



Република Србија

МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-257-8/15-001-008

01.04.2015. године

Поп Лукина 7-9

Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и
поправке машина за везивање новца, за потребе**

Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку,

ОП број 19/2015, по партијама

Београд, април 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/15 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-257-5/15-001-008 од 27.03.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-257-6/2015-001-008 од 27.03.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку, ОП број 19/2015, по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3 од 65
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3 од 65
III	ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	4 од 65
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	9 од 65
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	12 од 65
VI-1	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 1	24 од 65
VI-2	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 2	29 од 65
VI-3	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 3	34 од 65
VII-1	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 1	38 од 65
VII-2	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 2	44 од 65
VII-3	МОДЕЛ УГОВОРА за партију 3	50 од 65
VIII-1	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 1	55 од 65
VIII-2	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 2	56 од 65
VIII-3	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за партију 3	57 од 65
IX	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА	58 од 65
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	59 од 65
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	60 од 65
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	61 од 65
XIII	ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА	62 од 65
XIV-1	ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	63 од 65
XIV-2	ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	64 од 65
XIV-3	ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА	65 од 65

Конкурсна документација садржи 65 страна.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама
страница 2 од 65

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор
Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд
ПИБ 103964453,
Матични број 17862146,
Интернет страница наручиоца: www.trezor.gov.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ОП број 19/2015, по партијама, је услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.trezor.gov.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Служба за контакт: javnenabavke@trezor.gov.rs;

6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 19/2015, по партијама је услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 3 (три) партије, и то:

Партија број 1 – Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

Партија број 2 – Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

Партија број 3 – Поправка машина за везивање новца.

Назив и ознака из општег речника набавки: 50311400 - Одржавање и поправка рачунских и књиговодствених уређаја.

III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО, РОК И ДИНАМИКА ПРУЖАЊА УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке су услуге одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку, ОП број 19/2015, по партијама, и то:

Партија 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - старе машине за бројање новца.

Одржавање - редован сервис се обавља у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Број сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	4	1
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	8	3
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4	3
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5	3
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	7	3
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	8	3
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	4	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	6	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	6	2
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	5	2
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	6	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	5	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	7	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	10	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	4	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	4	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	4	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	6	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	5	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	6	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	6	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	4	1
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	5	1
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	10	1
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	10	1

29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	7	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	12	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	3	1
32.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	5	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	4	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	КОМ	5	1
Укупан број машина:			194	

Партија 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7

Одржавање - редован сервис се обавља у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број машина SB 7	Број сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	КОМ	4	4
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	КОМ	4	4
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	КОМ	3	4
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	КОМ	4	4
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	КОМ	4	4
6.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	4	4
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	3	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	КОМ	4	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	КОМ	3	3
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	КОМ	3	3
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	3	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	3	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	4	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	4	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	3	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	3	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	КОМ	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	4	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	3	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	3	2
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	3	2
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	4	2
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	4	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	3	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	4	1

31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	3	1
32.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	ком	3	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	3	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	ком	2	1
Укупан број машина:			113	

Произвођачке марке машина за бројање новца су: Musashi, Billcon, DeLaRue, Procoin, Prc 913, Telac, Magner и SB7.

1) Одржавање - редован сервис машина за бројање новца обухвата:

- редован преглед, чишћење и подмазивање склопова,
- компресорско издувавање прашине комплетне машине и прање кућишта машине,
- мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова,

- контролу сензора и подешавање свих функција машина и
- тестирање и провера исправности.

Понуђач је дужан да при првом редовном сервису исконтролише све машине, констатује чињенично стање и достави Наручиоцу извештај о истом.

Понуђач чија понуда буде изабрана као прихватљива и са којим наручилац закључи уговор о јавној набавци, је дужан да у време важења уговора, изврши наведени број редовних сервиса и сачини записник о извршеним редовним сервисима, као и да, да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Уколико Наручилац искористи право да ахева ванредни сервис Понуђач се обавезује да Наручиоцу испостави понуду на име ванредног сервиса машина.

Понуђач ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност не представља валидан захтев за сервис машина и као таква не представља основ за фактурисање пружених услуга уколико није прибављена електронским путем сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Понуђач је дужан да после извршене услуге сервисирања машина за бројање новца уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици у којој је извршио услугу.

Уколико понуђач није у могућности да изврши редован сервис свих машина за бројање новца у пословном простору наручиоца, одједном, у обавези је да у року од 15 дана, рачунајући од дана сервиса, изврши сервис преосталих машина.

Понуђач је обавезан да у року од 20 дана, рачунајући од дана закључења уговора Наручиоцу достави Предлог плана за два редовна сервиса машина за бројање новца.

2) Поправка машина за бројање новца се врше у пословном простору понуђача и обухватају:

- замену резервних делова и материјала,
- отклањање техничких неисправности.

Када утврди квар, понуђач је дужан да достави понуду у којој ће навести резервне делове које треба заменити и укупну цену (цену услуга и резервних делова). После добијене сагласности од стране Наручиоца, на достављену понуду, понуђач може извршити поправку.

Приликом извршења поправки понуђач ће отворити радни налог, са подацима о машини која се поправља, деловима који се мењају и спецификацијом цене услуга и делова за појединачну поправку. После извршене поправки радни налог ће потписати сервисер

понуђача који је извршио услуге и руководиоца унутрашње јединице (директор филијале/шеф експозитуре).

Отклањање недостатака и замена оштећених делова мора се вршити оригиналним резервним деловима и према упутству произвођача.

После извршене поправке један примерак радног налога се прилаже уз фактуру и чини њен саставни део.

Ако се услуга поправке машина за бројање новца врши у пословним просторијама понуђача, обавеза је понуђача и представника наручиоца да сачине примопредајни записник, који потписују, и у коме ће бити наведени подаци о врсти, типу и броју машине која се поправља.

Партија 3 - Поправка машина за везивање новца

Поправка машина за везивање новца обавља се у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, и то:

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	2
2.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3
3.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4
4.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	1
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	2
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	2
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	2
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	5
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	4
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	1
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	2
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	2
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	2
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	4
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	2
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4
19.	Пријепоље, Санџачких бригада бр. 47	ком	3
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	2
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	2
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	2
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	1
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	3
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	1
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	2
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	1
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	1

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	2
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	2
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	3
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	2
УКУПНО:			79

Поправка машина за везивање новца обухвата замену делова на:

- погонском механизму,
- уводном механизму,
- транспортном механизму,
- механизму за затезање траке,
- механизму за спајање траке,
- уклопном механизму и
- електромеханичке делове.

Цена резервних делова ће се признати на основу достављеног и овереног ценовника резервних делова који се доставља уз понуду. Цена мора бити исказана у динарима.

Понуђач ће услуге поправке машина за везивање новца, извршавати по позиву Наручиоца (електронском поштом, поштом, телефаксом), у пословним просторијама Наручиоца. Понуђач је обавезан да се у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана пријема позива, одазове на позив Наручиоца. Понуђач је обавезан да уговорене услуге изврши у року од 2 (два) дана, рачунајући од наредног дана од дана пријема позива за пружање услуга.

Када утврди квар, понуђач је дужан да достави понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, назив и цену резервних делова које треба заменити, цену услуга и цену резервних делова.

Приликом извршења поправке понуђач ће отворити радни налог, са подацима о машини која се поправља, деловима који се мењају, ценом услуга за поправку и ценом делова за појединачну поправку. После извршене поправке радни налог ће потписати сервисер понуђача који је извршио поправку и руководиоца унутрашње јединице (директор филијале/шеф експозитуре) у којој је извршена поправка. Један оверен примерак радног налога Понуђач доставља уз рачун за плаћање. Уколико Понуђач не достави оверен примерак Радног налога Наручилац задржава право да не реализује рачун, све до достављања овереног примерка Радног налога.

У случају већих поправки (10.000,00 динара и више) понуђач је дужан да Наручиоцу испостави понуду, а интервенцији ће се приступити тек после прибављене писане сагласности руководиоца унутрашње јединице, уз претходно електронским путем прибављену сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Писана сагласност не представља валидан захтев за интервенцију и као таква не представља основ за фактурисање пружених услуга, уколико није прибављена електронским путем, сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

После извршене поправке један примерак радног налога се прилаже уз фактуру и чини њен саставни део.

Понуђач је дужан да услуге изврши у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Отклањање недостатака и замена оштећених делова мора се вршити оригиналним резервним деловима и према упутству произвођача.

Понуђач је обавезан, да понуди резервне делове који се уграђују за поправку машина за бројање и машина за везивање новца нове и некоришћене.

Понуђени гарантни рок за уграђене делове не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова.

Понуђач је обавезан да у гарантном року, на позив наручиоца, изврши поправку – замену неисправног дела новим резервним делом и отклони квар о свом трошку.

Праћење реализације и контролисање извршења уговора

За праћење реализације и контролисање извршења уговора, за сваку партију посебно, наручилац ће одредити одговорна лица, на начин наведен у следећој табели:

Списак одговорних лица наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

Наручилац ће наведене податке уписати у Уговор о пружању услуга за све објекте наведене у свакој партији посебно.

Обавеза је понуђача, такође, да упише податке одговорне особе.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV-1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати – односе се на све партије:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Услов: Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

5) Услов Понуђач је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за

организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5) Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона (образац XII, у конкурсној документацији – изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 10 од 65

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

IV - 2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом Наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на технички и кадровски капацитет:

Довољан технички капацитет:

Партија 1 и 3

Услов: Понуђач мора да поседује - користи најмање једно превозно средство неопходно за реализацију предметне набавке (у својини по основу лизинга или закупа).

Доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе, а у колико возило није у својини понуђача и фотокопију уговора који представља један од наведених правних основа за поседовање возила.

Партија 2

Услов: да је понуђач овлашћен за сервисирање и одржавање предметне опреме

Доказ: Потписана и оверена изјава или потврда произвођача SBM Co. Ltd, Korea да је понуђач овлашћени сервисер машина за бројање новца SB7. Потврда/изјава мора бити преведена на српски језик уколико је издата на страном језику.

Услов: да понуђач поседује:

- а) сервис за одржавање и поправке канцеларијске опреме
- б) најмање једно превозно средство у власништву, по основу закупа, или уговора о лизингу.

Доказ:

а) понуђач доказује власничким листом, уговором о купопродаји, уговором о закупу, уговором о пословно-техничкој сарадњи или по другом правном основу коришћења.

б) Фотокопија саобраћајне дозволе, а у колико возило није у својини понуђача и фотокопију уговора који представља један од наведених правних основа за поседовање возила.

Довољан кадровски капацитет:

Партије 1 и 3

Услов: Да понуђач има у радном односу, најмање два запослена сервисера за послове који су предмет јавне набавке (радни однос на одређено време или на неодређено време и/или ангажовање радника на основу уговора о обављању привремених и повремених послова).

Доказ: Као доказ за довољан кадровски капацитет понуђач ће доставити Потврду о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање-одговарајући М образац) и фотокопију уговора о раду или уговора о обављању привремених и повремених послова.

Партија 2-

Услов: да понуђач има у радном односу најмање 3 запослена лица – сервисера сертификована /оспособљена за сервисирање предметних машина (радни однос на одређено време или на неодређено време и/или ангажовање радника на основу уговора о обављању привремених и повремених послова).

Доказ: Као доказ за довољан кадровски капацитет понуђач ће доставити Потврду о поднетој пријави на обавезно социјално осигурање (пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање-одговарајући М образац) и фотокопију уговора о раду или уговора о обављању привремених и повремених послова.

Важећи сертификат о стручној обучености (техничких лица/сервисера) за одржавање и сервисирање машина SB7.

Понуђач је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац XII у конкурсној документацији – изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под IV-1. (услови 1, 2, 3 и 4).

IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови од 1, 2, 3 и 4), док остале услове испуњавају заједно.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 12 од 65

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуге одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 19/2015, за партију _____ - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **04.05.2015. године до 12,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Јавно отварање понуда одржаће се 04.05.2015. године у 12,15 часова, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци VI-1, VI-2 и VI-3) у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (поглавље IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII-1, VII-2) у конкурсној документацији;
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасц VIII-1, VIII 2 и VIII 3 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији);

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 13 од 65

- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Подаци о лицима која ће бити одговорна за реализацију уговора и за квалитет извршених услуга (образац XIII у конкурсној документацији);
- Ценовник резервних делова (Образац број XIV-1, XIV-2 и XIV-3 у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије и то:

- партија број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца;
- партија број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – SB7 – нове машине за бројање новца;
- партија број 3 - Поправка машина за везивање новца;

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из конкурсне документације копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страна 14 од 65

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 19/2015, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 19/2015, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 19/2015, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 19/2015, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (обрасци бр. VI-1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (обрасци број VI-1, VI-2 и VI-3 у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места вршења услуга и рока важења понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање за извршене услуге, испоручене и уграђене резервне делове, Наручилац ће извршити у законском року, рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна. Понуђач ће уз рачун доставити и радни налог.

Рачуни/фактуре за извршене услуге морају да садрже све законом одређене елементе, морају имати уписан број и датум уговора под којим је исти заведен код наручиоца и достављају се за сваки објекат појединачно, руководиоцу унутрашње јединице у којој се врше предметне услуге.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у Централни Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

9.2. Место вршења услуга

За партије 1 и 2- Услуге одржавања - редован сервис машина за бројање новца вршиће се у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, а услуге поправке машина за бројање новца у пословном простору Понуђача.

Када се услуга поправке машина за бројање новца врши у пословним просторијама Понуђача, Наручилац и Понуђач ће, пре предаје машина за бројање новца на поправку, сачинити примопредајни записник, који ће потписати, и који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која се даје на поправку.

За партију 3 - Услуге поправке машина за везивање новца вршиће се у пословним просторијама Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде за обе партије

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Уколико понуђачи понуде краћи рок важења понуде од 30 дана од дана отварања понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Партије 1 и 2 - Цена услуга одржавања - редован сервис и поправке машина за бројање новца се исказује као цена услуга одржавања и цена услуга поправке машина за бројање новца.

Цена услуга одржавања машина за бројање новца, обухвата цену редовног сервиса машина за бројање новца и све зависне трошкове.

Цена услуга поправке машина за бројање новца обухвата уградњу резервних делова, цену резервних делова по ценовнику из достављеног и овереног ценовника резервних делова, и све зависне трошкове.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII-1 и VIII-2 у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Партија 3 – Цена услуга поправке машина за везивање новца се исказује као цена поправке и цена замењених (уграђених) резервних делова, из списка резервних делова који понуђач мора да достави уз понуду. Наручилац под ценом по позиву подразумева цену услуга за поправку једне машине за везивање плус цену замењених (уграђених) резервних делова, из списка резервних делова који понуђач мора да достави уз понуду.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац, VIII-3 у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

11. Средство финансијског обезбеђења за све партије

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од процењене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од процењена вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

12. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 19/2015, по партијама, за партију ____** на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу javnenabavke@trezor.gov.rs,

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 18 од 65

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију о извршеним изменама и допунама ће благовремено обавестити све понуђаче који су примили конкурсну документацију.

Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

17. Критеријум за доделу уговора

Партије 1 и 2 – Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**економски најповољнија понуда**“.

Рангирање понуда ће се вршити на основу следећих елемената критеријума и бодова одређених за те елементе критеријума:

Ред. број	Назив елемента критеријума	Бодови
1.	Укупна цена услуга одржавања - цена редованог сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима	80 бодова
2.	Цена услуга за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима	15 бодова
3.	Гарантни рок за извршене услуге	5 бодова
	Укупно:	100 бодова

1. Укупна цена услуга одржавања - цена редованог сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима максимално 80 бодова

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом услуга одржавања, цена редовног сервиса машина за бројање новца са свим зависним трошковима добија 80 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

Најнижа цена одржавања - цена ред. сервиса свих машина за бројање новца x максималан број бодова

Понуђена цена одржавања - цена ред. сервиса свих машина за бројање новца

2. Цена услуга за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима максимално 15 бодова

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуга за поправку једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима добија 15 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена услуга за поправку једне машине} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Понуђена цена услуга за поправку једне машине}}$$

3. Гарантни рок за извршене услуге максимално

5 бодова

Понуда са најдужим гарантним роком за извршене услуге добија 5 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Гарантни рок за извршене услуге из понуде која се рангира} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок за извршене услуге}}$$

Партија 3 –Поправка машина за везивање новца

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**економски најповољнија понуда**“.

Рангирање понуда ће се вршити на основу следећих елемената критеријума и бодова одређених за те елементе критеријума:

Ред. број	Назив елемента критеријума	Бодови
1.	Цена услуга за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима	95 бодова
2.	Гарантни рок за извршене услуге	5 бодова
	Укупно:	100 бодова

1. Цена услуга за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима максимално

95 бодова

Понуда са најнижом понуђеном ценом услуга за поправку једне машине за везивање новца са свим зависним трошковима добија 95 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена за поправку једне машине за везивање новца} \times \text{макс. број бодова}}{\text{Понуђена цена за поправку једне машине за везивање новца}}$$

2. Гарантни рок за извршене услуге максимално

5 бодова

Понуда са најдужим гарантним роком за извршене услуге добија 5 бодова. Вредновање осталих понуда за овај елемент критеријума израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Гарантни рок за извршене услуге из понуде која се рангира} \times \text{максималан број бодова}}{\text{Најдужи понуђени гарантни рок за извршене услуге}}$$

Уколико две или више понуда, након извршеног бодовања и сачињавања ранг листе, имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је по основу критеријума укупна цена услуга одржавања - цена редованог сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима (за партије 1 и 2) добио већи број бодова, а за партију 3 као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је по основу

критеријума цена услуга за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима, добио већи број бодова.

18. Рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 7,30 до 15,30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара:

- 1) број жиро рачуна: 840-30678845-06,
- 2) шифра плаћања 153,
- 3) позив на број: 97 50-016,
- 4) сврха уплате: Републичка административна такса, ЈН ОП број 19/2015, по партијама за партију број _____.
- 5) назив наручиоца,
- 6) корисник: Буџет Републике Србије.
- 7) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе,
- 8) потпис овлашћеног лица банке.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

- 1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке,
- 2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (**у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована**),

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

VI-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија број 1 Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 01.04.2015. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – услуге одржавања - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама

Ред. број	Место извршења услуге редовног сервиса	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Јед.цена (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	4		
2.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	4		
3.	Београд, Чукарица, Шумадиски трг ба	ком	8		
4.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	4		
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	5		
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	7		
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	8		
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	4		
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	6		
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	6		
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	5		
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	6		
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3		
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	5		
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	7		
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	10		
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	4		
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	4		
19.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	4		
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	6		
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	5		
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	3		
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	6		
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	6		
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	3		
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	4		
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	5		
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	10		
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	10		
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	7		
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	12		
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	3		
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	5		
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр.14	ком	4		
Укупно:					

Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца служи наручиоцу као критеријум за оцењивање понуда.

Редни број	Врста услуге	Укупна цена поправке у динарима (без ПДВ-а) за једну машину
1	2	3
1.	Поправка једне машине за бројање новца са свим зависним трошковима:	

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Укупна цена поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци

Гарантни рок за уграђене резервне делове _____ месеци (не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова и рачуна се од момента уградње резервног дела).

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна.
(не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)

Рок важења понуде износи: _____ дана.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Саставни део понуде је и ценовник резервних делова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија број 1 Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – SB7 – нове машине за бројање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дан 01.04.2015. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – услуге одржавања - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама

Ред. број	Место извршења услуге редовног сервиса	Јед. мере	Број машина SB 7	Јед.цена (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	4		
2.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	4		
3.	Београд, Чукарица, Шумадиски трг ба	ком	3		
4.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	4		
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	4		
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	4		
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	ком	3		
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	ком	4		
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	ком	3		
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	ком	3		
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	ком	3		
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	ком	3		
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	ком	3		
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	ком	4		
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	4		
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	ком	3		
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	ком	3		
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	ком	3		
19.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	ком	3		
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	ком	3		
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	3		
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	ком	4		
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	ком	3		
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	ком	3		
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	ком	3		
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	ком	3		
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	ком	4		
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	ком	4		
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	ком	3		
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	ком	4		
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	ком	3		
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	3		
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	ком	3		
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр.14	ком	2		
Укупно:					

Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца служи наручиоцу као критеријум за оцењивање понуда.

Редни број	Врста услуге	Укупна цена поправке у динарима (без ПДВ-а) за једну машину
1	2	3
1.	Поправка једне машине за бројање новца са свим зависним трошковима:	

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена одржавања - цена редовног сервиса свих машина, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Укупна цена поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а: _____ динара

Укупна цена поправке за једну машину, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом: _____ динара

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци

Гарантни рок за уграђене резервне делове _____ месеци (не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова и рачуна се од момента уградње резервног дела).

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна.
(не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)

Рок важења понуде износи: _____ дана.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Саставни део понуде је и ценовник резервних делова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI -3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Партија број 3 - Поправка машина за везивање новца

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 01.04.2015. године, као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - су услуге поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама

Ред. број	Опис услуге	Јед. мере	Количина	Јед.цена (дин/ком) без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6(4x5)
1.	Цена услуге за поправку једне машине за везивање новца, са свим зависним трошковима	комад	79		

Укупна цена поправке једне машине, са свим зависним трошковима, је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна цена поправке једне машине, са свим зависним трошковима, је _____ динара са ПДВ-ом.

Рок плаћања износи: _____ дана од дана службеног пријема рачуна.
(не краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана))

Гарантни рок за извршене услуге износи: _____ месеци.
(минимум 12 месеци)

Гарантни рок за уграђене резервне делове: _____ месеци (не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова и рачуна се од момента уградње резервног дела).

Рок важења понуде износи: _____ дана.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Саставни део понуде је и ценовник резервних делова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII-1 МОДЕЛ УГОВОРА

(за партију број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца)

Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ 103964453, матични број 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

„_____,“ _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и пописити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 и 14/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 01.04.2015. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 19/2015, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – старе машине за бројање новца (у даљем тексту: машине), које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број старих машина за бројање новца	Број сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	4	1
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	8	3
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	4	3
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	5	3
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	7	3

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 38 од 65

6.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	8	3
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	4	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	КОМ	6	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	КОМ	6	2
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	КОМ	5	2
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	6	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	5	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	7	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	10	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	4	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	4	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	4	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	6	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	5	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	КОМ	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	6	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	6	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	4	1
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	5	1
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	10	1
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	10	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	7	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	12	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	3	1
32.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	5	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	4	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	КОМ	5	1
Укупан број машина:			194	

Члан 2.

Одржавање - редовно сервисирање машина обухвата: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова; контролу сензора и подешавање свих функција машина.

Извршилац се обавезује да изврши одржавање - редован сервис и поправку старих машина за бројање новца, да сачини Записник о извршеним услугама у току важења уговора, као и да да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Уколико Наручилац искористи право из става 3. овог члана Извршилац се обавезује да Наручиоцу испостави понуду на име ванредног сервиса машина.

Извршилац ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност из става 5. овог члана не представља валидан захтев за сервис машина и као таква не представља основ за фактурисање пружених услуга уколико није прибављена електронским путем сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 39 од 65

Уколико Извршилац није у могућности да изврши редован сервис свих машина, одједном, у обавези је да изврши сервис преосталих машина у року од 15 (петнаест) дана, рачунајући од првог дана пружања услуга.

Члан 3

Поправка машина обухвата: замену резервних делова, потрошних материјала и отклањање техничких неисправности.

Извршилац се обавезује да када утврди неисправност, достави одговорном лицу организационе јединице у којој се налази предметна машина понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, цену услуга, списак и цену резервних делова које треба заменити.

Извршилац ће приступити поправци машине тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност из става 3. овог члана не представља валидан захтев за поправку машина и као таква не представља основ за фактурисање услуга, уколико није прибављена електронским путем сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Рок за отклањање неисправности не може бити дужи од 3 (три) дана, рачунајући од дана прибављене сагласности на понуду.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услуге редовног и ванредног сервисирања машина извршава у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, а услуге поправке машина у пословном простору Извршиоца.

Извршилац се обавезује да после извршене услуге сервисирања машина уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици Наручиоца.

Када се услуга поправке машина врши у пословним просторијама Извршиоца, одговорна лица Наручиоца и Извршиоца ће, пре предаје машина, сачинити примопредајни записник, који ће потписати, и који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која се даје на поправку.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да приликом поправке неисправних машина, отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће унети податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, замењеним резервним деловима, цену услуга и замењених резервних делова и време проведено код Наручиоца.

Радни налог из става 1. овог члана оверавају сервисер који је извршио сервис и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца (директор филијале/шеф експозитуре).

Један оверен примерак Радног налога из става 2. овог члана, Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога из става 3. овог члана Наручилац задржава право да не реализује рачун, све до достављања овереног примерка Радног налога.

Извршилац се обавезује да приликом пружања услуга поправке машина користи оригиналне резервне делове.

Члан 6.

Цена услуга одржавања - сервисирања машина и цена поправке машина, вршиће се по ценама датим у понуди Извршиоца, и то:

(биће презето из обрасца понуде), и не може се мењати.

Цена услуга одржавања - сервисирања машина, обухвата цену редовног сервиса машина за бројање новца и све зависне трошкове.

Цена услуга поправке машина обухвата уградњу резервних делова, цену резервних делова по ценовнику из достављеног и овереног ценовника резервних делова, и све зависне

трошкове.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Члан 7.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршеним услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину извршења услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружених услуга има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора на штету Извршиоца.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у року од 20 (двадесет) дана, рачунајући од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави Предлог плана за одржавање - сервисирање машина.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора извршава у складу са овим уговором и у складу са прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Ако је услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаном у овом уговору, Извршилац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 9.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене делове је: _____ месеци од дана замене резервног дела и не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова.

Све рекламације у гарантном року Наручилац писаним путем доставља Извршиоцу.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да за извршене услуге и замењене резервне делове испостави рачун унутрашњој јединици Наручиоца у којој је услуга извршена.

Одговорно лице унутрашње јединице Наручиоца доставља оверен рачун са пратећом документацијом у Централу Наручиоца на плаћање.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да плаћање за извршене услуге изврши у року од _____ дана (*попуњава Извршилац*), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна у Централі Наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Извршиоца број _____ код _____ банке.

Члан 12.

Извршилац се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора, достави регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 дана дуже од дана трајања уговора.

Уколико Извршилац не изврши обавезе према одредбама овог уговора, Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења поднето од стране Извршиоца услуге на име доброг извршења посла.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 41 од 65

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на начин прописан Законом.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са са извршењем предмета Уговора.

Извршилац се обавезују да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (*prima facie*) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

Уколико Извршилац прекрши неку од одредби овог члана па Наручилац претрпи услед тога штету, установљава се обавеза накнаде штете у пуном износу.

Члан 15.

Списак одговорних лица Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора.

(*попуњава Наручилац*)

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ (*попуњава Извршилац*).

Члан 16.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 (тридесет) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи 1 (једну) годину.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за намену услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Овај уговор закључен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА
ДИРЕКТОР**

Саша Ћелић

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VII-2 МОДЕЛ УГОВОРА

(за партију број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7)

Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ 103964453, матични број 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

„_____, _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попоунити податке.

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1. члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 и 14/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана __. марта 2015. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 19/2015, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

Члан 1.

Предмет овог уговора је одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца – нове машине за бројање новца (у даљем тексту: машине), које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. бр.	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јед. мере	Број машина SB 7	Број сервиса
1	2	3	4	5
1.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	4	4
2.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	4	4
3.	Смедерево, Његошева бр. 8	ком	3	4
4.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	ком	4	4
5.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	ком	4	4

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,
ОП број 19/2015, по партијама
страна 44 од 65*

6.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	4	4
7.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	3	3
8.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	КОМ	4	3
9.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг 6а	КОМ	3	3
10.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	КОМ	3	3
11.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	3	3
12.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	3	2
13.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	3	2
14.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	4	2
15.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	4	2
16.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	3	2
17.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	3	2
18.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	3	2
19.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	3	2
20.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	3	2
21.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	КОМ	3	2
22.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	4	2
23.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	3	2
24.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	3	2
25.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	3	2
26.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	3	2
27.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	4	2
28.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	4	1
29.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	3	1
30.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	4	1
31.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	3	1
32.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	3	1
33.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	3	1
34.	Косовска Митровица, Књаза Милоша бр. 14	КОМ	2	1
Укупан број машина:			113	

Члан 2.

Одржавање - редовно сервисирање машина обухвата: редован преглед; чишћење и подмазивање склопова; компресорско издувавање прашине и прање кућишта; мерење, подешавање и синхронизацију механичких и електронских параметара појединих склопова; контролу сензора и подешавање свих функција машина.

Извршилац се обавезује да изврши одржавање - редован сервис и поправку нових машина за бројање новца, да сачини Записник о извршеним услугама у току важења уговора, као и да да гаранцију на извршену услугу.

Наручилац задржава право да захтева и ванредни сервис машина у појединим унутрашњим јединицама.

Уколико Наручилац искористи право из става 3. овог члана Извршилац се обавезује да Наручиоцу испостави понуду на име ванредног сервиса машина.

Извршилац ће приступити ванредном сервису машина тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност из става 5. овог члана не представља валидан захтев за сервис машина и као таква не представља основ за фактурисање пружених услуга уколико није прибављена електронским путем сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправке машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор,

ОП број 19/2015, по партијама

страница 45 од 65

Уколико Извршилац није у могућности да изврши редован сервис свих машина, одједном, у обавези је да изврши сервис преосталих машина у року од 15 (петнаест) дана, рачунајући од првог дана пружања услуга.

Члан 3

Поправка машина обухвата: замену резервних делова, потрошних материјала и отклањање техничких неисправности.

Извршилац се обавезује да када утврди неисправност, достави одговорном лицу организационе јединице у којој се налази предметна машина понуду у којој ће навести предлог за отклањање неисправности, цену услуга, списак и цену резервних делова које треба заменити.

Извршилац ће приступити поправци машине тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност из става 3. овог члана не представља валидан захтев за поправку машина и као таква не представља основ за фактурисање услуга, уколико није прибављена електронским путем сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Рок за отклањање неисправности не може бити дужи од 3 (три) дана, рачунајући од дана прибављене сагласности на понуду.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да услуге редовног и ванредног сервисирања машина извршава у пословном простору унутрашњих јединица Наручиоца, а услуге поправке машина у пословном простору Извршиоца.

Извршилац се обавезује да после извршене услуге сервисирања машина уредно попуни и потпише сервисни лист, који се налази у унутрашњој јединици Наручиоца.

Када се услуга поправке машина врши у пословним просторијама Извршиоца, одговорна лица Наручиоца и Извршиоца ће, пре предаје машина, сачинити примопредајни записник, који ће потписати, и који ће садржати податке о врсти, типу и броју машине која се даје на поправку.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да приликом поправке неисправних машина, отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће унети податке о врсти, типу и броју машине коју поправља, замењеним резервним деловима, цену услуга и замењених резервних делова и време проведено код Наручиоца.

Радни налог из става 1. овог члана оверавају сервисер који је извршио сервис и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца (директор филијале/шеф експозитуре).

Један оверен примерак Радног налога из става 2. овог члана, Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога из става 3. овог члана Наручилац задржава право да не реализује рачун, све до достављања овереног примерка Радног налога.

Извршилац се обавезује да приликом пружања услуга поправке машина користи оригиналне резервне делове.

Члан 6.

Цена услуга одржавања - сервисирања машина и цена поправке машина, вршиће се по ценама датим у понуди Извршиоца, и то:

(биће преузето из обрасца понуде), и не може се мењати.

Цена услуга одржавања - сервисирања машина, обухвата цену редовног сервиса машина за бројање новца и све зависне трошкове.

Цена услуга поправке машина обухвата уградњу резервних делова, цену резервних делова по ценовнику из достављеног и овереног ценовника резервних делова, и све зависне

трошкове.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Члан 7.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршеним услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину извршења услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружених услуга има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора на штету Извршиоца.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да у року од 20 (двадесет) дана, рачунајући од дана закључења овог уговора Наручиоцу достави Предлог плана за одржавање - сервисирање машина.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора извршава у складу са овим уговором и у складу са прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Ако је услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаном у овом уговору, Извршилац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 9.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене делове је: _____ месеци од дана замене резервног дела и не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова.

Све рекламације у гарантном року Наручилац писаним путем доставља Извршиоцу.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да за извршене услуге и замењене резервне делове испостави рачун унутрашњој јединици Наручиоца у којој је услуга извршена.

Одговорно лице унутрашње јединице Наручиоца доставља оверен рачун са пратећом документацијом у Централу Наручиоца на плаћање.

Члан 11.

Наручилац се обавезује да плаћање за извршене услуге изврши у року од _____ дана (**попуњава Извршилац**), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна у Централі Наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Извршиоца број _____ код _____ банке.

Члан 12.

Извршилац се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора, достави регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 дана дуже од дана трајања уговора.

Уколико Извршилац не изврши обавезе према одредбама овог уговора, Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења поднето од стране Извршиоца услуге на име доброг извршења посла.

Члан 13.

Извршилац се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на начин прописан Законом.

Члан 14.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са са извршењем предмета Уговора.

Извршилац се обавезују да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (*prima facie*) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

Уколико Извршилац прекрши неку од одредби овог члана па Наручилац претрпи услед тога штету, установљава се обавеза накнаде штете у пуном износу.

Члан 15.

Списак одговорних лица Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора.

(*попуњава Наручилац*)

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ (*попуњава Извршилац*).

Члан 16.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 (тридесет) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи 1 (једну) годину.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за намену услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 20.

Овај уговор закључен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА
ДИРЕКТОР**

Саша Ћелић

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VII-3 МОДЕЛ УГОВОРА
(за партију број 3 - Поправка машина за везивање новца)

1. Република Србија – Министарство финансија – Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, ПИБ 103964453, матични број 17862146, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године заступа помоћник директора Саша Ћелић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. „_____,“ _____ ул. _____, бр.____, ПИБ _____, матични број _____, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извршилац),
и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) _____

б) _____

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима",
ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и
попунити податке.*

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32, члана 52. став 1. члана 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 и 14/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 01.04.2015. године, спровео поступак за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, у отвореном поступку ОП број 19/2015, по партијама;

- да је Извршилац дана _____ 2015. године, доставио понуду број _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2015. године, изабрао Извршиоца за пружање услуга.

Члан 1.

Предмет овог уговора је поправка машина за везивање новца (у даљем тексту: машине) које се налазе у унутрашњим јединицама Наручиоца, и то:

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јединица мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
1.	Филијала, Стари град, Обилићев венац бр. 9-11	ком	2
2.	Београд - Палилула, 27. марта бр. 28-32	ком	3
3.	Београд, Чукарица, Шумадијски трг ба	ком	4
4.	Београд - Вождовац, Устаничка бр. 130	ком	1
5.	Нови Београд, Тошин бунар бр. 159	ком	2
6.	Ваљево, Вука Караџића бр. 2	ком	2

Ред. број	Место извршења услуга Унутрашња јединица	Јединица мере	Број машина за везивање новца
1	2	3	4
7.	Врање, Стефана Првовенчаног бр. 1	КОМ	2
8.	Зајечар, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	5
9.	Јагодина, Сквер Народне омладине бр. 3	КОМ	4
10.	Крагујевац, Бранка Радичевића бр. 16А	КОМ	1
11.	Краљево, Цара Душана бр. 41	КОМ	3
12.	Крушевац, Трг младих бр. 1	КОМ	2
13.	Лесковац, Моше Пијаде бр. 4	КОМ	3
14.	Лозница, Трг Јована Цвијића бр. 11	КОМ	2
15.	Ниш, Генерала Милојка Лешњанина бр. 19	КОМ	2
16.	Нови Пазар, АВНОЈ-а бб	КОМ	4
17.	Пирот, Српских владара бр. 87	КОМ	2
18.	Пожаревац, Стари корзо бр. 49	КОМ	4
19.	Пријеполје, Санџачких бригада бр. 47	КОМ	3
20.	Прокупље, Српске дивизије бр. 6	КОМ	2
21.	Смедерево, Његошева бр. 8	КОМ	4
22.	Ужице, Трг партизана бр. 8	КОМ	2
23.	Чачак, Градско шеталиште 22	КОМ	2
24.	Шабац, Карађорђева бр. 2	КОМ	1
25.	Нови Сад, Модене бр. 7	КОМ	3
26.	Врбас, Палих бораца бр. 18ц	КОМ	1
27.	Вршац, Анђе Ранковић бр. 17	КОМ	2
28.	Зрењанин, Трг Републике бр. 4	КОМ	1
29.	Кикинда, Трг српских добровољаца бр. 34	КОМ	1
30.	Панчево, Масарикова бр. 2	КОМ	2
31.	Сомбор, Стапарски пут бр. 2	КОМ	2
32.	Сремска Митровица, Краља Петра I бр. 44	КОМ	3
33.	Суботица, Бориса Кидрича бр. 5	КОМ	2
УКУПНО:			79

Члан 2.

Поправка машина обухвата замену делова на: погонском механизму, уводном механизму, транспортном механизму, механизму за затезање траке, механизму за спајање траке, уклопном механизму и електромеханичке делове.

Члан 3.

Извршилац ће услугу поправке машина, извршавати по позиву Наручиоца (електронском поштом, поштом, телефаксом), у пословним просторијама Наручиоца.

Извршилац је обавезан да се одазове на позив у року од 2 (два) дана рачунајући од дана пријема позива.

Извршилац се обавезује да уговорену услугу изврши у року од 2 (два) дана, рачунајући од наредног дана од дана пријема позива за пружање услуга.

Извршилац се обавезује да приликом извршења поправке отвори Радни налог о извршеним услугама у који ће унети податке о врсти, типу и броју машине коју поправља,

замењеним резервним деловима, цену услуга и замењених резервних делова и време проведено код Наручиоца.

Радни налог из става 4. овог члана оверавају сервисер који је извршио сервис и руководиоца унутрашње јединице Наручиоца (директор филијале/шеф експозитуре).

Један оверен примерак радног налога из става 5. овог члана Извршилац доставља уз рачун за плаћање.

Уколико Извршилац не достави оверен примерак Радног налога из става 6. овог члана Наручилац задржава право да не реализује рачун, све до достављања овереног примерка Радног налога.

У случају већих интервенција Извршилац се обавезује да пре интервенције Наручиоцу достави понуду са укупним износом и спецификацијом неопходних делова за предметну интервенцију.

Под већом интервенцијом из става 7. овог члана сматра се она чија укупна вредност прелази износ од 10.000,00 динара.

Извршилац ће приступити интервенцији тек по добијању писане сагласности руководиоца унутрашње јединице.

Писана сагласност из става 10. овог члана не представља валидан захтев за интервенцију и као таква не представља основ за фактурисање пружених услуга, уколико није прибављена електронским путем, сагласност одговорног лица из Централне Наручиоца.

Извршилац се обавезује да приликом пружања услуга користи оригиналне резервне делове.

Члан 4.

Цена услуге поправке једне машине са свим зависним трошковима, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена услуга поправке машина обухвата уградњу резервних делова, цену резервних делова по ценовнику из достављеног и овереног ценовника резервних делова, и све зависне трошкове.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора.

Члан 5.

Гарантни рок за извршене услуге је: _____ месеци од дана извршења услуге.

Гарантни рок за уграђене делове је: _____ месеци од дана замене резервног дела и не може бити краћи од дужине рока произвођача резервних делова.

Све рекламације у гарантном року Наручилац писаним путем доставља Извршиоцу.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора извршава у складу са овим уговором и у складу са прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Ако је услуга коју је Извршилац пружио Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаном у овом уговору, Извршилац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да за извршене услуге и замењене резервне делове испостави рачун унутрашњој јединици Наручиоца у којој је услуга извршена.

Одговорно лице унутрашње јединице Наручиоца доставља оверен рачун са пратећом документацијом у Централну Наручиоца на плаћање.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да плаћање за извршене услуге изврши у року од _____ дана (**попуњава Извршилац**) од дана службеног пријема исправног рачуна у Централни Наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Извршиоца број _____ код
банке.

Члан 9.

Наручилац ће преко одговорног лица вршити контролу над извршењем услугама и констатовати евентуалне недостатке у начину извршења услуга.

Уколико одговорно лице Наручиоца није задовољно квалитетом пружене услуге из овог уговора, има право на рекламацију.

Извршилац се обавезује да недостатке који су наведени у рекламацији и који су записнички констатовани, отклони у року од 2 (два) дана, рачунајући од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном у ставу 3. овога члана, Наручилац има право на раскид уговора на штету Извршиоца.

Отклањање недостатака наведених у рекламацији Извршилац нема право додатно да наплати.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да у тренутку потписивања овог уговора, достави регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 дана дуже од дана трајања уговора.

Уколико Извршилац не изврши обавезе према одредбама овог уговора, Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења поднето од стране Извршиоца услуге на име доброг извршења посла.

Члан 11.

Извршилац се обавезује да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на начин прописан Законом.

Члан 12.

Уговорне стране се обавезују да ће поступати у складу са прописима који регулишу заштиту тајних података приликом и у вези са са извршењем предмета Уговора.

Извршилац се обавезује да поштује поверљив карактер Уговора и других са њим повезаних или релевантних информација, података, докумената и других материјала које су по свом основном карактеру (prima facie) поверљиве или их као такве буде означио Наручилац, и да их трајно чува као пословну тајну и после престанка важења Уговора.

Уколико Извршилац прекрши неку од одредби овог члана па Наручилац претрпи услед тога штету, установљава се обавеза накнаде штете у пуном износу.

Члан 13.

Списак одговорних лица Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора.
(попуњава Наручилац)

Списак одговорних лица Наручиоца		
Адреса објекта	Одговорна особа	Телефон/ Електронска пошта

За праћење и контролисање извршења уговорних одговорно лице Извршиоца је _____, телефон: _____ (попуњава Извршилац).

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 (тридесет) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи 1 (једну) годину.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за намену услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Овај уговор закључен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ
П.О. ДИРЕКТОРА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА
ДИРЕКТОР

Саша Ћелић

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија број 1 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца –
старе машине за бројање новца

1.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима ,са ПДВ-ом:	динара
3.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
4.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима набавке, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а;
 2) Под тачком 2. уписују се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима ,са ПДВ-ом;
 3) Под тачком 3. уписује се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
 4) Под тачком 4. уписују се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

1.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
 2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**Партија број 2 - Одржавање - редован сервис и поправка машина за бројање новца - нове машине за бројање новца SB7**

1.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара
3.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
4.	Укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца са зависним трошковима набавке, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 2) Под тачком 2. уписују се цена услуга одржавања - цена редовног сервиса једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом;
- 3) Под тачком 3. уписује се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 4) Под тачком 4. уписују се укупна цена услуга одржавања - цена редовног сервиса свих машина за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

1.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	динара
2.	Цена поправке једне машине за бројање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	динара

- 1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машине за бројање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

VIII-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија број 3 - Поправка машина за везивање новца

1.	Цена услуге поправке једне машине за везивање новца са зависним трошковима, без ПДВ-а:	_____ динара без ПДВ-а
2.	Цена услуге поправке једне машине за везивање новца са зависним трошковима, са ПДВ-ом:	_____ динара са ПДВ-ом

1) Под тачком 1. уписује се цена услуге поправке једне машина за везивање новца, са свим зависним трошковима, без ПДВ-а;

2) Под тачком 2. уписују се цена услуге поправке једне машина за везивање новца, са свим зависним трошковима, са ПДВ-ом;

.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

**IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА
УГОВОРА**

за партију ____ (уписати број партије)

За јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор ОП број 19/2015, по партијама дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од процењене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
за партију _____ (уписати број партије)

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15) _____ даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за партију ____ (уписати број партије)

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, као понуђач: _____, из _____ имао сам следеће трошкове :
(назив понуђача)

- | | | | |
|-----|-------|-------|---------|
| 1. | _____ | _____ | -динара |
| 2. | _____ | _____ | -динара |
| 3. | _____ | _____ | -динар |
| 4. | _____ | _____ | -динара |
| 5. | _____ | _____ | -динар |
| 6. | _____ | _____ | -динара |
| 7. | _____ | _____ | -динара |
| 8. | _____ | _____ | -динара |
| 9. | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Достављање овог обрасца није обавезно.

**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
за партију ____ (уписати број партије)**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуга одржавања и поправке машина за бројање новца и поправка машина за везивање новца, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 19/2015, по партијама, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

**ХШ ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
за партију _____(уписати број партије)**

Лица одговорна за реализацију уговора и квалитет извршених услуга:

1. _____ контакт телефон _____
2. _____ контакт телефон _____

Мора постојати бар по једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомена:

Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да образац фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.

**XIV-1 ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА КОЈИ ЋЕ БИТИ УГРАЂЕНИ
ПРИЛИКОМ ПОПРАВКЕ МАШИНА ЗА БРОЈАЊЕ НОВЦА
(Партија 1)**

<i>Ред. број</i>	<i>Назив резервног дела</i>	<i>јединица мере комад</i>	<i>цена по јединици мере (без ПДВ-а) у динарима</i>
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а:			

- *Списак и ценовник резервних делова даје се у прилогу који чини саставни део понуде;*
- *Уколико понуђач води списак резервних делова на рачунару исти може приложити уместо овог обрасца са напоменом да се односи на образац XIV-1;*
- *Уколико понуђач има већи број резервних делова него што је у обрасцу, Образац XIV-1 – фотокопирати*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____ 2015. године

М.П.

**XIV-2 ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА КОЈИ ЋЕ БИТИ УГРАЂЕНИ
ПРИЛИКОМ ПОПРАВКЕ МАШИНА ЗА БРОЈАЊЕ НОВЦА
(Партија 2)**

<i>Ред. број</i>	<i>Назив резервног дела</i>	<i>јединица мере комад</i>	<i>цена по јединици мере (без ПДВ-а) у динарима</i>
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а:			

- *Списак и ценовник резервних делова даје се у прилогу који чини саставни део понуде;*
- *Уколико понуђач води списак резервних делова на рачунару исти може приложити уместо овог обрасца са напоменом да се односи на образац XIV-2;*
- *Уколико понуђач има већи број резервних делова него што је у обрасцу, Образац XIV-2 – фотокопирати*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____ 2015. године

М.П.

**XIV-3 ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА КОЈИ ЋЕ БИТИ УГРАЂЕНИ
ПРИЛИКОМ ПОПРАВКЕ МАШИНА ЗА ВЕЗИВАЊЕ НОВЦА
(Партија 3)**

<i>Ред. број</i>	<i>Назив резервног дела</i>	<i>јединица мере комад</i>	<i>цена по јединици мере (без ПДВ-а) у динарима</i>
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а:			

- *Списак и ценовник резервних делова даје се у прилогу који чини саставни део понуде;*
- *Уколико понуђач води списак резервних делова на рачунару исти може приложити уместо овог обрасца са напоменом да се односи на образац XIV-3;*
- *Уколико понуђач има већи број резервних делова него што је у обрасцу, Образац XIV-3 – фотокопирати*

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

_____ 2015. године

М.П.
