



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
Управа за трезор
Филијала Палилула
Број: 433-16-*1206*/2026-003
11.05.2026 године
27. марта 28-32
Београд

RAMA RABA

Београд

Мали Лесковац бр.76 б

Захтев за уређење предмета

У вези са вашим захтевом за остваривање права на повраћај више или погрешно уплаћених јавних прихода и примања, који је заведен под бројем **433-00-11-727/2025-003-002** у Управи за трезор Филијала Палилула, обавештавамо вас о следећем:

Како би Управа за трезор поступила по захтеву, у складу са чл.28-28д Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“, бр. 16/16, 49/16, ... 55/24, 105/24 и 115/25), којима је прописано поступање у оквиру Јединственог управног места, потребно је да у Управи за Трезор Филијала Палилула, адреса :27. марта бр.28-32, у периоду од 08:00-14:30, или у било којој Филијали Управе за трезор лично доставите Захтев за уређење предмета са попуњеним подацима у одељку- Инструкција за повраћај средстава, ставке

- Број рачуна за повраћај средстава више / погрешно уплаћених средстава
- износ средстава за повраћај

Уређење захтева је потребно извршити у року од 8 радних дана , од дана пријема овог дописа. Напомињемо да ће, уколико захтев не буде уређен у наведеном року, у складу са чланом 59. Закона о општем управном поступку, исти бити одбачен.

Прилог: Захтев за уређење предмета

ДИРЕКТОР ФИЛИЈАЛЕ



92-111
Милош Јорговић

Образац – уређивање захтева број:18882

Потребно је попунити поља која су неопходна за уређење формираног захтева.

Подносилац захтева:

Име и Презиме
Матични број физичког лица
Држава
Адреса пребивалишта физичког лица (место, улица и кућни број
Индентификациони документ.
Број документа _____.
Документ издаје _____.
Важи од _____ до _____.
Број телефона _____.
Мејл адреса _____.

Подаци платиоца:

Име и Презиме / Назив правног лиц
Адреса седишта правног лица / пребивалишта физичког лица (место, улица и кућни број)
ПИБ правног лица _____.
Матични број правног лица _____.
Матични број физичког лица _____.
Број телефона _____.
Мејл адреса _____.

Подаци о погрешно или више уплаћеним средствима:

Назив платиоца _____.
Средстава су уплаћена са рачуна _____.
Средства су уплаћена на рачун _____.
Позив на број задужења приликом извршене уплате _____.
Позив на број одобрења приликом извршене уплате
Сврха уплате _____.
Датум када је извршена уплата _____.

Назив налогодавца односно разлог по којем је извршена уплата (решење... односно налогодавац)_____.
Износ погрешно или више уплаћених средстава _____.

Инструкција за повраћај средстава:

Сврха уплате _____.
Прималац _____.
Број рачуна за повраћај више / погрешно уплаћених средстава _____.
Износ средстава за повраћај _____ динара.
Модел одобрења _____.
Позив на број одобрења _____.
Напомена _____ _____ _____ _____.

Напомена: _____

Оператер Управе за трезор је увидом у документацију извршио идентификацију Подносиоца захтева и комплетирао документацију потребну за формирање предмета.

Комплетирану документацију потребно је послати на адресу jum@trezor.gov.rs sa Subject: Уређивање предмета број

Напомена: Попуњавају се само подаци који су тражени у циљу уређивања захтева.

Оператер: Поповић Љиљана

Филијала/експозитура:Палилула.

ИП број телефона оператера: _____.

Место Београд датум