



Република Србија  
**МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**  
Управа за трезор  
Сектор за људске и материјалне ресурсе  
Број: 404-00-1128-7/13-001-008  
19.09.2013. године  
Поп Лукина 7-9  
Београд

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства  
финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

**Београд, септембар 2013. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-00-1128-4/13-001-008 од 11.09.2013. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-00-1128-5/13-001-008 од 11.09.2013. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства**  
**финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама**

**Конкурсна документација садржи:**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**V – (1,2,3,4,5,6,7) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**VI МОДЕЛ УГОВОРА**

**VII СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

**VIII - (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**IX ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ СОПСТВЕНИМ ОПЕРАТИВНИМ ЦЕНТРОМ**

**XIV ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**XV СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА**

**XVI ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА**

**Конкурсна документација садржи 93 стране.**

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

## 1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија - Управа за трезор  
Адреса: ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд  
ПИБ 103964453,  
Матични број 17862146,  
Интернет страница наручиоца: [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs)

## 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ОП број 46/2013 су услуге физичко-техничког обезбеђења у пословним објектима Министарства финансија – Управа за трезор.

## 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца [www.trezor.gov.rs](http://www.trezor.gov.rs).

## 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## 5. Контакт

Служба за контакт: Одсек за јавне набавке, телефон: 011/32-02-458 – Слободанка Ђукановић, 011/32-02-229 – Јасмина Пејаковић, 011/32-02-448 – Душан Матић.

Е-mail адреса: [slobodanka.djukanovic@trezor.gov.rs](mailto:slobodanka.djukanovic@trezor.gov.rs), [jasmina.pejakovic@trezor.gov.rs](mailto:jasmina.pejakovic@trezor.gov.rs)  
[dusan.matic@trezor.gov.rs](mailto:dusan.matic@trezor.gov.rs)

## 6. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Опис предмета набавке: Предмет јавне набавке ОП број 46/2013, по партијама су услуге физичко-техничког обезбеђења у пословним објектима Министарства финансија – Управа за трезор.

Спецификација и количина предмета јавне набавке дефинисане су у делу VII конкурсне документације „Спецификација предмета набавке“.

Назив и ознака из општег речника набавки: 79710000 - Услуге обезбеђења.

### 2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована у 8 (осам) партија, и то:

**Партија број 1** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Централа, Београд, Поп Лукина 7-9; Филијала Стари град, Обилићев венац 9-11; Експозитура Гроцка, Сутјеска 4; Експозитура Барајево, Светосавска 2а; Експозитура Лазаревац, Карађорђева 39; Експозитура Обреновац, М. Обреновића 124; Експозитура Стара Пазова, Светосавска 1; Експозитура Сопот, Лењинова 46; Експозитура Алибунар, Жарка Зрењанина 3 и Експозитура Ковин, ЈНА 1.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 1	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадни дан
1	2	3	4	5	6	7
<b>Централа, Београд, Поп Лукина 7-9</b>						
улаз I	0,00 - 24,00	2	2	48	48	48
координатор	8,00 - 17,00	1		9		
други спрат	8,00 - 17,00	1		9		
улаз II	8,00 - 17,00	1		9		
<b>Филијала Стари град, Обилићев венац 9-11</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
улаз	8,30 – 16,30	1		8		
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
предтрезор	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
<b>Експозитура Гроцка, Сутјеска 4</b>						
улаз	7,00 - 17,00	1		10		
<b>Експозитура Барајево, Светосавска 2а</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лазаревац, Карађорђева 39</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Обреновац, М. Обреновића 124</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Стара Пазова, Светосавска 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сопот, Лењинова 46</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Алибунар, Жарка Зрењанина 3</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ковин, ЈНА 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>205</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

**Партија број 2** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Експозитура Доњи Милановац, Краља Петра 73; Експозитура Мајданпек, Шишка 5; Експозитура Сокобања, Алексе Марковића 11; Експозитура Велико Градиште, Житни трг бб; Експозитура Голубац, Цара Лазара 1; Експозитура Жабари, Кнеза Милоша 58; Експозитура Жагубица, Маршала Тита 16; Експозитура Кучево, Светог Саве 9; Експозитура Петровац на Млави, Српских владара 49; Експозитура Велика Плана, Милоша Великог 42 и Експозитура Смедеревска Паланка, Светог Саве 23.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. x р.време		
ПАРТИЈА 2	време од - до			један радни дан (понедељак - петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Доњи Милановац, Краља Петра 73</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мајданпек, Шишка 5</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сокобања, Алексе Марковића 11</b>						
улаз	7,00 - 17,00 (пон.-пет.) 8,30 - 14,30 (субота)	1	1	10	6	
<b>Експозитура Велико Градиште, Житни трг бб</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Голубац, Цара Лазара 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жабари, Кнеза Милоша 58</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жагубица, Маршала Тита 16</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кучево, Светог Саве 9</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Петровац на Млави, Српских владара 49</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Велика Плана, Милоша Великог 42</b>						
улаз	7,00 - 15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Смедеревска Паланка, Светог Саве 23</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>90,30</b>	<b>6</b>	

**Партија број 3** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Експозитура Лајковац, Саве Ковачевића 6; Експозитура Љиг, Војводе Мишића 12; Експозитура Уб, 3. октобра 12; Експозитура Осечина, Карађорђева 112; Експозитура Мионица, Војводе Мишића 52; Експозитура Богатић, Мике Петровића 2; Експозитура Коцељева, Душанова 35; Експозитура Владимирци, Светог Саве 2; Експозитура Крупањ, Маршала Тита 9; Експозитура Љубовија, Војводе Мишића 55 и Експозитура Мали Зворник, Краља Петра I бб.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 3	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Лајковац, Саве Ковачевића 6</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Љиг, Војводе Мишића 12</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Уб, 3. октобра 12</b>						
Улаз	7,00-15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Осечина, Карађорђева 112</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мионица, Војводе Мишића 52</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Богатић, Мике Петровића 2</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Коцељева, Душанова 35</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Владимирци, Светог Саве 2</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Крупањ, Маршала Тита 9</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Љубовија, Војводе Мишића 55</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мали Зворник, Краља Петра I бб</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>88,30</b>		

**Партија број 4** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Филијала Краљево, Цара Душана 41; Експозитура Трстеник, Цара Душана бб; Експозитура Врњачка Бања, Врњачка 22; Филијала Чачак, Градско шеталиште 22; Експозитура Гуча, Трг републике бб; Експозитура Горњи Милановац, Карађорђева 3; Експозитура Лучани, ЈНА – Центар, Ламела 2; Филијала Ужице, Трг партизана 8; Експозитура Пожега, Трг војводе Мишића 1; Експозитура Ивањица, Мајора Илића 1; Експозитура Ариље, Светог Ахилија 20; Експозитура Бајина Башта, М. Обреновића 38; Експозитура Косјерић, Олге Грбић 9; Експозитура Чајетина, Златиборска 13; Филијала Нови Пазар, АВНОЈ-а бб; Експозитура Рашка, Немањина 10; Експозитура Сјеница, Трг С. Марковића 15; Експозитура Тутин, Омладинска 4; Филијала Пријепоље, Санцачких бригада 47; Експозитура Нова Варош, 4. децембра 59 и Експозитура Прибој на Лиму, Трг ФАП-а.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 4	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Краљево, Цара Душана 41</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Трстеник, Цара Душана бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Врњачка Бања, Врњачка 22</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		

<b>Филијала Чачак, Градско шеталиште 22</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Гуча, Трг републике бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Горњи Милановац, Карађорђева 3</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лучани, ЈНА – Центар, Ламела 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ужице, Трг партизана 8</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пожега, Трг војводе Мићића 1</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ивањица, Мајора Илића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ариље, Светог Ахилија 20</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бајина Башта, М. Обреновића 38</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Косјерић, Олге Грбић 9</b>						
улаз I	7,30 -15,30	1		8		
<b>Експозитура Чајетина, Златиборска 13</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Нови Пазар, АВНОЈ-а бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Рашка, Немањина 10</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 8,00 – 12,00 (субота)	1	1	8	4	
<b>Експозитура Сјеница, Трг С. Марковића 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тутин, Омладинска 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Пријепоље, Санџачких бригада 47</b>						
улаз	0,00 - 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Варош, 4. децембра 59</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Прибој на Лиму, Трг ФАП-а</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>192</b>	<b>28</b>	<b>24</b>

**Партија број 5** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Експозитура Босилеград, Георги Димитрова 75б; Експозитура Бујановац, Косовска 2; Експозитура Владичин Хан, Ратка Павловића 1; Експозитура Прешево, Маршала Тита 42; Експозитура Сурдулица, Т. Јовановића 4; Експозитура Трговиште, Лењина 5; Експозитура Бојник, Трг слободе 3; Експозитура Власотинце, Трг ослобођења 25-29; Експозитура Медвеђа, Јабланичка 30; Експозитура Лебане, Трг ослобођења бб; Филијала Ниш, Милојка Лешјанина 19; Експозитура Алексинац, Момчила Павловића 45; Експозитура Ражањ, Партизанска бб; Експозитура Сврљиг, Хацићева 21; Експозитура Бабушница, Саше Ивковића 3; Експозитура Димитровград, Балканска 51; Експозитура Бела Паланка, Српских владара бб; Експозитура Блаце, Краља Петра I 127 и Експозитура Куршумлија, Палих бораца 25.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.



Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 5	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитра Босилеград, Георги Димитрова 756</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бујановац, Косовска 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Владичин Хан, Ратка Павловића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Прешево, Маршала Тита 42</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Сурдулица, Т. Јовановића 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Трговиште, Леџинова 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бојник, Трг слободе 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Власотинце, Трг ослобођења 25-29</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Медвеђа, Јабланичка 30</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Лебане, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ниш, Милојка Лешјанина 19</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Алексинац, Момчила Павловића 45</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Ражањ, Партизанска бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Сврљиг, Хацићева 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бабушница, Саше Ивковића 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Димитровград, Балканска 51</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бела Паланка, Српских владара бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Блаце, Краља Петра I 127</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Куршумлија, Палих бораца 25</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>176</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

**Партија број 6** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Експозитра Бач, Трг маршала Тита 2; Експозитра Бачки Петровац, Коларова б; Експозитра Тител, Главна 1; Експозитра Темерин, Маршала Тита 32б; Експозитра Нова Црња, ЈНА бб; Експозитра Сечањ, Војда Карађорђа бб; Експозитра Житиште, Маршала Тита 15; Експозитра Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 4; Експозитра Нови Кнежевац, Моше Пијаде 13; Експозитра Апатин, Српских владара 1; Експозитра Оџаци, Јурија Гагарина 21; Експозитра Кањижа, Трг Едварда Кардеља 5; Експозитра Пећинци, Слободана Бајића Паје 3 и Експозитра Шид, Светог Саве 8.

Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 6	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Бач, Трг маршала Тита 2</b>						
улаз	7,30 – 16,30 (пон.- пет.) 8,00 – 13,00 (субота)	1	1	9	5	
<b>Експозитура Бачки Петровац, Коларова б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тител, Главна 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Темерин, Маршала Тита 32б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Црња, ЈНА бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сечањ, Војда Карађорђа бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Житиште, Маршала Тита 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Кнежевац, Моше Пијаде 13</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Апатин, Српских владара 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Озаци, Јурија Гагарина 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кањижа, Трг Едварда Кардеља 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пећинци, Слободана Бајића Паје 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Шид, Светог Саве 8</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>113</b>	<b>5</b>	

**Партија број 7** – услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Филијала Јагодина, Сквер омладине 3; Експозитура Параћин, Светог Саве бб; Експозитура Деспотовац, Петра Драпшина бб; Експозитура Свилајнац, Устаничка 4; Експозитура Рековац, Маршала Тита 38; Експозитура Ћуприја, Лоле Рибара 1а; Филијала Крагујевац, Бранка Радичевића 16а; Експозитура Аранђеловац, М. Обреновића 192; Експозитура Топола, Краља Александра 37; Експозитура Кнић, Главни пут бб; Експозитура Баточина, Краља Петра I 64; Експозитура Рача, Карађорђева 37; Филијала Крушевац, Трг младих 1; Експозитура Александровац, Трг ослобођења бб; Експозитура Брус, Краља Петра I 70; Експозитура Варварин, М. Маринковића 87 и Експозитура Тишевац, Карађорђева бб.  
**Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.**

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 7	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Јагодина, Сквер омладине 3</b>						

шалтер сала	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Параћин, Светог Саве бб</b>						
шалтер сала	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Деспотовац, Петра Драпшина бб</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Свилајнац, Устаничка 4</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Рековац, Маршала Тита 38</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Ћуприја, Лоле Рибара 1а</b>						
улаз I	7,30 –15,30	1		8		
<b>Филијала Крагујевац, Бранка Радичевића 16а</b>						
улаз	0,00 – 24,00	2	2	48	48	48
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
Координатор	8,00 – 17,00	1		9		
<b>Експозитура Аранђеловац, М.Обреновића 192</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 7,30 – 11,00 (субота)	1	1	8	3,30	
<b>Експозитура Топола, Краља Александра 37</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Кнић, Главни пут бб</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Баточина, Краља Петра I 64</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 8,00 – 14,00 (субота)	1	1	8	6	
<b>Експозитура Рача, Карађорђева 37</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Филијала Крушевац, Трг младих 1</b>						
шалтер сала	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Александровац, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Брус, Краља Петра I 70</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Варварин, М.Маринковића 87</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Експозитура Ћићевац, Карађорђева бб</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>209</b>	<b>81,3</b>	<b>72</b>

**Партија број 8** - услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима: Филијала Косовска Митровица, Светог Саве 22; Експозитура Грачаница; Експозитура Шилово; Експозитура Штрпце; Експозитура Зубин Поток и Експозитура Лепосавић, 27. Новембра б.б. Назив и ознака из општег речника набавки 79710000 - Услуге обезбеђења.

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број извр. х р.време		
ПАРТИЈА 8	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Косовска Митровица, Светог Саве 22</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Грачаница</b>						

улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Шилово</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Штрпце</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Зубин Поток</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Лепосавић, 27. новембра бб</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
				<b>Укупно:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
					<b>144</b>	<b>144</b>

### III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**III-1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати – односе се на све партије:**

**1) Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

**2) Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

**3) Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

**4) Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) **1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

4) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

2) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

**III-2 Додатни услови** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на технички и кадровски капацитет:

**Довољан технички капацитет (односи се на све партије):**

Понуђач мора да располаже сопственим оперативним центром са радним временом од 00 сати до 24 сата из којег се врши координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца.

**Доказ:** Образац XIII у конкурсној документацији – Изјава попуњена, потписана и оверена печатом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да понуђач располаже сопственим оперативним центром и навести тачну адресу центра.

**Довољан кадровски капацитет :**

- Да понуђач има у радном односу најмање 30 запослених радника који раде на пословима физичко-техничког обезбеђења - **услов за све партије.**

**Доказ:** Копије обрасца М-3А или одговарајућег М обрасца који је оверен у надлежном фонду ПИО, фотокопију радне књижице и фотокопију Уговора о раду за запослене раднике.

Осим наведеног, понуђачи морају доставити списак радника који су у радном односу код понуђача и који обављају послове физичко-техничког обезбеђења (образац број XV у конкурсној документацији). Радници који обављају руководеће послове, као и опште

административне послове, не сматрају се радницима који раде на пословима физичко-техничког обезбеђења.

Понуђач ће уз понуду обавезно доставити и:

1) Важећи Сертификат о стандарду ISO 9001 (доставити копију важећег сертификата ISO 9001 који се односи на испуњавање система менаџмента квалитета услуга).

2) Изјаву одговорног лица понуђача, потписану и оверену (Образац XVI) да ће, уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, пре закључења уговора, наручиоцу у Централу, за све раднике појединачно, које ће ангажовати на пружању услуга у објектима наручиоца, доставити копије следеће документације:

- доказ – потврда да лице није осуђивано за кривична дела из члана 8. став 1. тачка 2. Закона о оружју и муницији Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05, 101/05 и 27/11);

- уверење надлежног суда да против радника није покренута истрага, нити подигнута оптужница и да се против радника не води кривични поступак за кривична дела за које се гони по службеној дужности;

- лекарско уверење о психофизичкој способности за обављање послова физичко-техничког обезбеђења уз ношење оружја;

- уверење о завршеној обуци у руковању ватреним оружјем;

- уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09);

- уверење да радник није прекршајно кажњаван (за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру);

- уверење да се против радника не води прекршајни поступак за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру.

Понуђач је дужан да наведе у понуди да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац XII у конкурсној документацији).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да дају изјаву о јавној доступности доказа у којој треба да наведу интернет страницу надлежног органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења.

**III-3 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под III-1. (услови 1, 2, 3 и 4).

**III-4 Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под III-1. (услови од 1, 2, 3 и 4), док остале услове испуњавају заједно.



#### IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

##### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

##### **2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са знаком **„Понуда за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, партија \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **21.10.2013. године до 10,00 часова**, у писарници наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Јавно отварање понуда **одржаће се 21.10.2013. године у 10,15 часова**, у радним просторијама Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, VI спрат, сала бр. 603.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

##### **2.1. Понуда мора да садржи:**

- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци V-(1,2,3,4,5,6,7) у конкурсној документацији);

- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под III у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VI у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатом оверен (обрасци VIII – VIII-7 у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен, потписан и печатом оверен (образац IX у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди (образац X у конкурсној документацији);
- Образац трошкова припреме понуде (образац XI у конкурсној документацији), уколико је понуђач имао трошкове у фази припреме понуде;
- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац XII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве понуђача о поседовању минимум средстава и опреме за рад (образац XIII у конкурсној документацији);
- Подаци о лицима која ће бити одговорна за реализацију уговора и за квалитет ФТО (Образац XIV у конкурсној документацији);
- Списак запослених радника (Образац број XIV у конкурсној документацији);
- Изјава одговорног лица понуђача (Образац број XVI у конкурсној документацији);

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди, образац XII у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. Партије**

Предметна набавка је обликована у 8 партија.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да на обрасцима који су саставни део конкурсне документације наведе на коју се партију односе. Уколико понуђач доставља понуду за више партија дужан

је да обрасце из понуде копира и достави за сваку партију за коју доставља понуду. Понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије – изузев доказа за довољан технички капацитет Изјава понуђача о поседовању минимум средстава и опреме за рад (образац XIII у конкурсној документацији), који ће понуђач доставити за сваку партију за коју доставља понуду.

#### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Министарства финансија - Управа за трезор, Централа Београд, Београд, ул. Поп Лукина бр. 7-9, писарница, са знаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, партија \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, партија \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, партија \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, партија, партија \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде (обрасци бр. V-(1,2,3,4,5,6,7) у конкурсној документацији) наведе опште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под III-1 у конкурсној документацији.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

## **8. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде (обрасци број V-(1,2,3,4,5,6,7) у конкурсној документацији), навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона на начин предвиђен у делу под III-1 у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 3. у оквиру IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, цене, места вршења услуга**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама*

Плаћање извршених услуга ће се вршити једном месечно, за услуге извршене у претходном месецу, а на основу службеног пријема рачуна/фактуре.

Рачуни за извршене услуге се достављају за сваки објекат појединачно, руководиоцу унутрашње јединице у којој се врше предметне услуге.

Уз сваки рачун ће бити приложена радна листа са бројем радних сати извршених услуга у месецу за који се доставља рачун и записник, којим се потврђује квантитет и квалитет извршених услуга, потписан од стране овлашћеног лица наручиоца и овлашћеног лица пружаоца услуга. Радна листа мора бити потписана од стране руководиоца организационе јединице Управе за трезор у којој је извршена услуга.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна испостављеног по извршеним услугама.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у Централни Управе за трезор, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12).

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### 9.2. Место вршења услуга

Место вршења услуга су пословни објекти наручиоца, према прегледу датом по партијама у конкурсној документацији. (Спецификације предмета набавке - део VII у конкурсној документацији).

### 9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења објеката подразумева ангажовање радне снаге и потребних средстава и опреме за реализацију услуге. Цена треба да буде изражена у динарима, са и без пореза на додату вредност, мора бити фиксна до краја реализације уговора.

Понуђач у понуди исказује цену радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са и без обрачуног пореза на додату вредност, са свим зависним трошковима. Порез на додату вредност плаћа наручилац.

Понуђач у понуди исказује и укупну цену за услуге физичко-техничког обезбеђења, са и без обрачуног пореза на додату вредност, са свим зависним трошковима. Порез на додату вредност плаћа наручилац.

У обрасцу понуде и обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни, наручилац је исказао максимално пројектовану количину радних сати, а плаћање ће се вршити на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом из конкурсне документације.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити урачунат у цени исказаној у обрасцу понуде. Попуст који нису урачунати у цени исказаној у обрасцу понуде, неће се узимати у обзир. Наручилац не прихвата авансно плаћање. Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

## **11. Средство финансијског обезбеђења**

### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, понуђач коме је додељен уговор, поднеће наручиоцу приликом закључења уговора или у року од максимално 10 (десет) дана рачунајући од дана закључења уговора, у висини од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а.

Банкарска гаранција се доставља за сваку партију посебно, јер наручилац закључује уговор са понуђачем за сваку партију посебно.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао обавезе из поступка јавне набавке, као и испуњење уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац, као ни промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Понуђач је дужан да уз понуду достави оригинал писмо о намери банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом), и не сме садржати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

## **12. Начин означавања поверљивих података**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

## **13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних

набавки и на својој интернет страници. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ОП број 46/2013, по партијама, за партију \_\_\_** на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Министарство финансија - Управа за трезор, Београд, Поп Лукина 7-9, Одсек за јавне набавке,
- факсом на број 011/32-02-228;
- електронским путем на адресу [slobodanka.djukanovic@trezor.gov.rs](mailto:slobodanka.djukanovic@trezor.gov.rs), [jasmina.pejakovic@trezor.gov.rs](mailto:jasmina.pejakovic@trezor.gov.rs) и [dusan.matic@trezor.gov.rs](mailto:dusan.matic@trezor.gov.rs)

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

#### **14. Измене и допуне конкурсне документације**

Ако наручилац, у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију о извршеним изменама и допунама ће благовремено обавестити све понуђаче који су примили конкурсну документацију.

Обавештење о продужењу рока биће објављено на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.

#### **15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив у висини од 15%, (*уместо 10% из тачке 11. Упутства понуђачима како да сачине понуду,*) од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

#### **17. Критеријум за доделу уговора**

У складу са чланом 85. Закона, критеријум за оцењивање понуда је „**најнижа понуђена цена радног сата**“ (за све партије). Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену радног сата, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

#### **18. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **19. Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **20. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама*



Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса ЈН ОП број 46/2013, корисник: Буџет Републике Србије).

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

## **21. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 1**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 1	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадни дан
1	2	3	4	5	6	7
<b>Централа, Београд, Поп Лукина 7-9</b>						
улаз I	0,00 - 24,00	2	2	48	48	48
координатор	8,00 - 17,00	1		9		
други спрат	8,00 - 17,00	1		9		
улаз II	8,00 - 17,00	1		9		
<b>Филијала Стари град, Обилићев венац 9-11</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
улаз	8,30 – 16,30	1		8		
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
предтрезор	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
<b>Експозитура Гроцка, Сутјеска 4</b>						
улаз	7,00 - 17,00	1		10		
<b>Експозитура Барајево, Светосавска 2а</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лазаревац, Карађорђева 39</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Обреновац, М. Обреновића 124</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Стара Пазова, Светосавска 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сопот, Лењинова 46</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Алибунар, Жарка Зрењанина 3</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ковин, ЈНА 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>205</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 20598 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 20598 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 2**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 2	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Доњи Милановац, Краља Петра 73</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мајданпек, Шишка 5</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сокобања, Алексе Марковића 11</b>						
улаз	7,00 - 17,00 (пон.-пет.) 8,30 – 14,30 (субота)	1	1	10	6	
<b>Експозитура Велико Градиште, Житни трг бб</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Голубац, Цара Лазара 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жабари, Кнеза Милоша 58</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жагубица, Маршала Тита 16</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кучево, Светог Саве 9</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Петровац на Млави, Српских владара 49</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Велика Плана, Милоша Великог 42</b>						
улаз	7,00 - 15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Смедеревска Паланка, Светог Саве 23</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>90,30</b>	<b>6</b>	

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 7155 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 7155 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама  
 страна 34 од 93

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 3**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама*  
*страница 36 од 93*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 3	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Лајковац, Саве Ковачевића 6</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Љиг, Војводе Мишића 12</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Уб, 3. октобра 12</b>						
Улаз	7,00-15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Осечина, Карађорђева 112</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мионица, Војводе Мишића 52</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Богатић, Мике Петровића 2</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Коцељева, Душанова 35</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Владимирци, Светог Саве 2</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Крупањ, Маршала Тита 9</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Љубовија, Војводе Мишића 55</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мали Зворник, Краља Петра I бб</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>88,30</b>		

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 6903 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 6903 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

Конкурсна документација за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*



**V-3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 4**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 4	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Краљево, Цара Душана 41</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Трстеник, Цара Душана бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Врњачка Бања, Врњачка 22</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Чачак, Градско шеталиште 22</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Гуча, Трг републике бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Горњи Милановац, Карађорђева 3</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лучани, ЈНА – Центар, Ламела 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ужице, Трг партизана 8</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пожега, Трг војводе Мићића 1</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ивањица, Мајора Илића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ариље, Светог Ахилија 20</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бајина Башта, М. Обреновића 38</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Косјерић, Олге Грбић 9</b>						
улаз I	7,30 -15,30	1		8		
<b>Експозитура Чајетина, Златиборска 13</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Нови Пазар, АВНОЈ-а бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Рашка, Немањина 10</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 8,00 – 12,00 (субота)	1	1	8	4	
<b>Експозитура Сјеница, Трг С. Марковића 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тутин, Омладинска 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Пријеполје, Санџачких бригада 47</b>						
улаз	0,00 - 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Варош, 4. децембра 59</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Прибој на Лиму, Трг ФАП-а</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>192</b>	<b>28</b>	<b>24</b>

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 15808 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара. (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 15808 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 5**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

- а) самостално**
- б) са подизвођачем**
- в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*



**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 5	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитра Босилеград, Георги Димитрова 756</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бујановац, Косовска 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Владичин Хан, Ратка Павловића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Прешево, Маршала Тита 42</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Сурдулица, Т. Јовановића 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Трговиште, Лењинова 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бојник, Трг слободе 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Власотинце, Трг ослобођења 25-29</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Медвеђа, Јабланичка 30</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Лебане, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ниш, Милојка Лешјанина 19</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Алексинац, Момчила Павловића 45</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Ражањ, Партизанска бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Сврљиг, Хаџићева 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бабушница, Саше Ивковића 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Димитровград, Балканска 51</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бела Паланка, Српских владара бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Блаце, Краља Петра I 127</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Куршумлија, Палих бораца 25</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>176</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 14496 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 14496 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 6**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 6	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Бач, Трг маршала Тита 2</b>						
улаз	7,30 – 16,30 (пон.- пет.) 8,00 – 13,00 (субота)	1	1	9	5	
<b>Експозитура Бачки Петровац, Коларова 6</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тител, Главна 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Темерин, Маршала Тита 326</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Црња, ЈНА 6б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сечањ, Војда Карађорђа 6б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Житиште, Маршала Тита 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Кнежевац, Моше Пијаде 13</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Апатин, Српских владара 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Озаци, Јурија Гагарина 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кањижа, Трг Едварда Кардеља 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пећинци, Слободана Бајића Паје 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Шид, Светог Саве 8</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>113</b>	<b>5</b>	

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност)

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 8894 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 8894 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-6 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 7**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 7	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Јагодина, Сквер омладине 3</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Параћин, Светог Саве бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Деспотовац, Петра Драпшина бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Свилајнац, Устаничка 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Рековац, Маршала Тита 38</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ћуприја, Лоле Рибара 1а</b>						
улаз I	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Крагујевац, Бранка Радичевића 16а</b>						
улаз	0,00 – 24,00	2	2	48	48	48
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
Координатор	8,00 – 17,00	1		9		
<b>Експозитура Аранђеловац, М.Обреновића 192</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон. - пет.) 7,30 – 11,00 (субота)	1	1	8	3,30	
<b>Експозитура Топола, Краља Александра 37</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кнић, Главни пут бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Баточина, Краља Петра I 64</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон. - пет.) 8,00 – 14,00 (субота)	1	1	8	6	
<b>Експозитура Рача, Карађорђева 37</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Крушевац, Трг младих 1</b>						
шалтер сала	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Александровац, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Брус, Краља Петра I 70</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Варварин, М.Маринковића 87</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ћићевац, Карађорђева бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>209</b>	<b>81,3</b>	<b>72</b>

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 18758 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 18758 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**V-7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**Партија број 8**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 19.09.2013. године, као и на интернет страници Наручиоца.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ**

**а) самостално**

**б) са подизвођачем**

**в) као заједничку понуду**

**Напомена:**

*Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ** - услуге физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 8	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадни м даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Косовска Митровица, Светог Саве 22</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Грачаница</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Шилово</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Штрпце</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Зубин Поток</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Лепосавић, 27. новембра бб</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Укупно:</b>				<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Цена радног сата за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Укупна цена за 15840 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност без пореза на додату вредност).

Укупна цена за 15840 радних сати за услуге физичко-техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара (вредност са порезом на додату вредност).

Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у претходном месецу (минимум 15 дана, максимум 45 дана).

Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана (минимум 30 дана).

**Напомена:** У обрасцу понуде наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу реализованог броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**



**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

Партија \_\_\_\_\_ (уписати број партије)

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА - Управа за трезор, Београд, ул. Поп Лукина, бр. 7-9, матични број 17862146 и ПИБ 103964453 коју по Решењу о преносу овлашћења број: 112-1-319/2012-001-010 од 05.11.2012. године, заступа помоћник директора Саша Ћелић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ које заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податке.*

**з а к љ у ч у ј у:**

### У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1, 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 19.09.2013. године, спровео поступак јавне набавке услуга физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 46/2013, по партијама;

- да је Извршилац дана \_\_\_\_\_ 2013. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (*попуњава Наручилац*), за партију \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*) која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013 године, (*попуњава Наручилац*) изабрао Извршиоца за предметну набавку.

#### Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора пружање услуга физичко-техничког обезбеђења (у даљем тексту: услуге), за потребе Министарства финансија – Управа за трезор (у даљем тексту - услуге), за партију број \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач*), а у складу са следећом спецификацијом:

*\*биће преузето из спецификације предмета јавне набавке*

#### Члан 2.

Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца пружа услуге физичко-техничког обезбеђења, и то:

- пружање услуга безбедности запосленима и другим лицима у објекту и непосредно испред објекта;

- обезбеђивање објеката, опреме и друге имовине у објектима и спречавање свих активности и појава које могу угрозити редован режим рада;

- преглед и обилазак обезбеђиваних објеката у складу са Планом обезбеђења, који је Извршилац дужан да достави Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана увођења у посао;
- предузимање превентивних мера заштите откривања кривичног дела или других појава у вези целокупне безбедности (обавештавање полиције, одговорног лица наручиоца и сл.);
- предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања појава за могућност настанка пожара, употреба свих техничких средстава за гашење пожара;
- обавештавање ватрогасне јединице као и руководиоца организационе јединице Наручиоца о избијању пожара и учешће у гашењу и отклањању последица пожара;
- обављање и других послова из области заштите од пожара.

### **Члан 3.**

Цена радног сата услуге физичко-техничког обезбеђења обухвата ангажовање радне снаге, потребних средстава и опреме за реализацију услуге, као и све друге зависне трошкове.

Уговорне стране су сагласне да цена радног сата износи \_\_\_\_\_ динара, без обрачунаог пореза на додату вредност и \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим порезом на додату вредност.

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

Цена је фиксна за све време трајања уговора и не може се мењати.

### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да једном месечно доставља Наручиоцу рачун/фактуру за извршене услуге у претходном месецу.

Извршилац се обавезује да уз рачун из став 1. овог члана достави и радну листу са бројем радних сати извршених услуга у месецу за који се доставља рачун.

Рачун из става 1. овог члана доставља се надлежној организационој јединици Управе за трезор у којој је извршена услуга.

Радна листа из става 2. овог члана мора бити потписана од стране руководиоца организационе јединице Управе за трезор у којој је извршена услуга.

Наручилац се обавезује да у року од \_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна исплати цену за извршене услуге за претходни месец у односу на месец у ком се рачун службено достављен.

који је понудио краћи рок испоруке.

### **Члан 5.**

Извршилац се обавезује да све уговорене услуге врши квалитетно и одговорно, тако да својим радом ни на који начин не наруши процес рада у пословним објектима и не оштети имовину Наручиоца.

Извршилац се обавезује да:

1) услуге физичко-техничког обезбеђења обавља ажурно, стручно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге и да извршиоци услуга буду наоружани у складу са одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05, 101/05 и 27/11);

2) одговара за штету која настане на имовини Наручиоца, а која је проузрокована кривицом ангажованог радника Извршиоца, његовом намером или непажњом;

3) исплату зарада својих запослених који су ангажовани код Наручиоца, врши у складу са Законом о раду, односно роковима утврђеним општим актом и уговором о раду, најмање једанпут месечно;

4) одреди особу која ће бити задужена за сарадњу и комуникацију са Наручиоцем и о томе обавести Наручиоца;

5) обезбеди опрему неопходну за пружање предметних услуга и да ће сви запослени ангажовани код Наручиоца бити униформисани за време вршења услуге;

6) ће на дан увођења у посао руководиоцу организационе јединици за сваког извршиоца услуга у тој организационој јединици, доставити копије потврде да лице није осуђивано за кривична дела из члана 8. став 1. тачка 2. Закона о оружју и муницији Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05, 101/05 и 27/11); уверење надлежног суда да против радника није покренута истрага, нити подигнута оптужница и да се против радника не води кривични поступак за кривична дела за које се гони по службеној дужности; лекарско уверење о психофизичкој способности за обављање послова физичко-техничког обезбеђења уз ношење оружја; уверење о завршеној обуци у руковању ватреним оружјем; уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09); уверење да радник није прекршајно кажњаван (за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру); уверење да се против радника не води прекршајни поступак за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру);

7) ће уколико дође до замене запосленог извршиоца услуга, за новог запосленог доставити руководиоцу организационе јединице копије докумената наведених у тачки б) овог члана;

8) приликом закључења уговора или у року од максимално 10 (десет) дана рачунајући од дана закључења уговора, достави безусловну, неопозиву и плативу на први позив банкарску гаранцију, у висини од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а, на име доброг извршења посла, са трајањем 10 (десет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза.

#### **Члан 6.**

Уколико Извршилац уговорене обавезе не буде у свему реализовао према понуди и одредбама овог уговора, Наручилац има право на уновчавање достављене банкарске гаранције за добро извршење посла.

#### **Члан 7.**

Извршилац се обавезује да податке које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током важења овог уговора чува као пословну или службену тајну и након престанка уговорних обавеза, у складу са прописима Републике Србије.

#### **Члан 8.**

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 30 (тридесет) дана, и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Уколико у току реализације уговора о пружању услуга у пословном објекту Наручиоца дође до промене права управљања тим објектом или се Наручилац пресели у пословни простор који је већ обезбеђен услугом физичко-техничког обезбеђења, Извршилац ће на писани захтев Наручиоца престати са пружењем услуга у том објекту.

#### **Члан 9.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност супротном за све спорове по овом Уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 11.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до 10.03.2014. године.

#### **Члан 12.**

Овај уговор закључен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ  
П.О. ДИРЕКТОРА  
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

**ИЗВРШИЛАЦ  
ДИРЕКТОР**

---

**Саша Ћелић**

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач ће поунити, потписати и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, поунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

*Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## VII СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге – физичко-техничко обезбеђење, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, у отвореном поступку ОП број 46/2013, по партијама, према следећој спецификацији, и то:

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 1	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Централа, Београд, Поп Лукина 7-9</b>						
улаз I	0,00 - 24,00	2	2	48	48	48
координатор	8,00 - 17,00	1		9		
други спрат	8,00 - 17,00	1		9		
улаз II	8,00 - 17,00	1		9		
<b>Филијала Стари град, Обилићев венац 9-11</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
улаз	8,30 – 16,30	1		8		
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
предтрезор	0,00 – 24,00	1	2	24	48	48
<b>Експозитура Гроцка, Сутјеска 4</b>						
улаз	7,00 - 17,00	1		10		
<b>Експозитура Барајево, Светосавска 2а</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лазаревац, Карађорђева 39</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Обреновац, М. Обреновића 124</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Стара Пазова, Светосавска 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сопот, Лењинова 46</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Алибунар, Жарка Зрењанина 3</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Ковин, ЈНА 1</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>205</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 2	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Доњи Милановац, Краља Петра 73</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мајданпек, Шишка 5</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сокобања, Алексе Марковића 11</b>						
улаз	7,00 - 17,00 (пон.-пет.) 8,30 – 14,30 (субота)	1	1	10	6	
<b>Експозитура Велико Градиште, Житни трг бб</b>						

улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Голубац, Цара Лазара 1</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жабари, Кнеза Милоша 58</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Жагубица, Маршала Тита 16</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кучево, Светог Саве 9</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Петровац на Млави, Српских владара 49</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Велика Плана, Милоша Великог 42</b>						
улаз	7,00 - 15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Смедеревска Паланка, Светог Саве 23</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>90,30</b>	<b>6</b>	

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. x р.време		
ПАРТИЈА 3	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Лајковац, Саве Ковачевића 6</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Љиг, Војводе Мишића 12</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Уб, 3. октобра 12</b>						
Улаз	7,00-15,30	1		8,30		
<b>Експозитура Осечина, Карађорђева 112</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мионица, Војводе Мишића 52</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Богатић, Мике Петровића 2</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Коцељева, Душанова 35</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Владимирци, Светог Саве 2</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Крупањ, Маршала Тита 9</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Експозитура Љубовија, Војводе Мишића 55</b>						
улаз	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Мали Зворник, Краља Петра I бб</b>						
улаз	7,30-15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>88,30</b>		

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. x р.време		
ПАРТИЈА 4	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Краљево, Цара Душана 41</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Трстеник, Цара Душана бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Врњачка Бања, Врњачка 22</b>						

улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Чачак, Градско шеталиште 22</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Гуча, Трг републике бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Горњи Милановац, Карађорђева 3</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лучани, ЈНА – Центар, Ламела 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ужице, Трг партизана 8</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пожега, Трг војводе Мишића 1</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ивањица, Мајора Илића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ариље, Светог Ахилија 20</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бајина Башта, М.Обреновића 38</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Косјерић, Олге Грбић 9</b>						
улаз I	7,30 - 15,30	1		8		
<b>Експозитура Чајетина, Златиборска 13</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1	1	8	4	
<b>Филијала Нови Пазар, АВНОЈ-а бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Рашка, Немањина 10</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 8,00 – 12,00 (субота)	1	1	8	4	
<b>Експозитура Сјеница, Трг С.Марковића 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тутин, Омладинска 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Пријепоље, Санџачких бригада 47</b>						
улаз	0,00 - 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Варош, 4. децембра 59</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Прибој на Лиму, Трг ФАП-а</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>192</b>	<b>28</b>	<b>24</b>

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршила на радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 5	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитра Босилеград, Георги Димитрова 756</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Бујановац, Косовска 2</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Владичин Хан, Ратка Павловића 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Прешево, Маршала Тита 42</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитра Сурдулица, Т. Јовановића 4</b>						



улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Трговиште, Лењинова 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бојник, Трг слободе 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Власотинце, Трг ослобођења 25-29</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Медвеђа, Јабланичка 30</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Лебане, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Ниш, Милојка Лешјанина 19</b>						
улаз	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Алексинац, Момчила Павловића 45</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ражањ, Партизанска бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сврљиг, Хаџићева 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бабушница, Саше Ивковића 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Димитровград, Балканска 51</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Бела Паланка, Српских владара бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Блаце, Краља Петра I 127</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Куршумлија, Палих бораца 25</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>176</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. x p.време		
ПАРТИЈА 6	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Експозитура Бач, Трг маршала Тита 2</b>						
улаз	7,30 – 16,30 (пон.- пет.) 8,00 – 13,00 (субота)	1	1	9	5	
<b>Експозитура Бачки Петровац, Коларова б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Тител, Главна 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Темерин, Маршала Тита 32б</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нова Црња, ЈНА бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Сечањ, Војда Карађорђа бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Житиште, Маршала Тита 15</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Бечеј, Жарка Зрењанина 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Нови Кнежевац, Моше Пијаде 13</b>						

улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Апатин, Српских владара 1</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Опази, Јурија Гагарина 21</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кањижа, Трг Едварда Кардеља 5</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Пећинци, Слободана Бајића Паје 3</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Шид, Светог Саве 8</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>113</b>	<b>5</b>	

Делови објекта који се обезбеђују радним даном		Број извршила на радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 7	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Јагодина, Сквер омладине 3</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Параћин, Светог Саве бб</b>						
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Деспотовац, Петра Драпшина бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Свилајнац, Устаничка 4</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Рековац, Маршала Тита 38</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Ћуприја, Лоле Рибара 1а</b>						
улаз I	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Крагујевац, Бранка Радичевића 16а</b>						
улаз	0,00 – 24,00	2	2	48	48	48
шалтер сала	7,30 – 15,30	1		8		
Координатор	8,00 – 17,00	1		9		
<b>Експозитура Аранђеловац, М.Обреновића 192</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 7,30 – 11,00 (субота)	1	1	8	3,30	
<b>Експозитура Топола, Краља Александра 37</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Кнић, Главни пут бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Баточина, Краља Петра I 64</b>						
улаз	7,30 – 15,30 (пон.- пет.) 8,00 – 14,00 (субота)	1	1	8	6	
<b>Експозитура Рача, Карађорђева 37</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Филијала Крушевац, Трг младих 1</b>						
шалтер сала	0,00 – 24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Александровац, Трг ослобођења бб</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Брус, Краља Петра I 70</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		
<b>Експозитура Варварин, М.Маринковића 87</b>						
улаз	7,30 – 15,30	1		8		

<b>Експозитура Ћићевац, Карађорђева бб</b>						
улаз	7,30 –15,30	1		8		
<b>Укупно:</b>				<b>144</b>	<b>81,3</b>	<b>72</b>

Делови објекта који се обезбеђују		Број извршилаца радним даном	Број извр. нерадним даном	Укупно време услуга у 24 <sup>h</sup> број изв. х р.време		
ПАРТИЈА 8	време од - до			један радни дан (понедељак – петак)	субота	нерадним даном
1	2	3	4	5	6	7
<b>Филијала Косовска Митровица, Светог Саве 22</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Грачаница</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Шилово</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Штрпце</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Зубин Поток</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Експозитура Лепосавић, 27. новембра бб</b>						
улаз	0,00-24,00	1	1	24	24	24
<b>Укупно:</b>				<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Обавеза је понуђача да понуди услуге у свим пословним објектима у оквиру партије за коју подноси понуду.

**Услуге које су предмет јавне набавке обухватају следеће активности:**

- пружање услуга безбедности запосленима и другим лицима у објекту и непосредно испред објекта;
- обезбеђивање објеката, опреме и друге имовине у објектима и спречавање свих активности и појава које могу угрозити редован режим рада;
- преглед и обилазак обезбеђиваних објеката у складу са Планом обезбеђења, који је Понуђач дужан да достави Наручиоцу у року од 5 (пет) дана од дана увођења у посао;
- предузимање превентивних мера заштите у случају откривања кривичног дела или других појава у вези целокупне безбедности (обавештавање полиције, одговорног лица наручиоца и сл.);
- предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања појава за могућност настанка пожара, употреба свих техничких средстава за гашење пожара;
- обавештавање најближе ватрогасне јединице као и руководиоца организационе јединице Наручиоца о избијању пожара и учешће у гашењу и отклањању последица пожара;
- обављање и других послова из области заштите од пожара.

Радници понуђача који ће вршити услуге на објектима морају бити оспособљени за обављање послова физичко-техничког обезбеђења и морају бити обучени у једнообразну униформу и наоружани у складу са одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05, 101/05 и 27/11).

Понуђач је дужан да:

- услуге физичко-техничког обезбеђења обавља ажурно, стручно и квалитетно, у свему према важећим законским прописима, професионалним стандардима струке и општим актима Наручиоца, као и важећим стандардима квалитета за ту врсту услуге;

- исплату зарада својих запослених који су ангажовани код Наручиоца, врши у складу са Законом о раду, односно роковима утврђеним општим актом и уговором о раду, најмање једанпут месечно;
  - одреди особу која ће бити задужена за сарадњу и комуникацију са Наручиоцем и о томе обавести Наручиоца;
  - обезбеди опрему неопходну за пружање предметних услуга и да ће сви запослени ангажовани код Наручиоца бити униформисани за време вршења услуге.
- Понуђач се обавезује да одговара за штету која настане на имовини Наручиоца, а која је проузрокована кривицом ангажованих радника понуђача, њиховом намером или непажњом.

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија број 1**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	20598				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.). На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-1 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 2**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	7155				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати, у складу са захтевом наручиоца.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 3**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	6903				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 4**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	15808				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*



**VIII-4 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 5**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	14496				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-5 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 6**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектован и број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	8894				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-6 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Партија број 7**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	18758				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**VIII-7 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**Партија број 8**

Назив предмета јавне набавке	Јединица мере	Количина радних сати (пројектовани број сати за период важења уговора)	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена радних сати, без ПДВ-а	Укупна цена радних сати, са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
Физичко-техничко обезбеђење	Радни сат	15840				
<b>УКУПНО:</b>						

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи цена радног сата без ПДВ-а, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 5. уписати колико износи цена радног сата са ПДВ-ом, за физичко-техничко обезбеђење;
- у колони 6. уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а, и то тако што ће помножити цену радног сата без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена радних сати, са ПДВ-ом, и то тако што ће помножити цену радног сата са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са количином радних сати (која је наведена у колони 3.); На крају уписати укупну цену радних сати, са ПДВ-ом.

*Напомена: У обрасцу структуре цене наручилац је исказао максималну количину радних сати, а плаћање ће бити извршено на основу захтеваног броја радних сати.*

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

**IX ОРИГИНАЛ ПИСМО О НАМЕРИ БАНКЕ ДА ЋЕ ИЗДАТИ БАНКАРСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, ОБАВЕЗУЈУЋЕГ КАРАКТЕРА**

за партију \_\_\_\_ (уписати број партије)

(Меморандум пословне банке)

**ИЗЈАВА  
О НАМЕРАМА У ВЕЗИ ГАРАНЦИЈЕ ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА**

У вези са позивом за подношење понуда за јавну набавку услуга физичко-техничког обезбеђења, ОП број 46/2013, по партијама, за потребе Министарства финансија - Управа за трезор, који је објављен дана 19.09.2013. године, овим потврђујемо да ћемо на захтев

\_\_\_\_\_ (унети назив понуђача)

издати безусловну и на први позив плативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10% од процењене вредности партије, без ПДВ-а, са роком важности још 10 (десет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Корисник банкарске гаранције је Министарство финансија – Управа за трезор.

Гаранција ће бити издата за рачун \_\_\_\_\_ (унети назив понуђача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, уколико му буде додељен уговор за наведену јавну набавку.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_

М.П.

**Потпис овлашћеног лица  
пословне банке**

\_\_\_\_\_

**X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
**за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) \_\_\_\_\_ даје:  
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ**  
**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

**XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
**за партију \_\_\_\_ (уписати број партије)**

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга – физичко-техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, као понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :  
(назив понуђача)

- |     |       |       |         |
|-----|-------|-------|---------|
| 1.  | _____ | _____ | -динара |
| 2.  | _____ | _____ | -динара |
| 3.  | _____ | _____ | -динара |
| 4.  | _____ | _____ | -динара |
| 5.  | _____ | _____ | -динара |
| 6.  | _____ | _____ | -динара |
| 7.  | _____ | _____ | -динара |
| 8.  | _____ | _____ | -динара |
| 9.  | _____ | _____ | -динара |
| 10. | _____ | _____ | -динара |

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*

*Достављање овог обрасца није обавезно.*

**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
за партију \_\_\_\_\_ (уписати број партије)**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуга – физичко техничког обезбеђења, за потребе Министарства финансија – Управа за трезор, ОП број 46/2013, по партијама, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*



**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**за партију \_\_\_\_\_**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да располажем сопственим оперативним центром који се налази

---

*(навести тачну адресу оперативног центра)*

са радним временом од 00 сати до 24 сата из којег ће се вршити координација са запосленим извршиоцима услуга код Наручиоца.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Изјаву понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да Изјаву фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.*

**XIV ПОДАЦИ О ЛИЦИМА КОЈА ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ  
УГОВОРА И ЗА КВАЛИТЕТ ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
за партију \_\_\_\_\_**

Лица одговорна за реализацију уговора:

1. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

Лица одговорна за квалитет услуга:

1. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ контакт телефон \_\_\_\_\_

**Мора постојати бар по једно одговорно лице, а може и више од наведеног броја.**

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да образац фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.*

**XV СПИСАК ЗАПОСЛЕНИХ РАДНИКА**  
за партију \_\_\_\_\_

Радници који су у радном односу код понуђача и који обављају послове физичко-техничког обезбеђења:

р. бр.	име и презиме лица	стручна спрема	радно место	године радног стажа у струци
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Списак запослених радника понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у Списку наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да Списак запослених радника потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом Списак.*

*Уколико понуђач подноси понуду за више партија у обавези је да Списак запослених радника фотокопира, попуни, овери печатом и потпише, посебно за сваку партију за коју подноси понуду.*

**XVI ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА**  
**за партију \_\_\_\_\_**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да ћемо за све запослене који ће бити ангажовани на пословима физичко-техничког обезбеђења у објектима Наручиоца, пре закључења уговора, Наручиоцу у Централни, доставити копије следеће документације:

- доказ – потврду да лице није осуђивано за кривична дела из члана 8. став 1. тачка 2. Закона о оружју и муницији Републике Србије ("Службени гласник РС", бр. 9/92, 53/93, 67/93, 48/94, 44/98, 39/03, 85/05, 101/05 и 27/11);
- уверење надлежног суда да против радника није покренута истрага, нити подигнута оптужница и да се против радника не води кривични поступак за кривична дела за које се гони по службеној дужности;
- лекарско уверење о психофизичкој способности за обављање послова физичко-техничког обезбеђења уз ношење оружја;
- уверење о завршеној обуци у руковању ватреним оружјем;
  - уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09);
- уверење да радник није прекршајно кажњаван (за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру);
- уверење да се против радника не води прекршајни поступак за прекршај јавног реда и мира за који је прописана казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији Републике Србије и Закона о јавном реду и миру.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**Дана:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

*Уколико подноси понуду за више партија, понуђач ће овај образац копирати, попунити и доставити уз понуду за сваку партију посебно.*