи од 30 дана)

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2016. године

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII - 1 МОДЕЛ УГОВОРА
за партију број 1

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 17862146 и ПИБ: 103964453 коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Осигураник) и

2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 1/2016, по партијама;

- да је Осигуравач дана _____ 2016. године, доставио понуду број: _____ *(биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника)*, за партију број 1. – Осигурање моторних возила, која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016 године, *(попуњава Осигураник)* изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга осигурања моторних возила Осигураника од стране Осигуравача, према списку возила, а у свему према понуди Осигуравача бр _____ од _____ 2016. године, и то:

I Осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима (у даљем тексту: осигурање од ауто - одговорности)

II Ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе.

(биће преузето из обрасца понуде)

Осигураник задржава право да одступи од процењеног броја возила за осигурање.

Члан 2.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику осигура моторна возила од ауто-одговорности и ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе и да изда полису осигурања од ауто-одговорности и ауто - каска осигурања моторног возила.

Осигурање од ауто - одговорности – полиса осигурања издаје се на период од годину дана, од дана истека регистрације, посебно за свако моторно возило, а према условима и висини премије осигурања из члана 1. овог уговора.

Полиса ауто-каска осигурања издаје се на период од годину дана, од дана истека важећег ауто - каска осигурања.

На ауто-каска осигурање моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, примењиваће се посебни услови за каска осигурање моторних возила Осигуравача.

Члан 3.

Премија осигурања од ауто - одговорности за годину дана трајања осигурања, износи _____ (*уписује Осигуравач*), динара без пореза, односно са припадајућим порезом, износи _____ (*уписује Осигуравач*) динара.

Члан 4.

Премија ауто-каска осигурања моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе за годину дана трајања осигурања, износи _____ (*уписује Осигуравач*), динара без пореза, односно са припадајућим порезом, износи _____ (*уписује Осигуравач*) динара.

Члан 5.

За извршене услуге осигурања моторних возила из члана 1. овог уговора, Осигуравач је дужан да изда фактуру.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије за ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за годину дана трајања осигурања плати Осигуравачу на основу исправно попуњене и достављене фактуре у року од _____ (*уписује Осигуравач*) дана од дана пријема исте.

Осигураник се обавезује да премију осигурања од ауто-одговорности, плати Осигуравачу на основу исправно попуњене и достављене фактуре у року од _____ (*уписује Осигуравач*) дана, посебно за свако возило.

Члан 6.

Уговорне стране су у обавези да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

Члан 7.

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

Члан 8.

Када настане осигурани случај, односно дође до саобраћајне незгоде, Осигураник, односно возач је дужан да пријави саобраћајну незгоду надлежном органу Министарства унутрашњих послова и на месту саобраћајне незгоде присуствује увиђају, уколико објективне околности то дозвољавају.

Члан 9.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију Осигуравач ће у року од 3 (три) дана писаним путем обавестити Осигураника, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

Члан 10.

Осигуравач се обавезује да исплату штете изврши у року од _____ (уписује *Осигуравач*) дана од дана пријаве штете.

Члан 11.

Уколико се оствари ризик крађе Осигураник је дужан да преда Осигуравачу саобраћајну дозволу, оригиналне кључеве возила и полису осигурања.

Уговорне стране су сагласне да рок за проналажење моторног возила износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријаве нестанка возила надлежном Министарству унутрашњих послова.

Уколико се моторно возило не пронађе у року од 30 (тридесет) дана рачунајући од дана пријаве нестанка возила надлежном органу Министарства унутрашњих послова, Осигуравач је дужан да у року од 5 (пет) дана почев од дана истека рока из претходног става, обрачуна и исплати висину накнаде из осигурања осигуранику штете.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају продаје или другог облика отуђења осигураног возила Осигураник обавестити Осигуравача у року од 10 (десет) дана од дана продаје или другог облика отуђења.

Члан 13.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговора достави Осигуранику уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (уписује *Осигуравач*) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу.

Члан 14.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 15.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном.

Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Члан 16.

Осигураник може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности овог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

Осигураник може у току трајања уговора да дозволи промену цене (премије) и других битних елемената уговора у случају промене висине минималне тарифе осигурања од ауто одговорности у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и одлуком Народне банке Србије.

Члан 17.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____ *(попуњава Осигураник)*.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, _____ електронска пошта: _____ *(попуњава Осигуравач)*.

Члан 18.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ОСИГУРАНИК
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

ОСИГУРАВАЧ
ДИРЕКТОР

Саша Ћелић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Модел уговора за партију/е за коју/е подноси понуду

VII - 2 МОДЕЛ УГОВОРА
(За партију број 2)

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 07001410 и ПИБ: 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05. новембра 2012. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Осигураник) и
2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____ матични број: _____ и ПИБ: _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач),

*у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР
О ОСИГУРАЊУ

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 1/2016, по партијама;

- да је Осигуравач дана _____ 2016. године, доставио понуду број: _____ *(биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника)*, за **партију број 2.** – Колективно осигурање запослених, која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016 године, *(понуђава Осигураник)* изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је колективно осигурање запослених у Министарству финансија - Управа за трезор, а у свему према понуди Осигуравача број: _____ од _____ 2016. године.

Члан 2.

Осигуравач ће за рачун Осигураника вршити следеће услуге:

1. Осигурање лица од последица несрећног случаја-незгоде;
2. Допунско здравствено осигурање:

(спецификација услуга биће преузета из обрасца понуде)

Члан 3.

Укупна уговорена висина премије осигурања запослених на услуге из члана 2. овог уговора, износи: _____ *(уписује Осигуравач)* динара, без пореза.

У укупан износ премије осигурања није урачунат порез на премију осигурања лица од последица несрећног случаја – незгоде и порез на премију допунског здравственог осигурања и плаћа га Осигураник.

Укупна уговорена висина премије осигурања запослених из става 1. овог члана фиксна је за сво време трајања уговора.

Уговорена премија осигурања не може се накнадно повећавати.

Члан 4.

Осигураник се обавезује да уговорену висину премије осигурања из члана 3. овог уговора плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од _____ (уписује **Осигуравач**) дана од дана пријема исте у целости (једнократно).

Члан 5.

Запослени који су осигурани од ризика из члана 2. овог уговора, осигурани су свуда и на сваком месту, непрекидно 24 сата.

Осигураник задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Министарству финансија - Управа за трезор.

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање лица у складу са предметом овог уговора.

Полиса осигурања и Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја су саставни део овог уговора.

Члан 6.

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Члан 7.

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

У случају неадекватно извршене услуге, Осигураник задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Осигуравач је обавезан да осигураном лицу изврши исплату наканде из осигурања у року од _____ дана (уписује **Осигуравач**) од дана пријема комплетне документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из предходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до десетог у месецу за претходни месец.

Члан 8.

Осигураник ће након закључења овог уговора, доставити Осигуравачу списак са бројем запослених, који је саставни део Полисе осигурања, као и пружити сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

Члан 9.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (уписује **Осигуравач**) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као

и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу.

Члан 10.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 11.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор ако је не изврши на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана, и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од 12.03.2016 године.

Члан 14.

Осигураник може након закључења Уговора повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности овог уговора, уколико за то постоје оправдани разлози.

Члан 15.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____, **попуњава Осигураник**).

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, _____ електронска пошта: _____ (**попуњава Осигуравач**).

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговорна решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава 3 (три) примерка.

**ОСИГУРАНИК
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Саша Ћелић

**ОСИГУРАВАЧ
ДИРЕКТОР**

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Модел уговора за партију/е за коју/е подноси понуду

V-3 МОДЕЛ УГОВОРА

(За партију број 3)

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 07001410 и ПИБ 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05. новембра 2012. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Осигураник) и
2. " _____ " _____ ул. _____, бр. _____ матични број _____ и ПИБ _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач),

**у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи*

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 1/2016, по партијама;

- да је Осигуравач дана _____ године, доставио понуду број: _____ *(биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника)*, за партију број 3. – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе), која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2016 године, *(попуњава Осигураник)* изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигураник у складу са чланом 81. Закона, Одлуком о избору најповољније понуде, број _____ од _____ 2016. године *(попуњава Осигураник)*, изабрао Осигуравача за пружање предметних услуга;

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање новца и хартија од вредности (у даљем тексту: новац) у сместишту (трезори и касе), у унутрашњим јединицама Осигураника, датим у Прилогу број 1, који је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Новац у сместишту осигурава се од ризика провалне крађе и разбојништва.

Осигурањем је покривена штета од одношења, уништења или оштећења новца који се налази у трезору или у каси приликом извршења или покушаја извршења провалне крађе, односно разбојништва.

Члан 3.

Осигураник је дужан да у случају настанка осигураног случаја обавести Осигуравача истог момента по сазнању писмом, електронском поштом, телефаксом или лично и благовремено предузме све потребне радње ради утврђивања висине штете.

Осигураник је дужан да одмах обавести надлежни орган Министарства унутрашњих послова о насталом осигураном случају.

Члан 4.

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите и интереси друге уговорне стране.

Члан 5.

Осигураник је дужан да плати премију осигурања са припадајући порезом у износу од _____ динара (*уписује Осигуравач*) у целости, за период од 1 (једне) године, а у року од _____ (*уписује Осигуравач*) дана, од пријема обрачуна Осигуравача.

Члан 6.

Осигуравач је обавезан да Осигуранику изврши исплату накнаде из осигурања проузроковане настанком осигураног случаја, у року од _____ дана (*уписује Осигуравач*) од дана пријема одштетног захтева, комплетне пратеће документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину наканде.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из претходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Члан 7.

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

Члан 8 .

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање предмета овог уговора.

Полиса осигурања и Услови о осигурању су саставни део овог уговора.

Члан 9.

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од _____ (*уписује Осигуравач*) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке наведене у меничном овлашћењу.

Члан 10.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

Члан 11.

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на прописан начин.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорену обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана, и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 13.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од 11.03.2016.године.

Члан 14.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигураника је _____, телефон број _____, електронска пошта: _____ **(попуњава Осигураник)**.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза Осигуравача је _____, телефон, _____ електронска пошта: _____ **(попуњава Осигуравач)**.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ОСИГУРАНИК
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

ОСИГУРАВАЧ
ДИРЕКТОР

Саша Ћелић

Напомене:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Понуђач попуњава, потписује, оверава и доставља Модел уговора за партију/е за коју/е подноси понуду

VIII - 1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија 1 - Осигурање моторних возила****I Осигурање од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима****II Ауто каско осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за плаћање премије у целости (одједном)**

1.	Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
2.	Укупна висина премије аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
3.	Укупна висина премије 1+2 (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
4.	Стопа пореза на премију неживотних осигурања	%
5.	Износ пореза на премију неживотних осигурања 1+2:	дин.
6.	Укупна висина премије осигурања од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања):	дин.
7.	Укупна висина премије ауто каско осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања):	дин.
8.	Укупна висина премије 6+7 (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања).	дин.

1) Под редним бројем 1. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

2) Под редним бројем 2. уписује се укупан износ премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

3) Под редним бројем 3. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

4) Под редним бројем 4. уписује се стопа пореза на премију неживотних осигурања;

5) Под редним бројем 5. уписује се укупан износ пореза на премију неживотних осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурање;

6) Под редним бројем 6. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

7) Под редним бројем 7. уписује се укупан износ премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

8) Под редним бројем 8. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2016. године

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII - 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 2 – Колективно осигурање запослених

Осигурање запослених од следећих ризика:

1. Осигурање лица од последица несрећног случаја - незгоде

2. Допунско здравствено осигурање

1.	Укупна висина премије колективног осигурања запослених од последица несрећног случаја - незгоде (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
2.	Укупна висина премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
3.	Укупна висина премије 1+2 (без укљученог пореза на премију)	дин.
4.	Стопа пореза на премију неживотних осигурања	%
5.	Износ пореза на премију неживотних осигурања 1+2:	дин.
6.	Укупна висина премије осигурања од последица несрећног случаја (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
7.	Укупна висина премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
8.	Укупна висина премије 6+7 (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.

1) Под редним бројем 1. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја – незгоде (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

2) Под редним бројем 2. уписује се укупан износ премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)

3) Под редним бројем 3. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја - незгоде и премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

4) Под редним бројем 4. уписује се стопа пореза на премију неживотних осигурања;

5) Под редним бројем 5. уписује се укупан износ пореза на премију од последица несрећног случаја – незгоде и пореза на премију допунског здравственог осигурања;

6) Под редним бројем 6. уписује се укупан износ износ премије осигурања од последица несрећног случаја - незгоде (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

7) Под редним бројем 7. уписује се укупан износ премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

8) Под редним бројем 8. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја – незгоде и премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2016. године

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII - 3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 3 - Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)

	Начин физичко – техничког обезбеђења објекта - ТРЕЗОР									Начин физичко – техничког обезбеђења објекта - КАСЕ								
Износ суме за осигурање (динари)	Физичко обезбеђење 24 ^h и видео надзор		Физичко обезбеђење 24 ^h без видео надзора		Физичко обезбеђење 8 ^h и видео надзор		Физичко обезбеђење 8 ^h без видео надзора			Физичко обезбеђење 24 ^h и видео надзор		Физичко обезбеђење 24 ^h без видео надзора		Физичко обезбеђење 8 ^h и видео надзор		Физичко обезбеђење 8 ^h без видео надзора		
	Износ премије осигурања без учешћа у штети									Износ премије осигурања без учешћа у штети								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8	
	Износ без пореза на нежн. осигур.	Износ са пореза на нежн. осигур.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Зав. трошкови	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	Износ без пореза на нежн. осиг.	Износ са пореза на нежн. осиг.	
до 5.000.000,00																		
од 5.000.001,00 до 10.000.000,00																		
од 10.000.001,00 до 20.000.000,00																		
од 20.000.001,00 до 30.000.000,00																		
од 30.000.001,00 до 50.000.000,00																		
од 50.000.001,00 до 70.000.000,00																		

од 70.000.001,00 до 100.000.000,00																		
од 100.000.001,00 до 130.000.000,00																		

- 1) Стопа пореза износи _____ %
- 2) У колону 1 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 3) У колону 2 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта ;
- 4) У колону 3 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 5) У колону 4 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 6) У колону 5 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 7) У колону 6 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта ;
- 8) У колону 7 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 9) У колону 8 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ **2016. године**

М.П.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

IX ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

за партију број _____ (уписати број партије)

За јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за партију број ____ (уписати број партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Повреда конкуренције може представљати негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попоунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за партију број ____ (уписати број партије)

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, као понуђач: _____ (назив понуђача), из _____ имао сам следеће трошкове :

- | | | | |
|-----|-------|-------|---------|
| 1. | _____ | _____ | -динара |
| 2. | _____ | _____ | -динара |
| 3. | _____ | _____ | -динара |
| 4. | _____ | _____ | -динара |
| 5. | _____ | _____ | -динара |
| 6. | _____ | _____ | -динара |
| 7. | _____ | _____ | -динара |
| 8. | _____ | _____ | -динара |
| 9. | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ: 75. СТ. 2. ЗАКОНА

за партију број ____ (уписати број партије)

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВУ

да у време подношења Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

У _____

Дана: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

**ХШ ИЗЈАВА О ЛИЦИМА КОЈА РАДЕ ЗА ПОНУЂАЧА, КОЈА ЋЕ БИТИ
ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА
за партију број: _____ (уписати број партије)**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из Позива за подношење понуда и конкурсне документације за закључење уговора о јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, и да су следећа лица одговорна за реализацију уговора који је предмет јавне набавке:

1. _____ контакт телефон _____
2. _____ контакт телефон _____
3. _____ контакт телефон _____

Напомена: Мора постојати бар једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____ 2016. године

М.П.

Напомене:

Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да образац фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.

XIV РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

за партију број: _____ (уписати број партије)

У образац морају бити уписани тражени подаци о референтном кориснику услуга, лицу за контакт, датуму закључења уговора као и податак о износу - вредности уговора.

Обавезно поднети доказе о извршеним услугама у облику потврде за референце (Образац број: XIV - 1 за партију 1, XIV - 2 за партију 2 и XIV - 3 за партију 3), издате од корисника услуга, са исказаним вредностима, потписане и печатом оверене од стране овлашћеног лице корисника услуга.

Ред. број	Референтни корисник услуга	Лице за контакт и број телефона	Датум уговора	Износ-вредност уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
УКУПНО:				дин

У случају да има више референци од 10, образац треба копирати.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2016. године

М.П.

Напомене:

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIV - 1 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

За партију 1 - Осигурање моторних возила

Назив: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични
број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

да је понуђач _____
(назив и адреса понуђача)

у току 2013, 2014. и 2015. године извршио услуге осигурања моторних возила, у укупној вредности од: _____ динара,
(износ-вредност извршених услуга)

по основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
(назив и адреса понуђача)

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016. године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Овлашћено лице корисника услуга

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

XIV -2 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

За партију 2 - Колективно осигурање запослених

Назив: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични
број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

да је понуђач _____
(назив и адреса понуђача)

у току 2013, 2014. и 2015. године извршио услуге осигурања запослених, у укупној вредности од: _____ динара,

(износ-вредност извршених услуга)

по основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев понуђача

(назив и адреса понуђача)

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016 године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Овлашћено лице корисника услуга

Датум : _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

XIV - 3 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

За партију 3 – Осигурање новца у сместишту (касе и трезори)

Назив: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични
број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

ПОТВРДУ

да је понуђач _____
(назив и адреса понуђача)

у току 2013, 2014. и 2015. године извршио услуге осигурања новца у сместишту, у укупној вредности од: _____ динара,

(износ-вредност извршених услуга)

по основу уговора број _____ од _____ године.

Потврда се издаје на захтев понуђача

(назив и адреса понуђача)

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 1/2016, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 08.01.2016. године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Овлашћено лице корисника услуга

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

XV ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

за партију број: _____ (уписати број партије)

(пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____ 2016. године

М.П.

Напомене:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или уколико подноси заједничку понуду, образац о поверљивости података се доставља потписан и печатом оверен и за подизвођача, односно и за сваког учесника у заједничкој понуди.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попоунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.