



Република Србија  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  
Управа за трезор  
Сектор за људске и материјалне ресурсе  
Број: 404-00-147-6/14-001-008  
10.02.2014. године  
Поп Лукина 7-9  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица за потребе Министарства финансија  
– Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 3/2014, по партијама

**Београд, фебруар 2014. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-147-3/14-001-008 од 06.02.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-147-4/14-001-008 од 06.02.2014. године, припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**У отвореном поступку за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе  
Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3 од 63
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4 од 63
III	ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И СЛ.	4 од 63
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	12 од 63
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	15 од 63
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (VI - 1, VI - 2 и VI - 3)	25 - 38 од 63
VII	МОДЕЛ УГОВОРА (VII -1, VII -2 и VII -3)	39 - 49 од 63
VIII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3)	50 - 53 од 63
IX	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	54 од 63
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	55 од 63
XI	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	56 од 63
XII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	57 од 63
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ УСЛУГА	58 од 63
XIV	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА и ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ (XIV - 1, XIV - 2, XIV – 3)	59 - 62 од 63
XV	Изјава о чувању поверљивих података	63 од 63

Конкурсна документација садржи 63 стране.

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор

Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

ПИБ 103964453,

Матични број 17862146,

Интернет страница наручиоца: [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs)

## 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ОП број 3/2014, по партијама, су услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 3/2014, по партијама, и то:

- Партија број 1 - Осигурање моторних возила;
- Партија број 2 – Колективно осигурање запослених;
- Партија број 3 – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе).

## 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs).

## 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 5. Контакт

Служба за контакт: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs)

## 6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 3/2014, по партијама, су услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у поглављу III конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 66514110 - услуге осигурања моторних возила;

Назив и ознака из општег речника набавки: 66512000 - услуге осигурања незгоде и здравственог осигурања;

Назив и ознака из општег речника набавки: 66515410 - услуге осигурања од финансијских губитака.

### 2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у **3 (три) партије**, и то:

Партија број 1 - Осигурање моторних возила

Назив и ознака из општег речника набавки: 66514110 - услуге осигурања моторних возила;

Партија број 2 – Колективно осигурање запослених

Назив и ознака из општег речника набавки: 66512000 - услуге осигурања незгоде и здравственог осигурања;

Партија број 3 – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)

Назив и ознака из општег речника набавки: 66515410 - услуге осигурања од финансијских губитака.

## III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

### Количина и опис услуга

Предмет јавне набавке су услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор.

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

Предметна набавка обликована је по партијама, и то:

**Партија број 1** - Осигурање моторних возила, и то:

### I Осигурање од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. производње	Регистарски број
1	2	3	4	5	6
<b>ЦЕНТРАЛА</b>					
1.	Opel insignia cosmo	118	1956	2010.	BG-162-HD
2.	Opel vectra elegance 19DTH	110	1910	2008.	BG-201-FD
3.	Peugeot 407	103	1997	2005.	BG-034-ŽX
4.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-192-HŠ
5.	Škoda fabija konfort 1,4	74	1397	2002.	NI-056-ŠB
6.	Piaggio liberty 50 sport	3,40	49	2008.	BG-007-17
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>					
7.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-072-DG
<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>					
8.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ZR-012-TC
<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>					
9.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KG-013-LS

Конкурсна документација за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произво-дње	Регистарски број
1	2	3	4	5	6
<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>					
10.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KŠ-006-ZĐ
<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>					
11.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LE-008-ŠA
<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>					
12.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LO-007-GČ
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ ПАЗАР</b>					
13.	Mercedes sprinter 312D	90	2874	1996.	NP-006-BŽ
<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>					
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PI-004-MF
<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>					
15.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PP-001-OZ
<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>					
16.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PK-004-SH
<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>					
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SD-003-YF
<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>					
18.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	UE-007-IC
<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>					
19.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ŠA-006-DH
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>					
20.	Citroen Jumper	80	1998	2000.	NS-027-DW
21.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NS-051-ČM
<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>					
22.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VS-003-KH
<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>					
23.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VŠ-004-NW
<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>					
24.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KI-001-OL
<b>ФИЛИЈАЛА С.МИТРОВИЦА</b>					
25.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SM-005-MY
<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>					
26.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SU-008-PČ
<b>ФИЛИЈАЛА К.МИТРОВИЦА</b>					
27.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NP-008-AŽ

- \* Возило Citroen Jumper је теретно возило са дозвољеном носивошћу 1.575 кг.

- \* Возило Mercedes sprinter 312D је теретно возило са дозвољеном носивошћу 1.300 кг.

## II Ауто каско осигурање без учешћа у штети са ризиком крађе

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произво-дње	Регистарски број
1	2	3	4	5	6
<b>ЦЕНТРАЛА</b>					
1.	Opel insignia cosmo	118	1956	2010.	BG-162-HD
2.	Opel vectra elegance 19DTH	110	1910	2008.	BG-201-FĐ
3.	Peugeot 407	103	1997	2005.	BG-034-ŽX
4.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-192-HŠ
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>					
5.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-072-DG
<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>					
6.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ZR-012-TC

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произво-дње	Регистарски број
1	2	3	4	5	6
<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>					
7.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KG-013-LS
<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>					
8.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KŠ-006-ZĐ
<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>					
9.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LE-008-ŠA
<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>					
10.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LO-007-GČ
<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>					
11.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PI-004-MF
<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>					
12.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PP-001-OZ
<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>					
13.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PK-004-SH
<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>					
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SD-003-YF
<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>					
15.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	UE-007-IC
<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>					
16.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ŠA-006-DH
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>					
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NS-051-ČM
<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>					
18.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VS-003-KH
<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>					
19.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VŠ-004-NW
<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>					
20.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KI-001-OL
<b>ФИЛИЈАЛА С.МИТРОВИЦА</b>					
21.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SM-005-MY
<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>					
22.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SU-008-PČ
<b>ФИЛИЈАЛА К.МИТРОВИЦА</b>					
23.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NP-008-AŽ

- \* За возила чија је година производње 2008. и 2010. година, каско осигурање истиче 09.05.2014. године, док за возило наведено у табели II редни број 3. каско осигурање истиче 22.03.2014. године).

Изабрани понуђач ће наручиоцу издати полисе обавезног и каско осигурања моторних возила на период од 1 (једне) године, почевши од дана регистрације, посебно за свако возило.

Укупан износ премије за аутокаска осигурање без учешћа у штети са ризиком крађе, за годину дана трајања осигурања, наручилац ће платити понуђачу на основу испостављене фактуре у року који понуђач понуди и упише у понуди, односно моделу уговора.

Премију обавезног осигурања моторних возила од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, наручилац ће платити понуђачу на основу испостављене фактуре, посебно за свако возило у року који понуђач понуди и упише у понуди, односно моделу уговора.

Висина премије обавезног осигурања аутомобила од ауто-одговорности може се мењати само у случају да надлежни државни органи промене цену обавезног осигурања, тако да ће наручилац на дан регистрације возила платити цену која је обавезујућа према важећим прописима.

**Партија број 2** – Колективно осигурање запослених у Министарству финансија - Управа за трезор, за следеће осигуране случајеве:

**Осигурање запослених од следећих ризика**

**1. Осигурање лица од последица несрећног случаја-незгоде:**

- смрт услед незгоде
- смрт услед болести
- трајни инвалидитет услед незгоде
- трошкови лечења услед незгоде
- дневна накнада услед незгоде

**2. Допунско здравствено осигурање:**

- а. хирушке интервенције
- б. теже болести и последица тежих болести

**Услови осигурања**

- Под осигурањем запослених подразумева се осигурање од ризика одређених конкурсном документацијом свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа;
- Наручилац задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Министарству финансија и привреде -Управа за трезор;
- Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија, обавезан је да достави Полису осигурања и Услове за осигурање лица у вези са предметом јавне набавке.

**Квалитет осигурања и рекламација**

- У случају неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести понуђача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана, од дана пријема обавештења;

- Понуђач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет јавне набавке, услугу обави благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

Висину премије у понуди уписати у номиналном износу по једном запосленом и за укупан број запослених.

Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно) по истеку претходног осигурања.

Запослени су осигурани до 18.04.2014. године

**Партија број 3** – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)

Осигурање новца (динара) и хартија од вредности које гласе на динаре и налазе се у сместишту (трезори и касе), у унутрашњим јединицама Министарства финансија - Управа за трезор, и то:

Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/мк)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објектата	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Стари град - Београд	Обилићев Венац 9-11	Т	24	да	да	да	да
2.	Палилула - Београд	27.Марта 28-32	К	24	не	да	да	да
3.	Гроцка	Сутјеска бр.6, Гроцка	Т	8	не	да	да	да
4.	Чукарица - Београд	Шумадијски трг бр. 6А	К	24	не	да	да	да
5.	Обреновац	М.Обреновића бр.124, Обреновац	Т	8	да	да	да	да
6.	Лазаревац	Карађорђева бр. 39, Лазаревац	Т	8	не	да	да	да

Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/МК)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објеката	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.	Барајево	Светосавска бр. 2, Барајево	Т	8	не	да	да	да
8.	<b>Нови Београд</b>	Тошин Бунар 159	К	24	не	да	да	да
9.	Стара Пазова	Светосавска бр. 1, Стара Пазова	К	24	не	да	да	да
10.	Инђија	Војводе Степе бр. 16, Инђија	Т	24	да	да	да	да
11.	<b>Вождовац - Београд</b>	Устаничка 130	К	24	не	да	да	да
12.	Младеновац	М.Блајића бр. 74, Младеновац	Т	24	не	да	да	да
13.	Сопот	Лењинова бр. 46, Сопот	Т	8	не	да	да	да
14.	<b>Ваљево</b>	Вука Карађића бр. 2, Ваљево	Т	24	не	да	да	да
15.	Осечина	Карађорђева бр. 112, Осечина	Т	8	не	да	да	да
16.	Лајковац	Саве Ковачевића бр. 6, Лајковац	Т	8	не	да	да	да
17.	Мионица	Војводе Мишића бр. 52, Мионица	Т	8	не	да	да	да
18.	Уб	Ул.3 Октобра бр. 12, Уб	Т	8	не	да	да	да
19.	Љиг	Војводе Мишића бр. 123, Љиг	Т	8	не	да	да	да
20.	<b>Врање</b>	Стефана Првовенчаног бр.1, Врање	Т	24	не	да	да	да
21.	Бујановац	Косовска бр. 2, Бујановац	Т	8	да	не	да	да
22.	Сурдулица	Т.Јовановића, бр. 4, Сурдулица	Т	8	не	да	да	да
23.	Владичин Хан	Ратка Павловића бр.1, В.Хан	Т	8	не	да	да	да
24.	Прешево	Маршала Тита бр.42, Прешево	Т	8	не	не	да	да
25.	Трговиште	Краља Петра I Карађорђевића 4, Трговиште	К	8	не	не	да	да
26.	Босилеград	Георге Димитрова 75 Б, Босилеград	К	8	не	да	да	да
27.	<b>Зајечар</b>	Моше Пијаде 4, Зајечар	Т	24	не	да	да	да
28.	Бољевац	Др И,Ђоловића 8, Бољевац	Т	8	не	не	да	да
29.	Књажевац	Његошева 2, Књажевац	Т	8	не	да	да	да
30.	Бор	Ђорђа Вајферта 4, Бор	Т	8	не	да	да	да
31.	Неготин	Ђорђа Станојевића 68, Неготин	Т	8	не	да	да	да
32.	Кладово	22. септембра 14, Кладово	Т	8	не	да	да	да
33.	Мајданпек	Шашка 5, Мајданпек	Т	8	не	да	да	да
34.	Сокобања	Алексе Марковића 11, Сокобања	Т	8	да	да	да	да
35.	Доњи Милановац	Краља Петра 73, Д.Милановац	К	8	не	не	да	да
36.	<b>Јагодина</b>	Сквер народне омладине 3,	Т	8	не	да	да	да



Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/МК)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објеката	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Јагодина						
37.	Свилајнац	Устанича 4, Свилајнац	Т	8	не	да	да	да
38.	Деспотовац	Петра Драпшина 5, Деспотовац	Т	8	не	не	да	да
39.	Ћуприја	Лоле Рибара 1, Ћуприја	Т	8	не	да	да	да
40.	Параћин	Београдска б.б, Параћин	Т	8	не	да	да	да
41.	Рековац	Маршала Тита 68, Рековац	К	8	не	да	да	да
<b>42.</b>	<b>Крагујевац</b>	Бранка Радичевића 16а, Крагујевац	Т	24	да	да	да	да
43.	Рача	Карађорђева 37, Рача	Т	8	не	да	да	да
44.	Баточина	Краља Петра I 64, Баточина	К	8	не	да	да	да
45.	Топола	Краља Александра 7, Топола	К	8	не	да	да	да
46.	Кнић	Главни пут б.б, Кнић	К	8	не	да	да	да
47.	Аранђеловац	М.Обреновића 192, Аранђеловац	К	8	не	да	да	да
<b>48.</b>	<b>Краљево</b>	Цара Душана 41, Краљево	Т	8	не	да	да	да
49.	Трстеник	Цара Душана Б.б, Трстеник	К	8	не	да	да	да
50.	Врњачка Бања	Крушевачка 17, Врњачка Бања	К	8	не	да	да	да
<b>51.</b>	<b>Крушевац</b>	Трг младих 1, Крушевац	Т	8	не	да	да	да
52.	Ћићевац	Карађорђева б.б, Ћићевац	Т	8	да	да	да	да
53.	Варварин	М.Маринковића 87, Варварин	К	8	не	да	да	да
54.	Александровац	Трг Ослобођења б.б, Александровац	К	8	не	не	да	да
55.	Брус	Краља Петра I 70, Брус	Т	8	да	не	да	да
<b>56.</b>	<b>Лесковац</b>	Моше Пијаде 4, Лесковац	Т	24	не	да	да	да
57.	Лебане	Трг Ослобођења б.б, Лебане	Т	8	не	да	да	да
58.	Власотинце	Трг Ослобођења 25-29, Власотинце	Т	8	не	да	да	да
59.	Бојник	Трг слободе 3, Бојник	Т	8	не	не	да	да
60.	Медвеђа	Солунских ратника центар 1, Медвеђа	К	8	да	не	да	да
<b>61.</b>	<b>Лозница</b>	Јована Цвијића 11, Лозница	Т	24	не	да	да	да
62.	Мали Зворник	Краља Петра I б.б, Мали Зворник	Т	8	не	не	да	да
63.	Љубовија	Војводе Мишића 55, Љубовија	К	8	да	да	да	да
64.	Крупањ	Маршала Тита 9, Крупањ	К	8	не	не	да	да
<b>65.</b>	<b>Ниш</b>	Милојка Лесјанина 19, Ниш	К	24	не	да	да	да
66.	Алексинач	Ммомчила Павловића 45, Алексинач	Т	8	не	да	да	да
67.	Сврљиг	Џађићева 21, Сврљиг	Т	8	не	не	да	да

Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/МК)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објеката	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
68.	Ражањ	Партизанска б.б, Ражањ	Т	8	не	да	да	да
<b>69.</b>	<b>Нови Пазар</b>	АВНОЈ-а б.б, Нови Пазар	Т	8	не	не	да	да
70.	Рашка	Немањина 10, Рашка	К	8	не	не	да	да
71.	Сјеница	Трг С.марковића 15, Сјеница	Т	8	не	не	да	да
72.	Тутин	Омладинска 4, Тутин	Т	8	не	не	да	да
<b>73.</b>	<b>Пирот</b>	Српских Владара 87, Пирот	Т	24	не	да	да	да
74.	Бабушница	Саше Ивковића 3, Бабушница	Т	8	не	не	да	да
75.	Бела Паланка	Српских владара б.б, Бела Паланка	К	8	не	не	да	да
76.	Димитровград	Балканска 51, Димитровград	К	8	не	не	да	да
<b>77.</b>	<b>Пожаревац</b>	Старо Корзо 49, Пожаревац	Т	24	не	да	да	да
78.	Петровац на Млави	Српских Владара 49, Пе. На Млави	Т	8	не	да	да	да
79.	Велико Градиште	Житни Трг б.б, Велико Градиште	К	8	не	да	да	да
80.	Жагубица	Маршала Тита 16, Жагубица	К	8	не	да	да	да
81.	Кучево	Светог Саве 97, Кучево	К	8	не	да	да	да
82.	Голубац	Цара Лазара 1, Голубац	К	8	не	да	да	да
83.	Жабари	Кнеза Лазара 51, Жабари	К	8	не	да	да	да
<b>84.</b>	<b>Пријеполје</b>	Санџачких Бригада 47, Пријеполје	Т	24	не	не	да	да
85.	Нова Варош	Карађорђева 59, Нова Варош	Т	8	не	не	да	да
86.	Прибој	Трг ФАП-а 2, Прибој	Т	8	не	не	да	да
<b>87.</b>	<b>Прокупље</b>	Српске Дивизије 6, Прокупље	Т	24	не	да	да	да
88.	Блаце	Краља Петра I 127, Блаце	К	8	не	да	да	да
89.	Куршумлија	Палих Бораца 25, Куршумлија	Т	8	не	да	да	да
<b>90.</b>	<b>Смедерево</b>	Његошева 8, Смедерево	Т	24	не	да	да	да
91.	Смедеревска Паланка	Светог Саве 23, См.Паланка	К	8	да	да	да	да
92.	Велика Плана	Милоша Великог 42, Велика Плана	Т	8	не	да	да	да
<b>93.</b>	<b>Ужице</b>	Трг партизана 8, Ужице	К	8	не	да	да	да
94.	Чајетина	Златиборска 13, Чајетина	Т	8	да	да	да	да
95.	Бајина Башта	М.Обреновића 28, Бајина Башта	Т	8	да	да	да	да
96.	Косјерић	Олге Грбић 9, Косјерић	Т	8	да	да	да	да
97.	Пожега	Љ.Мићића 1, Пожега	Т	8	не	да	да	да
98.	Ариље	Светог Ахилија 20, Ариље	Т	8	не	да	да	да
99.	Ивањица	Мајора Илића 1, Ивањица	Т	8	да	да	да	да

Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/МК)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објеката	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
100.	Чачак	Градско Шеталиште 22, Чачак	Т	8	не	да	да	да
101.	Горњи Милановац	Карађорђева 3, Горњи Милановац	Т	8	не	да	да	да
102.	Лучани	ЈНА, Центар ламела 2, Лучани	Т	8	не	да	да	да
103.	Гуча	Трг републике б.б, Гуча	К	8	не	да	да	да
104.	Шабац	Карађорђева 2, Шабац	Т	24	да	не	да	да
105.	Богатић	Мике Петровића 2, Богатић	Т	8	не	не	да	да
106.	Владимирци	Светог Саве 2ц, Владимирци	Т	8	не	да	да	да
107.	Коцељева	Дишанова 35, Коцељева	Т	8	не	да	да	да
108.	Нови Сад	Модене 2, Нови Сад	Т	24	не	да	да	да
109.	Бачки Петровац	Коларова 7, Бачки Петровац	К	8	да	да	да	да
110.	Темерин	Маршала Тита 32б, Темерин	К	8	не	да	да	да
111.	Тител	Маршала тита 27, Тител	К	8	не	да	да	да
112.	Бачка Паланка	Краља Петра I 14, Бачка Паланка	К	24	не	да	да	да
113.	Бач	Бач, Трг Др Зорана Ђинђића 2	Т	8	не	да	да	да
114.	Врбас	Палих Бораца 18ц, Врбас	Т	24	да	да	да	да
115.	Кула	Маршала Тита б.б, Кула	Т	24	не	да	да	да
116.	Бечеј	Данила Киша 6, Бечеј	К	24	не	да	да	да
117.	Вршац	Анђе Ранковић 17, Вршац	Т	24	не	да	да	да
118.	Бела Црква	Јована Поповића 58, Бела Црква	Т	8	не	да	да	да
119.	Зрењанин	Трг Републике 4, Зрењанин	К	24	не	да	да	да
120.	Нови Бечеј	Жарка Зрењанина 4, Нови Бечеј	Т	8	не	да	да	да
121.	Сечањ	Вожда Карађорђа б.б, Сечањ	Т	8	не	да	да	да
122.	Нова Црња	ЈНА б.б, Нова Црња	Т	8	не	да	да	да
123.	Житиште	Цара Душана 15, Житиште	Т	8	не	да	да	да
124.	Кикинда	Трг Српских Добровољаца 34, Кикинда	Т	24	не	да	да	да
125.	Нови Кнежевац	Краља Петра I Карађорђевића, Нови Кнежевац	К	8	не	да	да	да
126.	Панчево	Масариков Трг 2, Панчево	Т	24	не	да	да	да
127.	Ковин	ЈНА 1, 26220 Ковин	К	24	не	да	да	да
128.	Алибунар	Жарка Зрењанина 3, Алибунар	Т	8	не	да	да	да
129.	Сомбор	Стапарски пут 2, Сомбор	Т	24	не	да	да	да
130.	Апатин	Српских Владара 1,	Т	8	не	да	да	да

Р.бр	Орг. јединица	Адреса	користи трезор - касу - металну касету (Т/К/мк)	физичко обезб. (8 или 24ч)	видео надзор	механичка шифра	надгледање система заштите - 24 часовни надзор објеката	системи за рано откривање провале и препада
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Апатин						
131.	Оџаци	Кнез Михајлова 24, Оџаци	К	8	не	да	да	да
<b>132.</b>	<b>Сремска Митровица</b>	Краља Петра I 44, Сремска Митровица	Т	24	да	да	да	да
133.	Пећинци	Слободана Бајића Паје 5, Пећинци	К	8	не	да	да	да
134.	Шид	Светог Саве 8, Шид	Т	8	не	да	да	да
135.	Рума	Главна Улица 172, Рума	Т	8	не	да	да	да
<b>136.</b>	<b>Суботица</b>	Бориса Кидрича 5, Суботица	Т	24	не	да	да	да
137.	Кањижа	Трг Едварда Кардеља 5, Кањижа	Т	8	не	да	да	да
138.	Бачка Топола	Маршала Тита 48б, Бачка Топола	Т	24	не	да	да	да
139.	Сента	Маршала Тита 14, Сента	Т	24	не	да	да	да

Трезори су наменски зидане просторије за чување новца, са челичним вратима са шифром и најмање два кључа. Каса је ојачани метални ормар са најмање два кључа или метална каса са шифром и најмање једним кључем и механичком шифром.

Новац и хартије од вредности које гласе на динаре које се налазе у трезорима и касама, осигуравају се од ризика извршења провалне крађе и разбојништва. Сви објекти у којима се налазе касе и трезори су под надгледањем система заштите - 24 часовни надзор објеката и покривени су системом за рано откривање провале и препада.

Осигурањем је покривена штета од одношења, уништења или оштећења новца који се налази у трезору или каси приликом извршења или покушаја извршења провалне крађе односно разбојништва.

#### Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуга осигурања, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

#### Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза за Партију 1 је Александар Буквић, телефон: 011/3202-226.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза за Партију 2 је Вујадин Копривица, телефон: 011/3202-405.

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза за Партију 3 је Синиша Џагић, телефон: 011/3202-535.

### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**IV-1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати – односе се на све партије:**

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) **Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

5) **Услов:** Да понуђач има дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. Тач. 5) Закона).

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. став 2. Закона).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан

организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

5) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона - доказ: Решење које издаје Народне банке Србије (чл. 41. Закона о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 55/2004, 70/2004-исп, 61/2005, 61/2005-др.закон, 85/2005-др.закон, 101/2007 и 107/2009).

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**IV-2 Додатни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на пословни и кадровски капацитет:

Неопходан пословни капацитет:

- да је понуђач у претходне три године (2011, 2012. и 2013. година) извршио услуге које су предмет јавне набавке у укупној вредности од најмање 1.000.000,00 динара (**услов је за партије: 1 и 3**), односно у укупној вредности од најмање 2.000.000,00 динара (**услов је за партију: 2**).

**Доказ:** Потврда за референце издата на обрасцу XIV-1 за партију 1, XIV-2 за партију 2, XVI-3 за партију 3 у конкурсној документацији.

Довољан кадровски капацитет:

- да понуђач има у радном односу најмање 6 (шест) запослених лица (**услов је за партије: 1, 2 и 3**). **Доказ:** Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно.

**Понуђач је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац XII у конкурсној документацији – изјава којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона).**

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2), 3) и 4) Закона о јавним набавкама, који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа, односно да јасно наведу да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

#### **IV-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под IV-1. (услови 1, 2, 3 и 4, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

#### **IV-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под IV-1. (услови од 1, 2, 3 и 4 док остале услове испуњавају заједно, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

## **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

## **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **12.03.2014. године до 10,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 12.03.2014. године у 10,15 часова**, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### **2.1. Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци број: VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попуњити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (обрасци број: VII - 1, VII - 2 и VII- 3 у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци број: VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3 у конкурсној документацији);



- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о лицима која раде за понуђача, која ће бити одговорна за реализацију уговора (образац XIII у конкурсној документацији);
- Референтна листа (образац број XIV у конкурсној документацији);
- Потврда за референце попуњена, потписана и печатом оверена (издата на обрасцу XIV - 1 за партију 1, XIV-2 за партију 2 и XIV - 3 за партију 3);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (XV).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

**Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.**

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. Партије**

Предметна набавка је обликована у 3 (три) партије.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан је да обрасце из конкурсне документације копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (обрасци бр. VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би

раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (обрасци бр. VI - 1, VI - 2 и VI - 3 у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под IV-1 у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом, поглавље V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, цене, места вршења услуга**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Премија осигурања биће плаћена у целости за период од 1 године, с тим што ће Наручилац премију обавезног осигурања моторних возила од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, плаћати понуђачу на основу испостављене фактуре, посебно за свако возило.

Премија осигурања за Партију 2 биће плаћена у целости.

Премија осигурања за Партију 3 биће плаћена у целости.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема исправног рачуна.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у Централни Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12).

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

**Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.**

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на неживотно осигурање и мора бити фиксна до краја реализације уговора.

Порез на премију осигурања плаћа наручилац.

Обрасце структуре цене VIII - 1, VIII - 2 и VIII - 3 понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити урачунат у цени исказаној у обрасцу понуде. Попуст који нису урачунати у цени исказаној у обрасцу понуде, неће се узимати у обзир. Наручилац не прихвата авансно плаћање. Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

## **11. Средство финансијског обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке (за све партије)**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију неживотних осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пореза на премију неживотних осигурања. Уз меницу ора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

## **12. Заштита података наручиоца**

Наручилац захтева заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче. Потписана и оверена Изјава о чувању поверљивих података која је саставни део конкурсне документације и биће саставни део уговора. Лице

које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **12.1. Заштита података понуђача**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_** на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу: [javnenabavke@trezor.gov.rs](mailto:javnenabavke@trezor.gov.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### **14. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију о извршеним изменама и допунама ће благовремено обавестити све понуђаче који су примили конкурсну документацију.

Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.

### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, *(уместо 10% из поглавља V Упутства понуђачима како да сачине понуду, тачка 11.)* од укупне вредности уговора без пореза на премију осигурања, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. Критеријум за доделу уговора**

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена премије осигурања**“ (за све партије). Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену премије осигурања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

## **18. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### **19. Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблагоприятна, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

### **20. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

**Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Радно време писарнице наручиоца је од 8,30 до 16,30 часова.**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 80.000,00 динара:

- 1) број жиро рачуна: 840-742221843-57,
- 2) шифра плаћања 153,
- 3) позив на број: 97 50-016,
- 4) сврха уплате: Републичка административна такса, ЈН ОП број 3/2014, по партијама, за партију број \_\_\_\_\_,

5) назив наручиоца,

6) корисник: Буџет Републике Србије.

Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из чл. 156. Закона мора да:

1) буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

## **21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.



## VI - 1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### Партија број 1 - Осигурање моторних возила

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 10.02.2014. године, као и на интернет страници Наручиоца.

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

#### **Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама

**Партија број 1 - Осигурање моторних возила**

**I Осигурање од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима – према приложеном списку моторних возила**

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произвође	Регистарски број	Висина премије осигурања, без обрачунатог бонуса-малуса (без пореза)
1	2	3	4	5	6	7
Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произвође	Регистарски број	
1	2	3	4	5	6	
<b>ЦЕНТРАЛА</b>						
1.	Opel insignia cosmo	118	1956	2010.	BG-162-HD	
2.	Opel vectra elegance 19DTH	110	1910	2008.	BG-201-FĐ	
3.	Peugeot 407	103	1997	2005.	BG-034-ŽX	
4.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-192-HŠ	
5.	Škoda fabija konfort 1,4	74	1397	2002.	NI-056-ŠB	
6.	Piaggio liberty 50 sport	3,40	49	2008.	BG-007-17	
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>						
7.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-072-DG	
<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>						
8.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ZR-012-TC	
<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>						
9.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KG-013-LS	
<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>						
10.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KŠ-006-ZĐ	
<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>						
11.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LE-008-ŠA	
<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>						
12.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LO-007-GČ	
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ ПАЗАР</b>						
13.	Mercedes sprinter 312D	90	2874	1996.	NP-006-BŽ	
<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>						
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PI-004-MF	
<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>						
15.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PP-001-OZ	
<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>						
16.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PK-004-SH	
<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>						
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SD-003-YF	
<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>						
18.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	UE-007-IC	
<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>						
19.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ŠA-006-DH	
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>						
20.	Citroen Jumper	80	1998	2000.	NS-027-DW	
21.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NS-051-ČM	
<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>						
22.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VS-003-KH	
<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>						
23.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VŠ-004-NW	
<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>						

24.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KI-001-OL	
<b>ФИЛИЈАЛА С.МИТРОВИЦА</b>						
25.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SM-005-MY	
<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>						
26.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SU-008-PC	
<b>ФИЛИЈАЛА К.МИТРОВИЦА</b>						
27.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NP-008-AZ	
<b>Укупна висина премије осигурања:</b>						

- \* Возило Citroen Jumper је теретно возило са дозвољеном носивошћу 1.575 кг.
- \* Возило Mercedes sprinter 312D је теретно возило са дозвољеном носивошћу 1.300 кг

**II Аутокаска осигурање, према приложеном списку моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за плаћање премије у целости (одједном)**

Ред. бр.	Марка и тип возила	Снага мотора (број KW)	Запремина мотора (cm <sup>3</sup> )	Год. произво-дње	Регистарски број	Висина премије осигурања (без пореза)
1	2	3	4	5	6	7
<b>ЦЕНТРАЛА</b>						
1.	Opel insignia cosmo	118	1956	2010.	BG-162-HD	
2.	Opel vectra elegance 19DTH	110	1910	2008.	BG-201-FD	
3.	Peugeot 407	103	1997	2005.	BG-034-ZX	
4.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-192-HS	
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ БЕОГРАД</b>						
5.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	BG-072-DG	
<b>ФИЛИЈАЛА ЗАЈЕЧАР</b>						
6.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ZR-012-TC	
<b>ФИЛИЈАЛА КРАГУЈЕВАЦ</b>						
7.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KG-013-LS	
<b>ФИЛИЈАЛА КРУШЕВАЦ</b>						
8.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KŠ-006-ZD	
<b>ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ</b>						
9.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LE-008-ŠA	
<b>ФИЛИЈАЛА ЛОЗНИЦА</b>						
10.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	LO-007-GC	
<b>ФИЛИЈАЛА ПИРОТ</b>						
11.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PI-004-MF	
<b>ФИЛИЈАЛА ПРИЈЕПОЉЕ</b>						
12.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PP-001-OZ	
<b>ФИЛИЈАЛА ПРОКУПЉЕ</b>						
13.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	PK-004-SH	
<b>ФИЛИЈАЛА СМЕДЕРЕВО</b>						
14.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SD-003-YF	
<b>ФИЛИЈАЛА УЖИЦЕ</b>						
15.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	UE-007-IC	
<b>ФИЛИЈАЛА ШАБАЦ</b>						
16.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	ŠA-006-DH	
<b>ФИЛИЈАЛА НОВИ САД</b>						
17.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NS-051-ČM	
<b>ФИЛИЈАЛА ВРБАС</b>						
18.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VS-003-KH	
<b>ФИЛИЈАЛА ВРШАЦ</b>						
19.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	VŠ-004-NW	
<b>ФИЛИЈАЛА КИКИНДА</b>						
20.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	KI-001-OL	
<b>ФИЛИЈАЛА СРЕМСКА МИТРОВИЦА</b>						
21.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SM-005-MY	

<b>ФИЛИЈАЛА СУБОТИЦА</b>						
22.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	SU-008-PC	
<b>ФИЛИЈАЛА К.МИТРОВИЦА</b>						
23.	Opel astra classic II Z14 XEP	66	1364	2008.	NP-008-AŽ	
<b>Укупна висина премије осигурања:</b>						

- \* За возила чија је година производње 2008 и 2010. година, каско осигурање истиче 09.05.2014. године, док за возило наведено у табели II редни број 3. каско осигурање истиче 22.03.2014. године).

I Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима \_\_\_\_\_ динара (без пореза)

II Укупна висина премије осигурања, аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе \_\_\_\_\_ динара (без пореза)

Укупна висина премије осигурања I + II = \_\_\_\_\_ динара  
(без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)

Укупна висина премије осигурања I + II = \_\_\_\_\_ динара  
(са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна (*минимум 15 дана, максимум 45 дана*).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (*не може бити краћи од 30 дана*).

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**VI - 2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 2 – Колективно осигурање запослених**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 10.02.2014. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама

**Осигурање запослених од следећих ризика**

**1. Осигурање лица од последица несрећног случаја – незгоде  
(основни ризици)**

Број зап.	Смрт услед незгоде	Смрт услед болести	Трајни инвалидитет услед незгоде	Трошкови лечења услед незгоде	Дневна накнада услед незгоде	Годишња премија по запосленом	Укупно (1 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1215	сума осиг. 250.000,00 динара	сума осиг. 220.000,00 динара	сума осиг. 500.000,00 динара	сума осиг. 150.000,00 динара	сума осиг. 150,00 динара		

**2. Допунско здравствено осигурање:**

Број запослених	Хирушке интервенције	Теже болести	Висина премије за период осигурања по запосленом	Укупно (1x 4)
1	2	3	4	5
1215	сума осигурања 110.000,00 динара	сума осигурања 110.000,00 динара		

**УКУПНА ПРЕМИЈА 1+2 \_\_\_\_\_ динара (без пореза)**

*Висину премије уписати у номиналном износу.*

*Премија осигурања се плаћа у целости (једнократно).*

Рок за исплату штете износи: \_\_\_\_\_ дана

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (*минимум 15 дана, максимум 45 дана*).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (*не може бити краћи од 30 дана*).

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI - 3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### Партија број 3 – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 10.02.2014. године, као и на интернет страници Наручиоца.

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

#### **Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама

Износ суме за осигурање	ТРЕЗОР				КАСЕ			
	Физ. обез. 24h са вид. над.	Физ. обез. 24h без вид. над.	Физ. обез. 8h са вид. над.	Физ. обез. 8h без вид. над.	Физ. обезб. 24h са вид. над.	Физ. обез. 24h без вид. над.	Физ. обез. 8h са вид. над.	Физ. обез. 8h без вид. над.
	Износ премије осигурања (без пореза на неживотно осигурање)							
	1	2	3	4	1	2	3	4
до 5.000.000								
од 5.000.001 до 10.000.000								
од 10.000.001 до 20.000.000								
од 20.000.001 до 30.000.000								
од 30.000.001 до 50.000.000								
од 50.000.001 до 70.000.000								
од 70.000.001 до 100.000.000								
од 100.000.001 до 130.000.000								
од 70.000.001 до 100.000.000								
од 100.000.001 до 130.000.000								

Рок за исплату штете износи: \_\_\_\_\_

Рок плаћања износи \_\_\_\_\_ дана. (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда. (не може бити краћи од 30 дана)

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII - 1 МОДЕЛ УГОВОРА

### за партију број 1

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 17862146 и ПИБ 103964453 коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Осигураник) и

2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Осигуравач),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.*

**з а к љ у ч у ј у:**

### У Г О В О Р О П Р У Ж А Њ У У С Л У Г А

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 3/2014, по партијама;

- да је Осигуравач дана \_\_\_\_\_ 2014. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ *(биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника)*, за партију број 1. – Осигурање моторних возила, која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014 године, *(попуњава Осигураник)* изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање моторних возила Осигураника од стране Осигуравача, према списку возила, а у свему према понуди Осигуравача бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, и то:

**I** Осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима (у даљем тесксту: осигурање од ауто-одговорности)

**II** Ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе  
*(биће преузето из обрасца понуде)*

#### Члан 2.

Осигуравач се обавезује да Осигураннику осигура моторно возило од ауто-одговорности и ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе и да изда полису обавезног и каска осигурања моторног возила.

Полиса обавезног осигурања издаје се на период од годину дана, од дана истека регистрације, посебно за свако моторно возило, а према условима и висини премије осигурања из члана 1. овог уговора.

Полиса каско осигурања издаје се на период од годину дана, од дана истека важећег каско осигурања (за возила чија је година производње 2008. и 2010. година, каско осигурање истиче 09.05.2014. годне, док за возило наведено у табели II редни број 3 из члана 1. овог уговора, каско осигурање истиче 22.03.2014. године).

На аутокаска осигурање моторних возила, без учешћа у штети, са ризиком крађе, примењиваће се посебни услови за каско осигурање моторних возила Осигуравача.

### **Члан 3.**

Премија ауто-каска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе за годину дана трајања осигурања, са припадајућим порезом, износи \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) динара.

### **Члан 4.**

Висина премије обавезног осигурања од ауто-одговорности, исказана у члану 1. овог уговора, може се мењати само у случају када надлежни државни орган промени цену обавезног осигурања.

### **Члан 5.**

За извршене услуге осигурања моторних возила из члана 1. овог уговора, Осигуравач је дужан да изда фактуру.

Осигураник се обавезује да укупан износ премије за ауто-каска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за годину дана трајања осигурања плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) дана од дана пријема исте.

Осигураник се обавезује да премију обавезног осигурања од ауто-одговорности, плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) дана, посебно за свако возило.

### **Члан 6.**

Уговорне стране су у обавези да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

### **Члан 7.**

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

### **Члан 8.**

Када настане осигурани случај, односно дође до саобраћајне незгоде, Осигураник, односно возач је дужан да пријави саобраћајну незгоду надлежном органу Министарства унутрашњих послова и на месту саобраћајне незгоде присуствује увиђају, уколико објективне околности то дозвољавају.

Осигураник је дужан да најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде обавести Осигуравача, уз детаљан опис околности под којима је дошло до настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде.

### **Члан 9.**

Уколико се оствари ризик крађе Осигураник је дужан да преда Осигуравачу саобраћајну дозволу, оригиналне кључеве возила и полису осигурања.

Уколико се моторно возило не пронађе у року од 30 (тридесет) дана рачунајући од дана пријаве нестанка возила надлежном органу Министарства унутрашњих послова, Осигуравач обрачунава висину накнаде из осигурања коју треба да исплати осигуранику штете.



#### **Члан 10.**

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

Уколико утврди да пријава штете нема комплетну документацију о истом ће у року од 3 (три) дана писмено обавестити Осигураника, у противном сматраће се да је картон штете комплетан.

#### **Члан 11.**

Осигуравач се обавезује да исплату штете изврши у року од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) дана од момента пријаве штете.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће у случају продаје или другог облика отуђења осигураног возила Осигураник обавестити Осигуравача у року од 10 (десет) дана од дана продаје или другог облика отуђења.

#### **Члан 13.**

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

#### **Члан 14.**

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

#### **Члан 15.**

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном.

Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

#### **Члан 16.**

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писменог обавештења.

#### **Члан 17.**

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза је Александар Буквић, телефон број: 011/3202-226.

### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговорна решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 19.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 20.**

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ОСИГУРАНИК  
П.О. ДИРЕКТОРА  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ОСИГУРАВАЧ  
ДИРЕКТО Р**

---

**Саша Ђелић**

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач ће поунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## VII - 2 МОДЕЛ УГОВОРА (За партију број 2)

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 07001410 и ПИБ 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05. новембра 2012. године, заступа помоћник директора Саша Ђелић (у даљем тексту: Осигураник) и
2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ и ПИБ \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Осигуравач),

*\*у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи*

**з а к љ у ч у ј у:**

### УГОВОР О ОСИГУРАЊУ

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 3/2014, по партијама;

- да је Осигуравач дана \_\_\_\_\_ 2014. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника), за партију број 2. – Колективно осигурање запослених, која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014 године, (попуњава Осигураник) изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је колективно осигурање запослених у Министарству финансија - Управа за трезор, а у свему према понуди Осигуравача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

#### Члан 2.

Осигуравач ће за рачун Осигураника вршити следеће услуге:

1. Осигурање лица од последица несрећног случаја-незгоде;
2. Допунско здравствено осигурање:

*(спецификација услуга биће преузета из обрасца понуде)*

#### Члан 3.

Укупна уговорена висина премије осигурања запослених на услуге из члана 2. овог уговора, износи: \_\_\_\_\_ (уписује понуђач) динара, без пореза.

У укупан износ премије осигурања није урачунат порез на премију осигурања лица од последица несрећног случаја – незгоде и порез на премију допунског здравственог осигурања и плаћа га Осигураник.

Укупна уговорена висина премије осигурања запослених из става 1. овог члана фиксна је за сво време трајања уговора.

Уговорена премија осигурања не може се накнадно повећавати.

#### **Члан 4.**

Осигураник се обавезује да уговорену висину премије осигурања из члана 3. овог уговора плати Осигуравачу на основу испостављене фактуре у року од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) дана од дана пријема исте у целости (једнократно).

#### **Члан 5.**

Запослени који су осигурани од ризика из члана 2. овог уговора, осигурани су свуда и на сваком месту, непрекидно 24 сата.

Осигураник задржава право да врши корекцију броја запослених у складу са кадровским планом запослених у Министарству финансија - Управа за трезор.

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање лица у складу са предметом овог уговора.

Полиса осигурања и Услови осигурања лица од последица настанка осигураног случаја су саставни део овог уговора.

#### **Члан 6.**

Осигуравач ће у случају настанка уговореног осигураног случаја услугу обавити благовремено, квалитетно, у складу са правилима струке из области осигурања, добрим пословним обичајима и пословном етиком.

#### **Члан 7.**

По пријему пријаве о насталом осигураном случају Осигуравач је дужан да одмах приступи утврђивању и процени штете.

У случају неадекватно извршене услуге, Осигураник задржава право да о томе обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана од дана пријема обавештења.

Осигуравач је обавезан да Осигуранику изврши исплату наканде из осигурања у року од \_\_\_\_\_ дана (*уписује понуђач*) од дана пријема комплетне документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину одштете.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) радна дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из предходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

Осигуравач се обавезује да Осигуранику доставља месечни извештај о исплаћеној накнади из осигурања, до десетог у месецу за претходни месец.

#### **Члан 8.**

Осигураник ће након закључења овог уговора, доставити Осигуравачу списак са бројем запослених, који је саставни део Полисе осигурања, као и пружити сву неопходну стручну помоћ при комплетирању документације у случају настанка осигураног случаја.

#### **Члан 9.**

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуњу у висини од 10% вредности уговора – на износ од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без

протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

#### **Члан 10.**

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

#### **Члан 11.**

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

#### **Члан 12.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорну обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор ако је не изврши на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писменог обавештења.

#### **Члан 13.**

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза је Вујадин Копривица, телефон број: 011/3202-405.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговорна решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 15.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 16.**

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава 3 (три) примерка.

**ОСИГУРАНИК**  
**П.О. ДИРЕКТОРА**  
**ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

---

**Саша Ћелић**

**ОСИГУРАВАЧ**  
**ДИРЕКТОР**

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач ће попунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## V-3 МОДЕЛ УГОВОРА

(За партију број 3)

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 07001410 и ПИБ 103964453, коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05. новембра 2012. године, заступа помоћник директора Саша Ђелић (у даљем тексту: Осигураник) и
2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_ и ПИБ \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Осигуравач),

*\*у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи*

**з а к љ у ч у ј у:**

### УГОВОР О ОСИГУРАЊУ

Уговорне стране констатују:

- да је Осигураник на основу члана 32, члана 52. став 1, члана 61. и члана 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014. године, спровео поступак јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 3/2014, по партијама;

- да је Осигуравач дана 10.02.2014. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (*биће преузет број под којим буде заведена понуда код Осигураника*), за партију број 3. – Осигурање новца у сместишту (трезори и касе), која у потпуности испуњава захтеве из конкурсне документације Осигуравача и саставни је део уговора;

- да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Осигуравача и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2014 године, (*попуњава Осигураник*) изабрао Осигуравача за предметну набавку.

- да је Осигураник у складу са чланом 81. Закона, Одлуком о избору најповољније понуде, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2014. године (*попуњава наручилац*), изабрао Осигуравача за пружање предметних услуга;

- да је Осигуравач доставио услове осигурања који су саставни део овог уговора.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање новца и хартија од вредности (у даљем тексту: новац) у сместишту (трезори и касе), у унутрашњим јединицама Осигураника, датим у **Прилогу број 1**, који је саставни део овог уговора.

#### Члан 2.

Новац у сместишту осигурава се од ризика провалне крађе и разбојништва.

Осигурањем је покривена штета од одношења, уништења или оштећења новца који се налази у трезору или у каси приликом извршења или покушаја извршења провалне крађе, односно разбојништва.

#### Члан 3.

Осигураник је дужан да у случају настанка осигураног случаја обавести Осигуравача истог момента по сазнању писмом, телефаксом или лично и благовремено предузме све потребне радње ради утврђивања висине штете.

Осигураник је дужан да одмах обавести надлежни орган Министарства унутрашњих послова о насталом осигураном случају.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите и интереси друге уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Осигураник је дужан да плати премију осигурања са припадајући порезом у износу од \_\_\_\_\_ динара (*уписује понуђач*) у целости, за период од 1 (једне) године, а у року од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) дана, од пријема обрачуна Осигуравача.

#### **Члан 6.**

Осигуравач је обавезан да Осигуранику изврши исплату накнаде из осигурања проузроковане настанком осигураног случаја, у року од \_\_\_\_\_ дана (*уписује понуђач*) од дана пријема одштетног захтева, комплетне пратеће документације и доказа неопходних за утврђивање права на накнаду и висину наканде.

Осигуравач се обавезује да у року од 3 (три) дана од дана пријема документације потврди Осигуранику да је документација из претходног става комплетна, у супротном сматраће се да је документација комплетирана даном њеног пријема и завођења код Осигуравача.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

#### **Члан 8 .**

Осигуравач ће по закључењу уговора, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана предати Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са битним елементима у складу са законским одредбама, као и Услове за осигурање предмета овог уговора.

Полиса осигурања и Услови о осигурању су саставни део овог уговора.

#### **Члан 10.**

Обавеза је Осигуравача да приликом потписивања овог уговорана, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Осигураника, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора – на износ од \_\_\_\_\_ (*уписује понуђач*) динара, без укљученог пореза на премију неживотних осигурања са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу.

#### **Члан 11.**

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора сматрају се пословном тајном. Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора.

#### **Члан 12.**

Обавеза је Осигуравача да у складу са одредбом члана 77. Закона, без одлагања обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне



набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора и да је документује на начин прописан Законом.

#### **Члан 13.**

Овај уговор се закључује на период од 1 (једне) године, а примењиваће се почев од дана потписивања уговора.

Уговорне стране су сагласне да уколико једна од уговорних страна не извршава уговорену обавезу на уговорени начин и у уговореним роковима, друга страна има право да једнострано раскине уговор.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 (петнаест) дана, од дана пријема писменог обавештења.

#### **Члан 14.**

Лице одговорно за праћење и реализацију извршења уговорних обавеза је Синиша Цагић, телефон број: 011/3202-535.

#### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговора решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 16.**

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 17.**

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава 3 (три) примерка.

#### **Члан 17.**

Уговор је потписан у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Осигураник, а 3 (три) примерка задржава Осигуравач.

**ОСИГУРАНИК  
П.О. ДИРЕКТОРА  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ОСИГУРАВАЧ  
ДИРЕКТОР**

---

**Саша Ђелић**

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач ће поунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## VIII - 1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### Партија 1 - Осигурање моторних возила

#### I Осигурање од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима

#### II Ауто каско осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, за плаћање премије у целости (одједном)

1.	Укупна висина премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
2.	Укупна висина премије аутокаска осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
3.	Укупна висина премије 1+2 (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
4.	Стопа пореза на премију неживотних осигурања	%
5.	Износ пореза на премију неживотних осигурања 1+2:	дин.
6.	Укупна висина премије осигурања од аутоодговорности за штете причињене трећим лицима динара (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања):	дин.
7.	Укупна висина премије ауто каско осигурање, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања):	дин.
8.	Укупна висина премије 6+7 (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања).	дин.

1) Под редним бројем 1. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

2) Под редним бројем 2. уписује се укупан износ премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе, (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

3) Под редним бројем 3. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

4) Под редним бројем 4. уписује се стопа пореза на премију неживотних осигурања;

5) Под редним бројем 5. уписује се укупан износ пореза на премију неживотних осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурање;

6) Под редним бројем 6. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

7) Под редним бројем 7. уписује се укупан износ премије аутокаска осигурања, без учешћа у штети, са ризиком крађе (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

8) Под редним бројем 8. уписује се укупан износ премије осигурања од ауто-одговорности и премије аутокаска осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања).

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

## VIII - 2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### Партија 2 – Колективно осигурање запослених

Осигурање запослених од следећих ризика:

#### 1. Осигурање лица од последица несрећног случаја - незгоде

#### 2. Допунско здравствено осигурање

1.	Укупна висина премије колективног осигурања запослених од последица несрећног случаја - незгоде (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
2.	Укупна висина премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)	дин.
3.	Укупна висина премије 1+2 (без укљученог пореза на премију)	дин.
4.	Стопа пореза на премију неживотних осигурања	%
5.	Износ пореза на премију неживотних осигурања 1+2:	дин.
6.	Укупна висина премије осигурања од последица несрећног случаја (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
7.	Укупна висина премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.
8.	Укупна висина премије 6+7 (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања)	дин.

1) Под редним бројем 1. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја – незгоде (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

2) Под редним бројем 2. уписује се укупан износ премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања)

3) Под редним бројем 3. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја - незгоде и премије допунског здравственог осигурања (без укљученог пореза на премију неживотних осигурања);

4) Под редним бројем 4. уписује се стопа пореза на премију неживотних осигурања;

5) Под редним бројем 5. уписује се укупан износ пореза на премију од последица несрећног случаја – незгоде и пореза на премију допунског здравственог осигурања;

6) Под редним бројем 6. уписује се укупан износ износ премије осигурања од последица несрећног случаја - незгоде (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

7) Под редним бројем 7. уписује се укупан износ премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

8) Под редним бројем 8. уписује се укупан износ премије осигурања од последица несрећног случаја – незгоде и премије допунског здравственог осигурања (са укљученим порезом на премију неживотних осигурања);

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

**VIII - 3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 3 - Осигурање новца у сместишту (трезори и касе)**

Износ суме за осигурање (динари)	Начин физичко – техничког обезбеђења објекта - ТРЕЗОР									Начин физичко – техничког обезбеђења објекта - КАСЕ									
	Физичко обезбеђење 24 <sup>h</sup> и видео надзор	Физичко обезбеђење 24 <sup>h</sup> без видео надзора	Физичко обезбеђење 8 <sup>h</sup> и видео надзор	Физичко обезбеђење 8 <sup>h</sup> без видео надзора		Физичко обезбеђење 24 <sup>h</sup> и видео надзор	Физичко обезбеђење 24 <sup>h</sup> без видео надзора	Физичко обезбеђење 8 <sup>h</sup> и видео надзор	Физичко обезбеђење 8 <sup>h</sup> без видео надзора										
Износ премије осигурања без учешћа у штети										Износ премије осигурања без учешћа у штети									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	8		
	Износ без порез. на нежи. осигур.	Износ са порез. на нежи. осигур.	Износ без порез. на нежи. осигур.	Износ са порез. на нежи. осигур.	Износ без порез. на нежи. осигур.	Износ са порез. на нежи. осигур.	Износ без порез. на нежи. осигур.	Износ са порез. на нежи. осигур.	Зав тро шк ови	Износ без порез. на нежи. осиг.	Износ са порез. на нежи. осиг.	Износ без порез. на нежи. осиг.	Износ са порез. на нежи. осиг.	Износ без порез. на нежи. осиг.	Износ са порез. на нежи. осиг.	Износ без порез. на нежи. осиг.	Износ са порез. на нежи. осиг.	Износ са порез на нежи. осиг.	
до 5.000.000,00																			
од 5.000.001,00 до 10.000.000,00																			
од 10.000.001,00 до 20.000.000,00																			
од 20.000.001,00 до 30.000.000,00																			
од 30.000.001,00 до 50.000.000,00																			
од 50.000.001,00 до 70.000.000,00																			
од 70.000.001,00 до 100.000.000,00																			
од																			

100.000.001,00																			
до																			
130.000.000,00																			

- 1) Стопа пореза износи \_\_\_\_\_ %
- 2) У колону 1 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 3) У колону 2 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта ;
- 4) У колону 3 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 5) У колону 4 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 6) У колону 5 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 7) У колону 6 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта ;
- 8) У колону 7 се уписује износ премије осигурања, без пореза на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;
- 9) У колону 8 се уписује износ премије осигурања, са порезом на неживотно осигурање, у односу на начин физичко – техничког обезбеђења објекта;

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**IX ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ  
ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

За јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор. ОП број 3/2014, по партијама, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор, приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу – писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом образац.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попуњити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

**X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) \_\_\_\_\_ даје:  
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, поунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

**XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :  
(назив понуђача)

- |     |       |       |         |
|-----|-------|-------|---------|
| 1.  | _____ | _____ | -динара |
| 2.  | _____ | _____ | -динара |
| 3.  | _____ | _____ | -динара |
| 4.  | _____ | _____ | -динара |
| 5.  | _____ | _____ | -динара |
| 6.  | _____ | _____ | -динара |
| 7.  | _____ | _____ | -динара |
| 8.  | _____ | _____ | -динара |
| 9.  | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

**Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.**

*Достављање овог обрасца није обавезно.*



**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

**XIII ИЗЈАВА О ЛИЦИМА КОЈА РАДЕ ЗА ПОНУЂАЧА, КОЈА ЋЕ БИТИ  
ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА  
за партију број: \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из Позива за подношење понуда и конкурсне документације за закључење уговора о јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, и да су следећа лица одговорна за реализацију уговора који је предмет јавне набавке:

1. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

**Напомена:** Мора постојати бар једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да образац фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.*

## XIV РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

за партију број: \_\_\_\_\_ (уписати број партије)

У образац морају бити уписани тражени подаци о референтном кориснику услуга, лицу за контакт, датуму закључења уговора као и податак о износу - вредности уговора.

Обавезно поднети доказе о извршеним услугама у облику потврде за референце (Образац број: XIV - 1 за партију 1, XIV - 2 за партију 2 и XIV - 3 за партију 3), издате од корисника услуга, са исказаним вредностима, потписане и печатом оверене од стране овлашћеног лице корисника услуга.

Ред. број	Референтни корисник услуга	Лице за контакт и број телефона	Датум уговора	Износ-вредност уговора
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
<b>УКУПНО:</b>				<b>дин</b>

У случају да има више референци од 10, образац треба копирати.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П. \_\_\_\_\_

### Напомене:

Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга осигурања имовине и лица,, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама  
страница 59 од 63

## XIV - 1 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

### За партију 1 - Осигурање моторних возила

Назив: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични  
број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

у току 2011, 2012. и 2013. године извршио услуге осигурања моторних возила, у укупној вредности од: \_\_\_\_\_ динара.  
(износ-вредност извршених услуга)

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача )

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позива за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014. године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице корисника услуга

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

## XIV -2 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

### За партију 2 - Колективно осигурање запослених

**Назив:** \_\_\_\_\_  
**Улица и број:** \_\_\_\_\_  
**Телефон:** \_\_\_\_\_  
**Матични број:** \_\_\_\_\_  
**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_  
( назив и адреса понуђача )

у току 2011, 2012. и 2013. године извршио услуге осигурања запослених, у укупној вредности од: \_\_\_\_\_ динара.  
( износ-вредност извршених услуга )

Потврда се издаје на захтев понуђача

\_\_\_\_\_  
( назив и адреса понуђача )

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позива за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014 године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице корисника услуга

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица )

### Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

#### XIV - 3 ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

##### За партију 3 – Осигурање новца у сместишту (касе и трезори)

Назив: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични  
број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

#### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача)

у току 2011, 2012. и 2013. године извршио услуге осигурања новца у сместишту, у укупној вредности од: \_\_\_\_\_ динара.  
(износ-вредност извршених услуга)

Потврда се издаје на захтев понуђача

\_\_\_\_\_  
(назив и адреса понуђача )

ради учешћа у јавној набавци услуга осигурања имовине и лица, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 3/2014, по партијама, за коју је позива за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 10.02.2014. године и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице корисника услуга

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### Напомена:

Понуђач ће образац копирати и доставити уз своју понуду за све кориснике услуга појединачно.

## XV ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

за партију број: \_\_\_\_\_ (уписати број партије)

\_\_\_\_\_ (пословно име или скраћени назив понуђача)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_ 2014. године

М.П. \_\_\_\_\_

### Напомене:

*Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или уколико подноси заједничку понуду, образац о поверљивости података се доставља потписан и печатом оверен и за подизвођача, односно и за сваког учесника у заједничкој понуди.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*