



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор  
Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-681-9/15-001-008

07.09.2015. године

Поп Лукина 7-9

Београд

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР  
Београд, Поп Лукина 7-9,

*о б ј а в љ у ј е*

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор

Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

ПИБ: 103964453,

Матични број: 17862146,

Интернет страница наручиоца: [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs)

**2. Врста наручиоца:** Орган државне управе.

**3. Врста поступка јавне набавке:** Отворени поступак.

**4. Опис предмета јавне набавке:** Предмет јавне набавке ОП број 50/2015, по партијама, су услуге – одржавање и поправка службених возила Министарства финансија - Управа за трезор, са обезбеђивањем и уградњом резервних делова.

**5. Назив и ознака из општег речника набавки:** Услуге поправке и одржавања аутомобила – 50112000 и Услуге техничког прегледа возила – 71631200.

**6. Партије:** Предметна набавка је обликована по партијама и то:

- Партија 1 – Набавка услуга одржавања и поправке службених возила Министарства финансија – Управа за трезор, са обезбеђивањем и уградњом резервних делова за модел Hyundai до 37 возила;
- Партија 2 – услуге техничког прегледа возила, Министарства финансија – Управа за трезор.

**7. Критеријум за доделу уговора:**

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуде за партију 1 је „економски најповољнија понуда“. Избор између достављених, прихватљивих понуда применом критеријума „економски најповољнија понуда“, вршиће се рангирањем понуда према елементима критеријума за доделу уговора који су вредновани следећим бројем бодова:

1. Укупна цена услуга редовног сервиса	40 бодова
2. Понуђена цена норма часа за све врсте услуга поправки	50 бодова
3. Гарантни рок за извршене услуге	5 бодова
4. Цена превоза (шлепања) возила по једном пређеном километру	5 бодова
<b>1. Укупна цена услуга редовног сервиса</b>	<b>40 бодова</b>

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуга редовног сервиса добија 40 бодова. Број бодова за укупну цену услуга редовног сервиса осталих понуда израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена услуга редовног сервиса} \times \text{максималан број бодова (40)}}{\text{Понуђена укупна цена услуга редовног сервиса}}$$

## **2. Понуђена цена норма часа за све врсте услуга поправки 50 бодова**

Понуда са најнижом понуђеном ценом норма часа за све врсте услуга поправки добија 50 бодова. Број бодова за цену норма часа осталих понуда израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена норма часа за све врсте услуга поправки} \times \text{максималан број бодова (50)}}{\text{Понуђена цена норма часа}}$$

## **3. Гарантни рок за извршене услуге 5 бодова**

Понуда са најдужим понуђеним гарантним роком за извршене услуге добија 5 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Понуђени гарантни рок за извршене услуге} \times \text{максималан број бодова (5)}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок}}$$

## **4. Понуђена цена превоза (шлепања) возила по једном пређеном километру 5 бодова**

Понуда са најнижом ценом превоза (шлепања) возила по једном пређеном километру добија максималан број бодова, тј. 5 бодова.

Број бодова за цену превоза (шлепања) возила по једном пређеном километру, за вредновање осталих понуда израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена превоза по једном пређеном километру} \times \text{максималан број бодова (5)}}{\text{Понуђена цена по пређеном километру}}$$

Уколико после извршеног бодовања, две или више понуда имају једнак број бодова, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који по основу критеријума „Понуђена цена норма часа за све врсте услуга поправки“ добије већи број бодова. Уколико и тада две или више понуда имају једнак број бодова, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

Критеријум за оцењивање понуде **за партију 2** је „**најнижа понуђена цена**“. Уколико после извршеног бодовања понуда, две или више понуда имају једнак број бодова, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који понуди дужи рок плаћања.

**8. Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација може се преузети на Порталу јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) и интернет страници наручиоца [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs).

**9. Рок и начин за подношења понуда:** Рок за подношење понуда је 30 (тридесет) дана од дана.

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на понуди је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централна Београд, Поп Лукина 7-9, Београд, писарница, са назнаком „Понуда за јавну набавку услуга – одржавање и поправка службених возила Министарства финансија - Управа за трезор, са обезбеђивањем и уградњом резервних делова, ОП број 50/2015, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

**10. Време, место и начин отварања понуда:**

Јавно отварање понуда одржаће се **07.10.2015.** године у **10,15** часова у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Поп Лукина 7-9, Београд, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **07.10.2015. године до 10,00 часова**, у писарници наручиоца.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**12. Рок за доношење одлуке:** Одлука о додели уговора биће донета у року до 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

**13. Контакт:** Служба за контакт е-mail адреса: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs).