



Република Србија

**МИНИСТАРСТВО**

**ФИНАНСИЈА И ПРИВРЕДЕ**

**Управа за трезор**

Сектор за људске и материјалне ресурсе

Број: 404-00-983-11/2013-001-008

14.08.2013. године

Поп Лукина 7-9

Београд

### **ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) врши се измена конкурсне документације за јавну набавку услуга – одржавања хигијене у пословним објектима Министарства финансија и привреде – Управа за трезор, ОП број 40/2013, по партијама.

На страни 15 од 41 конкурсне документације у тачки 16. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима део текста: „Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза, и то уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од понуђене цене, са урачунатим ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, као и картон депонованих потписа“ мења се и гласи: „Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза, и то уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, као и картон депонованих потписа.

На страни 27 од 41 конкурсне документације у обрасцу Модел уговора текст члана 8. „Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са овлашћењем за попуну у висини од 10% од процењене вредности набавке са ПДВ - ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, која ће трајати 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора“ мења се и гласи: „Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са овлашћењем за попуну у висини од 10% од процењене вредности партије без ПДВ - а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, која ће трајати 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора.

У прилогу се налази измењене стране.

**Комисија за јавну набавку**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза, и то уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза, као и картон депонованих потписа.

## **17. Критеријум за доделу уговора**

У предметном поступку јавне набавке услуга – одржавања хигијене у пословним објектима Министарства финансија и привреде – Управа за трезор, ОП број 40/2013, по партијама критеријум за доделу уговора је „економски најповољнија понуда“, за све партије.

Избор између достављених понуда применом критеријума „економски најповољнија понуда“, вршиће се рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума и бодова одређених за те елементе:

### **1. Цена месечног одржавања хигијене по m<sup>2</sup> до 70 бодова**

Понуди са најнижом ценом додељује се максималан број бодова, тј. 70 бодова. Број бодова за цену осталих понуђача израчунава се према формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times \text{максималан број бодова (70)}}{\text{Понуђена цена}}$$

### **2. Цена папирне галантерије и сапуна до 30 бодова**

Понуди са најнижом ценом додељује се максималан број бодова, тј. 30 бодова. Број бодова за цену осталих понуђача израчунава се према формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times \text{максималан број бодова (30)}}{\text{Понуђена цена}}$$

**Напомена:** У случају да после извршеног оцењивања понуда, две понуде остваре једнак највиши број бодова, наручилац ће међу њима изабрати понуђача који има већи број бодова на основу елемента критеријума „цена месечног одржавања хигијене по m<sup>2</sup>“.

#### **Члан 5.**

Извршилац је у обавези да објекте у којима врши одржавање хигијене, сукцесивно снабдева папирном галантеријом и сапуном.

Папирна галантерија и сапун подразумевају: тоалет папир, папирне убресе и течни сапун.

Количине папирне галантерије и сапуна одређене су према броју запослених у објекту у којем Извршилац врши услуге одржавања хигијене и то по запосленом до 4 ролне тоалет папира, до 3 ролне папирних убруса, односно до 200ml течног сапуна, на месечном нивоу.

Испорука може бити мања од дефинисаних количина, у складу са динамиком потрошње исте.

#### **Члан 6.**

Извршилац је дужан да, руководиоцу унутрашње јединице Наручиоца, за сваког запосленог вршиоца услуга одржавања хигијене у објектима Наручиоца, достави копије уверења надлежног суда да против радника није покренута истрага, нити се води кривични поступак.

Уколико дође до замене запосленог вршиоца услуга, Извршилац је дужан да руководиоцу унутрашње јединице Наручиоца, достави за новог запосленог копије докумената наведених у ставу 1. овог члана.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да Извршилац испоручену папирну галантерију и сапун посебно фактурише по цени: *(биће преузето из обрасца понуде)*.

Уз сваку испоруку Извршилац је обавезан да приложи доставницу са уписаним тачним подацима о врсти добара, количини, цени као и датуму и месту испоруке.

Наручилац ће вршити контролу цена и испоручених количина папирне галантерије и сапуна.

#### **Члан 8.**

Извршилац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са овлашћењем за поуну у висини од 10% од процењене вредности партије без ПДВ - а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, која ће трајати 10 (десет) дана дуже од истека рока важности уговора.

#### **Члан 9.**

Свакодневно одржавање хигијене се обавља у \_\_\_ смене, радним данима у времену од \_\_\_ до \_\_\_ часова, редовно радно време *(попуњава Наручилац - биће преузето из конкурсне документације, у зависности од партије за коју се закључује уговор)*.

Периодична чишћења се врше суботом у времену од 07,00 до 15,00 часова.

За све периодичне послове чишћења, динамика пружања услуга је оријентациона, уз принцип поштовања договора о потреби чишћења са Наручиоцем.

#### **Члан 10.**

Извршилац је дужан да услуге обавља професионално, стручно, благовремено и савесно, ангажовањем довољног броја квалификованог особља, савременом опремом и средствима за рад и регистрованим хемијским средствима.

Контролоре посла и радну снагу за периодичне послове, Извршилац сам одређује.

Обавезна је примена опреме за заштиту на раду у складу са активностима које се обављају.