

**Обавештење о евидентирању салда на евиденционим рачунима  
у 2022. години**

**За евидентирање салда на изворе 13, 15 или 17 који потиче са ЕР извора 04, 05, 06, 07, 08, 09, 12 и 56,** потребно је спровести следеће кораке:

- Пренос средстава ЕР;
- Унос захтева за пренос средстава из претходне године;
- Одабрати (унети) извор финансирања (13, 15 или 17);
- У пољу „Процент преноса“ може да остане уписана нула, а касније ће бити понуђено поље за унос износа преноса. Уколико се унесе проценат преноса различит од нуле, аутоматски ће бити уписан износ преноса;
- Креирај;
- У поље „Број ЕР на терет“ унети број ЕР из претходне године чији салдо је потребно евидентирати на извору 13, 15 или 17;
- У поље „Број ЕР у корист“ унети број ЕР са извором 13, 15 или 17;
- Попунити поље „Износ преноса“;
- Потврди – ту је омогућен преглед унетог захтева;
- Потврди. Овим корацима је захтев у статусу креиран.

Након спроведених ових корака је захтев потребно оверити:

- Пренос средстава ЕР;
- Преглед захтева за пренос средстава;
- Селектовати захтев, па „Овери“;
- Потврди.

Овим корацима је захтев у статусу оверен и тиме је поднет захтев Управи за трезор на одобравање. Управа за трезор одобрава захтев и салдо је евидентиран у 2022. години.

У 2021. години у прегледу ЕР у колони „Износ преноса“, евидентирано је колико је са тог евиденционог рачуна пренето у наредну годину.

У 2022. години, такође је евидентиран износ који је пренет из 2021. године. У промету ЕР у 2022. години ови износи су на потражној страни.

Одобрене захтеве за пренос можете пратити и у делу Пренос средстава ЕР – Преглед преноса средстава, а статус сваког појединачног захтева можете пратити у Прегледу захтева за пренос средстава ЕР.

**Напомињемо да се пренос салда ради тек по савјештању свих ставки из претходне године и након извршених свих прекњижавања која се односе на претходну годину. По потреби преноси се могу вршити из више износа, али да укупан износ преноса не може бити већи од салда 31.12. претходне године.**

**За ЕР који су у 2021. години били извори 10, 11, 13, 14 и 15,** дана 1.1.2022. године биће евидентиран салдо идентичан стању на дан 31.12.2021. године.

- У случају да корекцијама расхода или прекњижавањем дође до повећања салда на ЕР у претходној години, потребно је Захтевом за пренос средстава из претходне године пренети износ увећања, како би салдо у текућој години био евидентиран у целости.

- У случају да је потребно да се салдо у претходној години умањи (да се ЕР оптерети нпр. прекњижавањем) ту активност је могуће спровести тек по обезбеђењу средстава на

терет средстава која су већ пренета у 2022. годину. Унос Захтева за пренос средстава из претходне године би био идентичан, али са негативним предзнаком.

### **Отварање ЕР**

Уколико није отворен ЕР на који се пренос врши, подсећамо на кораке за отварање подизвора финансирања:

Шифарници – шифарници буџетске класификације – Подизвор финансирања

Креирај,

Одабрати извор,

Подизвор,

Валута је РСД,

Уписати назив,

Препоручујемо да у овој фази не уписујете датум „важи до“.

Затим „сачувај“.

Овим је подизвор добио статус „креиран“.

Потребно га је одобрити и тиме је подизвор добио статус „одобрен“.

Након тога Управа за трезор отвара евиденциони рачун.