



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа за трезор
Сектор за људске и материјалне ресурсе
Број: 404-00-554-8/16-001-008
04.08.2016. године
Поп Лукина 7-9
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуге–
Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда,
на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Београд,
август 2016. године

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

На основу чл. 36. став 1. тачка 3) и чл. 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-554-5/16-001-008 од 03.08.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-554-6/16-001-008 од 03.08.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга - Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства
финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за
подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 од 32
II	Подаци о предмету јавне набавке	4 од 32
III	Врста услуге, техничка спецификација, начин спровођења контроле и сл.	4 од 32
IV	Услови за учешће у поступку из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова, критеријум за доделу уговора, обрасци који чине саставни део понуде, елементи уговора (понуде) о којима ће се преговарати и начин преговарања	5 од 32
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9 од 32
VI	Образац понуде	17 од 32
VII	Модел уговора	21 од 32
VIII	Образац структуре цене	26 од 32
IX	Изјава о средству финансијског обезбеђења	27 од 32
IX -1	Модел меничног овлашћења - писмо	28 од 32
X	Образац изјаве о независној понуди	29 од 32
XI	Образац трошкова припреме понуде	30 од 32
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2 Закона	31 од 32
XIII	Образац изјаве о чувању поверљивости података	32 од 32

Конкурсна документација садржи 32 стране.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор

Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

ПИБ: 103964453, Матични број: 17862146,

Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге - Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка и подаци који оправдавају његову примену: члан 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама – ако због изузетне хитности проузроковане ванредним околностима или непредвиђеним догађајима, чије наступање ни у ком случају не зависи од воље наручиоца, наручилац није могао да поступи у роковима одређеним за отворени или рестриктивни поступак.

Набавка услуге осигурања имовине је предмет поступка централизоване јавне набавке који спроводи Управа за заједничке послове републичких органа.

Управа за заједничке послове републичких органа у својству тела за централизоване јавне набавке, спровела је отворени поступак – централизована јавна набавка број 5/2016, по партијама. У фази након доношења Одлуке о закључењу оквирног споразума, поднет је Захтев за заштиту права за Партију 4 - Осигурање имовине - осигурање транспорта новца за потребе Управе за трезор; Партију 5 - Осигурање имовине - осигурање новца у манипулацији за потребе Управе за трезор и Партију 6- Осигурање имовине - осигурање новца у сместишту (трезори и касе) за потребе Управе за трезор, дана 30.05.2016. године, а потом и дана 01.08.2016. године, чиме су на основу члана 150. Закона, задржане даље активности наручиоца за наведене партије.

Како је неизвесно када ће Управа за заједничке послове републичких органа окончати поступак, а задржавање активности у предметном поступку може да доведе до штетних последица по имовину Управе за трезор, затражено је мишљење Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда на основу члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама.

Управа за јавне набавке је мишљењем број: 404-02-2297/16 од 29.07.2016. године, потврдила основаност примене преговарачког поступка за предметну услугу.

У преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуде, наручилац ће позвати следеће понуђаче:

- „Дунав осигурање“ а.д.о., Македонска бр. 4, Београд;
- „ДДОР НОВИ САД“ а.д.о., Булевар Михајла Пупина бр. 8, Нови Сад;
- „GENERALI OSIGURANJE SRBIJA“ а.д.о., Владимира Поповића бр. 8, Београд;
- „Wiener Städtische osiguranje“ а.д.о. Beograd, Трешњиног цвета бр. 1, Београд;

Наручилац сматра да наведени понуђачи могу са својим техничким и кадровским капацитетима благовремено и квалитетно извршити предметну услугу.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs .

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 7 (седам) дана од дана јавног отварања понуда и преговарања.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: услуга осигурања новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге осигурања имовине: 66515200-5; Услуге осигурања од финансијског губитка: 66515410-5.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

1. Врста услуге

Услуга осигурања новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

2. Техничка спецификација

Осигурање новца у транспорту (динара) и хартија од вредности које гласе на динаре, који се налазе у транспорту организованом од стране Осигураника на релацијама између филијала и експозитура Осигураника и филијала Народне банке Србије, на територији Републике Србије, без Аутономне Покрајине Косово и Метохија, датим у **Прилогу бр. 1. Конкурсне документације***

Новац и друге вредности у транспорту моторним возилом осигуравају се од ризика разбојништва, нестанка и оштећења, као и уништења у случају саобраћајне незгоде на „први ризик“.

Саобраћајном незгодом сматра се: пожар, превртање, судар, удар, исклизнуће, сурвавање моторног возила којим се врши превоз новца и хартија од вредности, као и сва остала оштећења проузрокована од изненадних догађаја споља, под дејством механичке силе, а независно од воље уговарача осигурања, односно возача, као и оштећења проузрокована термичким или хемијским деловањем споља.

Транспорт новца обезбеђује Министарство унутрашњих послова Републике Србије.

Напомена: Осигурање по клаузули „Сви транспортни ризици“ за период од потписивања уговора (оквирни рок 30.08.2016. године) до 30.11.2016. године.

- на тромесечном нивоу на бази 30 транспорта на релацији 1: Филијала Управе за трезор – експозитуре, по свакој релацији;

- на тромесечном нивоу на бази 20 транспорта на релацији 2: Филијала Управе за трезор – Филијала Народне банке Србије, по свакој релацији.

***Подаци који се односе на релације за транспорт новца су „Поверљиви“ и заинтересована лица могу их преузети у фази припремања понуде у просторијама Наручиоца, Београд, Поп Лукина 7-9, VI спрат, канцеларија број 604, до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана у периоду од 07,30-15,30, уз подношење писаног пуномоћја понуђача.**

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Врши се од стране стручне службе наручиоца.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА,
КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО
ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА (ПОНУДЕ) О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И
НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Закона*);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона*);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона*).

4) Услов: Да понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом, (*чл. 75. Став 1. Тач. 5) Закона*).

5) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (*чл. 75. Ст. 2. Закона*).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Закона – Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона – Доказ: **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона – Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 5) Закона – Доказ: Решење које издаје Народна банка Србије – дозвола за обављање делатности осигурања (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013)

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 5) Закона – **Доказ:** Решење које издаје Народна банка Србије – дозвола за обављање делатности осигурања (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. Ст. 1. Тач. 5) Закона – **Доказ:** Решење које издаје Народна банка Србије – дозвола за обављање делатности осигурања (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012, 116/2013).

Понуђач (правно лице, предузетник и физичко лице) је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, (образац XII у конкурсној документацији – Изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. Став 2. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом достављања понуде, доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

IV-2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под IV-1. (услови из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1, 2, и 4), а доказ из члана 75. Ст. 1. Тач. 5 за део набавке који извршава преко подизвођача.

IV-3 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1, 2, и 4). Услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона дужан је да испуни сваки понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

IV-4 Критеријум за доделу уговора

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена**“ (висина пртемије).

IV-5 Елементи критеријума, односно начин на основу којег ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

IV-6 Обрасци који чине саставни део понуде

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (Образац VI у конкурсnoj документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у овом поглављу -Упутству како се доказује испуњеност услова (део IV конкурсне документације);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора – Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсnoj документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (Образац VIII у конкурсnoj документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (Образац IX у конкурсnoj документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац X у конкурсnoj документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац XI у конкурсnoj документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама (Образац XII у конкурсnoj документацији);

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

- Образац изјаве о чувању поверљивости података (Образац XIII у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији – не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији – Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији – Образац изјаве у складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији – Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији – Образац изјаве у складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама и Образац изјаве о чувању поверљивости података -Образац XIII у конкурсној документацији), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи).

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

IV-7 Елементи уговора (понуде) о којима ће се преговарати и начин преговарања

Предмет преговарања је понуђена цена (премија осигурања), без пореза на премије неживотних осигурања.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда и уписивања елемената понуде у Записник о отварању понуда, са овлашћеним представницима понуђача који су доставили понуду и који присуствују поступку јавног отварања понуда и поступку преговарања.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку цена која је наведена у достављеној понуди сматраће се његовом коначном ценом.

Предвиђен је један круг преговарања, тако што ће се овлашћени представници понуђача изјаснити писаним путем, у затвореној коверти о коначној цени (премији осигурања), без пореза на премију осигурања, попуњавањем износа премије осигурања по једном транспорту без учешћа у штети.

Овлашћени представници понуђача су у обавези да после завршеног преговарачког поступка, попуне, потпишу и овере Образац структуре цене, уносећи цене понуђене у преговарачком поступку.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Уколико понуда садржи документ на страном језику, обавезно је уз документ доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија – Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈН број 10/2016, - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **12.08.2016. године до 09,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда и поступак преговарања одржаће се 12.08.2016. године са почетком у 09,15 часова, у радним просторијама Министарства финансија – Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда и преговарања могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда и преговарања, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда и преговарању, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда и за учешће у поступку преговарања.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија – Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“,

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (VI) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач. 1, 2 и 4 Закона, на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији а доказ из члана 75. Ст. 1. Тач. 5 за део набавке који извршава преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би

раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (образац број VI), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач. 1, 2 и 4 Закона, на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсnoj документацији. А доказ о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тач. 5. за сваког понуђача из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања, као нпр. назив понуђача који ће у име групе понуђача доставити средство обезбеђења, понуђача који ће издати рачун и рачун на који ће бити извршено плаћање.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу рока важења понуде, рока и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Рок важења понуде

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 60 дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.2 Рок и услови плаћања

Премија осигурања биће плаћена у целости за период до 30.11.2016. године.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана, нити дужи од (четрдесетпет) 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна у Централи Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12 и 68/15).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на премије неживотних осигурања и мора бити фиксна до краја реализације уговора.

Порез на премију неживотних осигурања плаћа наручилац.

Образац структуре цене (образац VIII у конкурсnoj документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсnoj документацији.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

11. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави – **регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од вредности уговора, без пореза на премије неживотних осигурања, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Менице и менична овлашћења морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз менично овлашћење мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

Наручилац ће наплатити меницу у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе, без посебног обавештења Понуђачу.

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђачзначио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац је дужан да, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ЈН број 10/2016**, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: javnenabavke@trezor.gov.rs.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда, измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године, пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, које се односе на поступак који је спровео, или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

18. Рок за закључење уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач коме је уговор додељен у обавези је да достави наручиоцу потписане примерке уговора у року од 3 (три) дана од дана пријема уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неодговарајућа и неприхватљива, а све у складу са чланом 3. Тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 2) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 3) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, предајом у писарници наручиоца, (радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова), електронском поштом на е-mail: javnenabavke@trezor.gov.rs, факсом на број: 011/32-02-228, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. Ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Напред наведени рокови (рокови из члана 149. ст. 3 и 4. Закона), не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда уколико подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. Став 1. Тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: **ЈН број 10 2016;**

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

(7) сврха: ЗЗП; Министарство финансија – Управа за трезор; јавна набавка **ЈН број 10 2016**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 166. ЗЈН.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, за коју је Обавештење о покретању преговарачког поступка објављено дана 04.08.2016. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Понуђач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Подизвођач (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Б: Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Учесник у заједничкој понуди (заокружити):	А: Правно лице Б: Предузетник В: Физичко лице
	Врста – величина правног лица (заокружити):	А: Велико Средње В: Мало Г: Микро
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор

Период осигурања- три месеца	
Износ новца у транспорту (динари)	Износ премије осигурања по једном транспорту без учешћа у штети (без пореза на премију неживотног осигурања)
1	2
до 1.000.000,00	
до 2.000.000,00	
до 3.000.000,00	
до 4.000.000,00	
до 5.000.000,00	
до 6.000.000,00	
до 7.000.000,00	
до 8.000.000,00	
до 9.000.000,00	
до 10.000.000,00	
до 15.000.000,00	
до 20.000.000,00	
до 25.000.000,00	
до 30.000.000,00	
до 35.000.000,00	
до 40.000.000,00	
до 45.000.000,00	
до 50.000.000,00	
до 60.000.000,00	
до 80.000.000,00	
до 100.000.000,00	

Транспорт новца обезбеђује Министарство унутрашњих послова Републике Србије.

Рок плаћања: ____ дана од дана службеног пријема рачуна (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 60 дана).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

VII МОДЕЛ УГОВОРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број: 17862146, ПИБ: 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-00-1-1210/2016-001-010 од 03. марта 2016. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Осигураник) и

„_____“ _____ ул. _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____ које заступа директор _____ (у даљем тексту: Осигуравач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попоунити податке.

З а к љ у ч ј у:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА НОВЦА У ТРАНСПОРТУ

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу чл. 36. став 1. тачка 3), члана 52. став 1. и члана 61. Закона, на основу Обавештења о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 04.08.2016. године, покренуо преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016;

- да је Осигуравач дана _____.2016. године, доставио понуду број: _____, (**понуђава Осигураник**) која у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације Осигураника и саставни је део овог уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____.2016 године, (**понуђава Осигураник**), изабрао Осигуравача за предметну набавку, чиме су се стекли услови за закључење овог уговора.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге осигурања новца и хартија од вредности који се налазе у транспорту организованом од стране Осигураника, на релацијама између унутрашњих јединица Осигураника, те релацијама између Осигураника и Народне банке Србије на територији Републике Србије, без Аутономне Покрајине Косово и Метохија, датим у **Прилогу број 1**, који је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Новац и хартије од вредности у транспорту моторним возилом осигуравају се од ризика разбојништва, нестанка и оштећења, као и уништења у случају саобраћајне незгоде на „први ризик“.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Саобраћајном незгодом сматра се: пожар, превртање, судар, удар, исклизнуће, сурвавање моторног возила којим се врши превоз новца и хартија од вредности, као и сва остала оштећења проузрокована од изненадних догађаја споља, под дејством механичке силе, а независно од воље уговарача осигурања, односно возача, као и оштећења проузрокована термичким или хемијским деловањем споља.

Транспорт новца обезбеђује Министарство унутрашњих послова Републике Србије.

Услуга осигурања се уговара по клаузули „Сви транспортни ризици“.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна уговорена премија осигурања износи _____ динара, (словима: _____ динара), без обрачунатог пореза на премију неживотних осигурања (**попуњава Осигураник**).

Премија је фиксна и не може се мењати у току трајања Уговора.

Порез на премију неживотних осигурања плаћа Наручилац.

Члан 3.

Осигураник се обавезује да Осигуравачу изврши плаћање укупне уговорене премије из члана 2. овог уговора, у року од _____ дана (**рок уписије Осигуравач- не краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана**), преносом средстава на текући рачун Осигуравача број _____, код _____ банке.

Рачун се доставља Осигуранику на адресу Поп Лукина бр. 7-9, Београд, уз обавезно навођење у рачуну броја Уговора под којим је заведен код Осигураника.

ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 5.

Осигуравач се обавезује да:

- пружа услугу осигурања у складу са условима за осигурање који су достављени приликом потписивања уговора и саставни су део овог уговора;
- достави Осигуранику одговарајућу полису осигурања у року од најдуже 15 дана од дана потписивања овог уговора;
- да Осигуранику изврши исплату накнаде штете проузроковане настанком осигураног случаја, у року од 14 (четрнаест) дана од дана пријема одштетног захтева, комплетне пратеће документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.
- да у року од 3 (три) дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из претходне тачке комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Члан 6.

Осигураник се обавезује да свакодневно води евиденцију пошиљки које су предмет овог уговора. Евиденција треба да садржи редни број пошиљке, врсту пошиљке, датум отпреме, бројеве сигурносних везица којима су везане вреће, релацију и податке о превозном средству.

Осигураник је дужан да у случају штете на осигураним пошиљкама за време транспорта, у смислу услова осигурања, благовремено предузме све потребне радње код констатације и утврђивања висине штете, да комплетира одштетни захтев и исти одмах достави Осигуравачу.

Одштетни захтев треба да садржи следећу документацију:

- а) оригинални примерак полисе осигурања;
- б) оригинални примерак документа о превозу новца и хартија од вредности, потписан од стране овлашћених лица Осигураника;
- в) записник о увиђају полиције или другог надлежног органа;
- г) доказ о мањку или крађи.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Осигураник се обавезује да када настане осигурани случај обезбеди Осигуравачу увид у пословне књиге и друга документа, па и у документа одређена од стране Осигураника као поверљива, а која су везана за предмет осигурања.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Осигуравач је дужан да услуге осигурања пружа у складу са правилима струке и добрим пословним обичајима, као и важећим законским прописима из области осигурања.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Осигуравач се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави **регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем за попуну, у висини од 10% од уговорене цене, без ПДВ-а, у корист Осигураника, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорних обавеза.

Достављене меница и менично овлашћење морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Осигураник ће уновчити менице у случају да Осигуравач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 9.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних овим уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Као виша сила подразумевају се објективне околности до којих је дошло после закључења уговора, као резултат догађаја које уговорне стране не могу предвидети нити на њих утицати или спречити, а које имају непосредан утицај на извршење овог уговора.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са са извршењем предмета Уговора.

Осигуравач се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (*prima facie*) поверљиве или их као такве буде означио Осигураник, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Осигуравач се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писмено обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на начин прописан Законом.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 13.

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Осигураник одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____
(*попуњава Осигураник*):

За праћење и контролисање извршења уговорних обавеза Осигуравач одређује: _____, телефон: _____, електронска пошта: _____
(*попуњава Осигуравач*).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Свака од уговорних страна може писаним путем раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 15.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорене стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорене стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на одређено време и важи до 30. новембра 2016. године.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ОСИГУРАВАЧ
ДИРЕКТОР

ОСИГУРАНИК
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Саша Ћелић

Напомена:

Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Износ новца у транспорту (динари)	Износ премије осигурања по једном транспорту без учешћа у штети (без пореза на премију неживотног осигурања)	Стопа пореза (%)	Износ премије осигурања по једном транспорту без учешћа у штети (са порезом на премију неживотног осигурања)
1	2	3	4
до 1.000.000,00			
до 2.000.000,00			
до 3.000.000,00			
до 4.000.000,00			
до 5.000.000,00			
до 6.000.000,00			
до 7.000.000,00			
до 8.000.000,00			
до 9.000.000,00			
до 10.000.000,00			
до 15.000.000,00			
до 20.000.000,00			
до 25.000.000,00			
до 30.000.000,00			
до 35.000.000,00			
до 40.000.000,00			
до 45.000.000,00			
до 50.000.000,00			
до 60.000.000,00			
до 80.000.000,00			
до 100.000.000,00			

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

- 1) У колону 2 се уписује износ премије осигурања по једном транспорту, без учешћа у штети, без пореза на неживотно осигурање;
- 2) У колону 3 се уписује стопа пореза;
- 3) У колону 4 се уписује износ премије осигурања по једном транспорту, без учешћа у штети, са порезом на неживотно осигурање.

У _____

Дана _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

IX ИЗЈАВА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

за јавну набавку услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда,
ЈН број 10/2016

Изјављујем да сам сагласан да, у случају да ми буде додељен уговор о јавној набавци услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, у тренутку потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставим – **регистровану бланко сопствену (соло) меницу за добро извршење посла**, оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица за заступање, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“ роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока за извршење уговорених обавеза.

Достављена меница и менично овлашћење ће бити евидентирани у Регистру меница и овлашћење Народне банке Србије. Уз менично овлашћење ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средства финансијског обезбеђења, без посебног обавештења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико понуђач поднесе понуде за обе партије у обавези је да ову Изјаву фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.

IX – 1 МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО - за корисника бланко сопствене (соло) менице –

КОРИСНИК: Министарство финансија – Управа за трезор, (Поверилац)

Седиште: Централа Београд, Београд, Поп Лукина 7-9

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серије _____ и овлашћујемо Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности уговора за ЈН број 10/2016, што номинално износи _____ динара, без припадајућег пореза на премију неживотног осигурања, а по основу менице за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од _____ 2016. године до _____ . године.

Овлашћујемо Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме), чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења менице

М.П.

Дужник – издавалац

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац представља модел меничног писма-овлашћења који ће доставити понуђач коме буде додељен уговор. Понуђач није у обавези да исти достави уз понуду.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

Х – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

XI – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, као понуђач: _____, из _____ имао сам следеће трошкове:

- | | | |
|-----|-------|---------|
| 1. | _____ | -динара |
| 2. | _____ | -динара |
| 3. | _____ | -динара |
| 4. | _____ | -динара |
| 5. | _____ | -динара |
| 6. | _____ | -динара |
| 7. | _____ | -динара |
| 8. | _____ | -динара |
| 9. | _____ | -динара |
| 10. | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Достављање овог обрасца није обавезно.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	

(Уписати основне податке о понуђачу)

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

М.П.

ИЗЈАВУ

да у време подношења Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуге – осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, ЈН број 10/2016, немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

У _____

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација за јавну набавку услуге – Осигурање новца у транспорту за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, на основу члана 36. став 1. тачка 3), ЈН број 10/2016

ХП ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

У _____

Понуђач
Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.