



ПРОЦЕДУРА ЗА ЕВИДЕНЦИОНЕ РАЧУНЕ

Отварање евиденционих рачуна

За извор финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета, Систем аутоматски отвара евиденциони рачун сваком Кориснику.

За остале изворе финансирања за које постоје отворене апропријације, Систем проверава да ли већ постоји отворен евиденциони рачун за тај извор и, уколико не постоји, аутоматски отвара евиденциони рачун. Уколико за остале изворе финансирања постоји потреба Корисника за већим бројем евиденционих рачуна на истом извору, у делу Евиденциони рачуни - Нови захтев - Корисник креира захтев за отварање евиденционих рачуна, оверава, а Управа за трезор, односно локални орган управе надлежан за финансије одобрава захтев.

Евиденциони рачун се затвара истеком периода важења.

Пренос средстава евиденционог рачуна

У Систему постоје следеће врсте захтева за пренос средстава:

- захтев за пренос средстава из претходне године;
- захтев за прерасподелу стања евиденционих рачуна;
- захтев за евидентирање средстава.

Захтев за пренос средстава из претходне године користи се за евидентирање неутрошених средстава из претходне године. У делу Евиденциони рачуни - Нови захтев - Корисник креира захтев за пренос средстава из претходне године, оверава, а Управа за трезор, односно локални орган управе надлежан за финансије одобрава захтев. За изворе финансирања 03 - Социјални доприноси, 10 - Примања од домаћих задуживања, 11 - Примања од иностраних задуживања, 13 - Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, 14 - Неутрошена средства од приватизације из ранијих година, 15 - Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година и 17 - Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти Систем аутоматски врши пренос салда који је био 31.12. претходне године.

Захтев за прерасподелу стања евиденционих рачуна користи се у случају потребе да се, у току године, пренесу средства на друге евиденционе рачуне у оквиру истог извора финансирања. Прерасподела се може вршити у оквиру истог буџетског корисника, као и између буџетских корисника. Захтев за прерасподелу стања евиденционих рачуна користи се за пренос средстава са једног на други евиденциони рачун извора 03 - Социјални доприноси, 10 - Примања од домаћих задуживања, 11 - Примања од иностраних задуживања, 13 - Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, 14 - Неутрошена средства од приватизације из ранијих година, 15 -



Неуτροшена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година и 17 -
Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти.

У делу Евиденциони рачуни - Нови захтев - Корисник креира захтев за прерасподелу стања евиденционих рачуна, оверава, а Управа за трезор, односно локални орган управе надлежан за финансије одобрава захтев.

У случају када корисник буџетских средстава Републике Србије средства преноси другом кориснику који није у његовој надлежности, поред унетог захтева у Систем, потребно је у писаној форми Управи за трезор, доставити и Образац 2.1 - Захтев за прерасподелу стања евиденционих рачуна.

Захтев за евидентирање средстава је у надлежности Управе за трезор, односно локални орган управе надлежан за финансије, а користи се за обезбеђење средстава на евиденционом рачуну Корисника извора 14 - Неуτροшена средства од приватизације из ранијих година.